

**Об утверждении Порядка разработки,
реализации и оценки эффективности
муниципальных программ города Брянска**

В целях внедрения программно-целевых принципов организации бюджетного процесса, повышения ответственности органов исполнительной власти города Брянска за результаты деятельности, в связи с изменениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в части принятия муниципальных программ (статья 179)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Брянска согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Брянской городской администрации от 10.07.2012 N 1674-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Брянска, Порядка разработки, реализации и оценки эффективности долгосрочных целевых программ города Брянска, Порядка разработки, реализации и оценки эффективности ведомственных целевых про-

грамм города Брянска (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 10.09.2012 №2217-п, от 07.06.2013 №1392-п) с 1 апреля 2014 года.

3. Установить, что положения настоящего постановления применяются к правоотношениям, связанным с разработкой, реализацией и оценкой эффективности муниципальных программ города Брянска на 2014 и последующие годы.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и на официальном сайте Брянской городской администрации в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городской администрации Д.В.Стрижакова.

И.о. Главы администрации

А.Н. Кистенёв

Приложение
к постановлению
Брянской городской
администрации
от 21.10.2013 N 2586-п

Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Брянска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «город Брянск» (далее - муниципальные программы), а также контроля за ходом их реализации.

1.2. Муниципальной программой является система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и инструментов муниципальной политики, обеспечивающих в рамках реализации муниципальных функций достижение приоритетов и целей муниципальной политики в сфере социально-экономического развития.

1.3. Муниципальная программа разрабатывается на срок не менее 3 лет и включает в себя подпрограммы и (или) основные мероприятия и мероприятия, реализуемые в рамках основного мероприятия программы.

1.4. Подпрограммой является взаимосвязанный по содержанию, срокам выполнения, ресурсам и исполнителям, согласованный комплекс мероприятий правового, организационного, экономического, финансового, социального характера, направленный на решение приоритетных проблем развития муниципального образования «город Брянск».

1.5. Подпрограммы направлены на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы.

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.

1.6. Подпрограммы разрабатываются на сроки не превышающие сроков реализации муниципальных программ, в состав которых они включены.

1.7. Разработка и реализация муниципальной программы, подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями.

Муниципальные программы утверждаются постановлением Брянской городской администрации.

1.8. Подпрограммы подлежат утверждению постановлением Брянской городской администрации в составе муниципальных программ и оформляются отдельными приложениями к ней.

Внесение изменений в подпрограммы осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу.

2. Требования к содержанию муниципальной программы

2.1. Муниципальные программы, подпрограммы разрабатываются исходя из положений посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию, посланий Президента Российской Федерации о бюджетной политике, отдельных решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, стратегий (концепций, программ) долгосрочного социально-экономического развития города Брянска.

2.2. Муниципальная программа, подпрограмма содержит:

- паспорт по форме таблицы **1,2** соответственно (приложение к Порядку);

- характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития;

- цели и задачи;

- сроки реализации;

- объемы и источники финансирования (с расшифровкой плановых значений по годам и по соисполнителям);

- для муниципальной программы - перечень подпрограмм и основных мероприятий включенных в состав муниципальной программы;

- ожидаемые результаты, перечень показателей (индикаторов);

(Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы, подпрограммы следует формировать в виде таблицы, содержащей целевые показатели (индикаторы) по годам реализации муниципальной программы, подпрограммы. В случае необходимости может быть приведено краткое описание ожидаемых результатов (конечного состояния соответствующей сферы социально-экономического развития).

- для муниципальной программы - план реализации муниципальной программы, по форме таблицы **3** (приложение к Порядку).

При наличии подпрограмм, подпрограммы оформляются приложениями к муниципальной программе.

-подпрограммы, включенные в состав муниципальной программы, разработанные в соответствии с настоящим Порядком.

2.3. Показатели (индикаторы) муниципальной программы, подпрограммы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение задач и достижение целей муниципальной программы, подпрограммы. Показатели (индикаторы) муниципальной программы, подпрограммы должны соответствовать следующим требованиям:

- отражать специфику развития конкретной сферы деятельности,

проблем и задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы, подпрограммы;

- иметь количественные значения, измеряемые или рассчитываемые по утвержденным в программе, подпрограмме методикам;

- по возможности определяться на основе данных государственного статистического наблюдения или на основании данных других систем официальной отчетности и мониторинга, допускающих возможность проверки точности полученной информации;

- непосредственно зависеть от решения задач муниципальной программы, подпрограммы и быть увязанными с планом реализации муниципальной программы, подпрограммы.

Не допускается использование в качестве показателей (индикаторов) плановых и фактических значений бюджетных расходов и объемов вложенных в проект (мероприятие) средств за счет других источников.

Для всех целевых индикаторов (показателей), кроме тех, которые измеряются в единицах, должны быть приведены формулы для расчета.

В муниципальной программе, подпрограмме должна быть обеспечена сопоставимость целей и задач и их взаимная увязка с показателями (индикаторами).

2.4. Расходы на реализацию муниципальной программы указываются в тыс. рублей с распределением по подпрограммам, основным мероприятиям и мероприятиям.

2.5. Требования к правилам разработки, формирования, реализации и оценки эффективности реализации подпрограмм, включенных в муниципальную программу, а также контроль за ходом их реализации определяются Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ.

3. Основание и этапы разработки муниципальной программы

3.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утвержденного заместителем Главы Брянской городской администрации.

Проект перечня муниципальных программ формируется комитетом по экономике и инвестициям Брянской городской администрации и финансовым управлением Брянской городской администрации на основании предложений Брянской городской администрации и (или) отраслевых (функциональных) органов Брянской городской администрации.

3.2. Перечень муниципальных программ содержит:

- наименования муниципальных программ и периоды их реализации;

- наименования ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ и подпрограмм.

3.3. Разработка проекта муниципальной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями.

3.4. Проект муниципальной программы подлежит обязательному согласованию с финансовым управлением Брянской городской администрации и комитетом по экономике и инвестициям Брянской городской администрации.

В финансовое управление Брянской городской администрации и комитет по экономике и инвестициям Брянской городской администрации направляется проект муниципальной программы, согласованный всеми соисполнителями по форме таблицы 10 (приложения к Порядку). В случае, если проект муниципальной программы не согласован соисполнителями, к нему также прилагаются замечания соисполнителей.

Срок рассмотрения проектов муниципальных программ, проектов изменений в муниципальные программы финансовым управлением Брянской городской администрации и комитетом по экономике и инвестициям Брянской городской администрации составляет 10 рабочих дней с момента представления проектов на рассмотрение.

3.5. Финансовое управление Брянской городской администрации готовит заключение о возможности финансового обеспечения муниципальной программы и направляет его ответственному исполнителю и в комитет по экономике и инвестициям Брянской городской администрации.

3.6. Комитет по экономике и инвестициям Брянской городской администрации готовит заключение о необходимости и целесообразности разработки муниципальной программы.

3.7. При наличии положительных заключений, согласованные проекты муниципальных программ, финансирование которых предполагается начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные программы представляются в финансовое управление Брянской городской администрации в порядке, установленном для утверждения проекта бюджета города Брянска на очередной финансовый год.

3.8. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению не позднее 31 декабря текущего финансового года.

4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств муниципального образования «город Брянск» осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета города Брянска (далее - бюджетные ассигнования) и иных источников. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением Брянского городского Совета народных депутатов на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципаль-

ной программы должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, утвержденному решением Брянского городского Совета народных депутатов о бюджете города Брянска на соответствующий финансовый год и на плановый период.

В случае внесения изменений в решение Брянского городского Совета народных депутатов о бюджете города Брянска на соответствующий финансовый год и на плановый период муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением не позднее двух недель со дня вступления в силу указанных изменений.

4.3. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок формирования проекта бюджета города Брянска и планирование бюджетных ассигнований.

5. Управление и контроль реализации муниципальной программы

5.1. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы (далее - план реализации), содержащим перечень мероприятий включенных в подпрограммы, а также информацию о бюджетных ассигнованиях и иных источниках финансирования.

План реализации разрабатывается по форме таблицы 3 (приложение к Порядку).

5.2. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителями, финансовым управлением Брянской городской администрации и комитетом по экономике и инвестициям Брянской городской администрации принимать решения о внесении изменений в план мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

5.3. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы (далее - годовой отчет) подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями до 15 февраля года, следующего за отчетным, и направляется в комитет по экономике и инвестициям Брянской городской администрации и финансовое управление Брянской городской администрации.

5.4. Пояснительная записка и отчет о ходе реализации муниципальной программы представляются по форме таблиц 8, 9 (приложение к Порядку).

5.5. Комитет по экономике и инвестициям Брянской городской администрации ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, на основании отчетов ответственных исполнителей разрабатывает и представляет Главе Брянской городской администрации сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ.

5.6. Сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Брянской городской администрации в сети Интернет.

5.7. В целях контроля реализации муниципальных программ ответственным исполнителем и соисполнителями на постоянной основе осуществляется мониторинг реализации муниципальных программ.

5.8. Ответственные исполнители представляют в комитет по экономике и инвестициям Брянской городской администрации и финансовое управление Брянской городской администрации в срок до 15-го июля и 15 января, сведения об исполнении мероприятий, реализуемых в рамках муниципальных программ и подпрограмм, включенных в муниципальные программы города Брянска по форме таблиц 8, 9 (приложение к Порядку).

5.9. Финансовое управление Брянской городской администрации в срок не позднее 10-го числа, следующего за отчетным месяцем, представляет в комитет по экономике и инвестициям Брянской городской администрации информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальных программ в части их финансового обеспечения.

6. Оценка эффективности реализации муниципальных программ

6.1. Процедура оценки эффективности реализации муниципальных программ применяется при оценке эффективности реализации муниципальных программ в целом и подпрограмм, включенных в муниципальные программы (далее - оценка эффективности).

6.2. Для осуществления оценки эффективности реализации муниципальной программы ответственный исполнитель в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляет в комитет по экономике и инвестициям следующий пакет документов:

- сопроводительное письмо на имя председателя комитета по экономике и инвестициям Брянской городской администрации;
- годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и подпрограмм, включенных в муниципальную программу по форме таблиц 8,9 (приложение к Порядку);
- пояснительную записку.

6.3. Оценка эффективности муниципальной программы, подпрограмм, включенных в муниципальную программу, осуществляется комитетом по экономике и инвестициям Брянской городской администрации по форме таблиц 4, 5, 6 (приложение к Порядку) в соответствии с представленными ответственным исполнителем таблицами 8, 9 (приложение к Порядку).

6.4. Оценка эффективности основана на балльном принципе и отражает степень достижения результата при фактическом уровне расходов бюджета за отчетный период (финансовый год).

6.5. Оценка состояния индикатора результативности и эффективности производится по форме таблицы 4 (приложение к Порядку), путем

установления соответствия между:

- уровнем расходов, направленных на достижение установленного значения индикатора в отчетном периоде;
- фактически полученным значением индикатора в отчетном периоде.

Полученные оценки заносятся и суммируются по всем индикаторам результативности по форме таблицы 5 (приложение к Порядку).

6.6. На основании полученного итога устанавливается результативность исполнения муниципальной программы и делается вывод о степени эффективности расходов бюджета на ее реализацию. Сводная оценка эффективности бюджетных расходов осуществляется по форме таблицы 6 (приложение к Порядку).

6.7. Результаты проведенной оценки эффективности реализации муниципальной программы выносятся на рассмотрение коллегиального органа (совета), уполномоченного осуществлять оценку эффективности муниципальных программ (далее - совет).

6.8. По результатам проведенной оценки эффективности с учетом мнения членов совета может быть принято решение об изменении (корректировке) или прекращении реализации муниципальной программы.

6.9. Критериями принятия решений об изменении (корректировке) или прекращении реализации муниципальной программы, подпрограммы, включенной в муниципальную программу, являются варианты, представленные в таблице 7 (приложение к Порядку).

6.10. В случае выявления фактов нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств, выделенных на реализацию муниципальной программы, вносится предложение о принятии одного из следующих вариантов решений:

- подготовка изменений в бюджет города Брянска на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) в части уменьшения запланированных бюджетных ассигнований соответствующего ответственного исполнителя на реализацию муниципальной программы;
- досрочное прекращение реализации муниципальной программы путем внесения изменений в бюджет города Брянска на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) по исключению финансирования муниципальной программы.

6.11. Предложения по корректировке бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы формируются с учетом динамики кредиторской задолженности по контрактам (договорам) на выполнение программных мероприятий, фактически осуществленных (необходимых к оплате) расходов на реализацию и иных факторов, влияющих на достижение плановых значений индикаторов результативности и эффективности.

6.12. На основе критериев принятия решений об изменении (корректировке) или прекращении реализации муниципальной программы совет вносит предложения Главе Брянской городской администрации о

внесении изменений в бюджет города Брянска на текущий финансовый год и на плановый период.

7. Полномочия Брянской городской администрации и (или) отраслевых (функциональных) органов Брянской городской администрации при разработке и реализации муниципальных программ

7.1. Ответственный исполнитель:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование и утверждение в установленном порядке;
- организует реализацию муниципальной программы, формирует предложения о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;
- представляет по запросу комитета по экономике и инвестициям Брянской городской администрации и финансового управления Брянской городской администрации сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;
- запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы комитета по экономике и инвестициям Брянской городской администрации и финансового управления Брянской городской администрации;
- представляет документы для осуществления оценки эффективности реализации муниципальной программы, подпрограмм, включенных в муниципальную программу;
- запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности;
- подготавливает годовой отчет и представляет его в комитет по экономике и инвестициям Брянской городской администрации;
- обеспечивает размещение нормативных правовых актов Брянской городской администрации об утверждении муниципальных программ, о внесении изменений в действующие муниципальные программы на официальном сайте Брянской городской администрации и официальном сайте Консультант Плюс в сети Интернет в течение 3 дней со дня принятия соответствующих нормативных правовых актов;

7.2. Соисполнители:

- участвуют в разработке и осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;
- формируют предложения о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несут ответственность за достижение показателей (индикаторов) муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

- представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы комитета по экономике и инвестициям Брянской городской администрации и финансового управления Брянской городской администрации, а также отчет о ходе реализации мероприятий муниципальной программы;

- представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчета о ходе реализации муниципальной программы.

Главный специалист отдела прогнозирования
и инвестиций комитета по экономике и
инвестициям

Е. В. Коречкова

Начальник отдела прогнозирования
и инвестиций комитета по экономике
и инвестициям

И.Н. Крохмалева

И.о. руководителя аппарата
городской администрации

Г.Н. Корниенко

Приложение
к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности
муниципальных программ города
Брянска, утвержденному
постановлением Брянской городской
администрации
от 21.10.2013 N 2586-п

Таблица 1

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	
Ответственный исполнитель программы	
Соисполнители программы	соисполнитель 1; соисполнитель 2; ... соисполнитель N
Перечень подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы	подпрограмма 1; подпрограмма 2; ... подпрограмма N
Цели муниципальной программы	
Задачи муниципальной программы	
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, - ... тыс. рублей, в том числе: период 1 - ... тыс. рублей; период 2 - ... тыс. рублей; ... период N - ... тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	наименование целевого индикатора (показателя) 1: период 1 - значение; период 2 - значение; ... период N - значение; наименование целевого индикатора (показателя) 2: ... наименование целевого индикатора (показателя) N: ...

ПАСПОРТ
подпрограммы муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

Наименование подпрограммы	
Ответственный исполнитель подпрограммы	
Соисполнители подпрограммы	соисполнитель 1; соисполнитель 2; ... соисполнитель N
Перечень основных мероприятий подпрограммы	
Цели подпрограммы	
Задачи подпрограммы	
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, - ... тыс. рублей, в том числе: период 1 - ... тыс. рублей; период 2 - ... тыс. рублей; ... период N - ... тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	наименование целевого индикатора (показателя) 1: период 1 - значение; период 2 - значение; ... период N - значение; наименование целевого индикатора (показателя) 2: ... наименование целевого индикатора (показателя) N: ...

План реализации муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия подпрограммы, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирования	Объем средств на реализацию программы				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание, целевые индикаторы и показатели)
			очередной год, тыс. рублей	первый год планового периода, тыс. рублей	второй год планового периода, тыс. рублей	...	
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа		всего					
		средства областного бюджета					
		средства бюджета города Брянска					
		внебюджетные источники					
Подпрограмма муниципальной программы		всего					
		средства областного бюджета					
		средства бюджета города Брянска					
		внебюджетные источники					
Основное мероприятие подпрограммы		всего					
		средства областного бюджета					
		средства бюджета города Брянска					
		внебюджетные источники					
Мероприятие, реализуемое в рамках основного мероприятия		всего					
		средства областного бюджета					

подпрограммы		средства бюджета города Брянска					
		внебюджетные источники					
Основное мероприятие муниципальной программы		всего					
		средства областного бюджета					
		средства бюджета города Брянска					
		внебюджетные источники					
Мероприятие муниципальной программы		всего					
		средства областного бюджета					
		средства бюджета города Брянска					
		внебюджетные источники					

Таблица 4

Состояние индикатора результативности

Наименование индикатора результативности	Динамика индикатора результативности	Состояние индикатора		
		при росте расходов	при сохранении уровня расходов	при снижении уровня расходов
1	2	3	4	5
Индикатор результативности	положительная динамика значения индикатора	1	2	3
	сохранение значения индикатора	0	1	2
	отрицательная динамика значения индикатора	0	0	1

Таблица 5

Итоговая оценка состояния индикаторов результативности

(наименование муниципальной программы, подпрограммы,
включенной в муниципальную программу)

Наименование индикатора результативности	Оценка состояния индикатора в баллах
1	2
Индикатор результативности 1	состояние индикатора
Индикатор результативности 2	состояние индикатора
Индикатор результативности ...	состояние индикатора
Индикатор результативности N	состояние индикатора
Итоговая оценка состояния (R)	сумма баллов по строкам

Таблица 6

Оценка эффективности реализации муниципальной программы,
подпрограммы, включенной в муниципальную программу

(наименование муниципальной программы, подпрограммы, включенной в муниципальную программу)

Вывод об эффективности реализации муниципальной программы	Критерий эффективности
1	2
Эффективность выше плановой	$R > N$
Плановая эффективность	$R = N$
Эффективность ниже плановой	$N > R \geq 0,75 N$
Программа неэффективна	$R < 0,75 N$

N - число индикаторов результативности.

Критерии принятия решений об изменении (корректировке) или прекращении реализации муниципальной программы, подпрограммы, включенной в муниципальную программу

Вывод	Вариант решения
1	2
Эффективность выше плановой	реализация признается целесообразной, продолжается финансирование мероприятий. Возможно рассмотрение вопроса о дополнительном финансировании мероприятий путем дополнительного выделения денежных средств
Плановая эффективность	реализация признается целесообразной, продолжается финансирование мероприятий
Эффективность ниже плановой	реализация признается удовлетворительной. Осуществляется подготовка изменений в бюджет города Брянска в части уменьшения запланированных бюджетных ассигнований соответствующего главного распорядителя бюджетных средств на реализацию мероприятий
Программа неэффективна	реализация признается нецелесообразной. Производится досрочное прекращение реализации мероприятий путем внесения изменений в бюджет города Брянска по исключению финансирования мероприятий в части, возможной для оптимизации расходов. При планировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период к данному главному распорядителю бюджетных средств применяется понижающий коэффициент в части программ и мероприятий

Лист согласования
к проекту муниципальной программы _____

№ п\п	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				

№ п/п	Соисполнители муниципальной программы	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
...				

Главный специалист отдела прогнозирования и инвестиций комитета
по экономике и инвестициям

Е.В. Коречкова

Начальник отдела прогнозирования и инвестиций комитета по
экономике и инвестициям

И.Н. Крохмалева

И.о. руководителя аппарата городской администрации

Г.Н. Корниенко

