

Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Брянска

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», в целях совершенствования нормативно-правового регулирования в сфере бюджетных отношений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Брянска.

2. Признать утратившими силу постановления Брянской городской администрации:

-от 26.12.2019 № 4335-п «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Брянска»;

-от 04.06.2020 № 1391-п «О внесении изменений в приложение к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 26.12.2019 № 4335-п».

3. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей Главы городской администрации, курирующих соответствующие сферы деятельности.

Глава администрации

А.Н. Макаров

Приложение
к постановлению
Брянской городской администрации
от 07.09. 2021 № 2696-п

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
города БРЯНСКА**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) муниципального учреждения города Брянска (далее - Учреждение).

1.2. План составляется и утверждается на текущий финансовый год в случае, если решение о бюджете утверждается на один финансовый год или на текущий финансовый год и плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период и действует в течение срока действия решения о бюджете.

1.3. При принятии учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный подпунктом 1.2 настоящего Порядка, показатели Плана по решению органа, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение (далее - главный распорядитель), утверждаются на период, превышающий указанный срок.

II. Составление Плана

2.1. Муниципальное учреждение составляет план (вносит в него изменения) в соответствии с Требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н (далее – Требования).

План составляется на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, сформированных в соответствии с Главой III Требований.

2.2. Учреждение составляет проект Плана в сроки, ежегодно определяемые главным распорядителем с учетом сроков, устанавливаемых для формирования проекта бюджета городского округа города Брянск (далее - бюджет города Брянска) на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

План составляется учреждением по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой, в валюте Российской Федерации.

III. Утверждение Плана

3.1. После утверждения решения о бюджете города Брянска проект Плана при необходимости уточняется Учреждением и утверждается до начала очередного финансового года:

муниципального бюджетного учреждения – главным распорядителем;

муниципального автономного учреждения - руководителем учреждения после рассмотрения проекта Плана наблюдательным советом автономного учреждения.

3.2. План утверждается в 3-х экземплярах. Один экземпляр направляется главному распорядителю, второй экземпляр – в комитет по экономке Брянской городской администрации, третий – остается у Учреждения.

3.3. По решению главного распорядителя План может утверждаться с ежемесячной разбивкой.

3.4. Утвержденный План и изменения в него размещаются на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в течение 5 рабочих дней со дня утверждения Плана.

3.5. Отчет о выполнении Плана представляется ежеквартально (по решению главного распорядителя – ежемесячно) нарастающим итогом главному распорядителю, комитету по экономике Брянской городской администрации и в течение 5-ти дней после представления учреждением отчета, размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для

размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru).

Начальник отдела бюджетной и
долговой политики
74 69 31

С.Н. Воронцова

Начальник финансового
управления

Е.В. Качур

Заместитель Главы городской
администрации

О.К. Астахова