Брянск

Муниципальная газета
Распространяется бесплатно

23.04.2021 г. № 15д (1120)

ПОСТАНОВЛЕНИЯ БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

Постановление № 1110-п от 16.04.2021

О внесении изменений в муниципальную программу города Брянска «Повышение безопасности дорожного движения в городе Брянске», утвержденную постановлением Брянской городской администрации от 29.12.2018 № 4194-п

В соответствии с Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 31.03.2021 № 315 «О внесении изменений в Решение Брянского городского Совета народных депутатов от 16.12.2020 № 280 «О бюджете городского округа город Брянск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», протоколом заседания совета по определению оценки эффективности реализации муниципальных программ города Брянска от 23.03.2021, в связи с уточнением объема бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий программы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу города Брянска «Повышение безопасности дорожного движения в городе Брянске», утвержденную постановлением Брянской городской администрации от 29.12.2018 № 4194-п (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 22.03.2019 № 862-п, от 17.04.2019 № 1204-п, от 20.05.2019 № 1537-п, от 17.06.2019 № 1919-п, от 15.07.2019 № 2234-п, от 15.08.2019 № 2601-п, от 19.09.2019 № 3018-п, от 25.11.2019 № 3829-п, от 19.12.2019 № 4193-п, от 27.12.2019 № 4393-п, от 28.12.2019 № 4416-п, от 25.03.2020 № 856-п, от 23.04.2020 № 1083-п, от 13.07.2020 № 1726-п, от 14.08.2020 № 2077-п, от 08.10.2020 № 2645-п, от 17.12.2020 № 3503-п, от 30.12.2020 № 3710-п, от 30.12.2020 № 3726-п, от 18.03.2021 № 680-п), следующие изменения:

1.1. Раздел «Объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы» паспорта муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в городе Брянске» изложить в следующей редакции:

«Объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы	**Всего – 12 749 086 659,88 рубля**, в том числе по годам реализации: 2019 год – 2 370 672 456,56 рубля; 2020 год – 3 119 235 293,71 рубля; 2021 год – 2 611 851 138,71 рубля; 2022 год – 2 260 992 691,84 рубля; 2023 год – 2 386 335 079,06 рубля. Из них: – за счет средств бюджета города Брянска – **979 037 346,73 рубля**, в том числе: 2019 год – 244 987 956,61 рубля; 2020 год – 255 647 242,13 рубля; 2021 год – 187 218 447,25 рубля; 2022 год – 144 523 633,30 рубля; 2023 год – 146 660 067,44 рубля».

1.2. Позицию 2021 года раздела 5 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в городе Брянске» изложить в следующей редакции:

«2021 год – 2 611 851 138,71 рубля».

1.3. Позицию 2022 года раздела 5 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в городе Брянске» изложить в следующей редакции:

«2022 год – 2 260 992 691,84 рубля».

1.4. Позицию 2023 года раздела 5 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в городе Брянске» изложить в следующей редакции:

«2023 год – 2 386 335 079,06 рубля».

1.5. Приложение № 1 «Ожидаемые результаты – конечные результаты (индикаторы) реализации муниципальной программы и их значения» к муниципальной программе «Повышение безопасности дорожного движения в городе Брянске» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 2 «План реализации муниципальной программы города Брянска «Повышение безопасности дорожного движения в городе Брянске» к муниципальной программе «Повышение безопасности дорожного движения в городе Брянске» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городской администрации Кошарного С.Н.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

Приложение № 1
к постановлению Брянской городской
администрации от 16.04.2021 № 1110-п
«Приложение № 1к муниципальной программе,
утвержденной постановлением Брянской городской администрации
от 29.12.2018 № 4194-п

Ожидаемые результаты – конечные результаты (индикаторы) реализации муниципальной программы и их значения

№	Наименование ожидаемого результата-конечного результата (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)					
			Два года, предшествующие отчетному году		Отчетный год	Соответст-вующий (текущий) год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
			2018 год факт	2019 год факт	2020 год факт	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель муниципальной программы: Реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере дорожной деятельности и обеспечения безопасности дорожного движения в границах муниципального образования «город Брянск»								
1. Задача муниципальной программы: Обеспечение безопасности дорожного движения посредством совершенствования улично-дорожной сети и внедрения современных технических средств организации дорожного движения на ней.								
1	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	32,0	31,8	31,6	31,8	31,5	31,0
2	Увеличение протяженности отремонтированных автомобильных дорог	км	18,3	68,3	—	—	—	—
3	Защита объектов транспортной инфраструктуры от актов незаконного вмешательства	объект	—	—	10	10	5	2
4	Установка средств обеспечения транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства	объект	—	—	1	1	—	—
5	Протяженность отремонтированных автомобильных дорог за счет средств бюджета города Брянска и субсидии, выделяемой за счет средств дорожного фонда Брянской области	км	18,3	19,3	11,4	2,46	4,0	6,0
2. Задача муниципальной программы: Развитие дорожной сети								
6	Проектирование, реконструкция и строительство объектов дорожной сети	Объект	7	5	3	5	—	—
3. Задача муниципальной программы: Реализация регионального проекта «Дорожная сеть»								

7	Протяженность отремонтированных автомобильных дорог в рамках реализации регионального проекта «Дорожная сеть»	км	—	49,0	33,4	32,18	32,37	32,37
8	Реконструкция и строительство объектов дорожной сети в рамках реализации регионального проекта «Дорожная сеть»	объект	—	—	2	1	2	3
4. Задача муниципальной программы: Реализация регионального проекта «Жилье»								
9	Проектирование и строительство объектов дорожной сети в рамках реализации регионального проекта «Жилье»	Объект	—	1	1	1	1	1
5. Задача муниципальной программы: Реализация регионального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства»								
10	Внедрение интеллектуальных транспортных систем, предусматривающих автоматизацию процессов управления дорожным движением в городе Брянске	ед.	—	—	—	1	1	1

И.А. МАЛАШЕНОК,
Главный специалист отдела прогнозирования и экономического анализа комитета по жилищно-коммунальному хозяйству

С.В. БОТАГОВСКИЙ,
И.о. председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству

С.Н. КОШАРНЫЙ,
Заместитель Главы городской администрации

Приложение № 2
к постановлению Брянской городской администрации
от 16.04.2021 № 1110-п
«Приложение № 2
к муниципальной программе, утвержденной
постановлением Брянской городской администрации
от 29.12.2018 № 4194-п

План
реализации муниципальной программы города Брянска «Повышение безопасности дорожного движения в городе Брянске»

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий подпрограммы, основных мероприятий муниципальной программы, направлений расходов	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирования	Код бюджетной классификации					Объем средств на реализацию программы, рублей			Связь с ожидаемыми-конечными результатами (индикаторами) муниципальной программы (подпрограмм) (порядковый номер результатов)
			ГРБС	МП	ППМП	ОМ	НР	2021 год	2022 год	2023 год	
Муниципальная программа города Брянска «Повышение безопасности дорожного движения в городе Брянске»	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства" г. Брянска МБУ "Дорожное управление" г. Брянска	Средства бюджета города Брянска	008	02				**187 218 447,25**	**144 523 633,30**	**146 660 067,44**	**1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10**
		в том числе кредиторская задолженность	008	02				0,00			
		Поступления из федерального бюджета	008	02				**1 062 466 533,00**	**604 256 500,00**	**381 804 200,00**	
		Поступления из областного бюджета	008	02				**1 362 166 158,46**	**1 512 212 558,54**	**1 857 870 811,62**	
		ИТОГО по программе	008	02				**2 611 851 138,71**	**2 260 992 691,84**	**2 386 335 079,06**	
		в том числе кредиторская задолженность	008	02				0,00			
Основные мероприятия муниципальной программы:											
1. Обеспечение безопасности дорожного движения посредством совершенствования улично-дорожной сети и внедрения современных технических средств организации дорожного движения на ней	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации МБУ "Дорожное управление" г. Брянска	Средства бюджета города Брянска	008	02	0	01	81610	20 106 543,73	3 500 000,00	1 500 000,00	**1, 3, 4, 5**
		Средства бюджета города Брянска	008	02	0	01	81660	5 000 000,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета города Брянска (соф.)	008	02	0	01	S6170	51 288 060,77	46 297 997,00	51 836 626,34	
		Поступления из областного бюджета	008	02	0	01	S6170	461 592 531,21	416 681 969,00	466 529 633,00	

		Итого по мероприятию:	008	02	0	01	81610, 81660, S6170	537 987 135,71	466 479 966,00	519 866 259,34	
		в том числе кредиторская задолженность						0,00			
1.1. Обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения и условий безопасности движения по ним	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации МБУ "Дорожное управление" г. Брянска	Средства бюджета города Брянска	008	02	0	01	81610	20 106 543,73	3 500 000,00	1 500 000,00	**1, 3, 4, 5**
		Средства бюджета города Брянска (соф.)	008	02	0	01	S6170	51 288 060,77	46 297 997,00	51 836 626,34	
		Поступления из областного бюджета	008	02	0	01	S6170	461 592 531,21	416 681 969,00	466 529 633,00	
		Итого						532 987 135,71	466 479 966,00	519 866 259,34	
1.1.1. Обеспечение транспортной безопасности дорожного движения		Средства бюджета города Брянска	008	02	0	01	81610	19 897 789,78	3 500 000,00	1 500 000,00	
1.1.2. Капитальный ремонт и ремонт автодорог		Средства бюджета города Брянска	008	02	0	01	81610	208 753,95	0,00	0,00	
		Средства бюджета города Брянска (соф.)	008	02	0	01	S6170	12 657 470,37	6 171 726,00	10 105 305,00	
		Поступления из областного бюджета	008	02	0	01	S6170	113 917 226,18	55 545 534,00	90 947 741,00	
		Итого	008	02	0	01	81610 S6170	126 783 450,50	61 717 260,00	101 053 046,00	
		в том числе кредиторская задолженность									
1.1.3. Содержание автодорог и искусственных сооружений в их составе, обеспечение условий безопасности дорожного движения		Средства бюджета города Брянска (соф.)	008	02	0	01	S6170	38 630 590,40	40 126 271,00	41 731 321,34	
		Поступления из областного бюджета	008	02	0	01	S6170	347 675 305,03	361 136 435,00	375 581 892,00	
		Итого	008	02	0	01	S6170	386 305 895,43	401 262 706,00	417 313 213,34	
1.2. Повышение безопасности дорожного движения	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации	Средства бюджета города Брянска	008	02	0	01	81660	5 000 000,00	0,00	0,00	**1**

2. Основное мероприятие: Развитие дорожной сети	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства" г. Брянска	Средства бюджета города Брянска	008	02	0	02	81680	16 930 269,80	0,00	0,00	**6**
		Средства бюджета города Брянска (соф.)	008	02	0	02	S6160	3 542 232,55	0,00	0,00	
		Поступления из областного бюджета	008	02	0	02	S6160	47 197 832,93	0,00	0,00	
		Итого по мероприятию:	008	02	0	02	81680, S6160	67 670 335,28	0,00	0,00	
2.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства" г. Брянска	Средства бюджета города Брянска	008	02	0	02	81680	16 930 269,80	0,00	0,00	**6**
		Поступления из областного бюджета						0,00	0,00	0,00	
		Итого:						16 930 269,80	0,00	0,00	
2.2. Развитие и совершенствование сети автомобильных дорог местного значения общего пользования		Средства бюджета города Брянска	008	02	0	02	S6160	3 542 232,55	0,00	0,00	**6**
		Поступления из областного бюджета	008	02	0	02	S6160	47 197 832,93	0,00	0,00	
		Итого:	008	02	0	02	S6160	50 740 065,48	0,00	0,00	
3. Региональный проект "Дорожная сеть" Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги". *(капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог, строительство и реконструкция объектов дорожного хозяйства)*	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства" г. Брянска	Средства бюджета города Брянска	008	02	0	R1	53930	79 531 878,60	77 777 323,95	70 765 295,32	**7, 8**
		Поступления из федерального бюджета	008	02	0	R1	53930	1 062 466 533,00	400 000 000,00	0,00	
		Поступления из областного бюджета	008	02	0	R1	53930	847 806 024,11	1 077 769 154,76	1 344 540 608,62	
		Итого по мероприятию:	008	02	0	R1	53930	1 989 804 435,71	1 555 546 478,71	1 415 305 903,94	
3.1. Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги" *(капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог)*	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации	Средства бюджета города Брянска	008	02	0	R1	53930	34 890 709,99	23 984 684,42	26 485 135,00	**7**
		Поступления из федерального бюджета	008	02	0	R1	53930	462 466 533,00	0,00	0,00	
		Поступления из областного бюджета	008	02	0	R1	53930	272 920 175,26	455 709 003,82	503 217 562,42	
		Итого:	008	02	0	R1	53930	770 277 418,25	479 693 688,24	529 702 697,42	

3.2. Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги" *(строительство и реконструкция объектов дорожного хозяйства)*	МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства" г. Брянска	Средства бюджета города Брянска	008	02	0	R1	53930	44 641 168,61	53 792 639,53	44 280 160,32	**8**
		Поступления из федерального бюджета	008	02	0	R1	53930	600 000 000,00	400 000 000,00	0,00	
		Поступления из областного бюджета	008	02	0	R1	53930	574 885 848,85	622 060 150,94	841 323 046,20	
		Итого:	008	02	0	R1	53930	1 219 527 017,46	1 075 852 790,47	885 603 206,52	
4. Региональный проект "Жильё". Развитие и совершенствование сети автомобильных дорог местного значения общего пользования. Субсидии на стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов РФ	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства" г. Брянска	Средства бюджета города Брянска	008	02	0	F1	16160	293 145,80	0,00	0,00	**9**
			008	02	0	F1	50210	0,00	11 685 154,46	17 294 987,89	
		Поступления из федерального бюджета	008	02	0	F1	16160	0,00	0,00	0,00	
			008	02	0	F1	50210	0,00	204 256 500,00	281 804 200,00	
		Поступления из областного бюджета	008	02	0	F1	16160	5 569 770,21	0,00	0,00	
			008	02	0	F1	50210		17 761 434,78	46 800 570,00	
		Итого:	008	02	0	F1	16160, 50210	5 862 916,01	233 703 089,24	345 899 757,89	
5. Региональный проект "Общесистемные меры развития дорожного хозяйства". Внедрение интеллектуальных транспортных систем, предусматривающих автоматизацию процессов управления дорожным движением в городских агломерациях, включающих города с населением свыше 300 тысяч человек	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации	Средства бюджета города Брянска	008	02	0	R2	54180	10 526 316,00	5 263 157,89	5 263 157,89	**10**
		Поступления из федерального бюджета	008	02	0	R2	54180	0,00	0,00	100 000 000,00	
		Итого:	008	02	0	R2	54180	10 526 316,00	5 263 157,89	105 263 157,89	

».

И.А. МАЛАШЕНОК,
Главный специалист отдела прогнозирования и экономического анализа комитета по жилищно-коммунальному хозяйству

С.В. БОТАГОВСКИЙ,
И.о. председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству

С.Н. КОШАРНЫЙ,
Заместитель Главы городской администрации

Постановление № 1124-п от 19.04.2021

О внесении изменений в постановление Брянской городской администрации от 10.02.2021 № 323-п «Об изъятии земельного участка и объектов недвижимого имущества, находящихся на нем, расположенного по адресу: Брянская обл., г. Брянск, ул. Паровозная дом 2, для муниципальных нужд г. Брянска»

В соответствии с межевым планом, подготовленным кадастровым инженером Тупикиной Ю.В. 17.03.2021, выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 19.03.2021, с целью уточнения изымаемой площади земельного участка с кадастровым номером 32:28:0021435:5, подлежащего изъятию

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 10.02.2021 № 323-п «Об изъятии земельного участка и объектов недвижимого имущества, находящихся на нем, расположенного по адресу: Брянская обл., г. Брянск, ул. Паровозная дом 2, для муниципальных нужд г. Брянска» следующие изменения:

1.1. В приложении «Перечень объектов недвижимого имущества, расположенных на земельном участке по адресу: Брянская обл., г. Брянск, ул. Паровозная дом 2, подлежащих изъятию для муниципальных нужд г. Брянска» к постановлению в графе «Площадь изымаемая (кв.м) строки 1 число «1363» заменить числом «1474».

2. Управлению имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации (Перепечко С.А.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить его копию правообладателям изымаемой недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации.

3. Отделу пресс-службы Брянской городской администрации (Гомонова Н.Г.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. первого заместителя Главы городской администрации Кошарного С.Н.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

Постановление № 1134-п от 19.04.2021

Об организации отдыха и оздоровления детей городского округа город Брянск в 2021 году

В соответствии с Конвенцией о правах ребенка, федеральными законами от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 16 октября 2019 года № 336-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 мая 2017 года № 978-р об утверждении Основ государственного регулирования и государственного контроля организации отдыха и оздоровления детей, приказом Минобрнауки России от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», Законом Брянской области от 15 ноября 2007 года № 155-З «О государственной поддержке организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Брянской области», Указом Губернатора Брянской области от 03 марта 2021 г. № 27 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2021 году» и в целях организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городском округе город Брянск (далее – город Брянск).

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать отдых и оздоровление детей города Брянска в 2021 году, в том числе детей, нуждающихся в государственной поддержке.

2. Определить уполномоченным исполнительным органом по организации отдыха и оздоровления детей города Брянска в 2021 году управление образования Брянской городской администрации.

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. План мероприятий по обеспечению организации отдыха и оздоровления детей городского округа город Брянск в 2021 году (приложение № 1);

3.2. Положение об организации лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций городского округа город Брянск (приложение № 2);

3.3. Положение о межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в городском округе город Брянск (приложение № 3);

3.4. Состав межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в 2021 году в городском округе город Брянск (приложение № 4).

4. Организовать отдых и оздоровление детей, обучающихся на территории муниципального образования, на уровне не ниже предыдущего года;

5. Обеспечить эффективную деятельность территориальных межведомственных комиссий по организации отдыха и оздоровления детей города Брянска;

6. Обеспечить организованное проведение оздоровительной кампании, обратив особое внимание на подготовку и сохранение сети организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности, укрепление и развитие их материальной базы, санитарно-эпидемиологическое благополучие, своевременное проведение акарицидных обработок в зонах высокого риска заражения населения клещевым вирусным энцефалитом на территориях организаций отдыха детей и их оздоровления в период проведения оздоровительной кампании;

7. Обеспечить активное использование материально-технической базы общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, физкультурно-спортивных организаций для проведения оздоровительной кампании;

8. Развивать и внедрять экономичные и эффективные формы отдыха, оздоровления и занятости детей, организовывать лагеря труда и отдыха, профильные смены, палаточные лагеря, лагеря с дневным пребыванием, работу площадок по месту жительства, создавать условия для развития детского туризма;

9. Обеспечить организованную доставку детей к местам отдыха и оздоровления, общественный порядок и безопасность пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления;

10. Обеспечить пожарную безопасность в организациях отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности, и на прилегающей к ним территории;

11. Организовать проведение медицинских осмотров детей при оформлении временной занятости в летний период;

12. Не допускать при организации отдыха детей за пределами области и страны отправки групп турфирмами и предприятиями без уведомления управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, управления МВД России по Брянской области;

13. Обеспечить медицинское сопровождение организованных групп детей при автоперевозках;

14. Обеспечить ведение раздела «Отдых и оздоровление детей» на официальном сайте Брянской городской администрации;

15. В первоочередном порядке организовать отдых и оздоровление детей из приемных, опекунских семей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в особой заботе государства.

16. Определить 100-процентную оплату стоимости путевки за счет средств областного бюджета для следующих категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся на территории города Брянска:

– дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей

– дети-инвалиды;

– дети с ограниченными возможностями здоровья;

– дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

– дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

– дети – жертвы насилия;

– дети, состоящие на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;

– дети, проживающие в малоимущих семьях.

17. Определить, что:

17.1. Государственная поддержка при организации отдыха и оздоровления детей предоставляется всем категориям детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно) (без учета отдыха в лагере с дневным пребыванием, палаточного типа, профильных лагерях (профильных сменах), лагерях труда и отдыха) один раз в год за счет средств областного бюджета;

17.2. В организации отдыха детей и их оздоровления принимаются дети следующей возрастной категории:

– в лагеря с дневным пребыванием – обучающиеся общеобразовательных организаций города Брянска от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно);

– в загородные лагеря и лагеря санаторного типа – обучающиеся общеобразовательных организаций города Брянска от 7 до 17 лет (включительно);

– в лагеря труда и отдыха – от 14 до 17 лет (включительно);

– в лагеря палаточного типа – от 10 до 17 лет (включительно);

– в профильные лагеря (профильные смены) – от 7 до 17 лет (включительно).

17.3. Продолжительность смен:

– в загородных лагерях – не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул, 21 день в период летних школьных каникул.

– в лагерях с дневным пребыванием – не менее 18 дней в период летних школьных каникул.

– профильного лагеря (профильной смены) в летний период – не менее 14 дней, в осенние, зимние и весенние каникулы – не менее 7 дней.

18. Управлению образования Брянской городской администрации (Потворов И.И.):

18.1. Сформировать городскую межведомственную комиссию по вопросам организации отдыха и оздоровления детей (приложение № 4);

18.2. Обеспечить организованное проведение оздоровительной кампании в 2021 году, подготовить сеть организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности, обеспечить их санитарно-эпидемиологическое благополучие;

18.3. Обеспечить ведение раздела «Организация отдыха и оздоровления детей городя Брянска» на официальном сайте управления образования Брянской городской администрации и информирование населения о механизме организации оздоровления и отдыха детей;

18.4. Предусмотреть в установленном порядке в бюджете города Брянска финансовые средства на организацию отдыха и оздоровления детей, привлекать для этих целей внебюджетные источники;

18.5. Организовывать в первоочередном порядке отдых и оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из приемных, опекунских семей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в особой заботе государства;

18.6. Обеспечить открытие на базе учреждений дополнительного образования площадок по месту жительства;

18.7. Организовать предоставление путевок в загородные оздоровительные лагеря и лагеря санаторного типа Брянской области согласно п. 6 положения о порядке организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области, утвержденному указом Губернатора Брянской области от 03.03.2021 г. № 27:

18.7.1. Заключить соглашение с департаментом образования и науки Брянской области о предоставлении и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области;

18.7.2. Заключить соглашение с Многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) о приеме документов и выдаче путевок гражданам, нуждающимся в предоставлении путевок в загородные оздоровительные лагеря и лагеря санаторного типа;

18.7.3. Определить лиц, ответственных за организацию отдыха и оздоровления детей, ведение сводного реестра оздоровленных детей с использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления;

18.7.4. Организовать персонифицированный учет получателей путевок в организацию отдыха детей и их оздоровления, приобретенных за счет средств областного бюджета, при регистрации получателей через Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ) или в МФЦ в городе Брянске;

18.7.5. При изменении лица, ответственного за отдых и оздоровление, проинформировать департамент образования и науки Брянской области, предоставить актуальную контактную информацию в течение трех дней;

18.7.6. Осуществлять прием документов от родителей (законных представителей), учет реестров и прилагаемых к ним документов, полученных от МФЦ и через ЕПГУ, в соответствии с порядком делопроизводства;

18.7.7. Рассматривать представленные заявления и формировать список получателей путевок;

18.7.8. Принимать решение о предоставлении путевки;

18.7.9. Информировать родителей (законных представителей) о наличии указанной в заявлении путевки;

18.7.10. Направлять список получателей путевок в МФЦ;

18.7.11. Получать реестр выданных путевок от МФЦ;

18.7.12. Предоставлять необходимую отчетность в департамент образования и науки Брянской области в установленные сроки;

18.8. Обеспечить освоение выделенных средств, предусмотренных для организации временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

18.9. Организовать проведение медицинских осмотров подростков при оформлении временной занятости в летний период;

18.10. Не допускать открытие организаций, не входящих в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области, и сообщать немедленно в департамент образования и науки Брянской области подробную информацию о выявлении несанкционированных организаций отдыха детей и их оздоровления на территории г. Брянска.

18.11. Обеспечивать формирование групп детей города Брянска для направления в федеральные детские центры и санаторные здравницы по линии Постоянного Комитета Союзного государства;

18.12. Осуществлять контроль за предоставлением достоверных сведений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области об организациях отдыха детей и их оздоровления, действующих на территории города Брянска;

18.13. Разместить на официальном сайте управления образования Брянской городской администрации реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области;

18.14. Информировать население о механизме организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области;

18.15. Формировать заявки о потребности в путевках и направлять в департамент образования и науки Брянской области в установленные сроки;

19. Управлению образования Брянской городской администрации (Потворов И.И.), комитету по физической культуре и спорту Брянской городской администрации (Погорелов А.Г.):

19.1. Определить дислокацию и организовать работу лагерей с дневным пребыванием на базе подведомственных организаций:

– управлению образования Брянской городской администрации (Потворов И.И.) в подведомственных образовательных учреждениях для 7 570 детей;

– комитету по физической культуре и спорту Брянской городской администрации (Погорелов А.Г.) в подведомственных учреждениях для 350 детей;

Продолжительность смены в лагере – не менее 18 рабочих дней в период летних школьных каникул.

19.2. При организации лагерей с дневным пребыванием руководствоваться Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Россий-ской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», Положением об организации лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций и спортивных школ городского округа город Брянск, уставом учреждения или образовательной организации, на базе которых создан лагерь.

19.3. Обеспечить целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделенных на проведение оздоровительной кампании 2021 года;

19.4. Определить финансовое обеспечение расходов на оплату стоимости питания в лагере с дневным пребыванием из расчета 104,29 рублей в день на одного ребенка:

– из средств бюджета – 74,29 руб. (доля соотношения распределения областного бюджета и бюджета городского округа город Брянск определена соглашением № 2021 «О предоставлении субсидии на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей в рамках государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области»);

– родительская доля – 30 руб.

19.5. Создать условия для получения родителями (законными представителями) детей информации о программах и условиях пребывания детей в лагерях, созданных в подведомственных указанным органам учреждениях, которая обеспечивает возможность выбора родителями (законными представителями) лагеря для ребенка с учетом его увлечений и интересов;

19.6. Обеспечить соответствие лагерей требованиям к территории, зданиям и сооружениям, на базе которой создается лагерь, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации питания, физического воспитания и оздоровительных мероприятий, санитарному состоянию и содержанию организации, прохождению периодических медицинских обследований, соблюдению правил личной гигиены, санитарных правил, правил приемки смены лагеря определяется санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16, и подтверждается соответствующим санитарно-эпидемиологическим заключением управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области.

19.7. Установить, что прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя образовательной организации, учреждения. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

19.8. Организовать питание детей в лагере в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой организации или в ближайших объектах общественного питания (по согласованию с управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области) и в соответствии с согласованным управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области 10-дневным меню.

19.9. Обеспечить контроль выполнения противопожарных и охранных мероприятий;

19.10. Обеспечить подготовку и прием лагерей с дневным пребыванием комиссиями с участием представителей управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Брянской области, управления Мини-

стерства внутренних дел Российской Федерации по Брянской области с последующим оформлением акта приемки до 20 мая 2021 года не позднее, чем за три рабочих дня до предполагаемой даты его открытия;

19.11. Обеспечить прохождение работниками лагерей всех типов медицинских осмотров в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

19.12. Определить режим дня в лагере в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

19.13. Назначить лиц, ответственных за прием заявлений от родителей (законных представителей) на отдых и оздоровление детей в лагерях с дневным пребыванием;

19.14. Организовать персонифицированный учет получателей услуги отдыха и оздоровления детей в организациях с дневным пребыванием детей, осуществляемой за счет субсидий из областного бюджета и средств городского бюджета;

19.15. Обеспечить благоприятные санитарно-эпидемиологические условия в местах отдыха и оздоровления детей, безопасность жизни и здоровья детей.

19.16. Во всех случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования, а также других выявленных нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, руководитель лагеря обязан незамедлительно (в течение 1 часа) информировать управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, прокуратуру Брянской области.

20. Комитету по физической культуре и спорту Брянской городской администрации (Погорелов А.Г.):

20.1. Развивать и внедрять экономичные и эффективные малозатратные формы отдыха и оздоровления детей, создавать условия для развития спорта;

20.2. Организовать проведение спортивных мероприятий для несовершеннолетних в период оздоровительной кампании, уделяя особое внимание детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

20.3. Предусмотреть для организованных групп детей льготное использование спортивных сооружений.

21. Муниципальному автономному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Володарского района города Брянска» (Кирющенков А.В.) совместно с государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Брянске» (Матюхин Л.П.):

21.1. Организовать прием документов на получение путевок в загородные оздоровительные лагеря и лагеря санаторного типа Брянской области в соответствии с заключенным с управлением образования Брянской городской администрации Соглашением о взаимодействии при организации летнего отдыха детей города Брянска в загородных оздоровительных лагерях и лагерях санаторного типа Брянской области;

21.2. Ежедневно формировать реестры заявителей на получение путевок и передавать их в электронном и печатном виде в управление образования Брянской городской администрации для обработки и формирования списков получателей путевок;

21.3. Согласно спискам получателей путевок, сформированным специалистами управления образования Брянской городской администрации, организовать выдачу путевок родителям (законным представителям) детей.

22. Управлению культуры Брянской городской администрации (Кучерова Л.И.) оказать содействие организациям отдыха детей и их оздоровления в части осуществления культурного обслуживания;

23. Отделу по делам несовершеннолетних и защите их прав Брянской городской администрации (Ильюшина А.А.):

23.1. Проводить ежемесячно мониторинг оздоровления и занятости несовершеннолетних, состоящих на учетах в органах профилактики в летний период 2021 года;

23.2. Организовать совместно с управлением образования Брянской городской администрации (Потворов И.И.) профильную смену «Ориентир» для 20 несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, на базе загородного оздоровительного лагеря «Искорка» в летний период 2021 года;

23.3. Содействовать организации занятости, временного трудоустройства несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав и подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;

24. Муниципальным организациям отдыха детей; и их оздоровления «Искорка», «Орленок», «Огонек» (Белов Б.В., Касаминский К.В., Кравченко А.М.):

24.1. Определить, что:

– финансовое обеспечение расходов на оплату стоимости путевок производится из средств областного бюджета организациям отдыха детей и их оздоровления, расположенным на территории Брянской области, и осуществляется из расчета не более 700 рублей на одного ребенка в сутки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей;

– доля расходов областного бюджета в стоимости путевки для детей, обучающихся в образовательных организациях на территории Брянской области, не относящихся к категориям, приведенным в пункте 16 настоящего постановления (из расчета пребывания ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления 21 день) для загородных лагерей отдыха и оздоровления детей – не более 8 820 рублей;

24.2. Обеспечить выполнение предписаний, полученных по результатам контрольно-надзорных мероприятий в ходе подготовки оздоровительной кампании 2021 года;

24.3. Обеспечить своевременное информирование управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области о планируемых сроках заездов детей, режиме работы и количестве детей;

24.4. Создать безопасные условия пребывания детей в организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (в случае приема данных категорий детей), присмотра и ухода за детьми;

24.5. Обеспечить содержание и питание детей, организацию оказания первой помощи и медицинской помощи детям в период их пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе в случае проведения в природной среде следующих мероприятий с участием детей: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий;

24.6. Обеспечить соблюдение требований о медицинских осмотрах работников организации отдыха детей и их оздоровления;

24.7. Обеспечить соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, наличие охраны или службы безопасности, спасательных постов в местах купания детей;

24.8. Обеспечить наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям;

24.9. Представлять сведения о своей деятельности в департамент образования и науки Брянской области для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области;

24.10. Обеспечить готовность организации отдыха детей и их оздоровления к оздоровительному сезону и заезду детей;

24.11. Организовать работу организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с действующим законодательством, а также на основании акта приемки, осуществляемой межведомственной комиссией по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области;

24.12. Обеспечить разработку и представление в уполномоченные органы, в том числе в органы государственного пожарного надзора, паспортов территорий организаций отдыха детей и их оздоровления, подверженных угрозе лесных пожаров, в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

24.13. Предоставить в течение десяти рабочих дней с даты заключения государственного контракта на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей в департамент образования и науки Брянской области путевки для обеспечения отдыха и оздоровления детей, обучающихся в образовательных организациях на территории Брянской области;

24.14. Организовать в первоочередном порядке отдых и оздоровление детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в интернатных учреждениях, детей из приемных, опекунских семей, несовершеннолетних воспитанников стационарных организаций социального обслуживания, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в особой заботе государства;

24.15. Организовать энтомологическое обследование, противоклещевую (акарицидную) и дератизационную обработку территории организации отдыха детей и их оздоровления;

24.16. Обеспечивать соблюдение норм обеспечения питанием детей, а также санитарно-эпидемиологических требований к организации питания детей, поставляемым пищевым продуктам, их хранению;

24.17. Обеспечивать качественный подбор поставщиков продовольственного сырья и пищевых продуктов;

24.18. Обеспечивать качественной питьевой водой в соответствии с гигиеническими требованиями, в том числе путем приобретения и установки фильтров по доочистке, использования бутилированной питьевой воды, соответствующей требованиям санитарных правил;

24.19. Обеспечивать комплектование квалифицированным медицинским персоналом, имеющим практику работы в детских медицинских организациях;

24.20. Обеспечивать прием на работу сотрудников при условии прохождения ими соответствующего медицинского обследования, привитых в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и прошедших профессиональную гигиеническую подготовку с аттестацией;

24.21. В случае выявления инфекционных заболеваний, пищевых отравлений, травматизма, аварийных ситуаций в работе водопроводных, канализационных систем и систем электроснабжения организации отдыха детей и их оздоровления в установленном порядке информировать прокуратуру Брянской области, управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Брянской области», департамент здравоохранения Брянской области, департамент образования и науки Брянской области;

24.22. Осуществлять комплекс мер, направленных на недопущение случаев детского дорожно-транспортного травматизма и обучение детей навыкам безопасного поведения на дорогах и улицах;

24.23. Обеспечивать страхование от несчастных случаев во время пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления;

24.24. Обеспечивать безопасность детей, обслуживающего персонала, сохранность имущества, охрану территории;

24.25. Обеспечивать проведение комплекса охранных мероприятий с привлечением государственных и частных охранных предприятий;

24.26. Обеспечивать выполнение требований пожарной безопасности, а также создание безопасных условий в организации отдыха детей и их оздоровления на воде;

24.27. Принимать меры по организации и обеспечению инклюзивного детского отдыха, адаптации базы организации отдыха детей и их оздоровления для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья;

24.28. Представлять в департамент образования и науки Брянской области до 1 мая текущего года соответствующие сведения о деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области в установленном порядке;

24.29. Заключать надлежаще оформленные договоры с родителями (законными представителями) в соответствии с законодательством Российской Федерации об оказании услуги в организациях отдыха детей и их оздоровления и о защите прав потребителей.

25. Финансовому управлению Брянской городской администрации (Качур Е.В.) своевременно выделять финансовые средства на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей города Брянска в 2021 году, прохождение медицинского осмотра работниками лагерей всех типов в пределах утвержденных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств.

26. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации (Гинькин И.Н.) обеспечить приведение улично-дорожной сети вблизи мест нахождения оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в соответствие с нормативными требованиями, заблаговременно принимать меры к ремонту и установке необходимых дорожных знаков вблизи таких мест.

27. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

28. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

29. Признать утратившим силу постановление Брянской городской администрации от 12.05.2020 № 1156-п «Об организации отдыха и оздоровления детей городского округа город Брянск в 2020 году»

30. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городской администрации Андрееву А.А.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

Приложение №1
к постановлению Брянской городской администрации
от 19.04.2021 № 1134-п

П Л А Н
мероприятий по обеспечению организации отдыха и оздоровления детей городского округа город Брянск в 2021 году

№ п.п.	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Нормативно-правовая база подготовки, организации и проведения оздоровительной кампании 2021 года			
1.1.	Формирование дислокации организаций отдыха и оздоровления детей, действующих на территории г. Брянска в 2021 году, и список лиц, ответственных за организацию отдыха, оздоровления и занятости детей	Март 2021 г.	Руководители образовательных организаций г. Брянска, управление образования Брянской городской администрации
1.2.	Разработка и утверждение приказа об организации отдыха и оздоровления детей г. Брянска в 2021 году	До 1 мая 2021 г.	Управление образования Брянской городской администрации
1.3.	Проведение мониторинга потребности в путевках в загородные оздоровительные организации Брянской области	До 1 августа 2021 г.	Ответственные за организацию отдыха и оздоровления детей в образовательных организациях г. Брянска, управление образования Брянской городской администрации
1.4.	Разработка программ «Каникулы» в образовательных организациях г. Брянска	Апрель 2021 г.	Образовательные организации г. Брянска
1.5.	Оформление и утверждение паспорта безопасности организаций отдыха детей и их оздоровления	Апрель-май 2021 г.	Руководители организаций отдыха детей и их оздоровления
2. Организационное обеспечение оздоровительной кампании 2021 года			
2.1.	Подготовка материально- технической базы лагерей с дневным пребыванием и загородных оздоровительных организаций к новому сезону	Апрель–май 2021 г.	Руководители образовательных организаций
2.2.	Заключение соглашений с МФЦ и департаментом образования и науки Брянской области	Март - апрель 2021 г.	Управление образования Брянской городской администрации
2.3.	Формирование городской комиссии по приемке организаций оздоровления и отдыха детей с участием представителей надзорных и правоохранительных органов	Май 2021 г.	Управление образования Брянской городской администрации
2.4.	Комиссионная приемка детских оздоровительных организаций	До 20 мая 2021г.	Управление образования Брянской городской администрации
2.5.	Открытие летнего оздоровительного сезона в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием	Июнь 2021 г.	Руководители оздоровительных лагерей, управление образования Брянской городской администрации, комитет по физической культуре и спорту Брянской городской администрации
2.6.	Осуществление мониторинга организации отдыха и оздоровления обучающихся г. Брянска в оздоровительных организациях Брянской области и за ее пределами	Июнь, июль, август 2021 г.	Руководители образовательных организаций, управление образования Брянской городской администрации
2.7.	Сводный анализ организации отдыха и оздоровления детей летом 2021 г.	Сентябрь 2021 г.	Управление образования Брянской городской администрации
2.8.	Направление групп детей г. Брянска во Всероссийские детские центры	Весь период 2021 г. (по отдельному графику)	Управление образования Брянской городской администрации

2.9	Участие в областном смотре-конкурсе «Лучшая столовая среди организаций отдыха детей и их оздоровления Брянской области – 2021»	Июнь – август 2021 г.	Руководители загородных оздоровительных лагерей
2.10.	Участие в областном конкурсе профессионального мастерства поваров столовых организаций отдыха детей и их оздоровления «Здравница – 2021»	Август 2021г.	Руководители загородных оздоровительных лагерей
2.11	Участие в областных конкурсах «Лучший загородный оздоровительный лагерь 2021 года»	Сентябрь 2021 г.	Руководители оздоровительных лагерей
2.12	Разработка интерактивной карты объектов для детей, содержащей информацию об организациях отдыха детей и их оздоровления	Апрель – май 2021г.	Управление образования Брянской городской администрации
2.13.	Организация временного трудоустройства детей, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, в период летней оздоровительной кампании	Апрель – август	Управление образования Брянской городской администрации, руководители общеобразовательных организаций города Брянска
3. Методическое обеспечение оздоровительной кампании 2021 года			
3.1.	Проведение совещания с руководителями лагерей с дневным пребыванием по вопросу организации воспитательной работы и обеспечения безопасности жизнедеятельности детей в лагерях	Май 2021 г.	Управление образования Брянской городской администрации
3.2.	Взаимодействие с ГКУ «Центр занятости населения города Брянска» по организации временного трудоустройства подростков в летний период	Апрель – июнь 2021 г.	Руководители образовательных организаций, управление образования Брянской городской администрации
3.3.	Организация санитарно-гигиенического обучения персонала организаций отдыха детей и их оздоровления	Апрель – май 2021 г.	Руководители образовательных организаций и спортивных школ г. Брянска
3.4.	Обучение начальников лагерей с дневным пребыванием	Май 2021 г.	Управление образования Брянской городской администрации и спортивных школ г. Брянска
4. Организация работы по охране здоровья, обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности			
4.1.	Организация и проведение санитарных противо-эпидемических мероприятий в организациях отдыха детей и их оздоровления	Апрель – сентябрь 2021 г.	Руководители оздоровительных лагерей, управление образования Брянской городской администрации
4.2.	Проведение целевых профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения и предупреждению ДДТТ совместно с УГИБДД УМВД России по г. Брянску	Март - август 2021 г.	Руководители оздоровительных лагерей, управление образования Брянской городской администрации
4.3.	Организация и проведение комплекса мероприятий по выполнению правил пожарной безопасности в оздоровительных лагерях совместно с главным управлением МЧС России по Брянской области	Июнь – август 2021 г.	Руководители оздоровительных лагерей, управление образования Брянской городской администрации
4.4.	Проведение инструктажей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности с детьми и персоналом оздоровительных лагерей совместно с управлением по делам ГО и защите населения и территории от ЧС г. Брянска	Май-август 2021 г.	Руководители оздоровительных лагерей, управление образования Брянской городской администрации
4.5.	Организация и проведение разъяснительной работы среди отдыхающих в оздоровительных лагерях, направленной на предупреждение правонарушений совместно с УМВД России по г. Брянску	Июнь – август 2021 г.	Руководители оздоровительных лагерей, управление образования Брянской городской администрации

4.6.	Проведение мониторинга фактического охвата несовершеннолетних, состоящих на учёте в образовательных учреждениях, подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав	Май – август 2021 г.	Руководители образовательных организаций, управление образования Брянской городской администрации, отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Брянской городской администрации
4.7.	Развитие и приведение в соответствие с современными требованиями сети организаций отдыха детей и их оздоровления	Июнь – август 2021 г.	Руководители организаций отдыха детей и их оздоровления
4.8.	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у детей, внедрение здоровьесберегающих технологий и основ медицинских знаний в образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления	Апрель – июнь 2021 г.	Руководители организаций отдыха детей и их оздоровления,
4.9.	Проведение соревнований, акций, фестивалей, направленных на пропаганду и формирование здорового образа жизни у детей	Апрель – август 2021 г.	Руководители организаций отдыха детей и их оздоровления,
5. Контроль за организацией и проведением оздоровительной кампании 2021 года			
5.1.	Проведение контроля организации питания и соблюдения санитарного законодательства в оздоровительных лагерях	Июнь – август 2021 г.	Руководители образовательных организаций, управление образования Брянской городской администрации,
5.2.	Проведение контроля организации воспитательной работы в оздоровительных лагерях	Июнь – август 2021 г.	Руководители образовательных организаций, управление образования Брянской городской администрации

Н.Е. ГИНЬКИНА,
Начальник отдела дополнительного образования управления образования

И.И. ПОТВОРОВ,
Начальник управления образования

А.А. АНДРЕЕВА,
Заместитель Главы городской администрации

Приложение № 2
к постановлению Брянской городской администрации
от 19.04.2021 № 1134-п

Положение
об организации лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций и спортивных школ городского округа город Брянск.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций и спортивных школ (далее – лагерь) городского округа город Брянск (далее – город Брянск), порядок и условия приема детей в лагерь.

1.2. Лагерь создается в целях обеспечения условий для оздоровления, отдыха детей и рационального использования ими свободного времени, формирования у детей общей культуры и навыков здорового образа жизни, социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей.

1.3. Лагерь обеспечивает реализацию программ работы с детьми, предусматривающих полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурно-досуговых мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр, занятий по интересам в кружках, секциях, клубах, творческих мастерских.

1.4. В своей деятельности лагерь руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», настоящим Положением, уставом учреждения или образовательной организации, на базе которых создан лагерь.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов, собственных средств образовательной организации, на базе которой создан лагерь, средств родителей (законных представителей) детей и других источников, предусмотренных действующим законодательством.

1.6. Контроль за деятельностью лагеря, целевым расходованием средств осуществляют территориальная межведомственная комиссия по организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области (далее – комиссия), руководитель образовательной организации, на базе которой создан лагерь.

1.7. Исполнительные органы государственной власти Брянской области, органы местного самоуправления муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) создают условия для получения родителями (законными представителями) детей информации о программах и условиях пребывания детей в лагерях, созданных в подведомственных указанным органам учреждениях, которая обеспечивает возможность выбора родителями (законными представителями) лагеря для ребенка с учетом его увлечений и интересов. Данная информация доводится до сведения населения через средства массовой информации, сеть «Интернет» и образовательные организации.

2. Порядок создания и организации работы лагеря

2.1. Лагерь создается на базе образовательных и спортивных организаций, уставные документы которых позволяют осуществлять данный вид деятельности (далее – организации).

2.2. Создание лагеря и назначение руководителя лагеря оформляются приказом руководителя организации, который издается не позднее, чем за 45 рабочих дней до предполагаемой даты открытия лагеря.

2.3. В течение 20 рабочих дней с момента издания приказа о создании лагеря руководитель организации направляет информацию о создании лагеря в комиссию по месту нахождения лагеря.

2.4. Соответствие организации требованиям к территории, зданиям и сооружениям, на базе которой создается лагерь, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации питания, физического воспитания и оздоровительных мероприятий, санитарному состоянию и содержанию организации, прохождению периодических медицинских обследований, соблюдению правил личной гигиены, санитарных правил, правил приемки смены лагеря определяется санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16, и подтверждается соответствующим санитарно-эпидемиологическим заключением управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области.

2.5. Приемка лагеря осуществляется комиссиями с участием представителей управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Брянской области, управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Брянской области с последующим оформлением акта приемки.

2.6. Приемка лагеря осуществляется комиссией не позднее чем за три рабочих дня до предполагаемой даты его открытия на основании поданной руководителем лагеря заявки. Заявка с указанием предполагаемой даты открытия лагеря подается в комиссию не позднее, чем за 30 календарных дней до обозначенной даты.

2.7. Продолжительность смены в лагере – не менее 18 рабочих дней в период летних школьных каникул.

2.8. Питание детей в лагере организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой организации или в ближайших объектах общественного питания (по согласованию с управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты

прав потребителей и благополучия человека по Брянской области).

2.9. Питание детей в лагере организуется в соответствии с согласованным управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области 10-дневным меню.

2.10. Калькуляция расходов на обеспечение отдыха и оздоровления детей утверждается руководителем организации, на базе которой создан лагерь.

2.11. Контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляется ежедневно медицинским работником лагеря или лицом, его замещающим, прошедшим курс гигиенического обучения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Режим дня в лагере определяется руководителем лагеря в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16.

2.13. Во всех случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования, а также других выявленных нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, руководитель лагеря обязан незамедлительно (в течение одного часа) информировать управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, прокуратуру Брянской области.

3. Порядок и условия приема детей в лагерь

3.1. В лагерь принимаются школьники в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно).

3.2. Прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя организации.

3.3. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.4. Отдых и оздоровление в лагере осуществляется на условиях софинансирования соответствующих расходов из средств родителей (законных представителей) детей (родительская плата). Порядок расчета, размер, порядок и условия внесения родительской платы устанавливаются для лагеря, созданного на базе муниципальной образовательной и спортивной организации, руководителями организаций.

3.5. Пребывание ребенка в лагере прекращается до окончания установленного периода пребывания по письменному заявлению родителей (законных представителей) либо по медицинским показаниям (в этом случае решение принимается руководителем лагеря на основании заключения медицинского работника лагеря).

4. Программное и кадровое обеспечение работы лагеря

4.1. Назначение руководителя лагеря, штатное расписание персонала лагеря утверждаются приказом руководителя организации, на базе которой создан лагерь.

4.2. Руководитель лагеря осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, определенных руководителем организации:

обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;

разрабатывает программу деятельности лагеря, должностные инструкции работников лагеря и направляет на утверждение руководителю организации;

в день приема на работу персонала лагеря знакомит работников с их условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

еженедельно оформляет и направляет на утверждение руководителю организации график выхода на работу персонала;

создает безопасные условия пребывания детей в лагере, обеспечивает организацию питания детей;

обеспечивает качество реализуемых программ деятельности лагеря, соответствие форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям.

4.3. Педагогическая деятельность в лагере осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное педагогическое образование.

4.4. Прием на работу всех сотрудников лагеря осуществляется в соответствии с требованиями законодательства. При приеме на работу особое внимание уделяется своевременному прохождению профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, прохождению периодических медицинских обследований на носительство вирусных инфекций, а также соблюдению периодичности вакцинации в соответствии с национальным календарем прививок.

4.5. Персонал лагеря в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за:

обеспечение безопасных условий пребывания детей в лагере;

качество реализуемых программ работы с детьми;

неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

4.6. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с программой работы с детьми, разработанной с учетом видов деятельности, осуществляемых организацией, на базе которой создан лагерь.

Н.Е. ГИНЬКИНА,
Начальник отдела дополнительного образования управления образования

И.И. ПОТВОРОВ,
Начальник управления образования

А.А. АНДРЕЕВА,
Заместитель Главы городской администрации

Приложение № 3
к постановлению Брянской городской администрации
от 19.04.2021 № 1134-п

Положение
о межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха
и оздоровления детей в городском округе город Брянск.

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в городском округе город Брянск(далее – Положение) определяет полномочия и порядок осуществления деятельности межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей городского округа город Брянск (далее – межведомственная комиссия).

1.2. Межведомственная комиссия является коллегиальным совещательным органом, образованным Главой Брянской городской администрации, состав которой утверждается постановлением Брянской городской администрации.

1.3. Межведомственная комиссия создается в целях обеспечения взаимодействия структурных подразделений Брянской городской администрации по вопросам организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей.

1.4. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Брянской области от 15 ноября 2007 года № 155-З «О государственной поддержке организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Брянской области», указом Губернатора Брянской области от 03 марта 2021 г. № 27 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2021 году», иными нормативными правовыми актами Брянской области, настоящим Положением.

2. Полномочия межведомственной комиссии

2.1. Содействие координации деятельности структурных подразделений Брянской городской администрации по вопросам организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей.

2.2. Выезд к месту фактического оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей в случае представления членами межведомственной комиссии информации о предоставлении таких услуг организацией, не включенной в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории городского округа город Брянск, а также информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

2.3. Проведение информационно-разъяснительной работы с руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления, в том числе в форме ежегодных совещаний.

2.4. Мониторинг состояния ситуации в сфере организации отдыха и оздоровления детей городского округа город Брянск.

2.5. Анализ результатов мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей за летний период и по итогам календарного года.

2.9. Организация приемки готовности организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории городского округа город Брянск.

2.10. Взаимодействие с руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на базе образовательных организаций и спортивных учреждений городского округа город Брянска, и муниципальных загородных оздоровительных организаций.

3. Права межведомственной комиссии

Для осуществления своих полномочий межведомственная комиссия вправе:

3.1. Запрашивать у организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на базе образовательных организаций и спортивных учреждений городского округа город Брянска, и муниципальных загородных оздоровительных организаций информацию по вопросам, входящим в компетенцию межведомственной комиссии.

3.5. Вносить в установленном порядке на рассмотрение Правительства Брянской области предложения, направленные на сохранение и развитие системы отдыха и оздоровления детей.

3.6. Рассматривать информацию организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на базе образовательных организаций и спортивных учреждений городского округа город Брянска и муниципальных загородных оздоровительных организаций по вопросам, входящим в компетенцию межведомственной комиссии.

4. Организация работы межведомственной комиссии

4.1. Организационной формой работы межведомственной комиссии являются заседания, которые проводятся один раз в квартал и по мере необходимости.

4.2. Председатель межведомственной комиссии организует работу межведомственной комиссии, назначает заседания и определяет повестку дня, ведет заседания межведомственной комиссии. В случае временного отсутствия председателя межведомственной комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя межведомственной комиссии.

4.3. Решения межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании межведомственной комиссии.

4.4. На заседания межведомственной комиссии могут приглашаться представители органов местного самоуправления, организаций отдыха детей и их оздоровления.

4.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной комиссии осуществляется управлением образования Брянской городской администрации.

4.6. В состав Комиссии входят представители структурных подразделений Брянской городской администрации.

4.7. Состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением Брянской городской администрации.

4.8. Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, ответственного секретаря и членов Комиссии.

4.9. Председателем Комиссии является заместитель Главы администрации Брянской городской администрации.

4.10. Председатель Комиссии:
– осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
– председательствует на заседаниях Комиссии;
– утверждает регламент работы Комиссии;
– утверждает план работы Комиссии на основе предложений членов Комиссии;
– утверждает повестку дня заседания Комиссии на основе предложений заместителя председателя Комиссии;
– подписывает протокол заседания Комиссии и другие документы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
– докладывает Главе Брянской городской администрации об образовании, реорганизации и упразднении Комиссии, а также о годовых итогах деятельности Комиссии.

5. Заместителем председателя Комиссии является представитель уполномоченного органа по организации отдыха и оздоровления детей городского округа город Брянск.

Заместитель председателя Комиссии:
– по поручению председателя Комиссии председательствует на заседаниях Комиссии в его отсутствие;
– готовит председателю Комиссии предложения в повестку дня заседания Комиссии;
– подписывает протокол заседания Комиссии в случае, если он председательствует на заседании Комиссии.

6. Ответственным секретарем Комиссии является представитель уполномоченного органа по организации отдыха и оздоровления детей городского округа город Брянск.

Ответственный секретарь Комиссии:
– за 10 рабочих дней до проведения заседания Комиссии представляет заместителю председателя Комиссии предложения в проект повестки дня заседания Комиссии на основании представленных членами Комиссии вопросов;
– формирует по согласованию с председателем Комиссии список приглашенных на заседание Комиссии лиц;
– обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии;
– не позже чем за 5 рабочих дней до заседания информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения;
– ведет протокол заседания Комиссии;
– направляет копии протокола заседания Комиссии ее членам в течение 3 рабочих дней с момента его подписания;
– доводит решения Комиссии до заинтересованных организаций в течение 3 рабочих дней со дня их принятия;
– выполняет иные обязанности по поручению председателя Комиссии.

7. Члены Комиссии:
– участвуют в заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Комиссии обязаны заблаговременно известить об этом ответственного секретаря Комиссии;
– вносят ответственному секретарю Комиссии предложения по плану работы Комиссии;
– направляют ответственному секретарю Комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии.

8. Члены Комиссии вправе пользоваться информацией, поступающей в Комиссию. Полученная членами Комиссии конфиденциальная информация разглашению не подлежит.

9. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении и решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

10. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

11. Члены Комиссии в случае отсутствия на заседании, а также в случае несогласия с принятыми на заседании Комиссии решениями вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания Комиссии.

12. Основной формой деятельности Комиссии является заседание.

13. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом ее работы, но не реже одного раза в полгода и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины от числа лиц, входящих в состав Комиссии.

На заседания Комиссии могут приглашаться представители организаций отдыха детей и их оздоровления

14. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав Комиссии и присутствующих на заседании Комиссии, и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и ответственный секретарь Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

15. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения представленными в ней структурными подразделениями Брянской городской администрации и организациями отдыха и оздоровления детей городского округа город Брянск.

16. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет управление образования Брянской городской администрации.

Н.Е. ГИНЬКИНА,
Начальник отдела дополнительного образования управления образования

И.И. ПОТВОРОВ,
Начальник управления образования

А.А. АНДРЕЕВА,
Заместитель Главы городской администрации

Приложение № 4
к постановлению Брянской городской администрации
от 19.04.2021 № 1134-п

СОСТАВ
межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в 2021 году в городском округе город Брянск

Андреева Алевтина Александровна	—	Заместитель Главы городской администрации, председатель межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей
Гинькина Надежда Евгеньевна	—	Заместитель председателя Комиссии, начальник отдела управления образования Брянской городской администрации
Сосновская Татьяна Владимировна	—	Ответственный секретарь Комиссии, главный специалист управления образования Брянской городской администрации
Члены межведомственной комиссии:		
Алексеенко Наталья Александровна	—	Специалист группы опеки и попечительства комитета по делам молодежи, семьи, материнства и детства Брянской городской администрации
Барсукова Ольга Валерьевна	—	Главный специалист комитета по физической культуре и спорту Брянской городской администрации
Бирюкова Наталья Анатольевна	—	Заместитель начальника отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав Брянской городской администрации
Гращенкова Ирина Сергеевна	—	Начальник отделения по делам несовершеннолетних ОУУП и ПДН УМВД России по г. Брянск
Соломина Таисия Николаевна	—	Ведущий специалист управления культуры Брянской городской администрации
Юдина Карина Николаевна	—	Ведущий инспектор ГКУ «Центр занятости населения города Брянска»

Н.Е. ГИНЬКИНА,
Начальник отдела дополнительного образования управления образования

И.И. ПОТВОРОВ,
Начальник управления образования

А.А. АНДРЕЕВА,
Заместитель Главы городской администрации

Постановление № 1142-п от 19.04.2021

О внесении изменения в постановление Брянской городской администрации от 08.07.2014 № 1824-п «О формировании фонда капитального ремонта многоквартирных домов г. Брянска на счете Регионального оператора Брянской области»

В соответствии с пунктом 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона Брянской области от 11.06.2013 № 40-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области», на основании письма Государственной жилищной инспекции Брянской области от 17.03.2021 № 2379/04

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 08.07.2014 № 1824-п «О формировании фонда капитального ремонта многоквартирных домов г. Брянска на счете Регионального оператора Брянской области» (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 23.10.2014 № 3013-п, от 04.12.2014 № 3405-п, от 19.02.2015 № 401-п, от 03.03.2016 № 623-п, от 29.03.2016 № 962-п, от 09.06.2016 № 1940-п, от 11.11.2016 № 3954-п, от 31.03.2017 № 1064-п, от 14.06.2017 № 2110-п, от 05.07.2017 № 2313-п, от 01.08.2017 № 2704-п, от 28.08.2017 № 3023-п, от 27.09.2017 № 3364-п, от 14.12.2017 № 4390-п, от 24.01.2018 № 192-п, от 06.04.2018 № 1009-п, от 24.05.2018 № 1520-п, от 20.11.2018 № 3592-п, от 23.04.2019 № 1267-п, от 30.04.2019 № 1386-п, от 14.04.2020 № 1007-п, от 21.05.2020 № 1277-п) следующее изменение:

– приложение к постановлению «Адресный перечень многоквартирных домов г. Брянска, собственники которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован» дополнить следующими позициями:

«

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Примечание
2230	пер. Менжинского, д. 68	
2231	пер. Металлистов, д. 18	
2232	пр-кт Московский, д. 162	
2233	пр-кт Московский, д. 164	
2234	пр-кт Московский, д. 66, 3-4 очередь (кв. 202-343)	
2235	пр-кт Московский, д. 95, корп. 1	
2236	пр-кт Станке Димитрова, д. 64	
2237	пр-кт Станке Димитрова, д. 65	
2238	пр-кт Станке Димитрова, д. 67, корп. 6	
2239	рп. Белые Берега, ул. Ромашина, д. 3, 1 очередь	
2240	ул. Братьев Ткачевых, д. 3	
2241	ул. Братьев Ткачевых, д. 5	
2242	ул. Братьев Ткачевых, д. 7	
2243	ул. Горбатова, д. 23, 1 очередь	
2244	ул. Дуки, д. 25	
2245	ул. Дуки, д. 73	
2246	ул. Евдокимова, д. 2	
2247	ул. Кольцова, д. 15	
2248	ул. Комарова, д. 57	
2249	ул. Комарова, д. 59	
2250	ул. Комарова, д. 61	
2251	ул. Красноармейская, д. 42	
2252	ул. Крахмалева, д. 55	
2253	ул. Крахмалева, д. 55, корп. 1	
2254	ул. Крахмалева, д. 57	
2255	ул. Луначарского, д. 7А	
2256	ул. Металлистов, д. 2/3 оч. (кв. 173-267)	
2257	ул. Почтовая, д. 154, 1 оч.	
2258	ул. Романа Брянского, д. 21	
2259	ул. Романа Брянского, д. 25	
2260	ул. Саратовская, д. 17	
2261	ул. Саратовская, д. 19	
2262	ул. Советская, д. 95, корп. 1	
2263	ул. Степная, д. 12, 3 оч. (с кв. 193)	
2264	ул. Угольная, д. 16	
2265	ул. Угольная, д. 18	
2266	ул. Угольная, д. 20	
2267	ул. Флотская, д. 24	
2268	ул. Фокина, д. 195	
2269	ул. Фокина, д. 95	
2270	ул. Фосфоритная, д. 37	
2271	ул. Челюскинцев, д. 3	

»

2. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации (Ботаговский С.В.) в течение пяти дней со дня принятия настоящего постановления уведомить некоммерческую организацию «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Брянской области» о принятии решения о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора.

3. Отделу пресс-службы Брянской городской администрации (Гомонова Н.Г.) проинформировать собственников помещений в многоквартирных домах путем опубликования настоящего постановления в муниципальной газете «Брянск» и размещения на официальном сайте Брянской городской администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение пяти дней со дня издания постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городской администрации Кошарного С.Н.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ИНФОРМАЦИЯ

Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации (Организатор торгов) сообщает результаты аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, дата проведения 19.04.2021.

№ лота	Месторасположение (адрес) земельного участка	Решение о проведении аукциона	Площадь земельного участка, м^2	Годовой размер арендной платы по результатам аукциона	Итоги аукциона (победитель)
Предмет аукциона – право на заключение договоров аренды земельных участков. Границы земельных участков определены выпиской из Единого государственного реестра недвижимости.					
Лот № 1	Российская Федерация, Брянская область, городской округ город Брянск, город Брянск, территория ГО 7/5, кадастровый номер 32:28:0012834:4405, разрешенное использование: обслуживание автотранспорта, целевое назначение: для строительства гаража.	Постановление Брянской городской администрации от 07.12.2020 № 3349-п.	54 м^2	—	Аукцион не состоялся из-за отсутствия поданных заявок
Лот № 2	Российская Федерация, Брянская область, городской округ город Брянск, г. Брянск, проезд Московский, кадастровый номер 32:28:0041504:381, разрешенное использование: склады, целевое назначение: для строительства склада.	Постановление Брянской городской администрации от 15.02.2021 № 360-п.	1583 м^2	228 000,00 руб.	Аукцион не состоялся в связи с подачей единственной заявки. Договор аренды с единственным участником аукциона, ООО «Негабарит-Транс», заключается по начальной цене аукциона.

ИНФОРМАЦИЯ

об итогах аукциона, назначенного на 20.04.2021 (извещение от 19.03.2021) и лицах, получивших право на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Брянска

N лота	№ места в Схеме размещения	Место нахождения нестационарного торгового объекта (адресные ориентиры) в соответствии с топографической схемой	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь нестационарного торгового объекта	Срок размещения объекта	Лицо, получившее право на размещение НТО	Цена продажи
1	2	3	4	5	6	7	8	9
по Бежицкому району								
1	79	ул. Металлистов, около дома 45	павильон	цветы	18,0	5 лет	ИП Козенко Г.А.	685 771,00
по Советскому району								
1	28	ул. Брянского Фронта, д. 20	павильон	торговля продтоварами	38,0	5 лет	Аукцион не состоялся (не подана ни одна заявка)	

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право предоставления в собственность за плату земельных участков.

Аукцион открытый по составу участников и по форме подачи предложений.

Организатор аукциона (уполномоченный орган по распоряжению земельными участками, находящимися в государственной и муниципальной собственности): Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации.

Адрес: г. Брянск, проспект Ленина, д. 35, тел. 64-50-14, torgi32@inbox.ru.

Аукцион проводится по адресу: г. Брянск, проспект Ленина, д. 35, 2 этаж, каб. 7.

Дата и время проведения аукциона: 24 мая 2021 года в 12 часов 00 минут.

Предмет аукциона – право предоставления в собственность за плату земельных участков.

Земельные участки из категории земель – земли населенных пунктов.

Государственная собственность на земельные участки не разграничена.

ЛОТ № 1.

Адрес земельного участка: Брянская область, г. Брянск, рп Большое Полпино, пер. 3-й Шмидта.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.

Ж-1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 14409 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Брянска», выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Ограничение использования:

Земельный участок покрыт зелеными насаждениями, порядок осуществления вырубки и пересадки которых определяется нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 14.04.2021 № 1091-п.

Площадь земельного участка: 1076 кв. м.

Кадастровый номер: 32:28:0024119:51.

Начальная цена предмета аукциона: 190 527,32 (сто девяносто тысяч пятьсот двадцать семь) рублей 32 копейки.

Шаг аукциона: 5 715,00 (пять тысяч семьсот пятнадцать) рублей 00 копеек.

Задаток: 170 000,00 (сто семьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

Водоснабжение.

Подключение возможно при условии:

1. Место подключения: пер. 3-й Шмидта к существующему водопроводу. Диаметр существующего водопровода - 160 мм.

2. В границах земельного участка водопроводные и канализационные сети, принадлежащие МУП «Брянский городской водоканал», отсутствуют.

Срок подключения объекта к сетям водопровода: после выполнения технических условий на подключение и условий договора о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения.

Планируемый объем водопотребления: согласно утвержденным нормам водопотребления.

Информация о плате за 1 м^3 подключаемой нагрузки к сетям водоснабжения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 37/6-вк от 20.12.2019, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

Водоотведение.

Подключение возможно.

В месте расположения земельного участка сети водоотведения отсутствуют. Ближайшие сети водоотведения, принадлежащие МУП «Брянский городской водоканал», расположены по ул. Инженерная. Диметр существующей канализации – 600 мм. Согласно СНиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения (актуализированная редакция СП 32.13330.2012) для отдельно стоящих зданий при расходе бытовых сточных вод до 1 м^3/сут допускается устройство люфт-клозетов или выгребов.

Срок подключения объекта к сетям водоотведения: после выполнения технических условий на подключение и условий договора о подключении к централизованной системе холодного водоотведения.

Планируемый объем водоотведения: согласно утвержденным нормам водоотведения.

Информация о плате за 1 м^3 подключаемой нагрузки к сетям водоотведения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 37/6-вк от 20.12.2019, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации № 83 от 13.02.2006 «Об утверждении правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» и № 644, № 645 от 29.07.2013 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения…», «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения» для подключения объекта к сетям водопровода и канализации, заказчику необходимо до согласования проектно-сметной документации предоставить запрос о заключении договора на подключение проектируемого объекта к сетям водопровода и канализации и выдачи технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Разработка проектно-сметной документации осуществляется на основании технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Срок действия технических условий до 03.06.2023.

Электроснабжение.

Техническая возможность для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям нагрузки имеется.

При этом осуществление технологического присоединения возможно после выполнения следующих мероприятий: строительство низковольтных распределительных сетей.

Для заключения договора об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям Заказчику необходимо обратиться в филиал ООО «БрянскЭлектро» в г. Брянск по адресу: г. Брянск, ул. Горького, д. 17, с заявкой на технологическое присоединение с приложением необходимого пакета документов в порядке, определенном «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащим сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 (далее – Правила технологического присоединения).

В соответствии с п. 17 Правил технологического присоединения размер платы за технологическое присоединение устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов. В зависимости от максимальной мощности, уровня напряжения и категории надежности, указанных в заявке на технологическое присоединение, размер платы будет рассчитан в соответствии Приказом Управления государственного регулирования тарифов Брянской области действующим на момент обращения с заявкой на технологическое присоединение.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирование мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий).

Газификация объекта капитального строительства возможна от существующего подземного газопровода низкого давления диаметром 219 мм, идущего по пер. 3-й Шмидта, рп Большое Полпино г. Брянска, принадлежащего АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 25.12.2020 № 34/9-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2021 год.

Тепловые сети для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

ЛОТ № 2.

Адрес земельного участка: Брянская область, г. Брянск, рп Большое Полпино, пер. 3-й Шмидта.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.

Ж-1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 14408 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Брянска», выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Ограничение использования:

Земельный участок покрыт зелеными насаждениями, порядок осуществления вырубки и пересадки которых определяется нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 14.04.2021 № 1092-п.

Площадь земельного участка: 746 кв. м.

Кадастровый номер: 32:28:0024119:52.

Начальная цена предмета аукциона: 132 094,22 (сто тридцать две тысячи девяносто четыре) рубля 22 копейки.

Шаг аукциона: 3 962,00 (три тысячи девятьсот шестьдесят два) рубля 00 копеек.

Задаток: 120 000,00 (сто двадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

Водоснабжение.

Подключение возможно при условии:

1. Место подключения: пер. 3-й Шмидта к существующему водопроводу. Диаметр существующего водопровода - 160 мм.

2. В границах земельного участка водопроводные и канализационные сети, принадлежащие МУП «Брянский городской водоканал», отсутствуют.

Срок подключения объекта к сетям водопровода: после выполнения технических условий на подключение и условий договора о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения.

Планируемый объем водопотребления: согласно утвержденным нормам водопотребления.

Информация о плате за 1 м^3 подключаемой нагрузки к сетям водоснабжения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 37/6-вк от 20.12.2019, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

Водоотведение.

Подключение возможно при условии:

В месте расположения земельного участка сети водоотведения отсутствуют. Ближайшие сети водоотведения, принадлежащие МУП «Брянский городской водоканал», расположены по ул. Инженерная. Диметр существующей канализации – 600 мм. Согласно СНиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения (актуализированная редакция СП 32.13330.2012) для отдельно стоящих зданий при расходе бытовых сточных вод до 1 м^3/сут допускается устройство люфт-клозетов или выгребов.

Срок подключения объекта к сетям водоотведения: после выполнения технических условий на подключение и условий договора о подключении к централизованной системе холодного водоотведения.

Планируемый объем водоотведения: согласно утвержденным нормам водоотведения.

Информация о плате за 1 м^3 подключаемой нагрузки к сетям водоотведения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с При-

казом УГРТ Брянской области № 37/6-вк от 20.12.2019, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации № 83 от 13.02.2006 «Об утверждении правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» и № 644, № 645 от 29.07.2013 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения…», «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения» для подключения объекта к сетям водопровода и канализации, заказчику необходимо до согласования проектно-сметной документации предоставить запрос о заключении договора на подключение проектируемого объекта к сетям водопровода и канализации и выдачи технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Разработка проектно-сметной документации осуществляется на основании технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Срок действия технических условий до 12.04.2023.

Электроснабжение.

Техническая возможность для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям нагрузки имеется.

При этом осуществление технологического присоединения возможно после выполнения следующих мероприятий: строительство низковольтных распределительных сетей.

Для заключения договора об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям Заказчику необходимо обратиться в филиал ООО «БрянскЭлектро» в г. Брянск по адресу: г. Брянск, ул. Горького, д. 17, с заявкой на технологическое присоединение с приложением необходимого пакета документов в порядке, определенном «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащим сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 (далее – Правила технологического присоединения).

В соответствии с п. 17 Правил технологического присоединения размер платы за технологическое присоединение устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов. В зависимости от максимальной мощности, уровня напряжения и категории надежности, указанных в заявке на технологическое присоединение, размер платы будет рассчитан в соответствии Приказом Управления государственного регулирования тарифов Брянской области действующим на момент обращения с заявкой на технологическое присоединение.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирование мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий).

Газификация объекта капитального строительства возможна от существующего подземного газопровода низкого давления диаметром 219 мм, идущего по пер. 3-й Шмидта, рп Большое Полпино г. Брянска, принадлежащего АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 25.12.2020 № 34/9-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2021 год.

Тепловые сети для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

Документы, представляемые заявителем для участия в аукционе:

– заявка на участие в аукционе (по установленной форме) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

– копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

– надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

– документы, подтверждающие внесение задатка.

Договор купли-продажи земельного участка (по установленной форме) подлежит заключению в сроки, установленные ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации. Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее, чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Границы земельных участков содержатся в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Для участия в аукционе претендентами вносится задаток **с 23.04.2021 по 18.05.2021,** единовременно, **по следующим реквизитам: получатель задатка – Отделение Брянск Банка России//УФК по Брянской области г. Брянска (ОФК, 01 Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации л/с 05273014250), единый казначейский счет № 40102810245370000019 в Отделении Брянск Банка России, номер казначейского счета № 03232643157010002700, БИК 011501101, КПП 325701001, ИНН 3250512568, ОКТМО 15701000. Назначение платежа: задаток за участие в аукционе (с указанием адреса земельного участка).**

Задатки должны поступить на счет организатора аукциона на дату определения участников аукциона. Исполнение обязанности по внесению задатка третьими лицами не допускается.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату предмета аукциона. Организатор аукциона возвращает задаток в течение 3 рабочих дней:

– со дня поступления уведомления об отзыве заявки (в случае отзыва заявки до окончания срока приема заявок);

– со дня оформления протокола рассмотрения заявок заявителям не признанными участниками аукциона;

– со дня оформления протокола о результатах аукциона участникам аукциона, не ставшим победителем и в случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок.

Заявки претендентов с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в пятницу до 16.00 часов) начиная со дня опубликования настоящего информационного сообщения по адресу: г. Брянск, пр-т Ленина, 24, каб. 4, тел. 64-50-14. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с календарём.

Прием заявок прекращается: 19 мая 2021 г. в 12 часов 00 минут.

День определения участников аукциона: 20 мая 2021 г.

Порядок подачи и приема заявок:

Заявка по установленной форме (2 экз.) подается претендентом лично или представителем претендента по доверенности. Заявка регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. Один заявитель имеет право подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Порядок проведения аукциона:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

в) далее аукционист предлагает приступить к торгу (повышению начальной цены);

г) участники аукциона поднимают таблички, на которых отображен их номер, заявляя тем самым повышение цены на шаг аукциона или предлагая сумму повышения на несколько шагов, в том случае, если согласны приобрести лот по названной цене;

д) после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. В случае предложения повышения цены сразу на несколько шагов, аукционист оглашает данное предложение в суммовом выражении, пропорциональном шагу аукциона, указывая на участника, сделавшего предложение;

е) если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается, победителем признается участник, чей номер был назван последним;

ж) по завершении аукциона аукционист объявляет установленную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается в день проведения аукциона.

Организатор аукциона объявляет о принятом решении в месте и в день проведения аукциона.

Осмотр земельных участков на местности проводится претендентами самостоятельно.

Получить дополнительную информацию, необходимые материалы и документы по предмету аукциона, подать заявку на участие в аукционе можно по месту приема заявок со дня опубликования настоящего извещения ежедневно в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в пятницу до 16.00 часов) по адресу: г. Брянск, пр-т Ленина, 24, каб. 4, тел. 64-50-14.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ

г. Брянск _____ 2021 г.

Брянская городская администрация в лице начальника управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации **Перепечко Светланы Анатольевны,** действующей на основании доверенности от _____, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и

_____

(гражданин или юридическое лицо)

именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые также «Стороны», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии со ст. 3.3 п.2 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании: протокола о результатах аукциона от _____ № _____заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора, земельный участок (далее – Участок):

из категории земель: земли населенных пунктов, с кадастровым номером: _____

находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): _____

разрешенное использование_____

целевое назначение _____, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, общей площадью: _____.

Государственная собственность на земельный участок не разграничена.

2. ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

2.1. Цена Участка составляет _____, в соответствии с протоколом о результатах аукциона от _____ № _____.

2.2. Покупатель оплачивает цену Участка (пункт 2.1 Договора) в следующем порядке:

а) задаток в сумме _____, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты цены Участка;

б) оставшуюся сумму цены Участка (за вычетом суммы задатка) Покупатель обязан оплатить в размере _____ в течение 10 банковских дней с даты подписания данного договора.

2.3. Полная оплата цены Участка должна быть произведена до государственной регистрации права собственности на Участок.

2.4. Днем оплаты считается день поступления средств на бюджетный счет получателя.

2.5. В случае отказа Покупателя от оплаты по настоящему договору, настоящий Договор прекращает свое действие, при этом Покупатель выплачивает штраф в размере внесенного задатка.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Передать Покупателю Участок по акту приема-передачи, с предоставлением информации об обременениях земельного участка, ограничениях его использования в соответствии с разрешенным использованием, публичных сервитутах.

3.1.2. Ограничения использования и обременения Участка, установленные до заключения Договора, сохраняются вплоть до их прекращения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Оплатить цену Участка в сроки и порядке, установленном разделом 2 Договора.

3.2.2. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

3.2.3. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение срока внесения платежа, указанного в пункте 2.2. Договора, Покупатель, выплачивает Продавцу пеню в размере 1/300 годовой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент образования недоимки за каждый день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном в п.2.4 Договора, для оплаты цены Участка.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Изменение целевого назначения земель, указанное в пункте 1.1. Договора, допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае прохождения в границах участка объектов инженерной инфраструктуры использовать участок с соблюдением условий эксплуатации таких объектов, в том числе обеспечивать доступ к таким объектам их балансодержателей.

5.3. * *Земельный участок покрыт зелеными насаждениями, порядок осуществления вырубки и пересадки которых определяется нормативными правовыми актами органов местного самоуправления (для лота № 1, № 2).*

5.4. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.5. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.6. Первый экземпляр находится у Продавца, второй экземпляр – у Покупателя, третий экземпляр хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области.

5.7. Приложением к Договору является расчет стоимости Участка (Приложение №1).

5.8. Акт приема – передачи Участка (Приложение №2).

5.9. Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (Приложение № 3).

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право предоставления в собственность за плату земельного участка.
(заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Дата проведения аукциона « _____ » _____ 2021 г.

Претендент – физическое лицо ☐ юридическое лицо ☐

Претендент _____
в лице_____

(для физических лиц)
Документ, удостоверяющий личность: _____
_____
ИНН_____ Телефон _____
(для юридических лиц)
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____
серия _____ № _____ дата регистрации _____ОГРН_____
Орган, осуществивший регистрацию _____
Место выдачи _____
ИНН _____ КПП_____
Место жительства / Место нахождения претендента: _____
_____
Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

принимая решение об участии в аукционе на право предоставления в собственность за плату земельного участка, расположенного по адресу: _____, кадастровый № _____, площадью _____ кв.м., разрешенное использование – _____ (далее – земельный участок), обязуюсь:

Соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в извещении, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, а также порядок проведения аукциона, предусмотренный Земельным кодексом Российской Федерации.

В случае признания победителем аукциона:

– подписать протокол по итогам аукциона;

– оплатить цену земельного участка, определенную по итогам аукциона в срок, указанный в извещении о проведении аукциона;

– заключить в установленный срок договор купли-продажи, принять земельный участок по акту приема-передачи и выполнить предусмотренные договором условия.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен и согласен, в том числе:

– с данными об организаторе аукциона;

– о предмете аукциона, начальной цене земельного участка, величине повышения начальной цены (шаг аукциона);

– о технических условиях подключения (технологического присоединения) капитального объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, с информацией о плате за подключение (технологическое присоединение);

– о времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи;

– об оплате цены за земельный участок, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи;

– о порядке определения победителя;

– с порядком отмены аукциона;

– с документами, содержащими сведения об участке, с возможностью ознакомления с состоянием земельного участка посредством осмотра, в порядке, установленном извещением о проведении аукциона, с обременениями и ограничениями использования земельного участка.

Претендент согласен на участие в аукционе на указанных условиях.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об участке, а также ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием земельного участка в результате осмотра, который претендент мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора торгов в порядке, установленном извещением и документацией об аукционе, претензий не имеет.

Претендент осведомлен о порядке отзыва заявки и о порядке перечисления и возврата задатка. Задаток подлежит перечислению претендентом на счет организатора аукциона и перечисляется непосредственно претендентом. Надлежащей оплатой задатка является поступление денежных средств на счет организатора аукциона на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. В случае отказа победителя аукциона от подписания протокола подведения итогов аукциона или заключения договора купли-продажи земельного участка, сумма внесенного им задатка не возвращается.

Возврат задатка производится по следующим реквизитам:

_____

Уведомление претендента обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу:

_____

Контактный телефон _____, _____ (адрес электронной почты)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с нормами и требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись претендента
(полномочного представителя претендента)

_____ /_____ /

Время и дата принятия заявки:

Час. ____ мин. ____ «____» _____ 2021 года.

Регистрационный номер заявки: № _____
Подпись уполномоченного лица организатора аукциона _____ / _____

Муниципальная газета
Брянск

E-mail: gorsovet@bryansk032.ru
www.bryansk032.ru

Адрес редакции и издателя:
241050, г. Брянск, просп. Ленина, 35

Учредители и издатели газеты — Брянский городской Совет народных депутатов, Брянская городская администрация.

Главный редактор — О.И. Таршикова.

Подготовлено к печати ГУП «Брянское областное полиграфическое объединение» согласно муниципальному контракту № 0127300013121000048 от 03.03.2021, с Брянской городской администрацией — страницы 1– 28;
Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ 32-00309 от 26.06.2014. Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Брянской области.
Время подписания в печать по графику — 18.00. Фактически — 18.00.
Отпечатано в ГУП «Брянское областное полиграфическое объединение», г. Брянск, пр-т Ст. Димитрова, 40

Телефон
(4832) 74-97-18
Тираж 100 экз.
Заказ №
12+