

Постановление БГА от 31-03-2015 № 875-п

Об утверждении порядка согласования муниципальными унитарными предприятиями города Брянска сделок с собственником имущества

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Уставом города Брянска и Положением «О владении, пользовании и распоряжении (управлении) муниципальным имуществом города Брянска», принятым Постановлением Брянского городского Совета народных депутатов от 13.11.2002 № 396-п (в редакции Постановлений Брянского городского Совета народных депутатов от 17.04.2003 № 535-п, от 14.12.2004 № 883-п, Решений Брянского городского Совета народных депутатов от 28.01.2009 №1175, от 28.10.2009 № 173, от 17.08.2011 № 597)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок согласования муниципальными унитарными предприятиями города Брянска сделок с собственником имущества, согласно приложению.

2. Управлению имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации (Белышев) довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных унитарных предприятий города Брянска.

3. Признать утратившими силу постановления Брянской городской администрации от 21.05.2009 № 721-п «О совершении муниципальными унитарными предприятиями города Брянска крупных сделок с движимым имуществом», от 01.06.2011 № 1236-п «О совершении муниципальными унитарными предприятиями города Брянска сделок по результатам открытых аукционов в электронной форме».

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городской администрации В.Н. Предеху, заместителя Главы городской администрации А.А. Косарева и и.о. заместителя Главы городской администрации Ю.А. Царева.

Глава администрации

В.С. Тулупов

к постановлению Брянской
городской администрации
от 31.03.2015 № 875-п

ПОРЯДОК

согласования муниципальными унитарными предприятиями города
Брянска сделок с собственником имущества

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок распространяется на муниципальные унитарные предприятия города Брянска (далее - унитарные предприятия), совершающие сделки, подлежащие согласованию Брянской городской администрацией, Управлением имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации (далее – Управление), согласование которых предусмотрено действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Брянска, уставом унитарных предприятий.

2. Для целей квалификации крупной сделки, стоимость отчуждаемого имущества определяется на основании данных унитарного предприятия бухгалтерского учета (принимается балансовая стоимость отчуждаемого имущества на момент согласования сделки), а стоимость приобретаемого имущества – на основании цены предложения такого имущества.

3. В целях осуществления учета согласованных сделок унитарное предприятие представляет в Управление копию договора, на основании которого совершена сделка, в течение 14 дней со дня его заключения.

2. Порядок согласования и перечень документов,
представляемых унитарным предприятием для получения
согласия на совершение сделок

2.1. Согласование совершения унитарным предприятием сделок осуществляются Брянской городской администрацией и Управлением в пределах своей компетенции.

2.2. Для получения согласия на совершение сделок:

- имеющую стоимость от 200 до 2000-кратных минимальных размеров оплаты труда - унитарное предприятие направляет обращение в Управление;

- подлежащих согласованию с Брянской городской администрацией – унитарное предприятие направляет обращение в Брянскую городскую администрацию.

2.2.1. Обращение на согласование сделки должно содержать следующую информацию:

- подробное описание сделки (объект и характер сделки, размер сделки, стороны сделки);

- источник финансирования сделки;

- иные существенные обстоятельства заключения сделки;

- согласование структурного подразделения Брянской городской администрации, осуществляющего функции координации и регулирования деятельности унитарного предприятия, и заместителя Главы городской администрации, осуществляющего функции контроля деятельности унитарного предприятия в соответствии с постановлением Брянской городской администрации от 24.04.2009 № 558-п «Об утверждении Закрепления муниципальных унитарных предприятий города Брянска по осуществлению функций контроля, координации и регулирования их деятельности», в случае согласования сделок с Управлением.

2.2.2. К обращению на согласование сделок прилагаются:

- технико-экономическое обоснование совершения сделки, содержащее информацию о необходимости и целесообразности совершения сделки, в том числе сравнительный анализ цен;

- копия проекта сделки (договора, соглашения) со всеми приложениями к нему;

- информация о финансовом состоянии унитарного предприятия и его способности исполнять свои обязательства по сделке.

В случае согласования сделок с Управлением дополнительно

прилагаются:

- заключение (мнение) структурного подразделения Брянской городской администрации, осуществляющего функции координации и регулирования деятельности унитарного предприятия;

- заключение комитета по экономике и инвестициям Брянской городской администрации.

Ответственность за достоверность представляемой информации несет руководитель унитарного предприятия.

3. Порядок рассмотрения предложений унитарного предприятия о согласовании совершения сделок

3.1. Поступившие документы от унитарного предприятия рассматриваются в 30-дневный срок со дня их поступления на предмет соответствия действующему законодательству.

3.2. Согласование или отказ в совершении сделки, имеющую стоимость от 200 до 2000-кратных минимальных размеров оплаты труда, оформляется распоряжением Управления.

3.3. Согласование или отказ в совершении сделок, подлежащих согласованию с Брянской городской администрацией, оформляется постановлением Брянской городской администрации.

Проект постановления Брянской городской администрации готовится структурным подразделением Брянской городской администрации, осуществляющим функции координации и регулирования деятельности унитарного предприятия.

3.4. В случае, если унитарным предприятием не представлены документы, предусмотренные настоящим Порядком, содержат неполную или недостоверную информацию в 10-и дневный срок документы возвращаются унитарному предприятию без рассмотрения.

3.5. Решение об отказе в согласовании совершения сделки может быть принято в следующих случаях:

- цели совершения сделки не соответствуют целям деятельности муниципального предприятия;
- совершение сделки экономически нецелесообразно;
- совершение сделки может привести к невозможности осуществления унитарным предприятием деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом, либо к невозможности выполнения своих обязательств по сделке.

Главный специалист отдела по управлению имуществом в учреждениях и автономных организациях Управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации

А.И. Шевченко

Начальник Управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации

С.В. Бельшев

Руководитель аппарата городской администрации

А.В. Кирющенко

