

**Постановление Брянской городской администрации
от 11.04.2024 №1353-п**

**О реорганизации «Муниципального
унитарного специализированного
предприятия по вопросам похоронного
дела г. Брянска» в форме преобразования
в муниципальное бюджетное учреждение**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Положением о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений Брянской городской администрацией, принятым Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2006 № 485

ПО С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Реорганизовать «Муниципальное унитарное специализированное предприятие по вопросам похоронного дела г. Брянска» (далее – «МУСП по ВПД г. Брянска») в форме преобразования его в муниципальное бюджетное учреждение «Специализированная служба по вопросам похоронного дела» города Брянска (далее – МБУ «СС по ВПД» г. Брянска).

1.1. Установить, что МБУ «СС по ВПД» г. Брянска является универсальным правопреемником по правам и обязанностям «МУСП по ВПД г. Брянска» в соответствии с передаточным актом, в том числе по имуществу, имущественным правам и обязательствам «МУСП по ВПД г. Брянска» согласно положениям действующего законодательства, касающимся правопреемства при реорганизации юридических лиц.

2. Установить, что:

2.1. МБУ «СС по ВПД» г. Брянска создается как специализированная служба по вопросам похоронного дела.

2.2. Целями деятельности МБУ «СС по ВПД» г. Брянска является оказание услуг, удовлетворение общественных потребностей населения, выполнение городских социально-экономических заказов и получение прибыли.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.1 настоящего Постановления МБУ «СС по ВПД» г. Брянска осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Выполнение работ, оказание услуг населению, связанных с погребением (захоронением) умерших;

2.3.2. Предоставление услуг по гарантированному перечню услуг по погребению (захоронению) умерших;

2.3.3. Производство (изготовление) ритуальной продукции и реализация товаров, связанных с погребением (захоронением) умерших;

2.3.4. Текущее содержание кладбищ и благоустройство территорий, расположенных на территории городского округа город Брянск;

2.3.5. Оказание автотранспортных услуг физическим и юридическим лицам;

2.3.6. Торгово-закупочная и снабженческо-сбытовая деятельность;

2.3.7. Оказание услуг населению по оформлению документов по погребению (захоронению) умерших;

2.3.8. Обеспечение, формирование и сохранность архивного фонда документов по приему и исполнению заказов на услуги по погребению (захоронению) умерших, а также документов по приему и исполнению заказов по установке надмогильных сооружений;

2.3.9. Деятельность по выделению земельных участков для погребения (захоронения) умерших;

2.3.10. Определение ответственного лица за участок захоронения в соответствии с действующим законодательством.

3. Имущество, закрепленное за «МУСП по ВПД г. Брянска», в полном объеме закрепляется за МБУ «СС по ВПД» г. Брянска.

4. Функции и полномочия учредителя созданного в результате реорганизации «МУСП по ВПД г. Брянска» в МБУ «СС по ВПД» г. Брянска выполняет Брянская городская администрация.

5. Утвердить состав комиссии по реорганизации «МУСП по ВПД г. Брянска» в форме преобразования его в МБУ «СС по ВПД» г. Брянска согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

6. Утвердить план реорганизации «МУСП по ВПД г. Брянска» в МБУ «СС по ВПД» г. Брянска согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

7. Возложить ответственность за сохранность муниципального имущества предприятия в период его реорганизации на директора «МУСП по ВПД г. Брянска» Щемелинина С.А.

8. Директору «МУСП по ВПД г. Брянска» Щемелинину С.А. в соответствии с планом реорганизации «МУСП по ВПД г. Брянска» в МБУ «СС по ВПД» г. Брянска:

8.1. Подготовить и утвердить Устав МБУ «СС по ВПД» г. Брянска.

8.2. Подготовить передаточный акт в 3 (трех) экземплярах, один из которых (с комплектом документов по реорганизации) направить заместителю Главы городской администрации Квасову И.В. для утверждения, по экземпляру – в Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации и инспекцию Федеральной налоговой службы России по г. Брянску.

8.3. Подготовить документы, необходимые для исключения «МУСП по ВПД г. Брянска» из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.4. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания настоящего Постановления письменно уведомить о реорганизации кредиторов, внебюджетные фонды, инспекцию Федеральной налоговой службы России по г. Брянску о реорганизации «МУСП по ВПД г. Брянска».

8.5. Направить в региональное представительство журнала «Вестник государственной регистрации» – Брянский ЦНТИ – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России заявку на публикацию сообщения о реорганизации «МУСП по ВПД г. Брянска» в форме преобразования его в МБУ «СС по ВПД» г. Брянска.

9. Начальнику Управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации (Перепечко С.А.) в течение 30 (тридцати) дней со дня подписания настоящего Постановления внести изменения в реестр муниципальной собственности города Брянска.

10. Начальнику отдела организационно-кадровой работы и муниципальной службы Брянской городской администрации (Лысенко Е.А.) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания настоящего Постановления:

10.1. Предупредить директора «МУСП по ВПД г. Брянска» о начале процедуры реорганизации.

10.2. Направить уведомление директору «МУСП по ВПД г. Брянска» Щемелинину С.А. об изменении существенных условий трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

11. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

12. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городской администрации Квасова И.В.

И.о. Главы администрации

С.С. Антошин

Приложение № 1
к постановлению Брянской
городской администрации
от 11.04.2024 №1353-п

**Состав комиссии по реорганизации
«Муниципального унитарного специализированного предприятия по
вопросам похоронного дела г. Брянска»
в муниципальное бюджетное учреждение
«Специализированная служба по вопросам похоронного дела»
города Брянска.**

Председатель: Квасов Иван Васильевич	Заместитель Главы Брянской городской администрации
Секретарь комиссии: Зимонина Евгения Викторовна	ведущий специалист договорного отдела Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации
Члены комиссии:	
Тюканько Владимир Владимирович	Председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации
Качур Елена Владимировна	Заместитель Главы Брянской городской администрации, начальник Финансового управления
Мамичев Сергей Викторович	заместитель начальника Управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации
Лысенко Елена Александровна	начальник отдела организационно-кадровой работы и муниципальной службы Брянской городской администрации
Ивкин Игорь Николаевич	начальник Правового управления Брянской городской администрации
Щемелинин Сергей Анатольевич	Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»
Рыженкова Тамара Александровна	Главный бухгалтер «МУСП по ВПД г. Брянска»
Сидорин Сергей Анатольевич	помощник директора «МУСП по ВПД г. Брянска» по правовым вопросам и взаимодействию с государственными и муниципальными учреждениями
Медведько Елена Сергеевна	Начальник отдела прогнозирования и экономического анализа Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации

Жуковский Роман Андреевич	Начальник отдела правового обеспечения кадровой работы Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации
---------------------------	---

Начальник отдела правового
обеспечения и кадровой работы
Комитета по ЖКХ городской администрации
72-13-15

Р.А. Жуковский

Председатель Комитета по жилищно-
коммунальному хозяйству
городской администрации

В.В. Тюканько

Заместитель Главы
городской администрации

И.В. Квасов

Приложение № 2
к постановлению Брянской
городской администрации
от 11.04.2024 №1353-п

План
реорганизации «Муниципального унитарного специализированного
предприятия по вопросам похоронного дела г. Брянска»
в муниципальное бюджетное учреждение «Специализированная служба
по вопросам похоронного дела» города Брянска.

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание
1	Опубликование в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомления о реорганизации (Вестник государственной регистрации).	После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц 1 публикация в течение 1 рабочего дня со дня внесения в ЕГРЮЛ	Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»	ч. 1 ст. 60 Гражданского кодекса РФ
2	Размещение в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц (Вестник государственной регистрации), сообщения о решении о реорганизации	В течение 30 (тридцати) дней со дня принятия решения о реорганизации	Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»	ч. 7 ст. 29 Федерального закона от 14.11.2022 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях»
3	Уведомление органа, осуществляющего государственную регистрацию	В течение 3 (трех) рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»	ч. 1 ст. 60 Гражданского кодекса РФ

	юридических лиц (ИФНС), о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации			
4	Уведомление в письменной форме о реорганизации всех известных кредиторов	В срок до 30 (тридцати) дней с даты принятия решения о реорганизации	Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»	ч. 7 ст. 29 Федерального закона от 14.11.2022 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях»
5	Уведомление работников муниципальных унитарных предприятий о реорганизации путем присоединения, на основании статьи 75 Трудового Кодекса РФ	В срок до 5 (пяти) дней, со дня подписания настоящего Постановления	Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»	В отношении работников МУСП по ВПД г. Брянска
6	Осуществить передачу документов в соответствии с номенклатурой дел, в том числе трудовые книжки работников «МУСП по ВПД г. Брянска»	В соответствии с действующим законодательством	Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»	
7	Представить в Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации расшифровку кредиторской и дебиторской задолженности предприятий,	В течение 14 (четырнадцати) дней со дня вступления в силу настоящего Постановления	Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»	

	перечень закрепленного за предприятием имущества			
8	Проведение полной инвентаризации имущества и обязательств «МУСП по ВПД г. Брянска»	В срок до 30 (тридцати) дней, со дня подписания настоящего Постановления	Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»	
9	Подготовка постановления о прекращении права хозяйственного ведения и передаче имущества в «МУСП по ВПД г. Брянска»	В срок до 30 (тридцати) дней, со дня подписания настоящего Постановления	Начальник Управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации	
10	Составление передаточного акта	В срок до 50 дней, со дня подписания настоящего Постановления	Начальник Управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации, Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»	ч. 1 ст. 59 Гражданского кодекса РФ
11	Утверждение передаточного акта	В срок до 60 дней, со дня подписания настоящего Постановления	Брянская городская администрация	ч. 2 ст. 59 Гражданского кодекса РФ, ч. 2 ст. 31 Федерального закона от 14.11.2022 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях»
12	Утверждение устава бюджетного учреждения	В срок до 50 дней, со дня подписания настоящего Постановления	Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»	

13	Закрытие расчетных счетов	В течение 1 (одного) рабочего дня со дня утверждения передаточного акта	Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»	
14	Передать печать, штампы и учредительные документы «МУСП по ВПД г. Брянска» в Брянскую городскую администрацию	В течение 10 (десяти) дней после исключения «МУСП по ВПД г. Брянска» из ЕГРЮЛ	Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»	
15	Предоставление в ИФНС утвержденного передаточного акта	В течение 3 (трех) дней с даты утверждения передаточного акта	Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»	
16	Получение выписки из ЕГРЮЛ о завершении реорганизации муниципальных унитарных предприятий		Директор «МУСП по ВПД г. Брянска»	

Начальник отдела правового
обеспечения и кадровой работы
Комитета по ЖКХ городской администрации
72-13-15

Р.А. Жуковский

Председатель Комитета по жилищно-
коммунальному хозяйству
городской администрации

В.В. Тюканько

Заместитель Главы
городской администрации

И.В. Квасов