

Об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

(с изменениями на 20 сентября 2011 года)

Документ с изменениями, внесенными:
постановлением Брянской городской администрации [от 20.09.2011 N 2395-п](#).

В соответствии с [Трудовым кодексом Российской Федерации](#), Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года N 3266-1 "Об образовании"; и Решением Брянского городского Совета народных депутатов [от 1 июля 2011 года N 548 "Об установлении отраслевой системы оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска"](#), в целях формирования единых подходов к регулированию заработной платы работника муниципальных образовательных учреждений постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение).

2. Предупредить руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных учреждений дополнительного образования детей, межшкольных учебных комбинатов, муниципального образовательного учреждения "Брянский городской информационно-методический Центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)", муниципального образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи "Брянский городской центр психолого-медико-социального сопровождения", муниципального специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья "Специальная (коррекционная) начальная школа - детский сад I-II вида" г. Брянска (дошкольное отделение) о предстоящих с 1 сентября 2011 года изменениях условий трудового договора в части перехода на новую систему оплаты труда.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Г.Н. Корниенко, заместителя Главы городской администрации.

Глава администрации
С.М. Смирнов

Положение об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

Приложение
к постановлению Брянской
городской администрации
от 03.08.2011 N 1976-п

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отраслевой системе оплаты труда работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (далее - Положение) разработано на основании [статей 29, 41 Закона Российской Федерации "Об образовании"](#), [статей 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации](#) с целью реализации программ дошкольного, дополнительного образования детей различной направленности, образовательной деятельности по профессиональной подготовке и профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных учреждений, прочих образовательных учреждений, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами учреждений, формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников вышеуказанных учреждений.

1.2. Положение применяется для установления заработной платы работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска.

1.3. Положение предусматривает отраслевые принципы системы оплаты труда работников образовательных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета города Брянска, на основе оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Система оплаты труда работников в муниципальных образовательных учреждениях устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

1.4. В Положении предусмотрены: единые принципы системы оплаты труда:

- обеспечение зависимости величины оклада (должностного оклада), ставки заработной платы от квалификации работника, педагогического стажа, количества и качества затраченного труда, сложности выполняемой работы;

- систематизация выплат за выполнение работы в особых условиях, отклоняющихся от нормальных, обеспечение единых подходов их применению в образовательных учреждениях;

- использование выплат специального характера;

- использование различных видов поощрительных выплат за высокие результаты труда, за счет применения выплат стимулирующего характера.

1.5. Руководитель Муниципального образовательного учреждения проверяет документы об образовании и стаже, ежегодно составляет тарификационные списки по состоянию на 1 сентября и несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников учреждений.

2. Понятия и определения

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- ФОТ - объем финансовых средств, сформированный в учреждении на оплату труда работников с учетом базового фонда оплаты труда, специальной части, выплат компенсационного и стимулирующего характера с применением повышающих коэффициентов;

- базовый ФОТ - сумма денежных средств, направляемых на оплату труда работников муниципальных образовательных учреждений, в пределах оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом расчетных коэффициентов к базовым величинам оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 4); (в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)

- компенсационные выплаты - выплаты, обеспечивающие работникам муниципальных образовательных учреждений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, оплату труда в повышенном размере; (в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)

- выплаты стимулирующего характера - сумма денежных средств, направляемых на оплату труда по видам работ, в том числе не входящих в должностные обязанности. Выплаты стимулирующего характера имеют как регулярный, так и разовый характер (приложение N 7).

3. Условия оплаты труда работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений

3.1. Отраслевая система оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений представляет собой введение окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, сформированных на основе базового оклада 4000 рублей и коэффициентов к базовой составляющей (приложение N 16) с учетом педагогического стажа, образования, квалификационной категории работников для конкретной должности согласно приложению N 4, с применением повышающих коэффициентов, выплат компенсационного характера, выплат стимулирующего характера, выплат из резервного фонда в соответствии с:

- Порядком формирования и распределения фонда оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 1);

- Порядком и условиями определения размера оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 2);

- Нормами часов за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы педагогических и других работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений, условиями установления (изменения) объема учебной нагрузки педагогических работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 3);

- Размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 4);

- Порядком расчета заработной платы для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 5);

- Порядком и условиями почасовой оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 6);

- Порядком выплат из специальной части фонда оплаты труда и выплат компенсационного характера для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 7);

- Примерным порядком выплат стимулирующего характера работникам отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 8);

- Объемными показателями и порядком отнесения отдельных типов муниципальных образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей (приложение N 9); (в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)

- Порядком определения уровня образования для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 10);

- Порядком определения стажа педагогической работы работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 11);

- Перечнем учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 12);

- Порядком зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации (приложение N 13);

- тарификационным списком педагогических работников муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 14); (в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)

- тарификационным списком работников муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 15); (в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)

- Расчетными коэффициентами к базовой величине оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска (приложение N 16).

Руководитель муниципального образовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание муниципального образовательного учреждения и оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников муниципального образовательного учреждения.

Руководитель муниципального образовательного учреждения устанавливает размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника в соответствии с занимаемой должностью, образованием, имеющейся квалификацией, стажем работы.

Муниципальные образовательные учреждения имеют право распоряжаться экономией фонда оплаты труда, оставшейся после выплаты заработной платы работникам муниципальных образовательных учреждений, в полном объеме (с учетом досрочной по срокам выплаты ее с 1 по 10 января года, следующего за финансовым), которая в соответствии с положением об оплате труда, коллективным, договором может быть использована на выплату доплат стимулирующего характера.

Заместитель начальника
управления образования
А.П. Логачев;

Начальник управления
образования
Т.В. Корбанович

И.о. заместителя Главы
администрации руководителя
аппарата
А.А. Рославичкий

Приложение N 1. Порядок формирования и распределения фонда оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

Приложение N

к Положению об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска, утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 03.08.2011 N 1976-п

Порядок формирования и распределения фонда оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

1. Формирование и распределение фонда оплаты труда работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений находится в ведении распорядителя бюджетных средств.

Объем фонда оплаты труда для муниципального образовательного учреждения (ФОТ оу) на финансовый год формируется управлением образования Брянской городской администрации в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели и утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов.

1.1. Распределение фонда оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений (дошкольные образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования детей, межшкольные учебные комбинаты, "Брянский городской информационно-методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)", "Брянский городской центр психолого-медико-социального сопровождения", дошкольное отделение муниципального специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья "Специальная (коррекционная) начальная школа-детский сад I - II вида" г. Брянска).

1.1.1. Фонд оплаты труда муниципального образовательного учреждения ФОТ оу состоит из фонда оплаты труда работников муниципального образовательного учреждения (ФОТр) и фонда стимулирования руководителей учреждения ФОТст рук:

$ФОТоу = ФОТр + ФОТст\ рук$

Фонд стимулирования руководителей ФОТст рук формируется по следующей формуле:

$ФОТст\ рук = ФОТоу * ц$, где:

ФОТст - фонд стимулирования руководителей муниципальных образовательных учреждений;

ФОТоу - фонд оплаты труда муниципальных образовательных учреждений;

ц - доля фонда оплаты труда муниципального образовательного учреждения, размер которой составляет 0,5 - 1,5 %. Конкретный размер доли определяется данным муниципальным образовательным учреждением и утверждается начальником управления образования Брянской городской администрации (начальниками отделов управления образования Брянской городской администрации по районам).

1.1.2. Фонд оплаты труда работников ФОТр состоит из фонда учреждения ФОТу и фонда резерва ФОТрез:

$ФОТр = ФОТу + ФОТрез$, где

$ФОТрез = ФОТрез\ мрот + ФОТрез\ от$, где

ФОТрез мрот - фонд резерва формируется учреждением для обеспечения выплаты работникам муниципальных образовательных учреждений заработной платы в случаях, если начисленная заработная плата работника складывается ниже установленного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда;

ФОТрез от - фонд резерва на оплату труда лиц, уходящих в ежегодный основной оплачиваемый отпуск, учебный отпуск, переподготовку работников, выплат при увольнении, оплату курсов повышения квалификации, оплату первых трех дней по больничному листу за счет работодателя, оплату за работу в сверхурочное время, оплату за работу выходные и праздничные дни.

В перечень должностей работников муниципальных образовательных учреждений, подлежащих замещению в случае очередных отпусков основных работников, включены следующие должности:

- заведующий,
- воспитатель,
- помощник воспитателя (младший воспитатель),
- медицинская сестра,
- работник кухни (шеф-повар, повар, подсобный рабочий),

- рабочий по стирке и ремонту спецодежды (белья),

- сторож,

- дворник,

- кладовщик,

- заведующий хозяйством.

Конкретный размер доли на оплату труда лиц, заменяют уходящих в ежегодный основной оплачиваемый отпуск, учебный отпуск определяется муниципальным образовательным учреждением самостоятельно, закрепляется коллективным договором и приказом руководителя муниципального образовательного учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом учреждения. Рекомендуемое значение доли - до 10% от (ФОТ р - ФОТ рез мрот).

1.1.3 Фонд оплаты труда учреждения ФОТу состоит из базовой общей части ФОТбо и стимулирующей части работников ФОТст.

ФОТу - ФОТбо + ФОТст

Объем стимулирующей части работников муниципального образовательного учреждения определяется по формуле:

ФОТст = ФОТу * с, где

с - стимулирующая доля фонда оплаты труда работников муниципального образовательного учреждения. Рекомендуемое значение стимулирующей части работников учреждения "с" составляет не более 30 % от фонда оплаты труда учреждения ФОТу.

Конкретный размер стимулирующей части "с" определяется муниципальным образовательным учреждением самостоятельно, закрепляется коллективным договором, принятым в установленном порядке и приказом руководителя муниципального образовательного учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом учреждения.

Базовая общая часть фонда оплаты труда ФОТбо обеспечивает гарантированную заработную плату руководителя муниципального образовательного учреждения, руководителя структурного подразделения, заместителей руководителя, педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс, специалистов, других работников административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала в соответствии со штатным расписанием и складывается из:

ФОТбо = ФОТауп + ФОТууп + ФОТпп + ФОТмп, где:

ФОТауп - базовая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТууп - базовая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

ФОТпп - базовая часть фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс;

ФОТмп - базовая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала муниципального образовательного учреждения в соответствии со штатным расписанием.

Рекомендуемое значение базового общего фонда оплаты труда работников муниципального образовательного учреждения ФОТбо в фонде оплаты труда учреждения ФОТу составляет не менее 70%.

Конкретный размер значения базовой общей части определяется муниципальным образовательным учреждением самостоятельно, закрепляется коллективным договором, принятым в установленном порядке и приказом руководителя муниципального образовательного учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом учреждения.

1.1.4 Объем фонда оплаты труда педагогических работников определяется по формуле:

ФОТпп = ФОТбо * п, где

п - доля фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный (воспитательно-образовательный) процесс ФОТпп, в базовой общей части ФОТбо.

Значение "п" определяется муниципальным образовательным учреждением самостоятельно.

Конкретный размер значения величины "п" закрепляется коллективным договором, принятым в установленном порядке и приказом руководителя муниципального образовательного учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом учреждения.

1.1.5 Базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс ФОТпп, состоит из общей части ФОТо(пп), включающей базовые оклады педагогических работников, выплат из специальной части и компенсационного характера ФОТсп(пп):

ФОТпп = ФОТо(пп) + ФОТсп(пп)

1.1.6 Объем специальной части и выплат компенсационного характера педагогических работников определяется по формуле:

ФОТсп(пп) = ФОТпп * сп, где

сп - доля специальной части и выплат компенсационного характера от фонда базовых окладов педагогических работников ФОТпп.

Величина значения "сп" определяется муниципальным учреждением самостоятельно, закрепляется коллективным договором, принятым в установленном порядке и приказом руководителя муниципального образовательного учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом учреждения.

Специальная часть и выплаты компенсационного характера фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс ФОТсп(пп), включает в себя:

- повышающие коэффициенты за специфику работы;

- повышающие коэффициенты педагогическим работникам, окончившим высшие и средние профессиональные учебные заведения государственного образца и сразу по их окончании прибывшим на работу в муниципальные образовательные учреждения и не имеющие стажа работы на момент приема в муниципальное образовательное учреждение на период первых трех лет работы после окончания учебного заведения;

- выплаты компенсационного характера, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам учреждений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях, отклоняющихся от нормальных;

- выплаты компенсационного характера, предусмотренные [Трудовым кодексом Российской Федерации](#).

1.1.3 Объем фонда оплаты труда работников административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала (прочего персонала) состоит из базовой части фонда оплаты труда указанной категории работников, выплат специальной и компенсационной части оплаты труда:

$$\text{ФОТ(ауп,увп,моп)} = \text{ФОТб(ауп,увп,моп)} + \text{ФОТсп(ауп,увп,моп)}$$

Объем специальной части и выплат компенсационного характера работников прочего персонала определяется по формуле:

$$\text{ФОТсп(ауп,увп,моп)} = \text{ФОТб(ауп,увп,моп)} * \text{пр, где:}$$

пр - доля выплат из специальной части фонда оплаты труда и выплат компенсационного характера административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала от базовой части фонда оплаты труда ФОТб(ауп,увп,моп).

Величина значения "пр" определяется учреждением самостоятельно, закрепляется коллективным договором, принятым в установленном порядке и приказом руководителя муниципального образовательного учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом учреждения.

Специальная часть и выплаты компенсационного характера фонда оплаты труда работников административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала ФОТ сп (ауп,увп,моп) включает следующие выплаты:

- повышающие коэффициенты за специфику работы;

- выплаты компенсационного характера, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам учреждений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда в условиях, отклоняющихся от нормальных и предусмотренных [Трудовым кодексом Российской Федерации](#);

- повышающие коэффициенты педагогическим работникам, окончившим высшие и средние профессиональные учебные заведения государственного образца и сразу по их окончании прибывшим на работу в муниципальные образовательные учреждения и не имеющие стажа работы на момент приема в муниципальное образовательное учреждение на период первых трех лет работы после окончания учебного заведения.

Приложение N 2. Порядок и условия определения размера оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

Приложение N 2

к Положению об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска, утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 03.08.2011 N 1976-п

Порядок и условия определения размера оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

1. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы педагогических работников определяются в зависимости от образования и стажа педагогической работы (стажа работы по специальности или в определенной должности), либо квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации по должностям работников муниципальных учреждений образования.

Должностные оклады руководящих работников определяются в зависимости от наличия у них первой или высшей квалификационной категории с учетом группы по оплате труда руководящих работников, к которой муниципальные образовательные учреждения отнесены по объемным показателям их деятельности.

2. Размер оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений определяется с учетом следующих условий:

- показателей квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории);
- продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений, установленной [Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 N 191 "О продолжительности рабочего времени \(норме часов педагогической работы за ставку заработной платы\) педагогических работников"](#) (в ред. [Постановлений Правительства РФ от 01.02.2005 N 49, от 09.06.2007 N 363, от 18.08.2008 N 617](#)) до введения Приказа Министерства образования и науки РФ [от 24.12.2010 N 2075](#);
- объемов учебной (педагогической) работы;
- с учетом коэффициентов повышения за специфику работы;
- порядка расчета оплаты труда работников;
- выплаты, установленной при тарификации заработной платы независимо от количества дней и недель в месяце, а также в период каникул и в период отмены учебных занятий (образовательного про по климатическим и санитарно-эпидемиологическим основаниям;
- особенностей исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- других условий оплаты труда, установленных нормативными актами администрации области и города;
- правил и сроков изменения размеров окладов (ставок-заработной платы, должностных окладов) на основании указанных выше показателей.

3. Размеры повышений оплаты труда из средств специальной части фонда оплаты труда и выплаты компенсационного характера закрепляются приложением N 7.

4. Размеры повышений за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей работников, выплат стимулирующего характера с учетом порядка их установления определяются муниципальным образовательным учреждением самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда муниципального образовательного учреждения. Порядок установления и выплат стимулирующего характера определяется коллективным договором или другим нормативным документом.

5. Дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с тяжелыми и вредными и (или) условиями труда устанавливаются в соответствии с перечнем профессий и должностей:

Перечень профессий и должностей с тяжелыми и вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск.

N п/п	Наименование профессий	Продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях
1.	Оператор хлораторной установки	14 дней
2.	Шеф-повар	7 дней
3.	Повар, постоянно работающий у плиты	7 дней
4	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды (белья)	7 дней
5.	Средний медицинский персонал учреждений образования	14 дней
6.	Машинистка, постоянно работающая на пищеухей машинке	7 дней
7.	Оператор (кочегар) котельной, работающей на жидком топливе и газе	7 дней

6. Изменение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы производится:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в муниципальном образовательном учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера оклада (ставки) заработной платы, должностного оклада);

- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

- при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания - со дня присвоения;

- при присуждении ученой степени доктора, кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием о выдаче диплома;

При наступлении у работника права на изменение оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата заработной платы исходя из более высокого оклада (должностного оклада), ставки заработной платы производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

7. Руководители муниципальных образовательных учреждений:

- проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности, в определенной должности) и другие основания, в соответствии с которыми определяется оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогических и других работников, исчисляют их заработную плату;

- ежегодно составляют и утверждают на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же муниципальном образовательном учреждении помимо основной работы, тарификационные списки (приложения N 14, 15);

- несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательных учреждений.

Приложение N 3. Нормы часов за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы педагогических и других работников муниципальных образовательных учреждений, условия установления (изменения) объема учебной нагрузки педагогических работников муниципальн

Приложение N 3

к Положению об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска, утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 03.08.2011 N 1976-п

Нормы часов за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы педагогических и других работников муниципальных образовательных учреждений, условия установления (изменения) объема учебной нагрузки педагогических работников муниципальных образовательных учреждений города Брянска

Нормы часов педагогической (преподавательской) работы за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, либо продолжительность рабочего времени определены [Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 N 191 "О продолжительности рабочего времени \(норме часов педагогической работы за ставку заработной платы\) педагогических работников"](#) (в ред. [Постановлений Правительства РФ от 01.02.2005 N 49](#), от 09.06.2007 N 363, от [18.08.2008 N 617](#)) до введения приказа Министерства образования и науки РФ от [24.12.2010 N 2075](#).

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы) для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени, не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном законодательством РФ порядке.

1. Норма часов преподавательской работы за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, являющейся нормируемой частью их педагогической работы, установлены:
18 часов в неделю:

- учителям муниципальных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста, муниципальных образовательных учреждений для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, межшкольных учебных комбинатов;

- педагогам дополнительного образования детей;

- учителям иностранного языка муниципальных дошкольных образовательных учреждений (преподавателям).
- тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям) образовательных учреждений дополнительного образования детей. (в ред. постановления Брянской городской администрации от [20.09.2011 N 2395-п](#))

Для педагогических работников, указанных в настоящем Положении норма часов преподавательской работы определяется в астрономических часах и включает проводимые ими уроки (учебные занятия) (далее учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом образовательного учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий муниципального образовательного учреждения.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего распорядка муниципального образовательного учреждения.

Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, определяется должностными обязанностями, предусмотренными уставом муниципального образовательного учреждения и правилами внутреннего трудового распорядка муниципального образовательного учреждения и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с:

- исполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям детей);

- временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- дежурствами в муниципальном образовательном учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, воспитанников, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в образовательном муниципальном учреждении в период проведения учебных занятий, до их начала и после их окончания учитываются сменность работы муниципального образовательного учреждения, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по муниципальному образовательному учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания последнего учебного занятия;

- выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (заведование учебными кабинетами и др.)

2. Педагогическим работникам, не предусмотренным в пункте 1 настоящего Положения, выплачиваются должностные оклады при следующей продолжительности рабочего времени:

20 часов в неделю - учителям-дефектологам и учителям-логопедам;

24 часа в неделю - музыкальным руководителям и концертмейстерам;

25 часов в неделю - воспитателям муниципальных образовательных учреждений, работающим непосредственно в группах с обучающимися (воспитанниками), имеющими ограниченные возможности здоровья;

30 часов в неделю - инструкторам по физической культуре;

36 часов в неделю:

- старшим воспитателям, воспитателям муниципальных дошкольных образовательных учреждений, дошкольных групп общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений для детей дошкольного возраста, учреждений дополнительного образования детей.

- педагогам-психологам, методистам (старшим методистам), социальным педагогам, педагогам-организаторам, мастерам производственного обучения, старшим вожатым, инструкторам по труду образовательных учреждений.

3. За преподавательскую работу, выполненную с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, указанных в пунктах 1-2, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере в порядке, предусмотренном Приложением N 5.

4. Педагогические работники должны быть поставлены в известность об уменьшении учебной нагрузки в течение учебного года и о выполнении другой дополнительной педагогической работой не позднее, чем за два месяца.

5. Объем учебной нагрузки учителей и преподавателей устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данном муниципальном образовательном учреждении.

Учебная нагрузка учителей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, на новый учебный год устанавливается руководителем муниципального образовательного учреждения с учетом мнения выборного профсоюзного согласования). Эта работа завершается до окончания учебного года ухода работников в отпуск в целях определения ее объема на новый учебный год и классов, в которых эта нагрузка будет выполняться, а также для соблюдения установленного срока предупреждения работников < возможном уменьшении (увеличении) учебной нагрузки в случае изменения количества классов или количества часов по учебному плану по преподаваемым предметам (технологии).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы) которая может выполняться в том же образовательном учреждении руководителем муниципального образовательного учреждения определяется учредителем, а других работников (включая заместителем руководителя), ведущих ее помимо основной работы, - самим образовательным учреждением.

Преподавательская работа в том же муниципальном образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя муниципального образовательного учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству может иметь место только с разрешения учредителя.

Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же муниципальном образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим руководящим и иным работникам других муниципальных образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников учебно-методических кабинетов осуществляется при условии, если педагогические работники, для которых данное муниципальное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

6. Учебная нагрузка учителям, работникам учреждений дополнительного образования детей, находящимся к началу учебного год; в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим работникам на период соответствующего отпуска.

Учебная нагрузка педагогического работника муниципального образовательного учреждения, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом в случаях, предусмотренных типовые положением об образовательном учреждении соответствующего типа и вида, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

7. Оклады (должностные оклады) помощников воспитателей, младших воспитателей муниципальных образовательных учреждений для воспитанников с малыми и затихающими формами туберкулеза выплачиваются за 36 часов в неделю.

8. Должностные оклады помощников воспитателей,- младших воспитателей муниципальных образовательных учреждений для воспитанников с недостатками умственного развития, а также муниципальных образовательных учреждений для воспитанников- с поражением центральной нервной системы с нарушением психики выплачиваются за 36 часов в неделю.

9. Оклады (должностные оклады) других работников, не перечисленных в пунктах 1. - 8, в т.ч. руководителей муниципальных образовательных учреждений, их заместителей и руководителей структурных подразделений, выплачиваются за работу при 40-часовой рабочей неделе.

10. Оклады (должностные оклады) нижеперечисленным работникам выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

3 часа в день - заведующим дошкольными муниципальными образовательными учреждениями с 1 - 2 группами (кроме учреждений, имеющих одну или несколько групп с круглосуточным пребыванием детей).

Выполнение преподавательской (педагогической) работы, указанной в настоящем пункте, осуществляется в основное рабочее время.

11. Преподавательская работа работников, указанных в пункте 10 настоящего Положения, сверх установленных норм, за которые им выплачивается оклад (должностной оклад), а также преподавательская работа руководящих и других работников муниципальных образовательных учреждений без занятия штатной должности в том же учреждении оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

Приложение N 4

к Положению об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска, утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 03.08.2011 N 1976-п (в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)

ОКЛАДЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ),
СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ОТДЕЛЬНЫХ ТИПОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА БРЯНСКА

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы руководителям, заместителям руководителя, заведующим библиотек, заведующим отделов, художественным руководителям, руководителям структурных подразделений, главным бухгалтерам

Наименование должности	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, рублей в месяц							
	четвертая группа по оплате труда руководителя		третья группа по оплате труда руководителя		вторая группа по оплате труда руководителя		первая группа по оплате труда руководителя	
	первая квалификационная категория	высшая квалификационная категория	первая квалификационная категория	высшая квалификационная категория	первая квалификационная категория	высшая квалификационная категория	первая квалификационная категория	высшая квалификационная категория
Руководитель	9207	9948	9948	10689	10689	11537	11537	12384
Заместитель руководителя	8520	9207	9207	9948	9948	10689	10689	11537
Заведующий библиотекой, художественный руководитель	9207		9948		10689		11537	
Руководитель структурного подразделения, заведующий отделом	7779	8520	8520	9207	9207	9948	9948	10689
Главный бухгалтер	9207		9948		10689		11537	

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы педагогических работников в соответствии с уровнем образования и квалификационной категорией

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе, квалификационному уровню	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, рублей														
	Среднее профессиональное образование							Высшее профессиональное образование							
	без предъявления требований к стажу работы	стаж работы от 2 до 5 лет	стаж работы от 5 до 10 лет	стаж работы более 10 лет	вторая квалификационная категория	первая квалификационная категория	высшая квалификационная категория	без предъявления требований к стажу работы (для ст. воспит. не менее 2 лет)	стаж работы от 2 до 5 лет	стаж работы от 5 до 10 лет	стаж работы более 10 лет	стаж работы более 20 лет	вторая квалификационная категория	первая квалификационная категория	высшая квалификационная категория
Воспитатель, воспитатель детских клубов, учитель, преподаватель	6184	6456	7091	7779	9207	9948	10689	6456	7091	7779	8520	9207	9207	9948	10689
Старший воспитатель	x	x	x	x	x	x	x	7091	7779	8520	9207		9207	9948	10689
Мастер производственного обучения	6456	7091	7779	7779	x	x	x	7091	7779	8520	9207		9207	9948	10689
Инструктор по физической культуре, ЛФК, музыкальный руководитель	6184	6456	7091	7779	8520	9207	9948	6456	7091	7779	8520		8520	9207	9948
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе, квалификационному уровню	Среднее профессиональное образование							Высшее профессиональное образование							
	без предъявления требований к стажу работы	стаж работы от 2 до 5 лет	стаж работы от 5 до 10 лет	стаж работы более 10 лет	вторая квалификационная категория	первая квалификационная категория	высшая квалификационная категория	без предъявления требований к стажу работы	стаж работы от 2 до 5 лет	стаж работы от 5 до 10 лет	стаж работы более 10 лет	стаж работы более 20 лет	вторая квалификационная категория	первая квалификационная категория	высшая квалификационная категория
Учитель-дефектолог, учитель-логопед, тифлопедагог	x	x	x	x	x	x	x	6456	7091	7779	8520	9207	9207	9948	10689
Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, концертмейстер, тренер-преподаватель	6184	6456	7091	7779	9207	9948	10689	6456	7091	7779	8520		9207	9948	10689
Социальный педагог	6184	6456	7091	7779	9207	9948	10689	6456	7091	7779	8520	9207	9207	9948	10689
	Среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология"							Высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология"							

	без предъявления требований к стажу работы	стаж работы от 2 до 4 лет	стаж работы от 4 до 6 лет	стаж работы более 6 лет	вторая квалификационная категория	первая квалификационная категория	высшая квалификационная категория	без предъявления требований к стажу работы	стаж работы от 2 до 4 лет	стаж работы от 4 до 6 лет	стаж работы от 6 до 10 лет		вторая квалификационная категория	первая квалификационная категория	высшая квалификационная категория	
Педагог-психолог	6184	6456	7091	7779	9207	9948	10689	6456	7091	7779	8520		9207	9948	10689	
	Среднее профессиональное образование							Высшее профессиональное образование								
	x	x	x	x	x	x	x	без предъявления требований к стажу работы	стаж работы от 2 до 5 лет	стаж работы от 5 до 8 лет	стаж работы от 8 до 12 лет	стаж работы более 12 лет	вторая квалификационная категория	первая квалификационная категория	высшая квалификационная категория	
Методист, инструктор-методист	x	x	x	x	x	x	x	x	6456	7091	7779	8520	9207	9948	10689	
	Среднее профессиональное образование							Высшее профессиональное образование								
	x	x	x	x	x	x	x	стаж работы в должности методиста, инструктора-методиста не менее 2 лет	стаж работы в должности методиста, инструктора-методиста не менее 3 лет	x	вторая квалификационная категория	первая квалификационная категория	высшая квалификационная категория			
Старший методист, старший инструктор-методист	x	x	x	x	x	x	x	7779	8520	x	9207	9948	10689			
Методисты методических, учебно-методических кабинетов (центров), образовательных учреждений дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов	x	x	x	x	x	x	x	стаж педагогической работы не менее 2 лет	стаж работы в должности методиста не менее 6 лет	стаж работы в должности методиста не менее 8 лет						
	x	x	x	x	x	x	x	9207	9948	10689						
	Среднее профессиональное (хореографическое) образование			Высшее профессиональное образование (хореографическое)												
	2-я категория стаж работы по профилю не менее 3 лет			2-я категория без предъявления требований к стажу работы			(2-я категория) стаж работы по профилю не менее 3 лет		(1-я категория) стаж работы по профилю не менее 5 лет в художественных коллективах, имеющих звание "народный", "образцовый", а также в профессиональных театрах, творческих коллективах				(1-я категория) стаж работы по профилю не менее 10 лет в художественных коллективах, имеющих звание "народный", "образцовый", а также в профессиональных театрах, творческих коллективах			
Балетмейстер	7091			7091			7779		8520 - 9207				9948			

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам должностей медицинских работников

Профессиональная квалификационная группа	Наименование должности	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, рублей в месяц							
		Среднее профессиональное образование				Высшее профессиональное образование			
		не имеющий квалификационной категории	вторая квалификационная категория	первая квалификационная категория	высшая квалификационная категория	не имеющий квалификационной категории	вторая квалификационная категория	первая квалификационная категория	высшая квалификационная категория
Врач	Врач-специалист	х	х	х	х	8520	9207	9948	10689
Медицинский персонал	Медицинская сестра, медицинская сестра бассейна, диетическая медицинская сестра	5628	6184	6456	7091	х	х	х	х
	Старшая медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу	6184	6456	7091	7779	х	х	х	х
	Инструктор по лечебной физкультуре	5628	6184	6456	7091	х	х	х	х

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей специалистов и младшего обслуживающего персонала

Наименование должности	Специальная подготовка по установленной программе	Среднее профессиональное (экономическое) образование		Высшее профессиональное (экономическое) образование		
Бухгалтер	стаж работы по учету и контролю не менее 3 лет	без предъявления требований к стажу работы	(бухгалтер 2-й категории) стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет	(бухгалтер 2-й категории) без предъявления требований к стажу работы	(бухгалтер 1-й категории) стаж работы в должности бухгалтера 2-й категории не менее 3 лет	(ведущий бухгалтер) стаж работы в должности бухгалтера 1-й категории не менее 3 лет
	5072	5072	5628 - 6184	5628 - 6184	6456 - 7091	7779 - 8520
	Среднее (полное) общее образование и	Среднее профессиональное образование		Высшее профессиональное образование		
	курсовая подготовка, без предъявления требований к стажу работы	без предъявления требований к стажу работы	(библиотекарь 2-й категории) стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет	(библиотекарь 2-й категории) без предъявления требований к стажу работы	(библиотекарь 1-й категории) стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) 2-й категории не менее 3 лет	(ведущий библиотекарь) стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) 1-й категории не менее 3 лет
Библиотекарь	5628	5628	6184 - 6456	6184 - 6456	7091 - 7779	8520
Наименование должности	Среднее профессиональное образование	Высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование				
	стаж работы на должностях, замещаемых спец-ми со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	без предъявления требований к стажу работы	(3-я категория) и опыт работы по специальности, приобретенный в период обучения, или стаж работы на инженерно-технических должностях без квалификационной категории	(2-я категория) и стаж работы в должности инженера-программиста 3-й категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых спец-ми с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	(1-я категория) и стаж работы в должности инженера-программиста 2-й категории не менее 3 лет	
Инженер-программист (программист)	6184	6184	7091	7779		8520
	Среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое)			Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое)		
Культурный организатор	без предъявления требований к стажу работы	(культурный организатор 2-й категории) стаж работы в должности культурного организатора не менее 2 лет	(культурный организатор 1-й категории) стаж работы в должности культурного организатора 2-й категории не менее 3 лет	(культурный организатор 2-й категории) без предъявления требований к стажу работы	(культурный организатор 1-й категории) стаж работы не менее 1 года	
	5072	5628	6184 - 6456	5628		6184 - 6456
Звукооператор	Среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое)			Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое)		
	звукооператор 2-й категории		звукооператор 1-й категории	звукооператор 1-й категории		
	без предъявления требований к стажу работы		стаж работы не менее 3 лет в должности звукооператора 2-й категории	без предъявления требований к стажу работы		
	4160		4568		4568	

Художник	Среднее профессиональное (художественное) образование		Высшее профессиональное (художественное) образование		
	(художник) стаж работы по специальности не менее 5 лет	(художник) без предъявления требований к стажу работы	(художник 2-й категории) стаж работы в должности художника не менее 3 лет	(художник 1-й категории) стаж работы в должности художника 2-й категории не менее 3 лет	
	5628	5628	6184	6456	
Инженер	Среднее профессиональное (техническое) образование		Высшее профессиональное (техническое) образование		
	(инженер) стаж работы в должности техника 1-й категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	(инженер) без предъявления требований к стажу работы	(инженер 2-й категории) стаж работы в должности инженера или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	(инженер 1-й категории) стаж работы в должности инженера 2-й категории не менее 3 лет	
	5628	5628	6184 - 6456	6456 - 7091	
Младший воспитатель	Среднее (полное) общее образование			Среднее профессиональное	
	без предъявления требований к стажу работы, курсовая подготовка		стаж работы не менее 4 лет в должности младшего воспитателя, курсовая подготовка	образование или высшее, без предъявления к стажу работы	
	4568		5072	5628	
Водитель автомобиля	грузовые автомобили всех типов и марок грузоподъемностью до 3 тонн	легковые автомобили всех типов	автобусы длиной до 7 метров	автобусы длиной от 7 до 12 метров	автобусы длиной от 12 до 15 метров
	4360	4568	4568	5072	5628
Наименование должности				Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, рублей в месяц	
Помощник воспитателя, делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинистка, машинистка, экспедитор				4360	
Заведующий хозяйством, лаборант, осветитель, заведующий складом				4568	
Грузчик, вахтер, подсобный рабочий, гардеробщик, дворник, кладовщик, кастелянша, сторож, уборщик служебных помещений, садовник				4000	
Оператор хлораторной установки, хлораторщик, кочегар, костюмер				4160 - 4568 <*>	
Машинист сцены				4160 - 5628 <*>	
Рабочий по стирке и ремонту спецодежды (белья)				4160	
Механик				5628 - 7779 <*>	

Шеф-повар	6456
Рабочие специальности (слесарь-сантехник, плотник, оператор котельной, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений): в соответствии с присвоенными квалификационными разрядами по рабочим специальностям устанавливаются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы:	
1-й квалификационный разряд	4000
2-й квалификационный разряд	4160
3-й квалификационный разряд	4360
4-й квалификационный разряд	4568
5-й квалификационный разряд	5072
6-й квалификационный разряд	5628

<*> Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы устанавливается в соответствии со сложностью выполняемой работы, квалификацией работника.

Приложение N 5. Порядок расчета заработной платы для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

Приложение N 5

к Положению об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска, утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 03.08.2011 N 1976-п (в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)

Порядок расчета заработной платы для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

1. Заработная плата работников муниципального образовательного учреждения ЗПр рассчитывается по формуле:

$ZPr = Op + Vks + Vst + Vmrot + Pl$, где:

ЗПр - заработная плата работников муниципального образовательного учреждения: педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (воспитатели), административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала и других работников образовательного учреждения в соответствии со штатным расписанием;

Op - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника;

Vks - выплаты из специальной части фонда оплаты труда и выплаты компенсационного характера, предусмотренные [Трудовым кодексом Российской Федерации](#);

Vst - выплаты стимулирующего характера из фонда стимулирования учреждения ФОТст, учитывающие результативность труда работников;

Vmrot - дополнительная выплата. Устанавливается в случаях, если начисленная заработная плата работника складывается ниже установленного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда;

Pl - доплата за оказание образовательным учреждением платных образовательных услуг.

1.1.2. Выплаты специальной части и компенсационного характера, предусмотренные [Трудовым кодексом Российской Федерации](#) либо нормативными актами субъекта Российской Федерации, Vks рассчитываются по следующей формуле:

$Vks = Op \times Kc + Op \times Ko + Op \times Kot + Op \times Kc + Op \times Kl + Op \times Km + Op \times Kz - Op \times Kn + Op \times Kkch + Op \times Ksm + SP$, где:

Op - величина оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

Kc - коэффициент, учитывающий работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (группах) для воспитанников с отклонениями в развитии (в т.ч. с задержкой психического развития, с нарушениями слуха, зрения, речи др.);

Ko - коэффициент, учитывающий работу в оздоровительных образовательных учреждениях (группах) санаторного типа (для детей с туберкулезной интоксикацией, страдающих аллергическими заболеваниями, и др.)

Kot - коэффициент, учитывающий повышение оплаты труда педагогическим работникам, окончившим с отличием учреждения высшего и среднего профессионального образования государственного образца и сразу по их окончании прибывшим на работу в образовательные учреждения, без соблюдения требований к стажу педагогической работы на период первых трех лет работы после окончания учебного заведения;

Кц - коэффициент, учитывающий статус "Центр развития ребенка";

Кл - коэффициент специалистам (учителям-логопедам, учителям-дефектологам) Брянского городского центра психолого-медико-социального сопровождения; (в ред. постановления Брянской городской администрации от [20.09.2011 N 2395-п](#))

Км - коэффициент, учитывающий повышение оплаты труда педагогическим работникам, окончившим высшее и среднее профессиональные учебные заведения, со стажем работы до 3 лет;

Кз - коэффициент, учитывающий повышение оплаты труда работникам, имеющим почетные звания;

Кн - коэффициент, учитывающий повышение оплаты труда работникам, имеющим ученую степень доктора наук или кандидата наук;

Ккч - выплаты компенсационного характера, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам учреждений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях, отклоняющихся от нормальных, и предусмотренные [Трудовым кодексом Российской Федерации](#);

Ксм - коэффициент, учитывающий работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности;

СП - ежемесячные выплаты из расчета 1000 руб. в месяц работникам образовательных учреждений. (в ред. постановления Брянской городской администрации от [20.09.2011 N 2395-п](#))

Величина каждого указанного повышающего коэффициента (Кс, Ко... + Ксм) устанавливается муниципальным образовательным учреждением в пределах фонда оплаты труда специальной части и компенсационного характера педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс ФОТсп(пп), и работников административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала образовательного учреждения ФОТсп(ауп, увп, моп).

Конкретный размер повышающего коэффициента определяется муниципальным образовательным учреждением самостоятельно, закрепляется коллективным договором, принятым в установленном порядке, и приказом руководителя образовательного учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом учреждения.

1.1.3. Система стимулирующих выплат работникам муниципальных образовательных учреждений Вст включает в себя выплаты по результатам труда работников.

Критерии, влияющие на размер стимулирующих выплат работникам муниципальных образовательных учреждений, отражают результаты его работы.

Значение и вес критериев, влияющих на размер стимулирующих выплат, определяется муниципальным образовательным учреждением самостоятельно.

Решение оформляется протоколом, на основании которого издается приказ руководителя учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией учреждения.

2. Заработная плата педагогических работников, осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс

2.1. Зарботная плата педагогических работников, обеспечивающих учебный (воспитательно-образовательный) процесс, образовательных учреждений ЗПр рассчитывается по формуле:

$ZPr = Zr + Vks + Vst + Vmrot + Pl$, где:

ЗПр - зарботная плата педагогических работников;

Zr - месячная зарботная плата педагогических работников, установленная при тарификации;

Vks - выплаты из специальной части фонда оплаты труда и выплаты компенсационного характера, предусмотренные [Трудовым кодексом Российской Федерации](#);

Vst - выплаты стимулирующего характера из фонда стимулирования учреждения ФОТст, учитывающие результативность труда работников;

Vmrot - дополнительная выплата. Устанавливается в случаях, если начисленная зарботная плата работника складывается ниже установленного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда;

Pl - доплата за оказание образовательным учреждением платных образовательных услуг.

2.2. Месячная зарботная плата преподавателей Zр определяется путем умножения размеров окладов (должностных окладов), ставок зарботной платы, установленных с учетом квалификации, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за оклад (должностной оклад), ставку зарботной платы норму часов педагогической работы в неделю.

Пример 1. Педагог дополнительного образования ведет преподавательскую работу в объеме 12 часов в неделю.

Месячный зарботок педагога дополнительного образования рассчитывается путем умножения установленного ему размера оклада (должностного оклада), ставки зарботной платы на 12 часов (недельный объем учебной нагрузки) и деления полученного результата на 18 (норму часов педагогической работы в неделю, за которую выплачивается оклад (должностной оклад), ставка зарботной платы).

Установленная при тарификации зарботная плата Zл выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

В таком же порядке исчисляется месячная зарботная плата педагогам за работу в другом муниципальном образовательном учреждении (одном или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства.

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение зарботной платы не производится.

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета зарботной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

2.3. Выплаты из специальной части фонда оплаты труда и выплаты компенсационного характера, предусмотренные [Трудовым кодексом Российской Федерации](#), педагогическим работникам образовательных учреждений Vks рассчитываются по следующей формуле:

$Vks = Zr \times Km + Zr \times Kot + Zr \times Kz + Zr \times Kn + Zr \times Kkч$, где:

Zр - месячная зарботная плата педагогических работников, установленная при тарификации;

Km - коэффициент, учитывающий повышение оплаты труда педагогическим работникам, окончившим высшее и среднее профессиональные учебные заведения, со стажем работы до 3 лет;

Kot - коэффициент, учитывающий повышение оплаты труда педагогическим работникам, окончившим с отличием учреждения высшего и среднего профессионального образования государственного образца и сразу по их окончании прибывшим на работу в образовательные учреждения, без соблюдения требований к стажу педагогической работы на период первых трех лет работы после окончания учебного заведения;

Kз - коэффициент, учитывающий повышение оплаты труда работникам, имеющим почетные звания;

Kn - коэффициент, учитывающий повышение оплаты труда работникам, имеющим ученую степень доктора наук или кандидата наук;

Kкч - выплаты компенсационного характера, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам учреждений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях, отклоняющихся от нормальных, и предусмотренные [Трудовым кодексом Российской Федерации](#).

Величина каждого указанного повышающего коэффициента (Km...Kкч) устанавливается муниципальным образовательным учреждением в пределах фонда оплаты труда специальной части и компенсационного характера педагогических работников, обеспечивающих учебный (воспитательно-образовательный) процесс ФОТсп(пп).

Конкретный размер повышающего коэффициента определяется муниципальным образовательным учреждением самостоятельно, закрепляется коллективным договором, принятым в установленном порядке, и закрепляется приказом руководителя муниципального образовательного учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом.

2.5. Система стимулирующих выплат педагогическим работникам, обеспечивающим учебный (воспитательно-образовательный) процесс, муниципальных образовательных учреждений (Vст) включает в себя выплаты по результатам труда работников (премии и т.д.).

Критерии, влияющие на размер стимулирующих выплат работников, отражают результаты его работы.

Значение и вес критериев, влияющих на размер стимулирующих выплат, определяется муниципальным образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с настоящим Положением.

Решение оформляется протоколом общего собрания трудового коллектива, на основании которого издается приказ руководителя по

согласованию с первичной профсоюзной организацией учреждения.

3. Заработная плата руководителей муниципальных образовательных учреждений

Заработная плата руководителей муниципальных образовательных учреждений устанавливается учредителем на основании трудового договора и рассчитывается по следующей формуле:

$ZПрук = Орук + Вксрук + Вструк + Зпп + Пл$, где:

ZПрук - заработная плата руководителя;

Орук - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы руководителя учреждения в соответствии с имеющейся группой по оплате труда;

Вструк - выплаты из фонда стимулирования руководителей учреждения (ФОТструк 0,5 - 1,5%). Конкретный размер доли определяется муниципальным образовательным учреждением и утверждается начальником управления образования Брянской городской администрации (начальниками отделов управления образования Брянской городской администрации по районам);

Вксрук - выплаты из специальной части фонда оплаты труда и выплаты компенсационного характера для руководителя, предусмотренные [Трудовым кодексом Российской Федерации](#), коллективным договором или другим нормативным документом;

Зпп - заработная плата за педагогическую нагрузку;

Пл - доплата за оказание образовательным учреждением платных образовательных услуг.

Отнесение к группам оплаты труда руководителей осуществляется в зависимости от различных показателей деятельности образовательного учреждения (контингент учащихся воспитанников (учащихся); численность работников; наличие соответствующим образом оборудованных и эффективно используемых физкультурного зала, спортивной площадки, медицинского кабинета, кабинетов специалистов; создание предметно-развивающей среды, соответствующей возрасту детей, в разных возрастных группах и т.д.).

Выплаты из специальной части фонда оплаты труда и выплаты компенсационного характера руководителю учреждения Вксрук рассчитываются по следующей формуле:

$Вксрук = Оррук \times Кс + Оррук \times Ко + Оррук \times Кц + Оррук \times Кз + Оррук \times Кн + Оррук \times Ксм$, где:

Кс - коэффициент, учитывающий работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (группах) для воспитанников с отклонениями в развитии (в т.ч. с задержкой психического развития, с нарушениями слуха, зрения, речи др.);

Ко - коэффициент, учитывающий работу в оздоровительных образовательных учреждениях (группах) санаторного типа (для детей с туберкулезной интоксикацией, страдающих аллергическими заболеваниями и др.);

Кц - коэффициент, учитывающий статус "Центр развития ребенка";

Кз - коэффициент, учитывающий повышение оплаты труда работникам, имеющим почетные звания;

Кн - коэффициент, учитывающий повышение оплаты труда работникам, имеющим ученую степень доктора наук или кандидата наук.

Ксм - коэффициент, учитывающий работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности.

Приложение N 6. Порядок и условия почасовой оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

Приложение N 6

к Положению об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска, утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 03.08.2011 N 1976-п

Порядок и условия почасовой оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

1. Почасовая оплата педагогических работников муниципальных образовательных учреждений применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжительностью не более двух месяцев;

- за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации в соответствии с пунктом 2.2 приложения N 5.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

1 Руководители муниципальных образовательных учреждений пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данного учреждения, могут привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д.).

Условия и оплата труда (в том числе размер ставки или должностного оклада, доплаты и поощрительные выплаты) привлекаемых специалистов закрепляются Положением по учреждению, оговариваются в трудовом договоре. Оплата производится согласно приказу по учреждению.

Приложение N 7. Порядок выплат из специальной части фонда оплаты труда и выплат компенсационного характера для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

Приложение N 7

к Положению об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска, утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 03.08.2011 N 1976-п (в ред. постановления Брянской городской администрации от [20.09.2011 N 2395-п](#))

Порядок выплат из специальной части фонда оплаты труда и выплат компенсационного характера для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

1. Выплаты компенсационного характера педагогическим и другим работникам за специфику работы в отдельных муниципальных образовательных учреждениях:

1.1. За работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития); в образовательных учреждениях (классах, группах) для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, для детей с нарушениями зрения, слуха, речи.
Коэффициент повышения - 0,15 - 0,20.

1.2. За работу в оздоровительных образовательных учреждениях (классах, группах) санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении: в образовательных учреждениях (классах, группах) для воспитанников с малыми и затихающими формами туберкулеза и для детей, страдающих аллергическими заболеваниями.

Коэффициент повышения - 0,15 - 0,20.

1.3. Педагогическим и медицинским работникам дошкольных образовательных учреждений, имеющих статус "Центр развития ребенка".

Коэффициент повышения - 0,15.

1.4. Руководящим работникам и специалистам детских оздоровительных образовательных учреждений, расположенных в сельской местности.

Коэффициент повышения - 0,25.

1.5. Специалистам (учителям-логопедам и учителям-дефектологам) Брянского городского центра психолого-медико-социального сопровождения.

Коэффициент повышения - 0,20.

2.2. Выплаты компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных:

2.2.1. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами. В образовательных учреждениях каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) оплачивается в повышенном размере не ниже 35% оклада (должностного оклада).

2.2.2. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

- работникам, получающим месячный оклад, в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2.2.3 Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с должностными окладами, установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Перечень тяжелых работ, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда определяется Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Повышение заработной платы по указанным основаниям производится по результатам аттестации рабочих мест.

Конкретные размеры повышенной заработной платы устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников, закрепляются коллективным договором, трудовым договором.

Образовательные учреждения могут руководствоваться Перечнями работ с опасными (особо опасными), вредными (особо вредными) и тяжелыми (особо тяжелыми) условиями труда, на которых устанавливаются доплаты до 12 или до 24%, утвержденными Приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 20.08.1990 N 579 (с изменениями и дополнениями), в соответствии с которыми всем работникам независимо от наименования их должностей устанавливаются доплаты, если их работа осуществляется в условиях, предусмотренных этими Перечнями.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения в соответствии с нормами, установленными [Трудовым кодексом Российской Федерации](#), закрепляются в коллективном договоре учреждения.

2.2.4. Переработка рабочего времени помощников воспитателей, младших воспитателей в группах с круглосуточным пребыванием детей, воспитателей вследствие неявки сменяющего работника или родителей, а также работа в детских оздоровительных лагерях, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором или трудовым договором.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Время перерыва между двумя частями смены в рабочее время не включается.

Перерывы в работе, связанные с выполнением воспитателями педагогической работы сверх норм, установленных за ставку заработной платы, к режиму рабочего дня с разделением его на части не относятся.

В целях экономии времени воспитателей целесообразно предусматривать вместо режима рабочего времени с разделением его на части с перерывом более двух часов подряд режим их работы с разной ежедневной продолжительностью рабочего времени в утренние часы до начала занятий у обучающихся (воспитанников) и в часы после их окончания, имея в виду установление суммированного учета рабочего времени с тем, чтобы общая продолжительность рабочего времени в неделю (месяц, квартал) не превышала среднемесячной нормы часов за учетный период.

2.2.5. В муниципальных образовательных учреждениях при выполнении отдельных видов работ, где по условиям работы не может быть соблюдена установленная для данной категории работников ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени, допускается введение суммированного учета рабочего времени с тем, чтобы продолжительность рабочего времени за учетный период (месяц, квартал и другие) не превышала нормального числа рабочих часов. Учетный период не может превышать одного года.

Сверхурочные работы не должны превышать для конкретного работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год. Работодатель обязан обеспечить точный учет сверхурочных работ, выполняемых каждым работником.

Привлечение к сверхурочным работам производится работодателем с письменного согласия работника.

Порядок введения суммированного рабочего времени устанавливается правилами внутреннего распорядка учреждения. Закрепляется в коллективном договоре, приказом по учреждению.

3. Выплаты специальной части фонда оплаты труда:

3.1. Работникам муниципальных образовательных учреждений г. Брянска устанавливаются ежемесячные доплаты к заработной плате из расчета 1000 рублей в месяц. (в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)

Доплаты производятся по следующим должностям работников:

- Вахтер
- Водитель
- Гардеробщик
- Грузчик
- Дворник
- Делопроизводитель
- Заведующий хозяйством
- Кастелянша
- Кладовщик
- Кочегар
- Лаборант
- Машинистка
- Рабочий по стирке и ремонту спецодежды (белья) (в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)
- Машинист сцены
- Младший воспитатель в ночное время
- Младший воспитатель спецгрупп
- Младший воспитатель
- Оператор котельной
- Плотник
- Повар (в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)
- Подсобный рабочий
- Помощник воспитателя в ночное время
- Помощник воспитателя спецгрупп
- Помощник воспитателя
- Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений
- Сантехник
- Секретарь-машинистка, секретарь
- Слесарь, слесарь-сантехник
- Сторож
- Уборщик служебных помещений
- Оператор хлораторной установки, хлораторщик
- Садовник
- Костюмер
- Осветитель
- Звукооператор
- Экспедитор. (в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)

Доплата устанавливается указанным работникам по основной должности за фактически отработанное время в пределах установленной им законодательством продолжительности рабочего времени и не может превышать 1000 рублей в месяц. (в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)

3.2. Педагогическим работникам, окончившим высшие и средние профессиональные учебные заведения государственного образца и сразу по их окончании прибывшим на работу в образовательные учреждения и не имеющим стажа работы на момент приема в образовательное учреждение на период первых трех лет работы после окончания учебного заведения.

Коэффициент повышения - 0,3.

3.3. Педагогическим работникам, окончившим с отличием учреждения высшего или среднего профессионального образования государственного образца и сразу по их окончании прибывшим на работу в образовательные учреждения, без соблюдения требований к стажу педагогической работы на период первых трех лет работы после окончания учебного заведения.

Коэффициент повышения - 0,1.

3.4. Руководящим работникам и специалистам образовательных учреждений, имеющим почетные звания "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР;

руководящим работникам и специалистам образовательных учреждений, имеющим другие почетные звания: "Заслуженный мастер профтехобразования", "Заслуженный работник физической культуры", "Заслуженный работник культуры", "Заслуженный врач", "Заслуженный юрист" и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам образовательных учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Коэффициент повышения - 0,1.

3.5. Работникам, имеющим ученую степень доктора наук или кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

Коэффициент повышения - 0,15.

Конкретный размер выплат, предусмотренный специальной частью фонда оплаты труда педагогических работников, обеспечивающих учебный (воспитательно-образовательный) процесс, ФОТсп (пш) и специальной частью фонда оплаты труда административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала образовательного учреждения ФОТсп(ауп, увп, мол), устанавливается в зависимости от объема выполняемой работы в пределах фонда оплаты труда учреждения. Выплата производится на основании приказа руководителя образовательного учреждения.

Приложение N 8. ПРИМЕРНЫЙ ПОРЯДОК выплат стимулирующего характера работникам отдельных типов муниципальных образовательных учреждений г. Брянска

Приложение N 8

к Положению об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска, утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 03.08.2011 N 1976-п

ПРИМЕРНЫЙ ПОРЯДОК

выплат стимулирующего характера работникам отдельных типов муниципальных образовательных учреждений г. Брянска

Выплаты стимулирующего характера - выплаты работникам образовательного учреждения, устанавливаемые с целью повышения мотивации качественного труда работников и их поощрения за результаты труда.

Конкретные размеры выплат стимулирующего характера и порядок их установления определяются органом государственно-общественного управления образовательным учреждением (управляющий совет, попечительский совет, собрание трудового коллектива и др.) в соответствии с локальными нормативными актами образовательного учреждения. Решение оформляется протоколом, на основании которого издается приказ руководителя с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательного учреждения осуществляется ежемесячно.

1.1. Выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных образовательных учреждений производятся в процентах от стимулирующего фонда учреждения.

Наименование должности	Основание для стимулирующих выплат	Проценты
1	2	3
Педагогические работники	1. Достижение обучающимися, воспитанниками высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения	до 1,5
	2. Подготовка победителей, лауреатов конкурсов, соревнований различного уровня	до 1,5
	3. Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих подходов, организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению психического и физического здоровья обучающихся, воспитанников	до 1,5
	4. Активное участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях)	до 1
	5. Внедрение и активное использование в учебном процессе информационно- коммуникационных технологий обучения	до 1
	6. Использование в образовательной деятельности инновационных средств, методов обучения, современных педагогических технологий, способствующих повышению качества образовательного процесса	до 2
	7. Работа с количеством детей, превышающим нормативную наполняемость	до 2
	8. Проведение открытых занятий и мероприятий	до 1
	9. Победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	до 2
	10. За качественную работу, не входящую в круг основных обязанностей и повышающую авторитет образовательного учреждения	до 1
	11. За экспериментальную работу: создание экспериментальных площадок, разработка авторских программ, руководство творческими группами, создание нового направления развития учреждения	до 2
	12. Другие	до 6
Заместители директора по учебно-воспитательной работе	1. Эффективная организация инновационно- экспериментальной деятельности	до 2
	2. Организация работы по подготовке и проведению процедуры аттестации педагогических работников образовательного учреждения	до 1

	3. Работа по формированию у педагогов потребности к повышению квалификации	до 1
	4. Другие	до 6
Заместители директора по административно - хозяйственной работе, завхозы	1. Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	до 2
	2. Эффективная деятельность по подготовке образовательного учреждения к новому учебному году	до 2
	3. Активная работа по укреплению и развитию материальной базы образовательного учреждения	до 2
	4. Систематическая работа по экономии электрической, тепловой энергии и коммунальных расходов, дающая положительный результат	до 1
	5. Качественное и своевременное проведение мероприятий, связанных с началом и завершением отопительного сезона	до 2
	6. Другие	до 6
Медицинские работники	1. Снижение уровня заболеваемости учащихся, воспитанников	до 2
	2. Проведение санитарно-просветительской работы	до 2
	3. Качественная работа по организации питания обучающихся, воспитанников	до 2
	4. Другие	до 6
Главный бухгалтер, работники бухгалтерии	1. Эффективное планирование и исполнение бюджета образовательного учреждения, ориентированное на результат	до 2
	2. Использование компьютерных программ, позволяющих совершенствовать качество бухгалтерского учета	до 1
	3. Систематическое изучение и внедрение в практику нормативно-правовых документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность учреждения	до 2
	4. Другие	до 6
Заведующий библиотекой, библиотекарь	1. Проведение работы, способствующей увеличению читательской активности обучающихся и педагогов	до 1
	2. Активное участие в городских мероприятиях	до 2
	3. Использование разнообразных форм работы с библиотеками и окружающим социумом	до 2

	4. Систематическая деятельность, направленная на сохранение, пополнение и развитие книжного и медиафонда библиотеки, фонда учебников и учебных пособий	до 1
	5. Другие	до 6
Педагог- психолог, социальный педагог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, тифлопедагог	1. Результативность компенсирующей и развивающей работы с обучающимися, воспитанниками	до 2
	2. Систематическая и качественная деятельность, направленная на профилактику девиантного поведения среди несовершеннолетних	до 1
	3. Эффективная работа с социально неблагополучными семьями, детьми группы риска	до 2
	4. Высокий качественный уровень деятельности по защите прав и интересов обучающихся	до 2
	5. Наличие собственных методических, дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, раздаточного материала, применяемых в образовательном процессе	до 2
	6. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с возрастными особенностями детей	до 2
	7. Просветительская и методическая работа с родителями, педагогами, другими специалистами, детьми	до 1
	8. Другие	до 6
Водитель	1. Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	до 2
	2. Ремонт автотранспортного средства, требующий снятия и замены сложных деталей (запчастей)	до 2
	3. Проведение мероприятий, направленных на экономию горюче-смазочных материалов	до 1
	4. Осуществление погрузочно-разгрузочных работ	до 2
	5. Другие	до 6
Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал	1. Работа по благоустройству территории, озеленение кабинетов и цветников, теплиц, разбивка клумб	до 2
	2. Своевременная оперативная уборка помещений во время ремонтных работ	до 2
	3. Оформление пособий, материалов, наглядной агитации	до 1
	4. Осуществление погрузочно-разгрузочных работ	до 2

	5. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	до 1
	6. Безаварийная работа	до 1
	7. Подготовка объектов к зимнему сезону (утепление и оклейка окон и другое)	до 1,5
	8. Организация новых форм и методов работы	до 1
	9. Осуществление доставки продуктов из складских помещений, расположенных за пределами образовательного учреждения, а также сортировка и переборка овощей и фруктов	до 2
	10. Другие	до 6

Водителям автомобилей устанавливается доплата за классность.

Коэффициент увеличения: - 0,25 ставки - за 1 класс;
- 0,10 ставки - за 2 класс.

К другим выплатам, осуществляемым из стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального образовательного учреждения, относится выплата материальной помощи.

Единовременная материальная помощь работникам учреждения выплачивается в следующих случаях:

в связи со смертью близкого родственника (родители, муж, жена, дети);
в связи с несчастным случаем, произошедшим с работником или членами его семьи;

в связи с необходимостью длительного лечения работника;

в связи с утерей имущества в результате стихийного бедствия;

в других, предусмотренных законодательством РФ, случаях.

Материальная помощь выплачивается по личному заявлению работника.

(в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)

1.2. Порядок распределения фонда стимулирования руководителей муниципальных образовательных учреждений

Наименование должности	Основание для стимулирующих выплат	Баллы	Максимальное количество баллов 100
Руководитель	1. Создание безопасных условий для охраны жизни и здоровья детей и работников образовательного учреждения (обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонтов).	0-20	
	2. Выполнение и соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил к устройству, содержанию и организации режима работы образовательного учреждения.	0-10	

	3. Сохранение здоровья воспитанников дошкольного учреждения (снижение заболеваемости детей, организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей, осуществление необходимой коррекции недостатка в физическом и (или) психическом развитии детей, организация компенсирующей работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, обеспечение качественного и сбалансированного питания.	0-10	
	4. Создание условий для осуществления образовательного процесса (материально-техническое, ресурсное обеспечение образовательного процесса, в том числе за счет внебюджетных средств, создание предметно-развивающей среды, информационно-методическое обеспечение образовательного процесса).	0-5	
	5. Обеспечение качества и результативности реализуемых образовательных программ, участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы.	0-10	
	6. Участие в муниципальных и региональных смотрах конкурсах, конференциях, организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества образования, участие в работе методических объединения педагогов.	0-10	
	7. Эффективность управленческой деятельности (обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждениях, качественное ведение документации и делопроизводства, укомплектованность педагогическими кадрами, их качественный состав, стабильность педагогического коллектива, отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтной ситуации).	0-10	
	8. Наличие среди обучающихся, воспитанников победителей конкурсов, смотров, соревнований разных уровней и направлений.	0-5	
	9. Развитие педагогического творчества (участие педагогов и руководителей в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе, конкурсах, конференциях).	0-10	
	10. Другие.	10	

1.2.1. Для установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений в размере 0,5 - 1,5 процентов от фонда оплаты труда учреждения администрация учреждения готовит информацию о показателях (оценка оснований для стимулирующих выплат производится в баллах, см. п. 1.2 настоящего приложения) деятельности учреждения, представляет ее в орган государственного-общественного управления образовательным учреждением. При показателях от 50 до 69 баллов руководителю устанавливается стимулирующая выплата в размере 0,5 %, от 70 до 84 баллов устанавливается стимулирующая выплата в размере 1%, от 85 до 100 баллов -1,5%.

1.2.2. Орган государственного-общественного управления образовательным учреждением (управляющий совет, попечительский совет, совет учреждения, собрание трудового коллектива и иные органы) с обязательным учетом мнения начальника отдела управления образования Брянской городской администрации по району рассматривает информацию, представленную администрацией образовательного учреждения, и по критериям, обозначенным в п.1.2., устанавливает конкретный размер стимулирующей выплаты руководителю. Решение оформляется протоколом и утверждается приказом отдела управления образования Брянской городской администрации по району.

1.2.3. Выплаты руководителю из фонда стимулирования осуществляются ежемесячно.

1.3. Выплаты стимулирующего характера не производятся в случаях:

- невыполнения или некачественного выполнения установленного объема дополнительных работ;

наложения дисциплинарного взыскания;

в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение N 9. Объемные показатели и порядок отнесения отдельных типов муниципальных образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей

Приложение N 9

к Положению об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска, утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 03.08.2011 N 1976-п

Объемные показатели и порядок отнесения отдельных типов муниципальных образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей

1. Общие показатели

1.1. Основным критерием для определения должностного оклада руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных учреждений дополнительного образования детей, межшкольных учебных комбинатов и прочих образовательных учреждений, финансируемых за счёт средств городского бюджета, являются группы образовательных учреждений по оплате труда руководителей, определяемые на основе объемных показателей.

1.2. К объемным показателям относятся показатели, характеризующие масштаб руководства учреждением: численность работников учреждения, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы образовательного учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

2. Объемные показатели

2.1. По объемным показателям для определения базового должностного оклада руководителей образовательных учреждений установлено четыре группы.

2.2. Отнесение учреждений образования к одной из четырех групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

N	Показатели	Условия	Кол-во баллов
1	2	3	4
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в муниципальных образовательных учреждениях	Из расчета на каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2.	Количество групп в дошкольных учреждениях	Из расчета на группу	10
3.	Количество обучающихся в учреждении дополнительного образования детей:	За каждого обучающегося (отдыхающего)	
	- в многопрофильных		0,3
	- в однопрофильных: клубах (центрах, станциях, базах туристов (техников и др.)), учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности, оздоровительных лагерях всех видов		0,5
4.	Количество работников в образовательном учреждении	За каждого работника учреждения. Дополнительно: за каждого работника, имеющего:	1
		I квалификационную категорию	0,5
		высшую квалификационную категорию	1
5.	Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в дошкольных и других образовательных учреждениях	- За наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников	до 10
		- 4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников или в учреждениях, работающих в таком режиме	до 30
6.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	За каждый вид	до 15
7.	Наличие автотранспортных средств на балансе образовательного учреждения; наличие учебной техники	За каждую единицу	3 (не более 20)
8.	Наличие загородных объектов (оздоровительных лагерей)	Находящихся на балансе оздоровительных учреждений	до 30

9.	Наличие собственных котельной, наружных туалетов, трансформаторных подстанций и др. сооружений, 2 и более учебных корпусов	За каждый вид	до 20
10.	Наличие обучающихся (воспитанников) в дошкольных образовательных учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
11.	Наличие оборудованных и используемых в дошкольных образовательных учреждениях помещений для развития разных видов детской деятельности (изостудия, театральная студия, "комната сказок", зимний сад, др.)	За каждый вид	15
12.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна и др. спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	За каждый вид	до 15
13.	Наличие филиалов, общежития, У КП, интернатных групп при образовательном учреждении с количеством обучающихся (проживающих)	За каждое указанное структурное подразделение:	
		до 100 человек	до 20
		от 100 до 200 человек	до 30
		свыше 200 человек	до 50
14.	Наличие в учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности: - спортивно-оздоровительных групп	За каждую группу	5
15.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	За каждый класс	до 10
16.	Наличие в образовательных учреждениях (группах) общего назначения воспитанников со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития, кроме специальных (коррекционных) учреждений (групп) компенсирующего вида	За каждого воспитанника	1

(в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)

2. Порядок отнесения образовательных учреждений к группе по оплате труда.

2.1. Группа по оплате труда определяется не чаще одного раза в год управлением образования Брянской городской администрации и его отделами в районах города Брянска по подчиненности учреждений образования на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы образовательных учреждений. Группа для вновь созданных образовательных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2.2. При установлении группы по оплате труда руководящих работников обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется:

- по учреждениям дополнительного образования детей - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 сентября. При этом в списочном составе обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей, занимающихся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз.

Участники экскурсионно-туристских и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении путем умножения общего количества участников с различными сроками проведения мероприятий на количество таких мероприятий и деление суммы произведений на 365. При этом количество слагаемых равно количеству мероприятий за учебный год;

- в оздоровительных лагерях всех видов и наименований - по количеству принятых на отдых и оздоровление в смену (заезд);

- по межшкольным учебно-производственным комбинатам - по списочному составу на начало года с коэффициентом 0,25, для которых обучение производится менее 3 раз в неделю, с коэффициентом 0,5 - 3 раза и с коэффициентом 1,0 - 4 и более раз в неделю.

2.3. Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных учреждениях принимается во внимание их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 сентября на установленную наполняемость групп.

Пункт 1 таблицы "Объемных показателей" при установлении суммы баллов в дошкольных учреждениях применяется только в отношении количества детей, охваченных образовательными услугами на основе кратковременного пребывания (кроме воспитанников основного списочного состава).

За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

Брянский городской информационно-методический центр и городской центр психолого-медико-социального сопровождения относятся ко 2-й группе оплаты труда руководителей.

3. Группы по оплате труда и диапазон окладов.

Оплата труда по окладам для руководящих работников образовательных учреждений

N п/п	Тип образовательного учреждения (вид)	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей от суммы баллов			
		1-я группа	2-я группа	3-я группа	4-я группа
1	2	3	4	5	6
1.	Дошкольные образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования детей, межшкольные учебно-производственные комбинаты	свыше 500	до 500	до 300	до 200
2.	Специальные (коррекционные) образовательные учреждения для детей с отклонениями в развитии	свыше 350	до 350	до 250	до 150

(в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)

Оклады руководителей учреждений образования, их заместителей и руководителей структурных подразделений в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по этим должностям устанавливаются в зависимости от группы, к которой учреждение отнесено по оплате труда руководителей и присвоенной квалификационной категории.

Оклады (должностные оклады) руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера муниципального учреждения дополнительного образования детей "Оздоровительно-образовательный центр "Орленок" г. Брянска" устанавливаются на уровне окладов руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров образовательных учреждений, отнесенных к 1 группе по оплате труда руководителей. (в ред. постановления Брянской городской администрации от 20.09.2011 N 2395-п)

3.1. Директорам (начальникам, заведующим) учреждений образования, имеющим:

Категория/группа	1-я группа	2-я группа	3-я группа	4-я группа
Высшая квалификационная категория	12384 руб.	11537 руб.	10689 руб.	9948 руб.
I квалификационная категория	11537 руб.	10689 руб.	9948 руб.	9207 руб.

3.2. Заместителям директоров (начальников, заведующих), имеющим:

Категория/группа	1-я группа	2-я группа	3-я группа	4-я группа
Высшая квалификационная категория	11537 руб.	10689 руб.	9948 руб.	9207 руб.
I квалификационная категория	10689 руб.	9948 руб.	9207 руб.	8520 руб.

3.3. Руководителям структурных подразделений (заведующий библиотекой, художественный руководитель, главный бухгалтер):

1-я группа	2-я группа	3-я группа	4-я группа
11537 руб.	10689 руб.	9948 руб.	9207 руб.

3.4. Заведующим отделов, имеющим:

Категория/группа	1-я группа	2-я группа	3-я группа	4-я группа
Высшая квалиф. категория	10689 руб.	9948 руб.	9207 руб.	8520 руб.
I квалификационная катег.	9948 руб.	9207 руб.	8520 руб.	7779 руб.

Приложение N 10. Порядок определения уровня образования для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

Приложение N 10
к Положению об отраслевой системе оплаты труда,
для работников отдельных типов муниципальных образовательных
учреждений города Брянска, утвержденному постановлением
Брянской городской администрации от 03.08.2011 N 1976-п

Порядок определения уровня образования для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

1. Уровень образования педагогических работников при установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

2. Требования к уровню образования при установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы оплаты труда по должностям работников учреждений образования Российской Федерации, предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования и, как правило, не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию.

Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям концертмейстера, учителя-логопеда, учителя, педагога-психолога, учителя-дефектолога.

3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников дипломов дефектолога государственного образца "бакалавр", "специалист", "магистр" дает право на установление им окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

4. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ, работающих в образовательных учреждениях, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы **устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.**

5. Учителям-логопедам, учителям-дефектологам, а также учителям учебных предметов специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии оклады (должностные оклады), ставки заработной платы как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование, устанавливаются:

при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика; сурдопедагогика; олигофренопедагогика; логопедия; специальная психология; коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная); дефектология и другим аналогичным специальностям;

окончившим специальные факультеты по указанным выше специальностям и получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Приложение N 11. Порядок определения стажа педагогической работы работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

Приложение N 11

к Положению об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска, утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 03.08.2011 N 1976-п

Порядок определения стажа педагогической работы работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

1. Основным документом для определения стажа педагогической работы работников муниципальных учреждений города Брянска является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе, за период этой работы органы, в подчинении которых находятся образовательные учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.

2. В стаж педагогической работы засчитывается:

- педагогическая, руководящая и методическая работа в **образовательных** и других учреждениях согласно приложению N 12 к настоящему Положению;

- время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования порядке, предусмотренном приложением N 13.

Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении пункта 2 приложения N 13, понимается работа в образовательных и других учреждениях, предусмотренных в приложении N 12 к настоящему Положению.

Приложение N 12
к Положению об отраслевой системе оплаты труда
для работников отдельных типов муниципальных образовательных
учреждений города Брянска, утвержденному
постановлением Брянской городской администрации
от 03.08.2011 N 1976-п

Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых,
засчитывается в педагогический стаж работников отдельных типов
муниципальных образовательных учреждений города Брянска

Наименование учреждений	Наименование должностей
I	I
<p>Образовательные учреждения, в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых</p>	<p>Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя - логопеды, логопеды, преподаватели организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги - психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры - преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, научно - методической, учебно-производственной, воспитательной, культурно - воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней</p>

	подготовке, по общеобразовательной \ подготовке, режиму, заведующие учебной \ частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культур - организаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба).
II	II
Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность старшие методисты, методисты которых связана с методическим обеспечением;
III	III
1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями. 2. Отделы (бюро)технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств),занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инспекторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы в должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством). 2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров.
IV	IV
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации.	Руководящий, командно-летний, командно инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры- летчики, методисты
V	V
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы,	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы

детские кинотеатры, театры юного зрителя кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения по работе с детьми и подростками	и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по детскими отделами, секторами по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
VI	VI
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог.

Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканских, краевых, областных больниц.

Приложение N 13. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации

Приложение N 13

к Положению об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска, утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 03.08.2011 N 1976-п

Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы.

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1.

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

1.1. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

2. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников, помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов; мастерам производственного обучения; педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений; педагогам-психологам; методистам;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

3. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

4. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

5. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой, помимо основной работы, на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году. При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

7. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям (см. пункт 1.2 раздела I настоящего Положения), за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкций (см. п. 1.2 раздела I настоящего Положения) могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Приложение N 14. Тарификационный список педагогических работников муниципальных образовательных учреждений города Брянска

Приложение N 14

к Положению об отраслевой системе оплаты труда для работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска, утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 03.08.2011 N 1976-п

Тарификационный список педагогических работников муниципальных образовательных учреждений города Брянска

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование должности	Образование, наименование и дата окончания образовательного учреждения	Стаж педагогической работы на начало учебного года (число лет, месяцев, дней)	Норма часов за ставку заработной платы педагогических работников	Оклад (должностной оклад)	Количество часов педагогической работы	Ставка заработной платы	Повышающие коэффициенты специальной части			ВСЕГО	
									10	11	12		
												Итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13 = 10+11+12	14 = 9+13

Приложение N 15. Тарификационный список работников муниципальных образовательных учреждений г. Брянска

Приложение N 15
к Положению об отраслевой системе оплаты труда
для работников отдельных типов муниципальных образовательных
учреждений города Брянска, утвержденному
постановлением Брянской городской администрации
от 03.08.2011 N 1976-п

Тарификационный список работников муниципальных образовательных
учреждений г. Брянска

N п/п	Фамилия имя отчество	Наименование должности	Образование, наименование и дата окончания образовательного учреждения	Стаж педагогической работы на начало учебного года (число лет, месяцев, дней)	Оклад (должностной оклад)	Повышающие коэффициенты специальной части			ВСЕГО
						7	8	9	
								Итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	10 = 7+8+9	11 = 6 + 10

Приложение N 16. Расчетные коэффициенты к базовой величине оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города Брянска

Приложение N 16
к Положению об отраслевой системе оплаты труда
для работников отдельных типов муниципальных образовательных
учреждений города Брянска, утвержденному
постановлением Брянской городской администрации
от 03.08.2011 N 1976-п

Расчетные коэффициенты к базовой величине оклада (должностного оклада),
ставки заработной платы работников
отдельных типов муниципальных образовательных учреждений города
Брянска

Коэффициенты к базовой величине оклада (должностного оклада, ставки зарплатной платы	1,0	1,04	1,09	1,142	1,268	1,407	1,546	1,614	1,77275	1,94475	2,13	2,30175	2,487	2,67225	2,88425	3,096	3,3345
---	-----	------	------	-------	-------	-------	-------	-------	---------	---------	------	---------	-------	---------	---------	-------	--------

Заместитель начальника
управления образования
А.П. Логачев;

Начальник управления
образования
Т.В. Корбанович

И.о. заместителя Главы
администрации руководителя
аппарата
А.А. Рославицкий

Приложение N 17
к Положению об отраслевой системе оплаты труда
для работников отдельных типов муниципальных образовательных
учреждений города Брянска, утвержденному
постановлением Брянской городской администрации
от 03.08.2011 N 1976-п
(в ред. постановления Брянской городской администрации от [20.09.2011 N 2395-п](#))

Перечень профессий высококвалифицированных рабочих,
занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может
производиться исходя из повышенных окладов

N п/п	Наименование должностей	Размеры окладов (должностных окладов), ставок зароботной платы, рублей в месяц
1.	Водитель автобуса, имеющий 1 класс и занятый перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)	7091 - 7779
2.	Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повара), при отсутствии в штате учреждения штатной должности	6184

Начальник отдела бухгалтерского учета,
контроля, экономики и отчетности
управления образования
Брянской городской администрации
Н.А.Козлова

Начальник управления образования
Брянской городской администрации
Т.В.Корбанович

Заместитель Главы администрации,
руководитель аппарата
Ю.В.Бездудный

Текст документа сверен по:
Официальная рассылка