

**Постановление Брянской городской администрации  
от 23.12.2021 № 4070-п**

**Об утверждении типовых форм документов,  
используемых должностными лицами органа  
муниципального контроля при осуществлении  
муниципального жилищного контроля**

В целях реализации части 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить типовую форму предписания об устранении нарушений обязательных требований в сфере жилищных отношений (приложению №1).

2. Утвердить типовую форму протокола инструментального обследования (приложение №2).

3. Утвердить типовую форму протокола опроса контролируемого лица (представителя) (приложение №3).

4. Утвердить типовую форму задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (приложение №4).

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

6. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городской администрации Кошарного С.Н.

**Глава администрации**

**А.Н. Макаров**

Приложение №1  
к постановлению Брянской  
городской администрации  
от 23.12.2021 № 4070-п

Типовая форма  
предписания об устранении нарушений обязательных требований в  
сфере жилищных отношений

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)  
мероприятий



БРЯНСКАЯ ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
**УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

(наименование органа муниципального контроля)

**ПРЕДПИСАНИЕ**  
об устранении нарушений обязательных требований  
в сфере жилищных отношений № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

вручается: \_\_\_\_\_  
(указывается контролируемое лицо, в отношении которого проводилось контрольное мероприятие)

Во исполнение решения \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество должностного лица органа муниципального жилищного контроля)  
проведено \_\_\_\_\_ (контрольное мероприятие)

в ходе которого присутствовал представитель контролируемого лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество лица (лиц), участвующего (их) в контрольном мероприятии)

В ходе проведения контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения обязательных требований в сфере жилищных отношений: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указание на характер выявленного нарушения со ссылкой на положения нарушенного нормативного правового акта)

Для устранения нарушений обязательных требований в сфере жилищных отношений, в соответствии ч.8 ст.20 Жилищного кодекса РФ, п.1 ч.2 ст.90 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» необходимо:

№	Указание на мероприятие, вид	Ссылка на пункт, часть, статью и	Срок
---	------------------------------	----------------------------------	------

п/п	работ, направленных на устранение выявленного (ых) нарушения (ий) обязательных требований в сфере жилищных отношений	наименование нормативного правового акта, предусматривающего необходимость выполнения мероприятий по устранению выявленного (ых) нарушения (ий) обязательных требований в сфере жилищных отношений	устранения нарушений обязательных требований в сфере жилищных отношений
1.			
2.			
3.			

Указанные в настоящем предписании мероприятия являются обязательными для контролируемых лиц, а которых возложена в соответствии с законодательством Российской Федерации обязанность по соблюдению обязательных требований в сфере жилищных отношений.

В случае невыполнения невыполнении в срок предписания должностного лица, осуществляющего муниципальный жилищный контроль, должностным лицом управления муниципального контроля Брянской городской администрации будут предприняты меры по возбуждению административного производства по ч.1 ст.19.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях, а также рассмотрен вопрос об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания.

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы должностного лица,  
выдавшего предписание)

*М.П.*

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Предписание получил:

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы лица,  
получившего предписание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Начальник отдела муниципального  
жилищного контроля управления  
муниципального контроля

И.В. Грибун

И.о. начальника управления  
муниципального контроля

Г.Н. Садовский

Первый заместитель Главы  
городской администрации

С.Н. Кошарный

Приложение №2  
к постановлению Брянской  
городской администрации  
от 23.12.2021 № 4070-п

Типовая форма протокола инструментального обследования

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)  
мероприятий



БРЯНСКАЯ ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
**УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

(наименование органа муниципального контроля)

**ПРОТОКОЛ**  
**инструментального обследования**

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(место составления) (дата)

Инструментальное обследование начато:

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (время)

Инструментальное обследование окончено:

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (время)

Место составления протокола: \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя отчество должностного лица органа муниципального жилищного контроля)

на основании статьи 82 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О  
государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской  
Федерации»

На основании решения о проведении контрольного мероприятия

(дата, номер решения о проведении контрольного мероприятия)

в присутствии: \_\_\_\_\_

контролируемое лицо (представитель)

проведено инструментальное обследование \_\_\_\_\_

---

(многоквартирный дом (конструктивные элементы), квартира, инженерное оборудование)

расположенного(ых) по адресу: \_\_\_\_\_

В ходе инструментального обследования использовалось:

---

(используемые специальное оборудование и (или) технические приборы)

Применяемые нормативно-правовые акты при инструментальном обследовании:

---

(наименование нормативно-правовых актов (акта))

В ходе инструментального обследования проводилась(ись):

---

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

В результате инструментального обследования установлено: \_\_\_\_\_

К протоколу инструментального обследования прилагаются: \_\_\_\_\_

Особые отметки: \_\_\_\_\_

Замечания, заявления, сделанные лицами, участвующими при инструментальном обследовании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подписи лиц, принимавших участие (присутствовавших) в (при) проведении инструментального обследования:

---

(должность, фамилия, инициалы должностного лица,  
проводившего обследование)

---

(подпись)

---

(должность, фамилия, инициалы лица,  
присутствовавшего при проведении обследования)

---

(подпись)

Начальник отдела муниципального  
жилищного контроля управления  
муниципального контроля

И.В. Грибун

И.о. начальника управления  
муниципального контроля

Г.Н. Садовский

Первый заместитель Главы  
городской администрации

С.Н. Кошарный

Приложение №3  
к постановлению Брянской  
городской  
администрации  
от 23.12.2021 № 4070-п

Типовая форма протокола опроса контролируемого лица  
(представителя)

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)  
мероприятий



БРЯНСКАЯ ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
**УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

**ПРОТОКОЛ**  
**опроса контролируемого лица (представителя)**

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (дата)

Опрос начат в \_\_\_ ч \_\_\_ мин

Опрос окончен в \_\_\_ ч \_\_\_ мин

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя отчество должностного лица органа муниципального жилищного контроля)

в помещении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес помещения)

на основании статьи 78 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ  
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской  
Федерации» в рамках контрольного мероприятия № \_\_\_\_\_

ОПРОСИЛ:

1. Фамилия, имя, отчество (при \_\_\_\_\_  
наличии) контролируемого лица \_\_\_\_\_  
(представителя) \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_

3. Место рождения \_\_\_\_\_

4. Адрес места регистрации и (или)  
жительства \_\_\_\_\_

5. Телефон

---



---



---

Перед началом опроса контролируемому лицу (представителю) \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

разъяснено, что опрос проводится с целью уточнения информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований в сфере жилищных отношений

По существу, контролируемое лицо (представитель) пояснил следующее: \_\_\_\_\_

---



---

(излагаются устные ответы контролируемого лица (представителя) по возможности дословно)

Протокол прочитан

\_\_\_\_\_ (лично или по просьбе контролируемого лица (представителя) вслух должностным лицом органа муниципального жилищного контроля)

Замечания к протоколу

\_\_\_\_\_ (содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Контролируемое лицо

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Представитель  
контролируемого лица

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Начальник отдела муниципального  
жилищного контроля управления  
муниципального контроля

И.В. Грибун

И.о. начальника управления  
муниципального контроля

Г.Н. Садовский

Первый заместитель Главы  
городской администрации

С.Н. Кошарный



Приложение №4  
к постановлению Брянской  
городской администрации  
от 23.12.2021 № 4070-п

Типовая форма задания на проведение контрольного мероприятия без  
взаимодействия с контролируемым лицом

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)  
мероприятий



БРЯНСКАЯ ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
**УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

**ЗАДАНИЕ**  
**на проведение контрольного мероприятия**  
**без взаимодействия с контролируемым лицом**

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(место составления) (дата)

(должность, фамилия, имя отчество должностного лица органа муниципального жилищного контроля)

**Вид мероприятия по контролю (надзору) без взаимодействия с контролируемым лицом, которое необходимо провести:** наблюдение за соблюдением обязательных требований обязательных требований в сфере жилищных отношений; выездное обследование *(ненужное зачеркнуть)*

**В ходе мероприятия по контролю (надзору) без взаимодействия с контролируемым лицом провести следующие контрольные (надзорные) действия:** \_\_\_\_\_

В соответствии с частью 2 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» провести контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в помещении \_\_\_\_\_, на территории \_\_\_\_\_

Должностным лицом (лицами): \_\_\_\_\_

Срок проведения осмотра, обследования составляет один рабочий день с момента подписания задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом

---

---

---

(руководитель (заместитель руководителя), фамилия, инициалы, звание органа  
муниципального жилищного контроля)

М.П.

---

(подпись)

Начальник отдела муниципального  
жилищного контроля управления  
муниципального контроля

И.В. Грибун

И.о. начальника управления  
муниципального контроля

Г.Н. Садовский

Первый заместитель Главы  
городской администрации

С.Н. Кошарный