

Перечень документов для участия в подпрограмме
«Обеспечение жильем молодых семей»,
(утвержден постановлением Брянской городской администрации
от 15.02.2013 № 345-п)

1. В случае использования социальной выплаты:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

ж) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве,

молодая семья представляет в районную администрацию города Брянска по месту жительства следующие документы:

– заявление о включении в состав участников подпрограммы по форме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

– копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт, свидетельство о рождении ребенка);

– копия свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

– другие документы, подтверждающие состав семьи (решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи);

– документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения);

– заявление о признании семьи имеющей достаточные доходы по форме и документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (молодая семья вправе представить любой из документов, указанных в настоящем пункте, а при недостаточном размере средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты - несколько или все документы, указанные в настоящем пункте):

- справка кредитной или другой организации, уставом которой предусмотрено предоставление кредитов (займов), о максимально возможной сумме кредита (займа) на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них;

- заверенная банком копия сберегательной книжки члена (членов) молодой семьи или справка (выписка со счета) о наличии у члена (членов) молодой семьи сбережений, хранящихся во вкладах в банках;

- копия сертификата на материнский (семейный) капитал;

- справка с места работы о доходах за последний год либо заверенная в установленном порядке копия декларации о доходах для лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица;

- отчет об оценке стоимости объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности членов (члена) молодой семьи, произведенный оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, составленный уполномоченной организацией не позднее чем за 6 месяцев до даты его представления, а также выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах членов (члена) молодой семьи на объекты недвижимого имущества;

- отчет об оценке стоимости транспортных средств, находящихся в собственности членов (члена) молодой семьи, выполненный оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, составленный уполномоченной организацией не позднее чем за 6 месяцев до даты его представления, а также копии паспортов указанных транспортных средств;

– копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи;

– согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных о членах молодой семьи.

Районная администрация города Брянска, осуществляющая принятие на учет, самостоятельно запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях в соответствии с их компетенцией в порядке, предусмотренном соглашением о межведомственном взаимодействии, если такие документы не были

представлены гражданином по собственной инициативе:

– выписка из технического паспорта учреждения, осуществляющего техническую инвентаризацию, с поэтажным планом (при наличии);

– выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах каждого дееспособного лица, входящего в состав молодой семьи, на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества за последние пять лет до дня подачи заявления о включении в состав участников подпрограммы либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений, выданные территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, за последние пять лет до дня подачи заявления о включении в состав участников подпрограммы, справка Государственного бюджетного учреждения «Брянскоблтехинвентаризация» о правах членов молодой семьи на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества либо об отсутствии запрашиваемых сведений;

– документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения требованиям, установленным для жилых помещений;

– документы, содержащие сведения о регистрации по месту жительства молодой семьи и о гражданах, зарегистрированных совместно с молодой семьей, подавшей заявление об участии в подпрограмме, представленные Управлением по вопросам миграции УМВД России по Брянской области;

– иные документы, представление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации и Брянской области.

Указанные документы заявитель вправе представить по собственной инициативе.

2. В случае использования социальной выплаты:

а) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

б) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита),

молодая семья представляет в районную администрацию города Брянска по месту жительства следующие документы:

– заявление о включении в состав участников подпрограммы по форме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

– копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт, свидетельство о рождении ребенка);

– копия свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

– другие документы, подтверждающие состав семьи (решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи);

– копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта;

– копия договора жилищного кредита;

– копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

– документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении на день заключения договора жилищного кредита;

– справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

– договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома, при незавершенном строительстве жилого дома, в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта;

– копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи;

– согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных о членах молодой семьи.

Районная администрация города Брянска, осуществляющая принятие на учет, самостоятельно запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях в соответствии с их компетенцией в порядке, предусмотренном соглашением о межведомственном взаимодействии, если такие документы не были представлены гражданином по собственной инициативе:

– выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах каждого дееспособного лица, входящего в состав молодой семьи, на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества, в том числе о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений, выданные территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

– документы, содержащие сведения о регистрации по месту жительства молодой семьи и о гражданах, зарегистрированных совместно с молодой семьей, подавшей заявление об участии в подпрограмме, представленные Управлением по вопросам миграции УМВД России по Брянской области.

Указанные документы заявитель вправе представить по собственной

инициативе.

От имени молодой семьи документы могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Необходимые для представления муниципальной услуги документы, представляются заявителем в одном экземпляре. Одновременно с копиями документов предоставляются их оригиналы. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы. Дата приема документов фиксируется на заявлении в момент приема-передачи документов.