

**Постановление Брянской городской администрации  
от 28.03.2018 №903-п**

**О порядке осуществления органами  
местного самоуправления города Брянска  
бюджетных полномочий главных  
администраторов доходов бюджета города  
Брянска**

В целях реализации статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (в редакции изменений и дополнений)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Правила осуществления органами местного самоуправления города Брянска бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета г. Брянска согласно приложению № 1.

2. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета города Брянска согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городской администрации В.Н. Предеху.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2018 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

**Глава администрации**

**А.Н. Макаров**

**П Р А В И Л А**  
**осуществления органами местного самоуправления города Брянска**  
**бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета**  
**г. Брянска**

1. Органы местного самоуправления города Брянска и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения, (далее – главные администраторы доходов бюджета) в качестве главных администраторов (администраторов) доходов бюджета города Брянска (далее по тексту – бюджета города):

а) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджета города Брянска, подведомственных главному администратору доходов бюджета;

б) формируют и представляют в финансовое управление Брянской городской администрации следующие документы:

прогноз поступления доходов, уточненный прогноз поступлений доходов в сроки, установленные постановлением Брянской городской администрации по форме, согласованной с финансовым управлением Брянской городской администрации;

аналитические материалы по исполнению бюджета в части доходов бюджета города Брянска с указанием причин при условии невыполнения прогноза бюджета, планового задания;

сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета города Брянска;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;  
оперативные сведения:

- по арендным и другим платежам – ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 1;

- по административным платежам, штрафам – ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 2;

в) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета в объеме форм месячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.08.2007 № 72н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» финансовому управлению Брянской городской администрации;

г) ведут реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ними источниками доходов на основании перечня источников доходов бюджета;

д) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

е) исполняют, в случае необходимости, полномочия администратора доходов бюджета.

2. Главные администраторы доходов бюджета в срок не позднее 10 дней до начала финансового года утверждают и доводят до бюджетных учреждений, находящихся в их ведении, порядок осуществления и наделения их полномочиями администратора доходов бюджета, который должен содержать следующие положения:

а) закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджета источников доходов бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа;

б) наделение администраторов доходов бюджета в отношении

закрепленных за ними доходов бюджета города Брянска следующими бюджетными полномочиями по осуществлению:

- начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- взыскания задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- принятия решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в орган Федерального казначейства поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (в том числе определение порядка и сроков рассмотрения администратором доходов бюджета заявления плательщика о возврате суммы излишне уплаченных денежных средств, а также перечня других документов, необходимых администратору для принятия решения о возврате);

- принятия решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет города Брянска и представление уведомления в орган Федерального казначейства (в том числе определение порядка и сроков принятия таких решений и представления уведомлений в орган Федерального казначейства);

- в) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

- г) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- д) определение порядка действий администраторов доходов бюджета при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с

нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства;

е) определение порядка действий администраторов доходов бюджета при принудительном взыскании администраторами доходов бюджетов с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя);

ж) установление порядка обмена информацией между структурными подразделениями администратора доходов бюджета (в том числе обеспечение обмена информацией о принятых администратором доходов бюджета финансовых обязательствах и решениях об уточнении (о возврате) платежей в бюджет по формам, предусмотренным в правовом акте по администрированию доходов бюджета);

з) определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджета главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета;

и) определение порядка и сроков представления бюджетной отчетности в финансовое управление Брянской городской администрации по доходам, зачисляемым в бюджет города Брянска;

к) предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета города Брянска, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

л) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета.

3. Администраторы доходов бюджета в 2-недельный срок после доведения до них главным администратором доходов бюджета, в ведении которого они находятся, порядка осуществления полномочий администратора доходов бюджета, заключают с управлением Федерального казначейства МФ РФ по Брянской области соглашение по информационному взаимодействию между управлением Федерального казначейства МФ РФ по Брянской области и администратором доходов бюджета по форме, утвержденной Федеральным казначейством, а также обеспечивают заключение соглашений (договоров) об обмене информацией в электронном виде.

4. В случае изменения состава и (или) функций главного администратора доходов бюджета главный администратор доходов бюджета, который наделен полномочиями по их взиманию, доводит эту информацию до финансового управления Брянской городской администрации в письменном виде.

5. Формирование документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Начальник отдела доходов  
финансового управления

Е.А. Новикова

Начальник финансового управления  
городской администрации

Г.А. Баранова

Первый заместитель Главы городской  
городской администрации

В.Н. Предеха

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

главных администраторов доходов бюджета города Брянска

- \*001 Брянский городской Совет народных депутатов
- \*002 Контрольно-счетная палата города Брянска
- \*003 Брянская городская администрация
- \*004 Финансовое управление Брянской городской администрации
- \*005 Управление образования Брянской городской администрации
- \*006 Управление культуры Брянской городской администрации
- \*008 Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации
- \*009 Управление по строительству и развитию территории города Брянска
- \*012 Комитет по делам молодежи, семьи, материнства и детства Брянской городской администрации
- \*014 Комитет по физической культуре и спорту Брянской городской администрации
- \*015 Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации

Начальник отдела доходов  
финансового управления

Е.А. Новикова

Начальник финансового управления  
городской администрации

Г.А. Баранова

Первый заместитель Главы городской  
городской администрации

В.Н. Предеха



Приложение № 1  
к Правилам осуществления органами  
местного самоуправления города  
Брянска бюджетных полномочий  
главных администраторов доходов  
бюджета города Брянска,  
утвержденным постановлением  
Брянской городской администрации  
от 28.03.2018 № 903-п

Форма сведений

**СВЕДЕНИЯ\***

по арендным и другим платежам по состоянию на \_\_\_\_\_ г.

тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателей	
1	Начислено арендной платы, всего	
2	Начислено пени за несвоевременную уплату, всего	
3	Поступило в бюджет, всего (с учетом пени)	
3 а	Из них погашено пени	
4	Задолженность по арендной плате (без учета переплат), всего	
5	Недоимка по арендной плате (без учета переплат), всего	
6	Недоимка по начисленным пеням, всего	

\* Сведения заполняются администратором применительно к платежу и предоставляются ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

**Сведения**

**о проводимой работе по взысканию задолженности по арендной плате\*:**

1	Направлено претензий, требований к должникам уведомляющих об имеющейся задолженности по арендной плате (кол-во, сумма)	
2	Сумма погашенной задолженности после предъявления претензий, требований	
3	Направлено предарбитражных напоминаний (кол-во, сумма)	
4	Направлено исковых заявлений в арбитражный суд на взыскание задолженности (кол-во, сумма)	
5	Принято решений суда о взыскании задолженности	

	по арендной плате ( кол-во, сумма)	
6	Из них взыскано в бюджет	

\* Сведения предоставляются ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Телефон исполнителя.

Начальник отдела доходов  
финансового управления

Е.А. Новикова

Начальник финансового управления  
городской администрации

Г.А. Баранова

Первый заместитель Главы городской  
городской администрации

В.Н. Предеха

Приложение № 2  
к Правилам осуществления органами  
местного самоуправления города  
Брянска бюджетных полномочий  
главных администраторов доходов  
бюджета города Брянска,  
утвержденным постановлением  
Брянской городской администрации  
от 28.03.2018 № 903-п

Форма сведений

**СВЕДЕНИЯ**  
**по взимаемым административным штрафам**  
**по администратору \_\_\_\_\_**  
**по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.**

тыс. руб.

№	Перечень КБК	Составлено протоколов		Предъяв- лено штрафных санкций	Перечис- лено в городской бюджет	Сумма задолжен- ности	% соби- раемости
		Кол- во	Сум- ма				
1.							
2.							
	ВСЕГО						

**СВЕДЕНИЯ**  
**о проводимой работе по взысканию административных штрафов**

№	Показатели	В службу судебных приставов		В судебные органы		В другие органы	
		Кол-во	На сумму	Кол-во	На сумму	Кол-во	На сумму
1.	Направлено постановлений по делу об административном правонарушении						

2.	Направлено протоколов об административном правонарушении						
3.	В результате перечислено в бюджет города	X		X			

\* Сведения предоставляются в финансовое управление Брянской городской администрации ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Телефон исполнителя.

Начальник отдела доходов  
финансового управления

Е.А. Новикова

Начальник финансового управления  
городской администрации

Г.А. Баранова

Первый заместитель Главы городской  
городской администрации

В.Н. Предеха