

**Постановление Брянской городской администрации
от 28.09.2017 № 3377-п**

**Об утверждении порядка и условий
предоставления ежегодного дополнительного
оплачиваемого отпуска работникам
с ненормированным рабочим днем
в муниципальных предприятиях
и в муниципальных учреждениях
города Брянска**

В соответствии со статьей 101 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2002 №884 «Об утверждении Правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в федеральных государственных учреждениях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных предприятиях и в муниципальных учреждениях города Брянска.

2. Руководителям муниципальных предприятий и муниципальных учреждений города Брянска организовать разработку и утверждение Перечня должностей работников муниципальных предприятий и муниципальных учреждений города Брянска с ненормированным рабочим днем, имеющих право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Брянской городской администрации Г.А. Шаповалова.

Глава администрации

А.Н. Макаров

Приложение
к постановлению Брянской
городской администрации
от 28.09.2017 № 3377-п

**Порядок и условия
предоставления ежегодного дополнительного
оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим
днем в муниципальных предприятиях
и в муниципальных учреждениях города Брянска**

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее именуется – дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам муниципальных предприятий и муниципальных учреждений города Брянска, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

2. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка или иным нормативным актом муниципального предприятия или муниципального учреждения города Брянска.

В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются руководящий, технический и хозяйственный персонал и другие лица, труд которых в течение рабочего дня не поддается точному учету, лица, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению, а также лица, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

3. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка муниципального предприятия или муниципального учреждения города Брянска и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий.

Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня.

4. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

5. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками либо может быть использован им отдельно.

6. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

7. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

Главный специалист отдела организационно-кадровой работы и муниципальной службы

Г.И. Сосновская

Начальник отдела организационно-кадровой работы и муниципальной службы

Е.А. Троицкая

Руководитель аппарата
городской администрации
Шаповалов

Г. А.