

**Постановление Брянской городской администрации  
от 26.12.2022 № 4928-п**

**О внесении изменений  
в административный регламент  
по предоставлению муниципальной  
услуги «Предоставление разрешения  
на осуществление земляных работ  
на территории городского округа  
город Брянск», утвержденный  
постановлением Брянской городской  
администрации от 01.02.2021 №197-п**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 №87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», Уставом города Брянска, Постановлением Брянской городской администрации от 09.12.2019 №4013-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ на территории городского округа город Брянск», утвержденный постановлением Брянской городской администрации от 01.02.2021 №197-п (в редакции постановления Брянской городской администрации от 25.07.2022 №2590-п), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.5 регламента раздела 1 дополнить текстом следующего содержания:

«, обратившиеся с заявлением о предоставлении услуги в письменной или электронной форме.».

1.2. Подпункт 2.10.1 пункта 2.10 раздела 2 регламента изложить в следующей редакции:

«2.10.1. Для получения разрешения (ордера) на осуществление земляных работ заявитель подает лично или через законного представителя заявку (приложения №1,2) в Управление.

В заявке должны быть указаны:

- сведения о заявителе;
- вид работ;
- адрес места проведения земляных работ;
- сроки проведения работ;
- способ производства работ;
- порядок проведения земляных работ с указанием параметров вскрываемых приямков и траншей;
- вид и объем вскрываемого покрова;
- гарантийное обязательство по восстановлению нарушенного благоустройства территории при производстве земляных работ. Заявитель несет ответственность за сохранность восстановленного асфальтового покрытия и плитки в течение 5 лет.

К заявке (в случае прокладки или реконструкции подземных коммуникаций) должны быть приложены следующие документы (оригиналы и копии):

-проектная документация, согласованная с собственниками, балансодержателями или организациями, осуществляющими техническое обслуживание инженерных сетей (коммуникаций), пролегающих в месте производства земляных работ, с землепользователями, на территории которых будут производиться земляные работы со сроком согласования не позднее 1 года на дату подачи заявки;

-топографическая съемка места работ в масштабе 1:500, с нанесенным на нее способом прохождения сети;

-действующие технические условия;

-разрешение на строительство объекта, к которому планируется прокладка сетей.

К заявке (в случае ремонта подземных коммуникаций) должны быть приложены следующие документы (оригинал и копия):

- рабочий чертеж по ремонту существующих коммуникаций, согласованный с балансодержателями сетей, расположенных в зоне проведения земляных работ.

Заявка подлежит согласованию заявителем с соответствующей районной администрацией города Брянска, с балансодержателями или организациями, осуществляющими техническое обслуживание усовершенствованных покрытий дорог (МКУ «УЖКХ г. Брянска»), тротуаров и элементов внешнего благоустройства, попадающих в зону производства земляных работ.

Обязанность по согласованию действий с лицами, интересы которых затрагиваются при производстве земляных работ, возлагается на заказчика (застройщика) - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение произвести земляные работы».

Документы, указанные в настоящем подпункте, представленные в оригиналах, после принятия решения о выдаче разрешения (ордера) на производство земляных работ или об отказе в его выдаче подлежат возврату заявителю, а приложенные к заявке копии остаются на хранение в Управлении.

При строительстве коммуникаций со сроком работ продолжительностью более двух месяцев и (или) протяженностью более 100 метров разрешение может выдаваться на отдельные участки по мере окончания всего комплекса работ на них.

1.3. Абзац 2 подпункта 2.10.2 пункта 2.10 раздела 2 регламента после слова «реконструкции» дополнить словом «(ремонт)».

1.4. Подпункт 2.10.2 пункта 2.10 раздела 2 регламента дополнить третьим абзацем следующего содержания:

«- копии разрешения на проведение земляных работ на территории объекта культурного наследия и охранных зонах объекта культурного наследия (в случаях, предусмотренных федеральными законами при производстве земляных работ на территории указанных объектов и их охранных зон).».

1.5. Абзац 2 подпункта 2.10.3 пункта 2.10 раздела 2 регламента дополнить текстом следующего содержания:

«, согласованное с соответствующей районной администрацией.».

1.6. Абзац 2 подпункта 2.10.4 пункта 2.10 раздела 2 регламента дополнить текстом следующего содержания:

«, а в случае наличия в ордере улично-дорожной сети городского округа город Брянск, включая внутриворонные проезды, с отметкой в отрывном талоне МКУ «УЖКХ г. Брянска».».

1.7. Приложения №1,2 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ на территории городского округа город Брянск» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального

опубликования.

3. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации и в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городской администрации Коньшакова М.В.

**Глава администрации**

**А.Н. Макаров**

Приложение №1 к постановлению  
от 26.12.2022 № 4928-п  
«Приложение №1  
к административному регламенту по  
предоставлению муниципальной  
услуги «Предоставление разрешения  
на осуществление земляных работ на  
территории городского округа город  
Брянск», утвержденному  
постановлением Брянской городской  
администрации  
от 01.02.2021 № 197-п»

## Форма заявки

**Заместителю начальника Управления  
по строительству и развитию  
территории города Брянска**

### ЗАЯВКА

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)  
просит выдать разрешение (ордер) на производство земляных работ по \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ способ производства \_\_\_\_\_  
(указание вида работ: ремонт, прокладка коммуникаций, благоустройство после аварии ) (прокол, открытый)  
по адресу \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Порядок проведения земляных работ с указанием параметров вскрываемых приямков и  
траншей \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Вид и объем покрова, вскрываемого при производстве земляных работ** \_\_\_\_\_

(проезжая часть, тротуар, бордюрный камень, озеленение, внутриквартальный проезд (м<sup>2</sup>))

### **ЗАЯВИТЕЛЬ:**

Наименование юр. лица (физ. лицо) \_\_\_\_\_

юридический адрес (адрес проживания) \_\_\_\_\_

копия свидетельства о гос. регистрации (документ, удостоверяющий личность (для граждан)

**прилагается.**

контактные телефоны: \_\_\_\_\_

**Руководитель организации (физическое лицо)**  
(уполномоченное лицо на оформление заявки от имени юр.лица)

(должность, № доверенности, Ф.И.О.)

М.П.

/подпись/

### ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

\_\_\_\_\_ (далее Заявитель)

**гарантирует**

**восстановить благоустройство территории, нарушенное в ходе производства земляных работ**

**по \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_**

**в полном объеме (включая территории, поврежденные при перемещении техники в процессе производства земляных работ) в установленные сроки (согласно записи в ордере).**

В случае несвоевременного и (или) неполного (некачественного) восстановления благоустройства территории, нарушенного в ходе производства земляных работ (не восстановления в срок, указанный в ордере на производство земляных работ), заявитель обязан продлить ордер в соответствии с действующим административным регламентом до момента полного восстановления благоустройства территории.

Заявитель несет ответственность за качество выполняемых земляных работ (в т.ч. за соблюдение технологии производства земляных работ), за восстановление благоустройства территории, нарушенного в ходе производства земляных работ, а также за повреждение существующих коммуникаций в месте производства работ.

Заявитель несет ответственность за сохранность восстановленного асфальтового покрытия и плитки в течение 5 лет с момента окончания срока действия ордера.

Заявитель: \_\_\_\_\_

*М.П.*

(подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

### Обратная сторона формы заявки приложения №1

Осуществление указанных работ согласовано со следующими организациями:

Наименование организации, тел.*	Отметка о согласовании (печать, дата, подпись)	Расшифровка должности, подписи уполномоченного должностного лица
1. Районная администрация		
2. МУП «Брянский городской водоканал», тел. 412955		
3. ООО «БрянскЭлектро» тел. 66-81-50, 66-25-33		
4. Филиал ОАО «Газпром газораспределение Брянск» Центральный тел.62-49-70		
5. ГУП «Брянсккоммунэнерго» тел. 66-62-18		
6. ОАО «Ростелеком» тел. 74-24-03, 74-22-72		
7. МКУ «УЖКХ» г. Брянска тел. 41-14-25, 41-14-46		

--	--	--

\*Для изменения номеров контактных телефонов, внесение изменений в приказ (приложение 1 к нему) не требуется

Иные собственники территорий (земельных участков), на которых планируется проведение земляных работ, а также владельцы (балансодержатели коммуникаций, усовершенствованных дорожных покрытий и элементов внешнего благоустройства)


***\*Обязанность по установлению круга лиц, обладающих правом собственности на земельные участки, на которых планируется производство земляных работ, возлагается на лицо, получающее ордер на производство земляных работ***

При производстве земляных работ на территории города

Брянска

обязуется руководствоваться Правилами производства земляных работ на территории города Брянска, принятыми Постановлением Брянского городского Совета народных депутатов от 29.10.2004 №836-п, в т.ч.:

- производить земляные работы только после соответствующего разрешения (ордера) на производство земляных работ в месте, объёме и сроки, указанные в указанном разрешении;

- не производить работы по ремонту, плановой замене инженерных коммуникаций, под видом аварийных работ;

- при обнаружении на месте производства работ коммуникаций, не указанных в проекте, вызвать на место представителей организаций, эксплуатирующих коммуникации или сооружения для решения вопросов дальнейшего производства работ. Одновременно должны быть приняты меры к защите коммуникаций от повреждений. Если же защиту обеспечить невозможно, то работы приостанавливаются до получения нового проектного решения. Никаких изменений или отступлений от утвержденного проекта без специального разрешения проектной организации не допускается;

- в случае изменения проекта строительная организация обязана получить новое разрешение (ордер) на производство земляных работ;

- активировать все случаи повреждения подземных коммуникаций при производстве земляных работ (с указанием причин повреждения, виновной организации, принятых мер по восстановлению и сроков восстановления) с участием заинтересованных сторон. Акт подлежит обязательной регистрации в управлении по строительству и развитию территорий города Брянска

- продлевать сроки действия разрешения (ордера) на производство земляных работ при необходимости продолжения производства земляных работ либо увеличения срока производства работ по восстановлению благоустройства территории, нарушенного в ходе производства земляных работ.

Руководитель организации, заявитель \_\_\_\_\_

Начальник отдела выдачи  
разрешительной документации  
на проведение земляных работ  
и снос зеленых насаждений

И.М. Соколова

Начальник Управления  
по строительству и развитию  
территории города Брянска

Т.В. Волкова

Заместитель Главы  
городской администрации

М.В. Коньшаков

Приложение №2 к постановлению  
от 26.12.2022 № 4928-п  
«Приложение №2  
к административному регламенту по  
предоставлению муниципальной  
услуги «Предоставление разрешения  
на осуществление земляных работ на  
территории городского округа город  
Брянск», утвержденному  
постановлением Брянской городской  
администрации  
от 01.02.2021 № 197-п»

## Форма заявки

**Заместителю начальника  
Управления по строительству и  
развитию территории  
города Брянска**

## ЗАЯВКА

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

просит выдать разрешение (ордер) на производство земляных работ по \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ способ производства \_\_\_\_\_

(указание вида работ: ремонт, прокладка коммуникаций, благоустройство после аварии )

(прокол, открытый)

по адресу \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. и осуществить техническое  
сопровождение производства земляных работ

Порядок проведения земляных работ с указанием параметров вскрываемых приямков и  
траншей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Вид и объем покрова, вскрываемого при производстве земляных работ** \_\_\_\_\_

(проезжая часть, тротуар, бордюрный камень, озеленение, внутриквартальный проезд (м<sup>2</sup>))

### **ЗАЯВИТЕЛЬ:**

Наименование юр. лица (физ. лицо) \_\_\_\_\_

юридический адрес (адрес проживания) \_\_\_\_\_

**копия свидетельства о гос. регистрации** (документ, удостоверяющий личность (для граждан)  
**прилагается.**

контактные телефоны: \_\_\_\_\_

**Руководитель организации (физическое лицо)**

(уполномоченное лицо на оформление заявки от имени юр.лица)

\_\_\_\_\_

(должность, № доверенности, Ф.И.О.)

М.П.

/подпись/



## ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

\_\_\_\_\_ (далее Заявитель)

**гарантирует**

**восстановить благоустройство территории, нарушенное в ходе производства земляных работ**

**по \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_**

**в полном объеме (включая территории, поврежденные при перемещении техники в процессе производства земляных работ) в установленные сроки (согласно записи в ордере).**

В случае несвоевременного и (или) неполного (некачественного) восстановления благоустройства территории, нарушенного в ходе производства земляных работ (не восстановления в срок, указанный в ордере на производство земляных работ), заявитель обязан продлить ордер в соответствии с действующим административным регламентом до момента полного восстановления благоустройства территории.

Заявитель несет ответственность за качество выполняемых земляных работ (в т.ч. за соблюдение технологии производства земляных работ), за восстановление благоустройства территории, нарушенное в ходе производства земляных работ, а также за повреждение существующих коммуникаций в месте производства работ.

Заявитель несет ответственность за сохранность восстановленного асфальтового покрытия и плитки в течение 5 лет с момента окончания срока действия ордера.

Заявитель: \_\_\_\_\_

*М.П.*

(подпись)

(дата)

### Обратная сторона формы заявки приложения №2

Осуществление указанных работ согласовано со следующими организациями:

Наименование организации, тел.*	Отметка о согласовании (печать, дата, подпись)	Расшифровка должности, подписи уполномоченного должностного лица
1. Районная администрация		
2. МУП «Брянский городской водоканал» тел. 412955		
3. ООО «БрянскЭлектро» тел. 66-81-50, 66-25-33		
4. Филиал ОАО «Газпром газораспределение Брянск» Центральный тел.62-49-70		
5. ГУП «Брянсккоммунэнерго» тел. 66-62-18		
6. ОАО «Ростелеком» тел. 74-24-03, 74-22-72		
7. МКУ «УЖКХ» г. Брянска тел. 41-14-25, 41-14-46		

\*Для изменения номеров контактных телефонов, внесение изменений в приказ (приложение 1к нему) не требуется

Иные собственники территорий (земельных участков), на которых планируется проведение земляных работ, а также владельцы (балансодержатели коммуникаций, усовершенствованных

дорожных покрытий и элементов внешнего благоустройства)


***\*Обязанность по установлению круга лиц, обладающих правом собственности на земельные участки, на которых планируется производство земляных работ, возлагается на лицо, получающее ордер на производство земляных работ***

При производстве земляных работ на территории города

Брянска \_\_\_\_\_

обязуется руководствоваться Правилами производства земляных работ на территории города Брянска, принятыми Постановлением Брянского городского Совета народных депутатов от 29.10.2004 №836-п, в т.ч.:

- производить земляные работы только после соответствующего разрешения (ордера) на производство земляных работ в месте, объеме и сроки, указанные в указанном разрешении;
- оплатить услуги, оказываемые управлением по строительству и развитию территорий города Брянска, в порядке и размере, предусмотренном Постановлением Брянской городской администрации от 15.01.2009 №42-п;
- не производить работы по ремонту, плановой замене инженерных коммуникаций, под видом аварийных работ;
- при обнаружении на месте производства работ коммуникаций, не указанных в проекте, вызвать на место представителей организаций, эксплуатирующих коммуникации или сооружения для решения вопросов дальнейшего производства работ. Одновременно должны быть приняты меры к защите коммуникаций от повреждений. Если же защиту обеспечить невозможно, то работы приостанавливаются до получения нового проектного решения. Никаких изменений или отступлений от утвержденного проекта без специального разрешения проектной организации не допускается;
- в случае изменения проекта строительная организация обязана получить новое разрешение (ордер) на производство земляных работ;
- активировать все случаи повреждения подземных коммуникаций при производстве земляных работ (с указанием причин повреждения, виновной организации, принятых мер по восстановлению и сроков восстановления) с участием заинтересованных сторон. Акт подлежит обязательной регистрации в управлении по строительству и развитию территорий города Брянска
- продлевать сроки действия разрешения (ордера) на производство земляных работ при необходимости продолжения производства земляных работ либо увеличения срока производства работ по восстановлению благоустройства территории, нарушенного в ходе производства земляных работ.

Руководитель организации, заявитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Начальник отдела выдачи  
разрешительной документации  
на проведение земельных работ  
и снос зеленых насаждений

И.М. Соколова

Начальник Управления  
по строительству и развитию  
территории города Брянска

Т.В. Волкова

Заместитель Главы  
городской администрации

М.В. Коньшаков