

**Постановление Брянской городской администрации
от 22.03.2022 № 911-п**

Об утверждении Положения о рабочих группах при районных администрациях города Брянска по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий городского округа город Брянск в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды» в городе Брянске

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ субъектов формирования современной городской среды», в целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории городского округа город Брянск, определения физического состояния дворовых и общественных территорий, входящих в состав городского округа город Брянск, для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» всех нуждающихся в благоустройстве территорий,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение о рабочих группах при районных администрациях города Брянска по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий городского округа город Брянск в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды» в городе Брянске согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городской администрации Кошарного С.Н.

Глава администрации

А.Н. Макаров

Приложение
к постановлению Брянской
городской администрации
от 22.03.2022 № 911-п

**Положение
о рабочих группах при районных администрациях города Брянска
по проведению инвентаризации дворовых и общественных
территорий городского округа город Брянск в рамках муниципальной
программы «Формирование современной городской среды»
в городе Брянске**

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий городского округа город Брянск (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Брянск, постановлением Брянской городской администрации от 30.11.2017 № 4151-п «Об утверждении муниципальной программы города Брянска «Формирование современной городской среды» и определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность инвентаризационной рабочей комиссии.

1.2. Рабочая группа по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий городского округа город Брянск (далее – Рабочая группа) является постоянно действующим органом, созданным при Брянской городской администрации для визуального определения и оценки текущего (качественного и количественного) состояния дворовых и общественных территорий, расположенных на территории городского округа город Брянск, а также потребности в работах по благоустройству указанных территорий.

1.3. Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Брянской области, Уставом городского округа город Брянск, иными муниципальными правовыми актами города Брянска, а также настоящим Положением.

2. Порядок формирования состава Рабочей группы

2.1. Рабочая группа формируется из представителей администрации, иных организаций, представителей собственников

помещений многоквартирных жилых домов, управляющих компаний и ТСЖ.

2.2. Состав Рабочей группы утверждается постановлением Брянской городской администрации.

2.3. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов группы.

2.4. Члены рабочей группы исполняют свои обязанности на безвозмездной основе.

3. Основные задачи и функции Рабочей группы

3.1. Основной задачей инвентаризационной Рабочей группы является:

- организация и проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий в соответствии с графиком проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории городского округа город Брянск (далее по тексту – График), оформления паспортов благоустройства общественных и дворовых территорий.

3.2. Рабочая группа для решения возложенной на нее основной задачи выполняет следующие функции:

а) осуществляет инвентаризацию путем натурального обследования соответствующих территорий и расположенных на них элементов благоустройства;

б) по результатам инвентаризации составляет паспорта благоустройства соответствующих территорий по формам, утвержденным постановлением Брянской городской администрации;

в) обеспечивает актуализацию паспортов благоустройства соответствующих территорий.

4. Организация деятельности Рабочей группы

4.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.2. Рабочая группа рассматривает вопросы, включенные в повестку дня заседания.

4.3. Заседание Рабочей группы проводится по мере необходимости.

4.4. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее членов. Заседание Рабочей группы ведет председатель или, по его поручению либо в его отсутствие, заместитель председателя Рабочей группы.

4.5. Результат заседания Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председателем (председательствующим) Рабочей группы и секретарем.

4.6. Председатель Рабочей группы:

а) определяет приоритетные направления деятельности Рабочей группы, организует работу Рабочей группы и председательствует на ее заседаниях;

б) подписывает протоколы заседаний и другие документы Рабочей группы;

в) формирует при участии членов Рабочей группы и утверждает план работы, повестку заседания Рабочей группы и состав иных лиц, приглашаемых на заседание Рабочей группы;

г) взаимодействует со структурными подразделениями Брянской городской администрации по направлениям деятельности Рабочей группы;

д) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности Рабочей группы.

4.7. В случае отсутствия председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя Рабочей группы.

4.8. Секретарь Рабочей группы:

а) готовит проект повестки дня заседания Рабочей группы и проект протокола заседания Рабочей группы;

б) организует текущую деятельность Рабочей группы и координирует деятельность ее членов;

в) информирует членов Рабочей группы о времени, месте и повестке дня заседания Рабочей группы;

г) обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям Рабочей группы по вопросам, включенным в повестку дня заседаний;

д) осуществляет контроль за исполнением протокольных решений Рабочей группы;

е) решает иные вопросы по поручению председателя Рабочей группы, либо лица его замещающего.

В случае отсутствия секретаря Рабочей группы его обязанности исполняет один из членов Рабочей группы по поручению председателя Рабочей группы, а в его отсутствие - по поручения заместителя председателя Рабочей группы.

4.9. Члены Рабочей группы:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых Рабочей группы, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании Рабочей группы;

г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании Рабочей группы.

4.10. По приглашению Рабочей группы при осмотре дворовой территории многоквартирного жилого дома могут присутствовать собственники помещений в многоквартирных жилых домах или их представители, лица, ответственные за управление и содержание общего имущества МКД с учетом выбранного способа управления МКД и иные лица по согласованию с председателем Рабочей группы.

Специалист 1 категории отдела
прогнозирования и экономического
анализа комитета по жилищно-
коммунальному хозяйству
городской администрации

Е.В. Зимонина

Председатель комитета
по жилищно-коммунальному
хозяйству городской администрации

В.В. Тюканько

Первый заместитель
Главы администрации

С.Н. Кошарный