

## **Постановление БГА от 16-07-2014 № 1896-п**

**О внесении изменения в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль за использованием земель на территории муниципального образования «город Брянск», утвержденный постановлением Брянской городской администрации от 13.09.2013 №2252-п (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 03.12.2013 №3096-п, от 27.01.2014 №146-п)**

Руководствуясь Федеральными законами от 12.03.2014 №33-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль за

использованием земель на территории муниципального образования «город Брянск», утвержденный постановлением Брянской городской администрации от 13.09.2013 №2252-п (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 03.12.2013 №3096-п, от 27.01.2014 №146-п) (далее – административный регламент), следующее изменение:

подпункт 3.4.8 пункта 3.4 «Организация проведения внеплановой проверки» раздела 3 «Состав, сроки, последовательность выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их оформления» административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.8. В день подписания распоряжения органа муниципального земельного контроля о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения орган муниципального контроля представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки.

К заявлению о согласовании проведения внеплановой выездной проверки прилагаются следующие документы:

- 1) копия распоряжения Брянской городской администрации о проведении внеплановой выездной проверки;
- 2) документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети Интернет.

**И.о. Главы администрации**

**А.Н. Кистенёв**