

**Постановление Брянской городской администрации
от 02.11.2018 № 3399-п**

**О внесении изменения в постановление
Брянской городской администрации
от 11.03.2015 № 610-п «Об утверждении
предельных тарифов на платные услуги,
предоставляемые муниципальным
бюджетным учреждением культуры
«Централизованная система общедоступных
библиотек» города Брянска»**

В соответствии с постановлением Брянской городской администрации от 16.11.2011 № 3020-п «Об утверждении порядка определения платы за выполненные работы, оказанные услуги для граждан и юридических лиц, предоставляемые бюджетным учреждением г. Брянска на платной основе» (в редакции постановления Брянской городской администрации от 19.03.2015 № 744-п)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 11.03.2015 № 610-п «Об утверждении предельных тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная система общедоступных библиотек» города Брянска» следующее изменение:

- изложить приложение к постановлению «Предельные тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная система общедоступных библиотек» города Брянска» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление² вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

И.о. Главы администрации

В.Н. Предеха

Приложение
к постановлению Брянской
городской администрации
от 02.11.2018 № 3399-п

ПРЕДЕЛЬНЫЕ ТАРИФЫ
на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным
учреждением культуры «Централизованная система
общедоступных библиотек» города Брянска

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф руб.
1.	Набор текста на компьютере на русском языке (размер шрифта 14 (16), полуторный интервал, поля: левое - 3 см, правое - 1,5 см, верхнее и нижнее по 2 см)	1 страница А 4	21,0
2.	Набор текста на компьютере на русском языке (размер шрифта 12, полуторный интервал, поля: левое - 3 см, правое - 1,5 см, верхнее и нижнее по 2 см)	1 страница А 4	26,0
3.	Набор текста на компьютере на английском языке (размер шрифта 14, полуторный интервал, поля: левое - 3 см, правое - 1,5 см, верхнее и нижнее по 2 см)	1 страница А 4	40,0
4.	Набор текста с формулами	1 страница А 4	35,0
5.	Построение графических изображений (графиков, таблиц, диаграмм и др.)	1 страница А 4	30,0
6.	Редактирование текста пользователя	1 страница А4	6,0
7.	Художественное оформление текста	1 страница А 4	20,0
8.	Распечатка информации на лазерном принтере на бумаге заказчика	1 страница А 4	6,0

9.	Распечатка информации на лазерном принтере	1 страница А 4	9,0
10.	Распечатка информации на лазерном принтере	1 лист А 4	16,0
11.	Распечатка изображения на цветном принтере	1 страница А 4	30,0
12.	Оформление титульного листа (с распечаткой)	1 страница А 4	16,0
13.	Предоставление машинного времени для работы на компьютере (минимальное время работы 30 мин.)	1 час	40,0
14.	Открытие собственного электронного ящика с помощью консультанта	1 ящик	15,0
15.	Отправка/получение сообщения по электронной почте	1 сообщение	11,0
16.	Выполнение сотрудниками сложных библиографических справок с использованием новых информационных технологий	1 справка	50,0
17.	Просмотр информации по известному адресу в сети Интернет с помощью консультанта	1 адрес	11,0
18.	Консультационная помощь сотрудника в работе за компьютером	1 час	30,0
19.	Составление библиографических списков (указателей) литературы по заявкам организаций (частных лиц)	1 описание	20,0
20.	Составление библиографических списков (указателей) литературы по заявкам организаций (частных лиц) на иностранном языке	1 описание	40,0
21.	Составление библиографических списков (указателей) литературы по заявкам организаций (частных лиц) с аннотацией	1 описание	25,0
22.	Редактирование списка литературы к дипломным, курсовым работам, рефератам с библиографической доработкой, консультирование по оформлению	1 описание	10,0
23.	Редактирование библиографического списка литературы к дипломным, курсовым работам, рефератам на иностранном языке	1 лист	20,0

24.	Запись информации на электронный носитель пользователя в соответствии с требованиями законодательства РФ об охране интеллектуальной собственности	1 документ (1 файл)	20,0
25.	Ксерокопирование документов из фондов библиотеки	1 страница А 4	8,0
26.	Ксерокопирование документов из фондов библиотеки	1 лист А 4	13,0
27.	Ксерокопирование документов пользователя	1 страница А 4	7,0
28.	Ксерокопирование документов пользователя	1 лист А 4	12,0
29.	Ксерокопирование документов	1 страница А3	11,0
30.	Ксерокопирование документов	1 лист А3	19,0
31.	Ксерокопирование документов с увеличением (с А 4 до А3)	1 страница	21,0
32.	Сканирование материалов пользователя. Текст. С распознаванием.	1 страница А 4	15,0
33.	Сканирование материалов пользователя. Графическое изображение	1 изображение	10,0
34.	Сканирование документов из библиотечного фонда, не попадающих под действие авторского права, без обработки	1 страница	5,00
35.	Ламинирование	1 страница А5 и менее	35,0
36.	Ламинирование	1 страница А 4	40,0
37.	Проведение совместных мероприятий в стенах библиотек по запросу заказчика	1 мероприятие	300,0
38.	Проведение тематических праздников в стенах библиотеки	1 час для группы до 15 чел.	500,0
39.	Организация мастер-классов, конференций, семинаров и иных форм конгрессной деятельности по вопросам литературы и	1 час	500,0
40.	Разработка сценария	1 сценарий	500,0
41.	Разработка сценария и осуществление его постановки	1 мероприятие	800,0
42.	Предоставление в пользование электронных презентаций созданных библиотекой	1 презентация	150,0
43.	Создание презентаций в программе PowerPoint: простых (слайд-шоу до 30 слайдов)	1 слайд	15,00

44.	Создание презентаций в программе PowerPoint сложных (звук, эффекты анимации)	1 слайд	30,00
45.	Создание видеороликов	1 видеоролик до 5 мин.	500,0
46.	Изготовление оригинал-макета афиши, буклета	1 макет	50,0
47.	Изготовление оригинал-макета афиши, буклета, цветная печать	1 макет	80,0
48.	Изготовление оригинал-макета бланка	1 макет	25,0
49.	Изготовление оригинал-макета пригласительного билета, наградной продукции	1 макет	25,0
50.	Изготовление оригинал-макета пригласительного билета, наградной продукции, цветная печать	1 макет	55,0
51.	Изготовление оригинал-макета визитки, бейджа	1 штука	15,0
52.	Изготовление оригинал-макета визитки, бейджа, цветная печать	1 штука	45,0
53.	Брошюровка материалов (А 4) до 80 страниц	1 издание	50,0
54.	Брошюровка материалов (А 4) свыше 80 страниц	1 издание	100,0

Начальник отдела цен и тарифов
комитета по экономике

И.И. Маслов

Председатель комитета по экономике

Г.Н. Анищенко

Первый заместитель Главы администрации

В.Н. Предеха