

**Об утверждении порядка увольнения  
(освобождения от должности) в связи с  
утратой доверия муниципальных служащих  
Брянской городской администрации, и ее  
отраслевых (функциональных) и  
территориальных органов, наделенных  
правами юридического лица**

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 02.03. 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия муниципальных служащих Брянской городской администрации, и ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, наделенных правами юридического лица.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Брянской городской администрации Г.А. Шаповалова.

**Глава администрации**

**А.Н. Макаров**

Утвержден  
постановлением Брянской  
городской администрации  
от 11.07.2018 № 2057-п

**Порядок  
увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия  
муниципальных служащих Брянской городской администрации,  
и ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов,  
наделенных правами юридического лица**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», и определяет процедуру применения взыскания за несоблюдение муниципальными служащими Брянской городской администрации, и ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, наделенных правами юридического лица ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

2. Муниципальный служащий Брянской городской администрации, и ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, наделенных правами юридического лица подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае совершения им следующих действий:

- принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

- непредставления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений.

- принятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение (освобождение от должности) в связи с утратой доверия муниципального служащего, являющегося представителем нанимателя.

3. Решение об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего должность муниципальной службы Брянской городской администрации, и ее отраслевых (функциональных) и территориальных

органов, наделенных правами юридического лица, принимается Главой городской администрации, руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов Брянской городской администрации, наделенных правами юридического лица на основании:

- доклада о результатах проверки, проведенной отделом организационно-кадровой работы и муниципальной службы Брянской городской администрации (подразделения, на которые возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений);

- рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Брянской городской администрации и ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, наделенных правами юридического лица в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

- объяснений муниципального служащего;

- иных материалов.

Решение об увольнении (освобождении от должности) принимается не позднее 1 месяца со дня обнаружения совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода его временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, других случаев неисполнения им должностных обязанностей по уважительным причинам, проведения проверки и рассмотрения материалов.

При этом решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия должно быть принято не позднее шести месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения.

4. Проверка совершения действий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, проводится в соответствии с указом Губернатора Брянской области от 16.05.2017 №83 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

5. При решении вопроса об увольнении (освобождении от должности) учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

6. До увольнения с муниципального служащего работодателем должно быть взято письменное объяснение (объяснительная записка).

Если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальному служащему предложено представить письменное объяснение, указанное

объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.

7. В правовом акте об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия муниципального служащего в качестве основания увольнения (освобождения от должности) указывается пункт 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

8. Копия правового акта об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия предъявляется лицу, замещающему должность муниципальной службы, под роспись в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения. Если лицо, замещавшее должность муниципальной службы, отказывается от ознакомления с этим правовым актом под роспись, то об этом составляется соответствующий акт.

Лицо, замещавшее должность муниципальной службы при несогласии с принятым в отношении него решением об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия вправе оспорить это решение в суде.

Главный специалист отдела организационно-  
- кадровой работы и муниципальной службы

Г.И. Сосновская

И.о. начальника отдела организационно-  
кадровой работы и муниципальной службы

Е.Н. Кривенкова

Руководитель аппарата Брянской  
городской администрации  
Шаповалов

Г.А.