

**Постановление Брянской городской администрации  
от 12.05.2020 № 1156-п**

**Об организации отдыха  
и оздоровления детей  
городского округа город Брянск в 2020 году**

В соответствии с Конвенцией о правах ребенка, федеральными законами от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 16 октября 2019 года № 336-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 мая 2017 года № 978-р «Об утверждении Основ государственного регулирования и государственного контроля организации отдыха и оздоровления детей», приказом Минобрнауки России от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», Законом Брянской области от 15 ноября 2007 года № 155-З «О государственной поддержке организаций оздоровления, отдыха и занятости детей в Брянской области», распоряжением Правительства Брянской области от 14 января 2020 года № 1-рп «Об утверждении плана основных мероприятий до 2021 года, проводимых в рамках Десятилетия детства

в Брянской области», в целях организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области, Указом Губернатора Брянской области от 10 апреля 2020 г. № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2020 году» и в целях организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городском округе город Брянск (далее – город Брянск).

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Организовать отдых и оздоровление детей города Брянска в 2020 году, в том числе детей, нуждающихся в государственной поддержке.

2. Определить уполномоченным исполнительным органом по организации отдыха и оздоровления детей города Брянска в 2020 году управление образования Брянской городской администрации.

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. План мероприятий по обеспечению организации отдыха и оздоровления детей города Брянска в 2020 году (приложение № 1);

3.2. Положение об организации лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей и спортивных школ города Брянска (приложение № 2);

4. Обеспечить организованное проведение оздоровительной кампании, обратив особое внимание на подготовку и сохранение сети организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности, укрепление и развитие их материальной базы, санитарно-эпидемиологическое благополучие и недопущение перепрофилирования действующих организаций отдыха детей и их оздоровления.

5. Обеспечить активное использование материально-технической базы образовательных организаций, организаций дополнительного образования, физкультурно-спортивных организаций для проведения оздоровительной кампании.

6. Развивать и внедрять экономичные и эффективные формы отдыха, оздоровления и занятости детей, организовывать лагеря с дневным пребыванием, работу площадок по месту жительства, создавать условия для развития детского туризма.

7. В первоочередном порядке организовать отдых и оздоровление детей из приемных, опекунских семей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в особой заботе государства.

8. Определить 100-процентную оплату стоимости путевки за счет средств областного бюджета для следующих категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся на территории города Брянска:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей
- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

- дети – жертвы насилия;
- дети, состоящие на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- дети, проживающие в малоимущих семьях.

9. Установить, что:

9.1. Государственная поддержка при организации отдыха и оздоровления детей предоставляется всем категориям детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно) (без учета отдыха в лагере с дневным пребыванием, палаточного типа, профильных лагерях (профильных сменах), лагерях труда и отдыха), один раз в год за счет средств областного бюджета;

9.2. В организации отдыха детей и их оздоровления принимаются дети следующей возрастной категории:

- в лагеря с дневным пребыванием – обучающиеся общеобразовательных организаций города Брянска от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно);

- в загородные лагеря и лагеря санаторного типа – обучающиеся образовательных организаций города Брянска от 7 до 17 лет (включительно);

- в лагеря труда и отдыха – от 14 до 17 лет (включительно);

- в лагеря палаточного типа – от 10 до 17 лет (включительно);

- в профильные лагеря (профильные смены) – от 7 до 17 лет (включительно).

9.3. Продолжительность смен:

- в загородных лагерях – не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул, 21 день в период летних школьных каникул.

- в лагерях с дневным пребыванием – не менее 18 дней в период летних школьных каникул.

- в лагерях санаторного типа – 21 – 24 дня.

10. Управлению образования Брянской городской администрации (Потворов И.И.):

10.1. Организовать отдых и оздоровление детей города Брянска в 2020 году, в том числе нуждающихся в государственной поддержке,

10.2. Обеспечить ведение раздела «Организация отдыха и оздоровления детей города Брянска» на официальном сайте управления образования Брянской городской администрации и информирование населения о механизме организации оздоровления и отдыха детей;

10.3. Обеспечивать безопасность и выполнение санитарно-эпидемиологических требований при перевозке детей к местам отдыха железнодорожным и автомобильным транспортом, не допуская выезда детских организованных групп без уведомления об этом управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, а также управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Брянской области и информировать не менее чем за трое суток управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области и управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Брянской области

о численности организованных групп и планируемых сроках отправки детей к местам отдыха;

10.4. Обеспечить медицинское сопровождение организованных групп детей и молодежи при автоперевозках;

10.5. Организовать в образовательных учреждениях города Брянска лагеря с дневным пребыванием, трудовые объединения обучающихся без питания (продолжительность занятости обучающихся в трудовых объединениях - 9 дней);

10.6. Обеспечить открытие на базе учреждений дополнительного образования площадок по месту жительства;

10.7. Организовать предоставление путевок в загородные оздоровительные лагеря и лагеря санаторного типа Брянской области:

10.7.1. Заключение соглашения с департаментом образования и науки Брянской области о предоставлении и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области;

10.7.2. Заключение соглашения с Многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) о приеме документов и выдаче путевок гражданам, нуждающимся в предоставлении путевок в загородные оздоровительные лагеря и лагеря санаторного типа;

10.7.3. Назначить лиц, ответственных за организацию отдыха и оздоровления детей, ведение сводного реестра оздоровленных детей с использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, взаимодействие с МФЦ в городе Брянске;

10.7.4. Организовать персонифицированный учет получателей путевок в организацию отдыха детей и их оздоровления, приобретенных за счет средств областного бюджета, при регистрации получателей через Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ) или в МФЦ в городе Брянске;

10.7.5. При изменении лица, ответственного за отдых и оздоровление, проинформировать департамент образования и науки Брянской области, предоставить актуальную контактную информацию в течение 3-х дней;

10.7.6. Осуществлять прием документов от родителей (законных представителей), учет реестров и прилагаемых к ним документов, полученных от МФЦ и через ЕПГУ, в соответствии с порядком делопроизводства;

10.7.7. Рассматривать представленные заявления и формировать список получателей путевок;

10.7.8. Принимать решение о предоставлении путевки;

10.7.9. Информировать родителей (законных представителей) о наличии указанной в заявлении путевки;

10.7.10. Направлять список получателей путевок в МФЦ;

10.7.11. Получать реестр выданных путевок от МФЦ;

10.7.12. Предоставлять необходимую отчетность в департамент образования и науки Брянской области в установленные сроки;

10.7.13. Обеспечить место для хранения документов по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в течение трех лет.

10.8. Обеспечить освоение выделенных средств, предусмотренных для организации временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

10.9. Организовать проведение медицинских осмотров подростков при оформлении временной занятости в летний период;

10.10. Не допускать открытие организаций, не входящих в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области, и сообщать немедленно в департамент образования и науки Брянской области подробную информацию о выявлении несанкционированных организаций отдыха детей и их оздоровления на территории г. Брянска.

10.11. Обеспечивать формирование групп детей города Брянска для направления в федеральные детские центры и санаторные здравницы по линии Постоянного Комитета Союзного государства;

10.12. Осуществлять контроль за предоставлением достоверных сведений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области об организациях отдыха детей и их оздоровления, действующих на территории муниципальных образований;

10.13. Разместить на официальном сайте управления образования Брянской городской администрации реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области;

10.14. Информировать население о механизме организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области;

10.15. Формировать заявки о потребности в путевках и направлять в департамент образования и науки Брянской области в установленные сроки;

11. Управлению образования Брянской городской администрации (Потворов И.И.), комитету по физической культуре и спорту Брянской городской администрации (Погорелов А.Г.):

11.1. Определить дислокацию и организовать работу лагерей с дневным пребыванием на базе подведомственных организаций:

- управлению образования Брянской городской администрации (Потворов И.И.) в подведомственных образовательных учреждениях для 7 570 детей;

- комитету по физической культуре и спорту Брянской городской администрации (Погорелов А.Г.) в подведомственных учреждениях для 350 детей;

11.2. При организации лагерей с дневным пребыванием руководствоваться Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Санитарными правилами и нормами СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 апреля 2010 года № 25, приказом Минобрнауки России от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», настоящим Положением, уставом учреждения или образовательной организации, на базе которых создан лагерь.

- 11.3. Обеспечить целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделенных на проведение оздоровительной кампании 2020 года;
- 11.4. Финансовое обеспечение расходов на оплату стоимости питания в лагере с дневным пребыванием определить из расчета 104, 29 рублей в день на организацию питания одного ребенка:  
из средств областного бюджета – 52 руб.  
из средств городского бюджета – 22,29 руб.  
родительская доля - 30 руб.;
- 11.5. Установить, что прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя образовательной организации, учреждения. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 11.6. Обеспечить контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб в лагерях с дневным пребыванием;
- 11.7. Осуществлять постоянный контроль за организацией полноценного питания, подготовкой и подбором квалифицированного персонала в пищеблоках учреждений;
- 11.8. Обеспечить контроль выполнения противопожарных и охранных мероприятий;
- 11.9. Обеспечить подготовку и прием лагерей с дневным пребыванием комиссиями с участием представителей управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Брянской области, управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Брянской области с последующим оформлением акта приемки до 20 мая 2020 года;
- 11.10. Обеспечить прохождение работниками лагерей всех типов медицинских осмотров в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- 11.11. Определить режим дня в лагере в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».
- 11.12. Назначить лиц, ответственных за прием заявлений от родителей (законных представителей) на отдых и оздоровление детей в лагерях с дневным пребыванием;

11.13. Организовать персонифицированный учет получателей услуги отдыха и оздоровления детей в организациях с дневным пребыванием детей, осуществляемой за счет субсидий из областного бюджета и средств городского бюджета;

11.14. Обеспечить благоприятные санитарно-эпидемиологические условия в местах отдыха и оздоровления детей, безопасность жизни и здоровья детей.

11.15. Во всех случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования, а также других выявленных нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, руководитель лагеря обязан незамедлительно (в течение 1 часа) информировать управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, прокуратуру Брянской области.

12. Комитету по физической культуре и спорту Брянской городской администрации (Погорелов А.Г.):

12.1. Развивать и внедрять экономичные и эффективные малозатратные формы отдыха и оздоровления детей, создавать условия для развития спорта;

12.2. Организовать проведение спортивных мероприятий для несовершеннолетних в период оздоровительной кампании, уделяя особое внимание детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

12.3. Предусмотреть для организованных групп детей льготное использование спортивных сооружений.

13. Муниципальному автономному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Володарского района города Брянска» (Кирющенко А.В.) совместно с государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Брянске» (Матюхин Л.П.):

13.1. Организовать прием документов на получение путевок в загородные оздоровительные лагеря и лагеря санаторного типа Брянской области в соответствии с заключенным с управлением образования Брянской городской администрации Соглашением о взаимодействии при организации летнего отдыха детей города Брянска в загородных оздоровительных лагерях и лагерях санаторного типа Брянской области;

13.2. Ежедневно формировать реестры заявителей на получение путевок и передавать их в электронном и печатном виде в управление образования Брянской городской администрации для обработки и формирования списков получателей путевок;

13.3. Согласно спискам получателей путевок, сформированным специалистами управления образования Брянской городской администрации, организовать выдачу путевок родителям (законным представителям) детей.

14. Управлению культуры Брянской городской администрации (Севченков В.И.) оказать содействие организациям отдыха детей и их оздоровления в части осуществления культурного обслуживания;

15. Отделу по делам несовершеннолетних и защите их прав Брянской городской администрации (Ильюшина А.А.):

15.1. Проводить ежемесячно мониторинг оздоровления и занятости несовершеннолетних, состоящих на учетах в органах профилактики в летний период 2020 года;

15.2. Организовать совместно с управлением образования Брянской городской администрации (Потворов И.И.) профильную смену «Ориентир» для 20 несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, на базе загородного оздоровительного лагеря «Искорка» в летний период 2020 года;

15.3. Содействовать организации занятости, временного трудоустройства несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав и подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;

16. Муниципальным организациям отдыха детей; и их оздоровления «Искорка», «Орленок», «Огонек» (Белов Б.В., Касаминский К.В., Кравченко А.М.):

16.1. Обеспечить качественную и своевременную подготовку материально-технической базы, обращая особое внимание на санитарно-техническое состояние пищеблоков, систем водоснабжения и водоотведения, мест для купания;

16.2. Обеспечить открытие лагерных смен после приемки организаций отдыха детей и их оздоровления соответствующими приемочными комиссиями и при наличии допусков контрольно-комиссионных служб;

16.3. Предоставить в департамент образования и науки Брянской области путевки для обеспечения отдыха и оздоровления детей, обучающихся на территории Брянской области в течение десяти рабочих дней с даты заключения государственного контракта на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей;

16.4. Организовать энтомологическое обследование, противоклещевую (акарицидную) и дератизационную обработку территории организации отдыха детей и их оздоровления;

16.5. Организовать полноценное, рациональное питание детей, и обеспечить выполнение норм питания по набору продуктов с учетом физиологических потребностей детского организма в соответствии с санитарными нормами и правилами, качественный подбор поставщиков продовольственного сырья и пищевых продуктов, организаторов питания;

16.6. Обеспечить загородный оздоровительный лагерь качественной питьевой водой в соответствии с гигиеническими требованиями, в том числе путем приобретения и установки фильтров по доочистке, использования бутилированной питьевой воды, соответствующей требованиям санитарных правил;

16.7. Принять меры по подбору квалифицированного медицинского персонала, имеющего практику работы в детских медицинских организациях, и других сотрудников при условии прохождения ими медицинского обследования, привитых в соответствии



с национальным календарем профилактических прививок и прошедших профессиональную гигиеническую подготовку с аттестацией;

16.8. Информировать прокуратуру Брянской области, управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Брянской области» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, департамент здравоохранения Брянской области, департамент образования и науки Брянской области в случае выявления инфекционных заболеваний, пищевых отравлений, травматизма, аварийных ситуаций в работе водопроводных, канализационных систем и систем электроснабжения организации отдыха детей и их оздоровления в установленном порядке;

16.9. Организовать осуществление комплекса мер, направленного на недопущение случаев детского дорожно-транспортного травматизма и обучение детей навыкам безопасного поведения на дорогах и улицах;

16.10. Организовать страхование детей на период их пребывания в организациях отдыха и оздоровления;

16.11. Обеспечить проведение комплекса охранных мероприятий, безопасность детей, обслуживающего персонала, сохранность имущества и территории с привлечением государственных и частных охранных предприятий;

16.12. Обеспечить выполнение противопожарных мероприятий и создать безопасные условия в местах отдыха детей, в том числе на воде;

16.13. Принять меры по созданию условий для обеспечения инклюзивного детского отдыха, адаптации базы организации отдыха детей и их оздоровления для детей данной категории;

16.14. представляют в департамент образования и науки Брянской области сведения о деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области в установленном порядке до 1 мая текущего года;

16.15. Заключать надлежаще оформленные договоры с родителями (законными представителями) в соответствии с законодательством Российской Федерации об оказании услуги в организациях отдыха детей и их оздоровления и о защите прав потребителей.

16.16. Руководствоваться Указом Губернатора Брянской области от 10 апреля 2020 года № 80 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2020 году при установлении родительской доли в стоимости путевки в пределах суммы, не превышающей 674 рублей на содержание одного ребенка в сутки.

17. Финансовому управлению Брянской городской администрации (Баранова Г.А.) своевременно выделять финансовые средства на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей города Брянска в 2020 году, проведение медицинского осмотра работниками лагерей всех типов в пределах утвержденных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств.

18. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации (Гинькин И.Н.) обеспечить приведение улично-

дорожной сети вблизи мест нахождения оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в соответствие с нормативными требованиями, заблаговременно принимать меры к ремонту и установке необходимых дорожных знаков вблизи таких мест.

19. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

20. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

21. Признать утратившим силу постановление Брянской городской администрации от 12.04.2019 № 1145-п «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Брянска в 2019 году»

22. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы городской администрации Вербицкого А.С.

**Глава администрации**

**А.Н. Макаров**

Приложение №1  
к постановлению Брянской  
городской администрации  
от 12.05.2020 № 1156-п

**П Л А Н**  
**мероприятий по обеспечению организации отдыха и**  
**оздоровления детей городского округа город Брянск в 2020 году**

№ пп	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<b>1. Нормативно-правовая база подготовки, организации и проведения оздоровительной кампании 2020 года</b>			
1.1.	Формирование дислокации организаций отдыха и оздоровления детей, действующих на территории г. Брянска в 2020 году, и список лиц, ответственных за организацию отдыха, оздоровления и занятости детей	Март 2020 г.	Руководители образовательных организаций г. Брянска, управление образования Брянской городской администрации
1.2.	Разработка и утверждение приказа об организации отдыха и оздоровления детей г. Брянска в 2020 году	До 1 мая 2020 г.	Управление образования Брянской городской администрации
1.3.	Проведение мониторинга потребности в путевках в загородные оздоровительные организации Брянской области	До 1 июня 2020 г.	Ответственные за организацию отдыха и оздоровления детей в образовательных организациях г. Брянска, управление образования Брянской городской администрации
1.4.	Разработка программ «Каникулы» в образовательных организациях г. Брянска	Апрель 2020 г.	Образовательные организации г. Брянска
1.5.	Оформление и утверждение паспорта безопасности организаций отдыха детей и их	Апрель-май 2020 г.	Руководители организаций отдыха детей и их

	оздоровления		оздоровления
<b>2. Организационное обеспечение оздоровительной кампании 2020 года</b>			
2.1.	Подготовка материально-технической базы лагерей с дневным пребыванием и загородных оздоровительных организаций к новому сезону	Апрель–май 2020 г.	Руководители образовательных организаций
2.2.	Заключение соглашений с МФЦ и департаментом образования и науки Брянской области	Апрель 2020 г.	Управление образования Брянской городской администрации
2.3.	Формирование городской комиссии по приемке организаций оздоровления и отдыха детей с участием представителей надзорных и правоохранительных органов	Май 2020 г.	Управление образования Брянской городской администрации
2.4.	Комиссионная приемка детских оздоровительных организаций	До 20 мая 2020г.	Управление образования Брянской городской администрации
2.5.	Открытие летнего оздоровительного сезона в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием	Июнь 2020 г.	Руководители оздоровительных лагерей, управление образования Брянской городской администрации, комитет по физической культуре и спорту Брянской городской администрации
2.6.	Осуществление мониторинга организации отдыха и оздоровления обучающихся г. Брянска в оздоровительных организациях Брянской области и за ее пределами	Июнь, июль, август 2020 г.	Руководители образовательных организаций, управление образования Брянской городской администрации

2.7.	Сводный анализ организации отдыха и оздоровления детей летом 2020 г.	Сентябрь 2020 г.	Управление образования Брянской городской администрации
2.8.	Направление групп детей г. Брянска во Всероссийские детские центры	Весь период 2020 г. (по отдельному графику)	Управление образования Брянской городской администрации
2.9	Участие в областном смотре-конкурсе «Лучшая столовая среди организаций отдыха детей и их оздоровления Брянской области – 2020»	Июнь – август 2020 г.	Руководители загородных оздоровительных лагерей
2.10	Участие в областном конкурсе профессионального мастерства поваров столовых организаций отдыха детей и их оздоровления «Здравница – 2020»	Август 2020г.	Руководители загородных оздоровительных лагерей
2.11	Участие в областных конкурсах «Лучший загородный оздоровительный лагерь 2020 года»	Сентябрь 2020 г.	Руководители оздоровительных лагерей
2.12	Разработка интерактивной карты объектов для детей, содержащей информацию об организациях отдыха детей и их оздоровления	Апрель – май 2020г.	Управление образования Брянской городской администрации
2.13	Организация временного трудоустройства детей, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, в период летней оздоровительной кампании	Апрель – август	Управление образования Брянской городской администрации, руководители общеобразовательных организаций города Брянска
<b>3. Методическое обеспечение оздоровительной кампании 2020 года</b>			
3.1.	Проведение совещания с руководителями лагерей с дневным пребыванием по вопросу организации воспитательной работы и обеспечения безопасности	Май 2020 г.	Управление образования Брянской городской администрации

	жизнедеятельности детей в лагерях		
3.2.	Взаимодействие с ГКУ «Центр занятости населения города Брянска» по организации временного трудоустройства подростков в летний период	Апрель – июнь 2020 г.	Руководители образовательных организаций, управление образования Брянской городской администрации
3.3.	Организация санитарно-гигиенического обучения персонала организаций отдыха детей и их оздоровления	Апрель – май 2020 г.	Руководители образовательных организаций и спортивных школ г. Брянска
3.4.	Обучение начальников лагерей с дневным пребыванием	Май 2020 г.	Управление образования Брянской городской администрации и спортивных школ г. Брянска
<b>4. Организация работы по охране здоровья, обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности</b>			
4.1.	Организация и проведение санитарных противо-эпидемических мероприятий в организациях отдыха детей и их оздоровления	Апрель – сентябрь 2020 г.	Руководители оздоровительных лагерей, управление образования Брянской городской администрации
4.2.	Проведение целевых профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения и предупреждению ДДТТ совместно с УГИБДД УМВД России по г. Брянску	Март - август 2020 г.	Руководители оздоровительных лагерей, управление образования Брянской городской администрации
4.3.	Организация и проведение комплекса мероприятий по выполнению правил пожарной безопасности в оздоровительных лагерях совместно с главным	Июнь – август 2020 г.	Руководители оздоровительных лагерей, управление образования Брянской

	управление МЧС России по Брянской области		городской администрации
4.4.	Проведение инструктажей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности с детьми и персоналом оздоровительных лагерей совместно с управлением по делам ГО и защите населения и территории от ЧС г. Брянска	Май-август 2020 г.	Руководители оздоровительных лагерей, управление образования Брянской городской администрации
4.5.	Организация и проведение разъяснительной работы среди отдыхающих в оздоровительных лагерях, направленной на предупреждение правонарушений совместно с УМВД России по г. Брянску	Июнь – август 2020 г.	Руководители оздоровительных лагерей, управление образования Брянской городской администрации
4.6.	Проведение мониторинга фактического охвата несовершеннолетних, состоящих на учёте в образовательных учреждениях, подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав	Май – август 2020 г.	Руководители образовательных организаций, управление образования Брянской городской администрации, отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Брянской городской администрации
4.7.	Развитие и приведение в соответствие с современными требованиями сети организаций отдыха детей и их оздоровления	Июнь – август 2020 г.	Руководители организаций отдыха детей и их оздоровления
4.8.	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у детей, внедрение здоровьесберегающих технологий и основ	Апрель – июнь 2020 г.	Руководители организаций отдыха детей и их оздоровления,

	медицинских знаний в образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления		
4.9.	Проведение соревнований, акций, фестивалей, направленных на пропаганду и формирование здорового образа жизни у детей	Апрель – август 2020 г.	Руководители организаций отдыха детей и их оздоровления,
<b>5. Контроль за организацией и проведением оздоровительной кампании 2020 года</b>			
5.1.	Проведение контроля организации питания и соблюдения санитарного законодательства в оздоровительных лагерях	Июнь – август 2020 г.	Руководители образовательных организаций, управление образования Брянской городской администрации,
5.2.	Проведение контроля организации воспитательной работы в оздоровительных лагерях	Июнь – август 2020 г.	Руководители образовательных организаций, управление образования Брянской городской администрации,

Начальник отдела дополнительного  
образования управления образования

Н.Е. Гинькина

Начальник управления образования

И.И. Потворов

И.о. заместителя Главы  
городской администрации

А.С. Вербицкий



Приложение № 2  
к постановлению Брянской  
городской администрации  
от 12.05.2020 № 1156-п

**Положение**  
**об организации лагерей с дневным пребыванием**  
**на базе общеобразовательных организаций,**  
**организаций дополнительного образования детей**  
**и спортивных школ городского округа город Брянск.**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей и спортивных школ городского округа город Брянск (далее – г. Брянск), порядок и условия приема детей в лагерь.

1.2. Лагерь с дневным пребыванием (далее – лагерь) создается в целях обеспечения условий для оздоровления, отдыха детей и рационального использования ими свободного времени, формирования у детей общей культуры и навыков здорового образа жизни, социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей.

1.3. Лагерь обеспечивает реализацию программ работы с детьми, предусматривающих полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурно-досуговых мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр, занятий по интересам в кружках, секциях, клубах, творческих мастерских.

1.4. В своей деятельности лагерь руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Санитарными правилами и нормами СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 апреля 2010 года № 25, приказом Минобрнауки России от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», настоящим Положением, уставом учреждения или образовательной организации, на базе которых создан лагерь.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов, собственных средств общеобразовательной организации или организации дополнительного образования, на базе которых создан лагерь, средств родителей (законных

представителей) детей и других источников, предусмотренных действующим законодательством.

1.6. Контроль за деятельностью лагеря, целевым расходованием средств осуществляют территориальная межведомственная комиссия по организации отдыха и оздоровления детей в г. Брянске (далее – комиссия), руководитель общеобразовательной организации, организации дополнительного образования или спортивной школы, на базе которых создан лагерь.

1.7. Управление образования и комитет по физической культуре и спорту Брянской городской администрации создают условия для получения родителями (законными представителями) детей информации о программах и условиях пребывания детей в лагерях, созданных в подведомственных указанным органам учреждения, которая обеспечивает возможность выбора родителями (законными представителями) лагеря для ребенка с учетом его увлечений и интересов. Данная информация доводится до сведения населения через средства массовой информации, сеть «Интернет» и организации, на базе которых создан лагерь.

## 2. Порядок создания и организации работы лагеря

2.1. Лагерь создается на базе образовательных организаций, организаций дополнительного образования и спортивных школ, уставные документы которых позволяют осуществлять данный вид деятельности (далее – организации).

2.2. Создание лагеря и назначение руководителя лагеря оформляются приказом руководителя организации, который издается не позднее, чем за 45 рабочих дней до предполагаемой даты открытия лагеря.

2.3. В течение 20 рабочих дней с момента издания приказа о создании лагеря руководитель организации направляет информацию о создании лагеря в комиссию по месту нахождения лагеря.

2.4. Соответствие организации требованиям к территории, зданиям и сооружениям, на базе которой создается лагерь, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации питания, физического воспитания и оздоровительных мероприятий, санитарному состоянию и содержанию организации, прохождению периодических медицинских обследований, соблюдению правил личной гигиены, санитарных правил, правил приемки смены лагеря определяется Санитарно-эпидемиологическими правилами 2.4.4.2599-10 и подтверждается соответствующим санитарно-эпидемиологическим заключением управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области.

2.5. Приемка лагеря осуществляется комиссиями с участием представителей управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области,

главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Брянской области, управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Брянской области с последующим оформлением акта приемки.

2.6. Приемка лагеря осуществляется комиссией не позднее, чем за три рабочих дня до предполагаемой даты его открытия, на основании поданной руководителем лагеря заявки. Заявка с указанием предполагаемой даты открытия лагеря подается в комиссию не позднее, чем за 30 календарных дней до обозначенной даты.

2.7. Продолжительность смены в лагере – не менее 18 дней в период летних школьных каникул.

2.8. Питание детей в лагере организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой организации или в ближайших объектах общественного питания (по согласованию с управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области).

2.9. Питание детей в лагере организуется в соответствии с согласованным управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области 10-дневным меню.

2.10. Калькуляция расходов на обеспечение отдыха и оздоровления детей утверждается руководителем организации, на базе которой создан лагерь.

2.11. Контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляется ежедневно медицинским работником лагеря или лицом, его замещающим, прошедшим курс гигиенического обучения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Режим дня в лагере определяется руководителем лагеря в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

2.13. Во всех случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования, а также других выявленных нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, руководитель лагеря обязан незамедлительно (в течение 1 часа) информировать управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, прокуратуру Брянской области.

### 3. Порядок и условия приема детей в лагерь

3.1. В лагерь принимаются школьники в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно).

3.2. Прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя организации.

3.3. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.4. Отдых и оздоровление в лагере осуществляется на условиях софинансирования соответствующих расходов из средств родителей (законных представителей) детей (родительская плата). Порядок расчета, размер, порядок и условия внесения родительской платы устанавливаются для лагеря, созданного на базе муниципальных образовательных и спортивных организаций, учреждений, органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, руководителями организаций.

3.5. Пребывание ребенка в лагере прекращается до окончания установленного периода пребывания по письменному заявлению родителей (законных представителей) либо по медицинским показаниям (в этом случае решение принимается руководителем лагеря на основании заключения медицинского работника лагеря).

### 4. Программное и кадровое обеспечение работы лагеря

4.1. Назначение руководителя лагеря, штатное расписание персонала лагеря утверждаются приказом руководителя организации, на базе которой создан лагерь.

4.2. Руководитель лагеря осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, определенных руководителем организации: обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря; разрабатывает программу деятельности лагеря, должностные инструкции работников лагеря и направляет на утверждение руководителю организации;

в день приема на работу персонала лагеря знакомит работников с их условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми; еженедельно оформляет и направляет на утверждение руководителю организации график выхода на работу персонала; создает безопасные условия пребывания детей в лагере, обеспечивает организацию питания детей;

обеспечивает качество реализуемых программ деятельности лагеря, соответствие форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям.

4.3. Педагогическая деятельность в лагере осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное педагогическое образование.

4.4. Прием на работу всех сотрудников лагеря осуществляется в соответствии с требованиями законодательства. При приеме на работу уделяется особое внимание своевременному прохождению профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, прохождению периодических медицинских обследований на носительство вирусных инфекций, а также соблюдению периодичности вакцинации, в соответствии с национальным календарем прививок.

4.5. Персонал лагеря в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за:

- обеспечение безопасных условий пребывания детей в лагере; качество реализуемых программ работы с детьми;
- неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

4.6. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с программой работы с детьми, разработанной с учетом видов деятельности, осуществляемых организацией, на базе которой создан лагерь.

Начальник отдела дополнительного  
образования управления образования

Н.Е. Гинькина

Начальник управления образования

И.И. Потворов

И.о. заместителя Главы  
городской администрации

А.С. Вербицкий