## ПОСТАНОВЛЕНИЯ БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

Постановление от 07.08.2019 № 2525-п

Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Брянска

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить административный регламент по предоставлению государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности» согласно приложению.
- 2. Считать утратившим силу постановление Брянской городской администрации от 02.07.2011 № 1572-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению комитетом по делам молодежи, семьи, материнства и детства Брянской городской администрации государственной услуги «Порядок и условия выдачи предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности» (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 25.07.2012 №1822-п, от 07.10.2014 №2798-п).
  - 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- 4. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск» и на официальном сайте Брянской городской администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городской администрации Моисееву Н.И.

А.Н. Макаров, Глава администрации

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Брянской городской администрации от 07.08.2019 № 2525-п

Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности»

## 1. Обшие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности», (далее – административный регламент) определяет порядок, последовательность и сроки административных процедур и действий по предоставлению государственной услуги, порядок взаимодействия между структурными подразделениями, должностными лицами Брянской городской администрации в процессе предоставления государственной услуги, их взаимодействие с заявителями.

1.2. Круг заявителей.

Заявителями государственной услуги (далее – заявители) являются родители, опекуны (попечители), приемные родители, иные законные представители несовершеннолетних и несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет, действующие с согласия законных

представителей, постоянно зарегистрированные на территории муниципального образования «город Брянск», за исключением лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, и лиц, лишенных по суду родительских прав или ограниченных судом в родительских правах.

- 1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги.
- 1.3.1. Предоставление государственной услуги осуществляет Брянская городская администрация в рамках переданных государственных полномочий через функциональный орган: Комитет по делам молодежи, семьи, материнства и детства Брянской городской администрации (далее Комитет).
  - 1.3.2. Место нахождения Брянской городской администрации:241050, город Брянск, проспект Ленина, 35.

Место нахождения Комитета: 241050, город Брянск, улица Октябрьская, 79.

График работы Брянской городской администрации, Комитета:

понедельник: 8.30 – 17.45 (перерыв с 13.00 до 14.00)

вторник: 8.30 – 17.45 (перерыв с 13.00 до 14.00)

среда: 8.30 – 17.45 (перерыв с 13.00 до 14.00)

четверг: 8.30 – 17.45 (перерыв с 13.00 до 14.00)

пятница: 8.30 – 16.30 (перерыв с 13.00 до 14.00)

суббота: выходной день

воскресенье: выходной день

В предпраздничные дни время работы сокращается на 1 час.

Часы приема граждан:

понедельник, среда: с 8.30 до 17.45;

перерыв на обед – с 13.00 до 14.00.

- 1.3.3. Справочные телефоны комитета для консультаций по вопросам предоставления государственной услуги: (4832) 64 38 23, (4832) 66 26 55.
  - 1.3.4. Адрес официального сайта Брянской городской администрации: bga32.ru.
  - 1.3.5. Адрес официального сайта комитета bryanskmolod.ru, адрес электронной почты: kdm.brk@mail.ru
  - 1.4. Порядок получения заявителями информации (консультации) о предоставлении государственной услуги.
- 1.4.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги доводится до сведения получателей услуги следующими способами:
  - на официальном сайте Брянской городской администрации по адресу: bga32.ru;
  - непосредственно в комитете;
  - на информационных стендах в комитете;
  - с помощью средств телефонной связи или электронной почты;
  - при личном обращении;
  - в письменной форме на основании письменного обращения.

Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется бесплатно.

Информирование (консультирование) осуществляется по следующим вопросам:

- местонахождение, почтовый адрес Брянской городской администрации, Комитета, предоставляющего государственную услугу, график его работы, номера телефонов должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги;
  - порядок личного приема;
  - перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;
  - процедура предоставления государственной услуги;
  - срок предоставления государственной услуги;
  - об основаниях для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги;
  - о нормативно правовых актах, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Основными требованиями при информировании (консультировании) являются:

- достоверность и полнота предоставляемой информации;
- четкость изложения информации;
- удобство и доступность предоставляемой информации;
- оперативность предоставления информации;
- актуальность и своевременность предоставляемой информации.
- 1.4.2. Информирование получателей государственной услуги осуществляется должностными лицами комитета при личном обращении, по телефону или письменно, включая электронную почту при наличии. Время ожидания в очереди для получения информации не должно превышать 20 минут.

При ответе на телефонные звонки должностное лицо, осуществляющее прием граждан и информирование, должно назвать название организации, фамилию, имя, отчество, занимаемую должность. При устном обращении получателя государственной услуги (по телефону или лично) должностные лица, осуществляющие прием граждан и информирование, дают ответ самостоятельно.

При невозможности должностного лица самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок и (или) заявитель должен быть переадресован другому должностному лицу или должен быть сообщен телефонный номер, по которому возможно получить информацию.

Индивидуальное устное информирование каждого заинтересованного лица должностное лицо осуществляет не более 20 минут.

Во время разговора должностное лицо должно произносить слова четко, не допускать разговоров с окружающими людьми, не допускать прерывание разговора по причине поступления звонка на другой телефонный аппарат. Одновременное консультирование по телефону и прием документов не допускается.

Время ожидания личного приема получателями государственной услуги не должно превышать 20 минут.

Продолжительность приема у должностного лица, осуществляющего прием граждан, не должна превышать 20 минут.

Должностные лица, осуществляющие прием и информирование, должны корректно и внимательно относиться к заинтересованным лицам, не унижая их чести и достоинства, соблюдать этику делового общения.

Все обращения рассматриваются в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Письменные обращения получателей государственной услуги, включая обращения, поступившие по электронной почте при ее наличии, рассматриваются должностными лицами с учетом времени подготовки и направления ответа заявителю в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления обращения. Регистрация обращения осуществляется в течение одного рабочего дня после поступления должностному лицу, ответственному за документооборот.

Письменный ответ на обращение предоставляется в простой, четкой и понятной форме с указанием должности лица, подписавшего ответ, а также фамилии, имени, отчества и номера телефона непосредственного исполнителя.

Письменный ответ направляется почтой, электронной почтой при ее наличии, в зависимости от способа обращения заинтересованного лица за информацией или способа доставки ответа, указанного в письменном обращении заинтересованного лица.

1.4.3. Комитет осуществляет информирование о предоставлении государственной услуги посредством размещения информационных материалов на информационных стендах.

На стендах размещается организационно-распорядительная и тематическая информация. К организационно-распорядительной информации, размещаемой на стенде, относится следующая обязательная информация:

- режим работы комитета;
- номер кабинета, где осуществляется прием и информирование заявителей, фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц, осуществляющих прием и информирование заинтересованных лиц;
  - номера телефонов, адрес официального сайта и электронной почты комитета.

К тематической информации, размещаемой на стенде, относится следующая обязательная информация:

- реквизиты нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги и их отдельные положения;
  - перечень, необходимых для предоставления государственной услуги документов и требования к ним;
  - настоящий административный регламент.
- 1.5. Информация, представленная при проведении консультации, не является основанием для принятия решения, совершения действия (бездействия) уполномоченными органами при осуществлении предоставления государственной услуги.

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

- 2.1. Наименование государственной услуги: «Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности» (далее государственной услуга).
  - 2.2. Наименование органа, предоставляющего данную государственной услугу.

Брянская городская администрация.

Исполнителем государственной услуги является комитет по делам молодежи, семьи, материнства и детства Брянской городской администрации.

2.3. Описание результата предоставления государственной услуги.

Конечным результатом предоставления государственной услуги является:

- выдача заявителям постановления Брянской городской администрации о предварительном разрешении на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности;
- письменное уведомление об отказе в выдаче заявителям предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности
  - 2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги, либо об отказе в ее предоставлении должно быть принято по результатам рассмотрения заявления и иных представленных или полученных по межведомственным запросам документов не позднее чем через тридцать дней со дня подачи заявления и представления документов, указанных в пункте 2.6. административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

- Брянск
- 2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги:
- Конституция Российской Федерации (официальный текст с внесенными поправками от 21.07.2014 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 01.08.2014, в «Собрании законодательства РФ» , 04.08.2014 №31, ст.4398);
- Гражданский кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства РФ» 05.12.1994 №32, ст. 3301, 29.01.1996 №5, ст. 410, «Российская газета» №238-239, 08.12.1994, №23-27 06.02.1996);
- Семейный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 01.01.1996, №1, ст. 16, «Российская газета», №17, 27.01.1996);
- Жилищный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, №1 (часть 1), ст. 14, «Российская газета», №1, 12.01.2005, «Парламентская газета», №7-8, 15.01.2005);
- Закон Российской Федерации от 04.07.1991 №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» («Ведомости СНД и ВС РСФСР», 11.07.1991, №28, ст. 959, «Бюллетень нормативных актов», №1, 1992.);
- Федеральный Закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 27.11.1995, ст. 4562, «Российская газета» №234, 02.12.1995)
- Федеральный закон от 16.07.1998 №102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» («Собрание законодательства РФ», 20.07.1998, №29, ст. 3400, «Российская газета», N 137, 22.07.1998);
- Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентская газета», №186, 08.10.2003, «Российская газета», №202, 08.10.2003);
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», №95, 05.05.2006, «Собрание законодательства РФ», 08.05.2006, №19, ст. 2060, «Парламентская газета», №70-71, 11.05.2006);
- Федеральный закон от 24.04.2008 №48-Ф3 «Об опеке и попечительстве» («Собрание законодательства РФ», 28.04.2008, №17, ст. 1755, «Российская газета», №94, 30.04.2008, «Парламентская газета», №31-32, 07.05.2008);
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
   («Российская газета», №168, 30.07.2010, «Собрание законодательства РФ» 02.08.2010, №31, ст.4179);
- Закон Брянской области от 11.01.2008 №1-3 «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении граждан в Брянской области» (Информационный бюллетень «Официальная Брянщина», №1, 16.01.2008);
- Закон Брянской области от 11.01.2008 №2-3 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Брянской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству» (Информационный бюллетень «Официальная Брянщина», №1, 16.01.2008);
  - Устав города Брянска («Брянск», № 23, 07.12.2005);
- Решение Брянского городского Совета народных депутатов от 14.12.2006 №592 «Об утверждении Положения о комитете по делам молодежи, семьи, материнства и детства Брянской городской администрации» («Брянск», №40, 15.12.2006);
  - настоящий административный регламент.
- 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных:
- заявление на имя Главы Брянской городской администрации о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложениям №1, №2, №3 к административному регламенту;
- заявление на имя Главы Брянской городской администрации о согласии на обработку персональных данных по форме согласно приложению №4;
- копия паспорта законных представителей (опекунов (попечителей), законных представителей), несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет;
  - копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
  - копия свидетельства о расторжении брака (при наличии указанного обстоятельства);
  - копия свидетельства о регистрации брака (при наличии указанного обстоятельства);
- копия одного из документов, подтверждающих право пользования другим жилым помещением до приобретения семьей своего жилого помещения;
- копия лицевого счета на имя несовершеннолетнего (подопечного) в кредитной организации, расположенной на территории
   Российской Федерации (в случае когда денежные средства от продажи имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, перечисляются на лицевой счет);
- извещение или информационное письмо банка о том, что предоставляется кредит на приобретение имущества (в случае когда для приобретения имущества используются кредитные средства);
  - документы, подтверждающие перемену места жительства (в случае, если отчуждение имущества связано с переездом);
- документы, подтверждающие лечение несовершеннолетнего (в случае если отчуждение имущества связано с дорогостоящим лечением несовершеннолетнего): справки, заключения, выдаваемые организациями, входящими в государственную муниципальную или частную систему здравоохранения;
- копия договора о долевом участии в строительстве жилья (уступки права требования, инвестирования), подписанного сторонами (при наличии денного обстоятельства).

Для предоставления услуги запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих органах (организациях) следующие, имеющиеся в их распоряжении документы (сведения), если такие документы не были представлены гражданином по собственной инициативе

- копии документов, подтверждающих полномочия опекуна (попечителя), приемного родителя (постановление об установлении опеки (попечительства), договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью (при наличии указанного обстоятельства);
- адресная справка МВД РФ с места регистрации несовершеннолетнего (подопечного), выдаваемая подразделением по вопросам миграции территориальных органов МВД России на районном уровне;
- адресная справка МВД РФ о зарегистрированных в приобретаемом помещении, выдаваемая подразделением по вопросам миграции территориальных органов МВД России на районном уровне;
  - документ, подтверждающий статус одинокой матери, выдаваемый органом ЗАГС;
- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности на отчуждаемое и приобретаемое имущество;
- копия кадастрового плана и/или кадастрового паспорта имущества, выдаваемого органами Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
- копия технического паспорта отчуждаемого и приобретаемого имущества, выдаваемых ГУП «Брянскоблтехинвентаризация» (при наличии).

Заявитель вправе предоставить указанные в настоящем пункте документы лично.

Межведомственный запрос направляется в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявителем заявления и документов.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

При предоставлении государственной услуги должностное лицо не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Брянской городской администрации, иных государственных органов либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Брянской области, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, представляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документы, указанные в настоящем пункте и предоставляемые заявителем, предоставляются должностному лицу с предъявлением оригинала.

Должностное лицо сверяет копии с подлинником каждого документа. При обнаружении некомплектности документов, прилагаемых к заявлению, должностное лицо информирует заявителя о выявленных недостатках, предлагает их устранить.

- 2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:
- непредставление в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
  - с заявлением обратилось лицо, не входящее в круг заявителей, указанных в пункте 1.2. настоящего регламента;
- нарушение имущественных и (или) жилищных прав несовершеннолетних (подопечных) при сделке, либо несоответствие сделки интересам несовершеннолетних (подопечных).
  - наличие в представленных документах исправлений, ошибок, подчисток.
  - 2.8. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

При отсутствии документов, указанных в пункте 2.6. настоящего административного регламента, в случае несоответствия представленных документов установленным требованиям, должностное лицо уведомляет заявителя о наличии препятствий для рассмотрения вопроса о предоставлении государственной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и меры по их устранению.

Если недостатки, препятствующие приему документов, допустимо устранить в ходе приема, они устраняются в минимально короткий срок.

Если такие недостатки невозможно устранить в ходе приема, заявителю отказывается в приеме заявления и документов и разъясняется право при укомплектовании пакета документов обратиться повторно за предоставлением государственной услуги.

- 2.9. Основанием для приостановления государственной услуги является заявление получателя государственной услуги.
- 2.10. Государственная услуга предоставляется бесплатно.
- 2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги зависит от

Брянск

количества заявителей, но не может превышать 20 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги зависит от количества потребителей государственной услуги, но не может превышать 20 минут.

- 2.12. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги составляет 1 рабочий день.
- 2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, для предоставления государственной услуги.
- помещение для предоставления государственной услуги должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, обеспечивать комфортное пребывание заявителей и исполнителей.
- места ожидания приема заявителями должны быть оборудованы стульями, столами (стойками) для возможности оформления запросов, обеспечены местами общественного пользования.
- прием заявителей осуществляется непосредственно в кабинете у рабочего места должностного лица, ответственного за прием и выдачу документов.
  - кабинеты приема заявителей оснащаются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета.
- визуальная и текстовая информация о порядке предоставления государственной услуги, указанная в пункте 1.4.3. настоящего административного регламента, размещается на информационном стенде группы опеки и попечительства комитета.
  - 2.14. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов им обеспечиваются:
- условия для беспрепятственного доступа к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;
- возможность самостоятельного передвижения по прилегающей территории, на которой расположено помещение, в котором предоставляется государственная услуга, а также входа в него и выхода из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
  - сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется государственная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности:
  - допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика при оказании инвалиду государственной услуги;
  - допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.
  - 2.15. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- заявительный порядок обращения за предоставлением государственной услуги;
- транспортная доступность к местам предоставления государственной услуги;
- обеспечение беспрепятственного доступа к помещениям, в которых осуществляется прием документов и выдача результата предоставления государственной услуги;
  - простота и ясность изложения информационных документов;
  - уровень квалификации профессиональной подготовки должностных лиц, осуществляющих оказание государственной услуги;
  - высокая культура обслуживания заявителей;
- строгое соблюдение сроков предоставления государственной услуги и других требований настоящего административного регламента;
  - отсутствие обоснованных жалоб на предоставление государственной услуги.

## 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

- 3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
- прием и регистрация заявлений о предоставлении государственной услуги;
- рассмотрение заявления и приложенных к нему документов на предмет соответствия заявленной просьбы интересам несовершеннолетнего (подопечного) гражданина, формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;
- принятие решения о выдаче предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности, либо об отказе в выдаче указанного разрешения;
- подготовка, согласование, подписание постановления Брянской городской администрации о предоставлении государственной услуги;
  - выдача постановления Брянской городской администрации заявителю на руки.

Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги представлена в приложении №4 к административному регламенту

3.2. Прием и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя с заявлением на имя Главы Брянской городской администрации и документами, предусмотренными п. 2.6. настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию заявлений о предоставлении государственной услуги:

- устанавливает личность заявителя путем проверки документа, удостоверяющего личность, и (или) документов,
   подтверждающих полномочия законного представителя, а также документов, удостоверяющих личность несовершеннолетнего ребенка;
- проверяет правильность заполнения заявления и наличие всех необходимых документов или помогает заявителю написать заявление при отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении;

При отсутствии документов, указанных в пункте 2.6. настоящего административного регламента, в случае несоответствия представленных документов установленным требованиям, должностное лицо уведомляет заявителя о наличии препятствий для рассмотрения вопроса о предоставлении государственной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и меры по их устранению.

Если недостатки, препятствующие приему документов, допустимо устранить в ходе приема, они устраняются в минимально короткий срок.

Если такие недостатки невозможно устранить в ходе приема, заявителю отказывается в приеме заявления и документов и разъясняется право при укомплектовании пакета документов обратиться повторно за предоставлением государственной услуги.

Срок выполнения вышеуказанных процедур не более 20 минут;

- регистрирует заявление о предоставлении государственной услуги;

Срок выполнения вышеуказанной процедуры не превышает 1 рабочего дня.

3.3. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов на предмет соответствия заявленной просьбы интересам несовершеннолетнего (подопечного) гражданина, формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, указанные в пункте 2.6. настоящего административного регламента.

Основанием для начала административной процедуры является поступление в группу опеки и попечительства комитета зарегистрированного заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего административного регламента для получения государственной услуги, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Должностное лицо рассматривает документы заявителя в части проверки соответствия заявленной просьбы интересам несовершеннолетнего (подопечного) гражданина, обращает внимание на полноту и достоверность документов, соответствие представленных документов требованиям нормативных правовых актов, указанных в п. 2.5 настоящего административного регламента, и перечню документов в соответствии с требованиями п. 2.6 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Должностное лицо запрашивает документы (их копии или содержащиеся в них сведения), которые подлежат получению посредством межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях в соответствии с их компетенцией в порядке, предусмотренном соглашением о межведомственном взаимодействии, если такие документы не были представлены гражданином по собственной инициативе.

При подготовке межведомственного запроса должностное лицо определяет государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в которых нахолятся локументы.

Срок подготовки и направления запроса о представлении документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 2 рабочих дней. Должностное лицо, ответственное за осуществление межведомственного информационного взаимодействия, обязано принять необходимые меры по получению ответа на межведомственный запрос.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям нормативных правовых актов, указанных в п. 2.5 настоящего административного регламента, должностное лицо уведомляет об этом заявителя в двухдневный срок. При этом должностное лицо предлагает принять меры по приведению представленных документов в соответствие с требованиями п. п. 2.5 и 2.6 административного регламента.

Результат административной процедуры: проверка комплектности документов и соответствия заявленной просьбы интересам несовершеннолетнего (подопечного) гражданина и представленных документов установленным требованиям, либо установление факта несоответствия интересам несовершеннолетнего (подопечного) гражданина и представленных документов установленным требованиям, а также переход к осуществлению административной процедуры принятия решения о выдаче предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности.

Срок выполнения вышеуказанной процедуры не превышает 2 рабочих дней.

3.4. Принятие решения о выдаче предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности, либо об отказе в выдаче указанного разрешения.

Основанием для начала административной процедуры является получение всех необходимых документов на предоставление государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего административного регламента, и соответствие их установленным требованиям.

Председатель Комитета проверяет наличие всех необходимых для получения государственной услуги документов. По результатам проверки, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, принимается решение о выдаче предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности. Срок принятия решения о выдаче предварительного разрешения не превышает 2 рабочих дней.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7. настоящего административного регламента, заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляется уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги. В уведомлении заявителю указываются причины, послужившие основанием для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Результат административной процедуры: принятие решения о выдаче предварительного разрешения на совершение сделки с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности, либо об отказе в выдаче указанного разрешения, оформленное в виде резолюции председателя Комитета.

Срок выполнения вышеуказанной процедуры не превышает 5 рабочих дней

3.5. Подготовка, согласование и подписание постановления Брянской городской администрации о предоставлении государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является резолюция председателя Комитета о предоставлении государственной услуги.

Должностное лицо готовит проект постановления Брянской городской администрации о предоставлении государственной услуги и направляет его для согласования и подписания в Брянскую городскую администрацию.

Результат административной процедуры: оформленное в соответствии с установленными требованиями постановление Брянской городской администрации о предоставлении государственной услуги.

Срок выполнения вышеуказанной процедуры не превышает 15 рабочих дней.

3.6. Выдача постановления Брянской городской администрации заявителю на руки.

Способом фиксирования предоставления государственной услуги заявителю является выдача постановления Брянской городской администрации заявителю на руки под роспись.

Срок выполнения вышеуказанной процедуры не превышает 2 рабочих дней.

## 4. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента по предоставлению государственной услуги

- 4.1. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, принятием решений должностными лицами по исполнению требований настоящего административного регламента осуществляется председателем комитета по делам молодежи, семьи, материнства и детства Брянской городской администрации, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги, а также его заместителем.
- 4.2. Текущий контроль за надлежащим исполнением требований настоящего административного регламента, связанных с осуществлением деятельности должностных лиц, осуществляется начальником группы опеки и попечительства комитета, непосредственно организующим предоставление государственной услуги.
- 4.3. Проверки полноты и качества исполнения государственной услуги включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков исполнения государственной услуги, рассмотрение обращений заявителей в ходе предоставления государственной услуги, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц и муниципальных (немуниципальных) служащих.
  - 4.4. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется путем проведения:
- плановых проверок соблюдения и исполнения должностными лицами положений настоящего административного регламента,
   иных документов, регламентирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;
- внеплановых проверок соблюдения и исполнения муниципальными (немуниципальными) служащими положений настоящего административного регламента, осуществляемых по обращениям заявителей, по поручениям Главы Брянской городской администрации, заместителей Главы городской администрации, на основании документов и сведений, указывающих на нарушение положений настоящего административного регламента.
- 4.5. Периодичность осуществляемых плановых проверок полноты и качества исполнения государственной услуги устанавливается один раз в год. Внеплановые проверки по конкретному обращению.
  - 4.6. Плановые и внеплановые проверки проводятся комитетом.
  - В ходе плановых и внеплановых проверок должностными лицами проверяется:
- соблюдение должностными лицами группы опеки и попечительства комитета сроков и последовательности исполнения административных процедур, установленных настоящим административным регламентом;
- правильность и своевременность информирования заявителей об изменении административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом;
  - определение сроков устранения нарушений и недостатков, выявленных в ходе предыдущих проверок.
- 4.7. Общественный контроль за исполнением государственной услуги может осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.8. Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего административного регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
  - 4.9. Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях.

## 5. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Брянской городской администрации, комитета, должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) Брянской городской администрацией, комитетом, должностными лицами в ходе предоставления государственной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Брянска для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Брянска для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Брянска;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Брянска;
- 7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, или должностного лица органа, предоставляющего государственной услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Брянска;
- 10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги.
- 5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в комитет, предоставляющий государственную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействия) комитета, предоставляющего государственную услугу, председателя комитета, подаются заместителю Главы городской администрации, жалобы на решения, принятые Брянской городской администрации.
- 5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) комитета, предоставляющего государственную услугу, председателя комитета может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта комитета, Брянской городской администрации, единого портала государственных и муниципальных услуг, либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята на личном приеме заявителя.
- 5.4. Жалоба подлежит обязательной регистрации с момента поступления в Брянскую городскую администрацию, комитет, предоставляющий государственную услугу.
  - 5.5. Поступившая жалоба должна содержать:
- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, либо должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или муниципального (немуниципального) служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя физического лица, наименование, сведения о месте нахождения заявителя юридического лица, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо муниципального (немуниципального) служащего;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо муниципального (немуниципального) служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.
- 5.6. Жалоба, поступившая в Брянскую городскую администрацию, комитет, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа комитета, должностного лица комитета в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

10

## ОФИЦИАЛЬНО

Брянск

5.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы (претензии) и случаев, в которых ответ на жалобу (претензию) не дается.

Основания для приостановления рассмотрения жалобы (претензии) отсутствуют.

Ответ на жалобу (претензию) не дается в случаях:

Если в жалобе (претензии) не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу (претензию) не дается.

Если в жалобе (претензии) содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба (претензия) подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Если в жалобе (претензии) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, то должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст письменной жалобы (претензии) не поддается прочтению, ответ на жалобу (претензию) не дается, она не подлежит направлению на рассмотрение, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы (претензии) сообщается заявителю, направившему обращение, если фамилия и почтовый адрес отправителя поддаются прочтению.

Если ответ по существу жалобы (претензии) не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу (претензию), сообщается о невозможности дать ответ по существу в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае если причины, по которым ответ на жалобу (претензию) не мог быть дан, впоследствии были устранены, заявитель вправе повторно направить жалобу (претензию) в Брянскую городскую администрацию, комитет.

- 5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:
- 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных комитетом, предоставляющим государственную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;
  - 2) в удовлетворении жалобы отказывается.
- 5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 5.8. настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.
- 5.10. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в п. 5.9. настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых комитетом, предоставляющим государственную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.
- 5.11. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в п. 5.9. настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.
- 5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Начальник группы комитета по делам молодежи, семьи, материнства и детства

О.С. Солодова

И.о. председателя комитета по делам молодежи, семьи, материнства и детства

Н.А. Папкова

Заместитель Главы

городской администрации

Н.И. Моисеева

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности», утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 07.08.2019 № 2525-п

	Главе Брянской городской администрации
	Ф.И.О.
	OT
	зарегистрированного (ой) по адресу:
	(название улицы, № дома, № кв., город)
3A	явление
Прошу (просим) разрешить совершение сделки купли-помещения, жилого дома, земельного участка, нежилого поме	продажи доли квартиры (комнаты в общежитии, жилого
помещения, жилого дома, земельного участка, нежилого поме	(адрес продаваемого объекта)
общей площадью ${(\text{площадь по свидетельству})}$ кв.м,	
принадлежащей несовершеннолетней (му, им) –	
	(Ф.И.О. полностью несовершеннолетнего)
, с одновременной (последующе	й) покупкой
участка, нежилого помещения) по адресу:	(комнаты в общежитии, жилого помещения, жилого дома, земельного помещения, жилого дома, земельного филого дома, земельного объекта)
общей площадью кв.м., в связи с тем, что	
(указать причину отчуж	
	тии, жилое помещение, жилой дом, земельный участок, нежилое
Дата	Подпись
Начальник группы комитета по делам	
молодежи, семьи, материнства и детства	О.С. Солодова
И.о. председателя комитета по делам	
молодежи, семьи, материнства и детства	Н.А. Папкова
Заместитель Главы	
городской администрации	Н.И. Моисеева

# Брянск

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности», утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 07.08.2019 № 2525-п

		Главе Брянской городской администрации
		Ф.И.О.
		ОТ (Ф.И.О. полностью)
		(Ф.И.О. полностью)
		зарегистрированного (ой) по адресу:
		(название улицы, № дома, № кв., город)
	ЗАЯВЛЕНИЕ	
Прошу (просим) разрешить совершение килого дома, земельного участка, нежилого г	сделки мены доли ква	пртиры (комнаты в общежитии, жилого помещения,
,, ,	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	(адрес продаваемого объекта)
общей площадью ${}_{\text{(площадь по свидетельству)}}$ кв.м,		
принадлежащей несовершеннолетней (му, им	1) —	
ipiniagienamen necessepmennesiernen (my, nm	(Ф.И.О. 1	полностью несовершеннолетнего)
(дата рождения)		
		`
		дома, земельного участка, нежилого помещения) по
дресу:	(адрес приобретаемого	of arms
общей площадью кв.м., в связи с тем, чт	70	
		·
	(указать причину отчуждения недвижимости)	
Дата	Подпись	
House, was provided to a read to		
Начальник группы комитета по делам		0.0.0
молодежи, семьи, материнства и детства		О.С. Солодова
И.о. председателя комитета по делам		
молодежи, семьи, материнства и детства		Н.А. Папкова
Заместитель Главы		
городской администрации		Н.И. Моисеева
• •		

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности», утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 07.08.2019 № 2525-п

	Главе Брянской городской администрации
	Ф.И.О.
	ОТ
	OT(Ф.И.О. полностью)
	зарегистрированного (ой) по адресу:
	(название улицы, № дома, № кв., город)
	ЗАЯВЛЕНИЕ
Прошу (просим) разрешить совершение сделки ку	лли-продажи доли квартиры (комнаты в общежитии, жилого
помещения, жилого дома, земельного участка, нежилого	(адрес продаваемого объекта)
общей площадью ${(\text{площадь по свидетельству})}$ кв.м,	
принадлежащей несовершеннолетней (му, им) –	(Ф.И.О. полностью несовершеннолетнего)
(дата рождения)	
в связи с тем, что участвуем в долевом строительстве кв	артиры по адресу:
общей площадью кв.м. До сдачи дома в эксплуатац	цию будем проживать по адресу:
Дата	Подпись
Начальник группы комитета по делам	
молодежи, семьи, материнства и детства	О.С. Солодова
И.о. председателя комитета по делам	
молодежи, семьи, материнства и детства	Н.А. Папкова
Заместитель Главы	
городской администрации	Н.И. Моисеева

Брянск

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности», утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 07.08.2019 № 2525-п

			Главе Брянской городской	администрации
			Ф.И.О.	
			OT(Ф.И.О. полностью)	
		ЗАЯВЛЕНИЕ		
	о согл	пасии на обработку персона	льных данных	
Я,				
		(ФИО, года рож	цения)	
Проживающий (ая) по адр	pecy			,
паспорт: серия	<u>№</u>	выдан		
			делам молодежи, семьи, материнства и д	етства Брянской
городской администрации, ра	еположенному по	адресу: Брянск, Октяорьска	я, 103, с целью	
		описание получаемой усл	Vľu	
рождения; гражданство; даг жительства (адрес регистраци реквизиты СНИЛС; копия И лицевого счета; фотография; (расторжении) брака, трудов доходах, имущественном по- ними следующих действий: о использование, в том числе способом.	нные паспорта г ии и фактического ІНН; номер полис сведения о семейн ой (служебной) до ложении, наличии сбор, запись, сист в передачу, блоки	ражданина РФ; (или данн о проживания); номер конта са обязательного медицинстном положении, составе семетельности, образования, с и в собственности движимо ематизация, накопление, храпование, уничтожение (уда	ия, отчество, пол; число, месяц, год рове паспорта иностранного гражданина ктного телефона или сведения о других кого страхования; номер расчетного счеви, близких родственниках, рождении делостоянии здоровья, наличии или отсутсто (недвижимого) имущества, а также на нение, уточнение (обновление, измененаление), как автоматическим, так и него по моему личному заявлению.	а); адрес места способах связи; та в банке; вид гей, заключении гвии судимости, а совершение с ие), извлечение,
«»_		одпись (расшифровка)		
Начальник группы комите	ета по делам			
молодежи, семьи, материн	нства и детства		О.С. Солодова	
И.о. председателя комите	та по делам			
молодежи, семьи, материи	нства и детства		Н.А. Папкова	
Заместитель Главы				
городской администрации	А		Н.И. Моисеева	

городской администрации

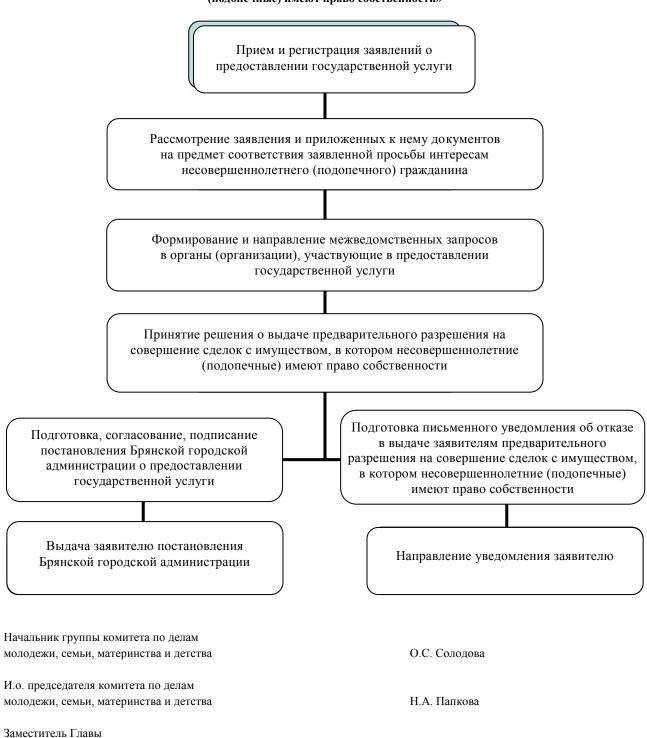
#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности», утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 07.08.2019 № 2525-п

Н.И. Моисеева

### БЛОК-СХЕМА

последовательности административных процедур к административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом, в котором несовершеннолетние (подопечные) имеют право собственности»



#### Постановление от 08.08.2019 № 2536-п

О внесении изменения в постановление Брянской городской администрации от 17.06.2014 № 1570-п «Об утверждении предельных тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 144 «Солнышко» г. Брянска»

В соответствии с постановлением Брянской городской администрации от 16.11.2011 № 3020-п «Об утверждении порядка определения платы за выполненные работы, оказанные услуги для граждан и юридических лиц, предоставляемые бюджетным учреждением г. Брянска на платной основе»

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

16

- 1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 17.06.2014 № 1570-п «Об утверждении предельных тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад №144 «Солнышко» г. Брянска» (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 10.08.2016 №2789-п, от 22.08.2017 №2976-п, от 15.02.2019 №476-п) следующее изменение:
- пункт 5 приложения к постановлению «Предельные тарифы на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 144 «Солнышко» г. Брянска» изложить в следующей редакции:

«	<b>№</b> п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф, руб./чел. (без НДС)	
	5.	«Изостудия»	1 занятие	150,0	<b>&gt;&gt;</b>

- 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- 3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

А.Н. Макаров, Глава администрации

## Постановление от 08.08.2019 № 2537-п

О внесении изменений в постановление Брянской городской администрации от 02.07.2014 № 1736-п «Об утверждении предельных тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей №117 «Радостный» г. Брянска

В соответствии с постановлением Брянской городской администрации от 16.11.2011 № 3020-п «Об утверждении порядка определения платы за выполненные работы, оказанные услуги для граждан и юридических лиц, предоставляемые бюджетным учреждением г. Брянска на платной основе»

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 02.07.2014 № 1736-п «Об утверждении предельных тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей №117 «Радостный» г. Брянска (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 18.01.2016 №51-п, от 22.08.2017 №2969-п, от 14.08.2018 №2418-п) следующие изменения:
- пункт 2 приложения к постановлению «Предельные тарифы на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей №117 «Радостный» г. Брянска» изложить в новой редакции:

«	<b>№</b> п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф, руб./чел. (без НДС)	
	2.	«Досуговые тематические развлечения»	1 занятие	1700,0	<b>»</b>

– дополнить приложение к постановлению «Предельные тарифы на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей №117 «Радостный» г. Брянска» пунктом 12 следующего содержания:

Брянск		ОФИЦИАЛЬНО	16.08.2019 г. № 32д (1030)	17

«	<b>№</b> π/π	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф, руб./чел. (без НДС)	
	12.	«Акробатика»	1 занятие	70,0	<b>»</b>

- 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- 3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

А.Н. Макаров, Глава администрации

#### Постановление от 09.08.2019 № 2548-п

О внесении изменений в постановление Брянской городской администрации от 08.02.2019 № 351-п «Об утверждении перечня объектов капитального строительства и объектов недвижимости, приобретаемых для муниципальных нужд города Брянска, на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Руководствуясь Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 31.07.2019 № 1235 «О внесении изменений в Решение Брянского городского Совета народных депутатов от 19.12.2018 № 1107 «О бюджете города Брянска на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» и учитывая письма комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации от 17.06.2019 № 25/16-3355, 17.06.2019 № 25/16-3356, от 25.06.2019 № 25/16-3533, от02.07.2019 № 25/16-3721, от 11.07.2019 № 25/16-3922, ot 11.07.2019 № 25/16-3923, ot 15.07.2019 № 25/16-4006, ot 18.07.2019 № 25/16-4088, ot 24.07.2019 № 25/16-4088, ot 25/16-4242, 25.07.2019 № 25/16-4246, or 25.07.2019 № 25/16-4259, or 25.07.2019 № 25/16-4269, or 25.07.2019 № 25/16-4269, or 26.07.2019 № 25/16-4293, от 26.07.2019 № 25/16-4309, от 29.07.2019 № 25/16-4335, Управления по строительству и развитию территории города Брянска от 04.07.2019 № 7571, от 24.07.2019 № 8462, от 24.07.2019 № 28/8467, от 24.07.2019 № 8469, от 31.07.2019 № 8727 МКУ «УКС» г. Брянска от 03.07.2019 № 1054-и, от 23.07.2019 № 1160-и,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 08.02.2019 № 351-п «Об утверждении перечня объектов капитального строительства и объектов недвижимости, приобретаемых для муниципальных нужд города Брянска, на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (в редакции постановлений от 06.03.2019 № 655-п, от 03.04.2019 № 1023-п, от 20.04.2019 № 1247-п, от 16.05.2019 № 1505-п, от 30.05.2019 № 1679-п, от 04.06.2019 № 1770-п, от 20.06.2019 № 1979-п, от 12.07.2019 № 2206-п, от 17.07.2019 № 2284-п) следующие изменения:
- Изложить приложение «Перечень объектов капитального строительства и объектов недвижимости, приобретаемых для муниципальных нужд города Брянска, на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» к постановлению в новой редакции согласно приложению.
- 2. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с момента внесения указанных изменений в бюджетную роспись.
  - 3. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск».

А.Н. Макаров, Глава администрации

<sup>\*</sup> В соответствии с п. 2 ст. 47 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ и п.2 ст. 62 Устава города Брянска полный текст постановления Брянской городской администрации от 09.08.2019 № 2548-п опубликован в официальных сетевых изданиях и на официальном сайте Брянской городской администрации в разделе «Документы» (http://bga32.ru/document/ob-utverzhdenii-perechnya-obektov-kapitalnogostroitelstva-i-obektov-nedvizhimosti-priobretaemyx-dlya-municipalnyx-nuzhd-goroda-bryanska-na-2019-god-i-na-planovyj-period-2020-i-2021-godov/).

#### Постановление от 12.08.2019 № 2554-зп

Об организации и проведении специализированных (сельскохозяйственных) ярмарок выходного дня Советской районной администрацией города Брянска, Бежицкой районной администрацией города Брянска, Фокинской районной администрацией города Брянска

В соответствии с федеральными законами от 06.10. 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Брянской области от 21.08.2015 № 404-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Брянской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», во исполнение приказа управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области от 31.07.2019 № 443 «О проведении ярмарок выходного дня в 2019 году», а также учитывая предложения районных администраций города Брянска

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Районным администрациям города Брянска (Колесников, Кошарный, Антошин):
- 1.1. Организовать с 17 августа по 2 ноября 2019 года проведение ярмарок выходного дня по продаже сельскохозяйственной продукции и продукции перерабатывающих предприятий Брянской области в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
- 1.2. Подготовить площадки для торговли, разместить информационные щиты и растяжки, обеспечить возможность подключения электроэнергии, назначить ответственных за организацию работы ярмарок.
- 1.3. Обеспечить соблюдение Требований к организации продажи товаров, утвержденных постановлением Правительства Брянской области от 21.08.2015 № 404-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Брянской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг на них)».
- 1.4. При организации ярмарок выходного дня предусмотреть предоставление мест торговли максимально широкому кругу лиц сельскохозяйственным предприятиям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, предприятиям перерабатывающей промышленности Брянской области. Определить, что предоставление торговых мест на ярмарках выходного дня осуществляется бесплатно.
- 1.5. Довести до сведения участников ярмарок информацию о продаже продукции при наличии соответствующих документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации при осуществлении торговой деятельности.
- 2. Просить УМВД России по городу Брянску (Шеенков) обеспечить соблюдение правопорядка в местах проведения ярмарок выходного дня, принять меры по ограничению движения и стоянки личного автотранспорта на торговых площадках в период проведения ярмарок.
- 3. МБУ «Дорожное управление» города Брянска (Кастюшин) установить дорожный знак «Стоянка запрещена» по субботам с 17 августа по 2 ноября 2019 года с 7 часов до 16 часов на территории, прилегающей к дому № 6 по ул. Авиационной.
- 4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  - 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Н.И. Голубокий, Заместитель Главы администрации

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Брянской городской администрации от 12.08.2019 № 2554-зп

<b>№</b> п/п	Полное наименование и организационно-правовая форма организатора ярмарки, телефон; факс; e-mail ИНН/ ОГРН	Тип ярмарки (универсальная, специализированная)	Место организации ярмарочной площадки	Время (период) проведения ярмарки, режим работы	Количество торговых мест на ярмарке	Ассортимент реализуемых товаров
1	2	3	4	5	6	7
1	Советская районная	Специализированная	ул.	c 17.08.2019	37	Картофель,
	администрация города Брянска	(сельскохозяйственная)	Авиационная,	по 02.11.2019		плодоовощная
	т/ф 742795; 306852;		территория	еженедельно		продукция, продукция
	soviet-adm@yandex.ru		прилегающая	по субботам		перерабатывающих
	ИНН 3234012303		к дому № 6	с 08-00 до 15-00		предприятий Брянской
	КПП 325701001					области
2	Бежицкая районная	Специализированная	ул.	c 17.08.2019	30	Картофель,
	администрация города Брянска	(сельскохозяйственная)	Клинцовская,	по 02.11.2019		плодоовощная
	т/ф 308155/308156; 308144		территория	еженедельно		продукция, продукция

Брянск	ОФИЦИАЛЬНО	16.08.2019 г. № 32д (1030)	19
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	·

bezraiadm@yandex/ru ИНН 3232000060 КПП 325701001		прилегающая к дому № 60 (у ДК им. Д.Н. Медведева)	по субботам с 08-00 до 15-00		перерабатывающих предприятий Брянской области
	Специализированная (сельскохозяйственная)	площадка	с 17.08.2019 по 02.11.2019 еженедельно по субботам с 08-00 до 15-00	30	Картофель, плодоовощная продукция, продукция перерабатывающих предприятий Брянской области

Главный специалист

отдела по организации торговли, общественного питания и бытовых услуг М.Г. Алейникова

Начальник отдела

по организации торговли, общественного питания и бытовых услуг О.Н. Канаева

Заместитель

Главы городской администрации Н.И. Голубокий

### Постановление от 12.08.2019 № 2565-п

## О демонтаже и (или) перемещении объектов, не являющихся объектами капитального строительства, незаконно размещенных на территории Советского района города Брянска

Руководствуясь Положением о взаимодействии органов муниципальной власти города Брянска при организации работы по освобождению земельных участков от незаконно размещенных на них объектов, не являющихся объектами капитального строительства, в том числе осуществлению демонтажа и (или) перемещения таких объектов, утвержденным постановлением Брянской городской администрации от 22.06.2017 № 2218-п, учитывая отсутствие документов, являющихся основанием для размещения нестационарных объектов, не являющихся объектами капитального строительства на территории Советского района города Брянска,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить перечень незаконно размещенных нестационарных объектов, не являющихся объектами капитального строительства, размещенных на территории Советского района города Брянска, подлежащих демонтажу и (или) перемещению, согласно приложению к настоящему постановлению.
- 2. Осуществлять демонтаж и (или) перемещение незаконно размещенных нестационарных объектов, не являющихся объектами капитального строительства, указанных в приложении к настоящему постановлению (далее объектов), в присутствии рабочей группы, состав которой утвержден распоряжением Брянской городской администрации от 05.07.2017г. №398-р (в редакции распоряжений Брянской городской администрации от 08.08.2017 № 490-р; от 05.09.2017 № 555-р; от 05.10.2017 № 621-р; от 26.10.2017 № 654-р; от 17.11.2017 № 698-р; от 21.12.2017 № 777-р; от 05.04.2018 № 187-р; от 03.07.2018 № 422-р; от 05.09.2018 № 629-р, от 05.10.2018 № 719-р, от 03.06.2019 №450-р, от 10.06.2019 №487-р, от 27.06.2019 №528-р).
  - 3. Поручить демонтаж и (или) перемещение объектов ООО «БЛОКЧЕЙН» с 14 часов 00 минут 12 августа 2019 года.
- 4. Установить, что место хранения демонтированных и (или) перемещенных объектов располагается по адресу: 241016, г. Брянск, ул. Станке Димитрова, 41.
  - 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- 6. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации, в сети «Интернет».
- 7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городской администрации Голубокого Н.И.

А.Н. Макаров, Глава администрации

Брянск

приложение

к постановлению Брянской городской администрации от 12.08.2019 № 2565-п

Перечень незаконно размещенных нестационарных объектов, не являющихся объектами капитального строительства, размещенных на территории Советского района города Брянска, подлежащих демонтажу и (или) перемещению.

1. Нестационарный объект, павильон «Цветы», расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Авиационная, 13а, на земельном участке с кадастровым номером 32:28:0030503:29, находящемся в собственности публично-правовых образований, без правоустанавливающих документов.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 12.08.2019 г., требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 12.08.2019 г., истечение срока добровольного перемещения – 12.08.2019 г.

Специалист-эксперт

управления муниципального контроля

К.Ю. Новиков

Начальник управления муниципального контроля

Т.Н. Цыганок

Заместитель Главы городской администрации

Н.И. Голубокий

### Постановление от 13.08.2019 № 2568-п

Об изъятии земельного участка и объектов недвижимого имущества, находящихся на нем, расположенного по адресу: г. Брянск, ул. Дуки, д. 36, для муниципальных нужд г. Брянска

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Положением об управлении и распоряжении земельными участками на территории города Брянска, принятым Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 29.04.2015 №168, постановлением Брянской городской администрации от 03.04.2013 № 769-п «Об утверждении списков и очередности сноса ветхого и непригодного для постоянного проживания муниципального жилищного фонда города Брянска, подлежащего переселению», в целях реализации муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «город Брянск» (2019-2025 годы), утвержденной постановлением Брянской городской администрации от 13.03.2019 № 712-п

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Изъять земельный участок и объекты недвижимого имущества, расположенные на нем, указанные в Перечне объектов недвижимого имущества, подлежащих изъятию для муниципальных нужд г. Брянска, согласно приложению к настоящему постановлению.
  - 2. Управлению имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации (Гуленкова):
- 2.1. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить его копию правообладателям изымаемой недвижимости в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации.
- 2.2. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области.
- 2.3. Организовать работу по проведению оценки изымаемого земельного участка и объектов недвижимого имущества, расположенных на нем, убытков, причиненных их изъятием.
- 2.4. На основании произведенной оценки подготовить соглашения об изъятии земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд г. Брянска в порядке, установленном статьей 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации.
- 2.5. Зарегистрировать право собственности муниципального образования «город Брянск» на изымаемые объекты недвижимого имущества.
- 3. Отделу пресс-службы Брянской городской администрации (Гомонова) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации.
- 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городской администрации Предеху В.Н.

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Брянской городской администрации от 13.08.2019 № 2568-п

Перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих изъятию для муниципальных нужд г. Брянска

Вид	Общая долевая собствен- ность	Собствен- ность	Общая долевая собствен- ность	Собствен- ность
Площадь изымаемая (кв.м)	1815	19,7	28,6	61,0
Площадь общая (кв.м)	1815	19,7	28,6	61,0
Правообладатель	Харитонова Татьяна Георгиевна, Пенькова Галина Николаевна, Мишина Юлия Сергеевна, Ковалева Инна Евгеньевна, Гладкая Прасковья Семеновна, Махновский Олег Николаевич, Паульс Валерий Иванович, Белоус Анна Викторовна, Сафонова Ольга Геннадьевна, Мартиросян Ирина Генриховна, Арзуманян Марина Генриховна, Арзуманян Марина Генриховна, Арзуманян Марина Генриховна, Заиченко Петр Петрович, Мариносян Диана Петрович, Синяков Виктор Викторович	Ковалева Инна Евгеньевна	Мартиросян Диана Петровна (доля в праве 1/3), Мартиросян Ирина Генриховна (доля в праве 2/9), Арзуманян Марина Генриховна, (доля в праве 2/9), Заиченко Петр Петрович (доля в праве 2/9)	Синяков Виктор Викторович (право зарегистрировано на объект с площадью 45 кв.м)
Кадастровый номер	32:28:0031320:19	32:28:0031320:107	32:28:0031320:102	32:28:0031320:139
Обременения	Не зарегистри- ровано	Не зарегистри- ровано	Не зарегистри- ровано	Запрет на совершение регистрационных действий
Вид разрешенного использования	Для использования многоквартирного жилого дома	-	ı	ı
Категория земельного участка	Земли населенных пунктов	1	ı	1
Адрес объекта (местоположение) в соответствии со сведениями ЕГРН	Брянская область, г. Брянск, ул. Дуки, д. 36	Брянская область, г. Брянск, ул. Дуки, д. 36, кв. 1	Брянская область, г. Брянск, ул. Дуки, д. 36, кв. 2	Брянская область, г. Брянск, ул. Дуки, д. 36, кв. 3
Наименова- ние объекта	Земельный участок	Жилое помещение – квартира	Жилое помещение – квартира	Жилое помещение – квартира
Ñ	1	1.1	1.2	1.3

+	±	±	±	_ + +	_ + +	土
Общая долевая собствен- ность	Собствен-	Собствен-	Собствен-	Общая долевая собствен- ность	Общая долевая собствен- ность	Собствен-
46,2	14,6	24,0	54,7	23,8 (с учетом холодных пристроек 26,5 кв.м)	55,9	39,5
46,2	14,6	24,0	54,7	23,8 (с учетом холодных пристроек 26,5 кв.м)	55,9	39,5
Мишин Сергей Николаевич (доля в праве 1/2), Мишина Юлия Сергеевна (доля в праве 1/2)	Гладкая Прасковья Семеновна	Паульс Ваперий Иванович	Сафонова Ольга Геннадьевна	Махновский Виктор Николаевич (доля в праве 1/2), Махновский Олег Николаевич (доля в праве 1/2)	Пенькова Галина Николаевна (доля в праве 1/3) Харитонова Татьяна Георгиевна (доля в праве 2/3)	Белоус Анна Викторовна
32:28:0031320:104	32:28:0031320:106	32:28:0031320:105	32:28:0031320:109	32:28:0031320:103	32:28:0031320:131	32:28:0031320:108
Не зарегистри- ровано	Не зарегистри- ровано	Не зарегистри- ровано	Не зарегистри- ровано	Не зарегистри- ровано	Не зарегистри- ровано	Не зарегистри- ровано
ı	ı	ı	ı	I	I	1
I	I	I	I	1	1	ı
Брянская область, г. Брянск, ул. Дуки, д. 36, кв. 4	Брянская область, г. Брянск, ул. Дуки, д. 36, кв. 5	Брянская область, г. Брянск, ул. Дуки, д. 36, кв. 5а	Брянская область, г. Брянск, ул. Дуки, д. 36, кв. 7	Брянская область, г. Брянск, ул. Дуки, д. 36, кв. 8	Брянская область, г. Брянск, ул. Дуки, д. 36, кв. 9	Брянская область, г. Брянск, ул. Дуки, д. 36, кв. 10
Жилое помещение – квартира	Жилое помещение – квартира	Жилое помещение – квартира	Жилое помещение – квартира	Жилое помещение – квартира	Жилое помещение – квартира	Жилое помещение – квартира
1.4	1.5	1.6	1.7	1.8	1.9	1.10

Главный специалист отдела земельных отношений

Управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации

имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации Начальник Управления Первый заместитель

Главы городской администрации

А.Н. Шарикова

В.М. Гуленкова

В.Н. Предеха

#### Постановление от 13.08.2019 № 2573-п

## О внесении изменений в типовое Положение о закупках товаров, работ, услуг, утвержденное постановлением Брянской городской администрации от 10.12.2018 №3758-п

В соответствии с Федеральными законами от 01.05.2019 № 70-ФЗ «О внесении изменений в статьи 1 и 8 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьей 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Уставом города Брянска

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Типовое Положение о закупках товаров, работ, услуг, утвержденное постановлением Брянской городской администрации от 10.12.2018 №3758-п (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 27.02.2019 №590-п, от 13.03.2019 №711-п) (далее типовое Положение о закупках), изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- 2. Установить, что применение изменений в типовое Положение о закупках является обязательным (в части касающейся) для следующих организаций, осуществляющих закупочную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в отношении которых Брянская городская администрация осуществляет функции и полномочия учредителя или полномочия собственника:
  - муниципальные унитарные предприятия;
  - муниципальные автономные учреждения;
  - муниципальные бюджетные учреждения.
- 3. Руководителям организаций, указанных в пункте 2 настоящего постановления, организовать работу по внесению изменений и размещению в единой информационной системе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в Положения о закупках товаров, работ, услуг в соответствии с настоящим постановлением в срок не позднее 30 дней с даты размещения в единой информационной системе изменений, внесенных в типовое Положение о закупках, в порядке, установленном частями 3,5 статьи 2 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- 4. Руководителю аппарата Брянской городской администрации (Вербицкий А.С.) обеспечить размещение изменений в типовое Положение о закупках в единой информационной системе в сфере закупок (http://www.zakupki.gov.ru) в течение 15 (пятнадцати) дней с даты утверждения изменений в типовое Положение о закупках.
- 5. Структурным подразделениям Брянской городской администрации (Потворов И.И., Гуленкова В.М., Гинькин И.Н., Коньшаков М.В., Шаров Д.В., Анищенко Г.Н., Погорелов А.Г., Севченков В.И., Чубчиков И.А., Канаева О.Н.) в течение трех рабочих дней с даты принятия настоящего постановления довести его до сведения подведомственных учреждений, предприятий, указанных в пункте 2 настоящего постановления;
- 6. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».
  - 7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А.Н. Макаров, Глава администрации

## Постановление от 13.08.2019 № 2578-п

О внесении изменения в постановление Брянской городской администрации от 05.08.2011 № 2000-п «Об утверждении «Перечня наименований элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры города Брянска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 №1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства РФ от 22.05.2015 №492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Положением о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов на территории города Брянска, принятым Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 29.07.2015 №230, Постановлением Администрации города Брянска от 17.06.1996 №656 «О предоставлении земельных участков гаражному кооперативу «Глобус» под индивидуальные

<sup>\*</sup> В соответствии с п. 2 ст. 47 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ и п.2 ст. 62 Устава города Брянска полный текст постановления Брянской городской администрации от 13.08.2019 № 2573-п опубликован в официальных сетевых изданиях и на официальном сайте Брянской городской администрации в разделе «Документы» (http://bga32.ru/document/ob-utverzhdenii-tipovogo-polozheniya-o-zakupkax-tovarov-rabot-uslug/).

гаражи боксового типа по улице Дзержинского и улице Победы в Фокинском районе», в связи с необходимостью ведения Федеральной информационной адресной системы и уточнением данных

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 05.08.2011 № 2000-п «Об утверждении «Перечня наименований элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры города Брянска» (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 28.09.2011 №2475-п; от 17.06.2015 №1718-п; от 04.09.2015 №2774-п; от 31.03.2016 №1009-п; от 16.06.2016 №2002-п; от 14.07.2016 №2373-п; от 11.08.2016 №2838-п; от 07.10.2016 №3531-п; от 08.11.2016 №3882-п; от 22.03.2017 №942-п; от 26.05.2017 №1851-п; от 01.08.2017 №2698-п; от 05.09.2017 №3120-п, от 06.03.2018 №635-п, от 07.06.2018 №1689-п, от 16.08.2018 №2459-п, от 18.09.2018 №2856-п, от 25.01.2019 №170-п) следующее изменение:
- в приложении к постановлению в разделе «Территории гаражных объединений» «Фокинский район» слова: «Территория гаражно-строительного кооператива Глобус по ул. Дзержинского» заменить словами: «Территория гаражно-строительный кооператив Глобус».
  - 2.Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- 3.Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».
- 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городской администрации Абрамова А.А.

А.Н. Макаров, Глава администрации

## Постановление от 13.08.2019 № 2582-п

О внесении изменений в постановление Брянской городской администрации от 18.01.2018 № 100-п «Об утверждении перечня мест для отбывания осужденными исправительных работ в городе Брянске»

На основании обращений Федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Брянской области от 22.07.2019 № 33/30/6-810

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 18.01.2018 № 100-п «Об утверждении перечня мест для отбывания осужденными исправительных работ в городе Брянске» (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 12.02.2018 № 429-п,от 23.03.2018 № 833-п, от 06.04.2018 № 1004-п, от 24.04.2018 № 1168-п, от 31.05.2018 № 1614-п, от 20.06.2018 №1832-п, от 18.07.2018 № 2129-п, от 24.08.2018 № 2549-п, от 20.09.2018 №2894-п, от 19.10.2018 №3256-п, от 09.11.2018 №3447-п, от 04.12.2018 №3720-п, от 12.12.2018 №3839-п, от 28.12.2018 №4143-п, от 18.01.2019 №112-п, от 14.02.2019 №434-п, от 12.03.2019 №698- $\pi$ , ot 15.03.2019 №750- $\pi$ , ot 01.04.2019 №971- $\pi$ , ot 24.04.2019 №1288- $\pi$ , ot 24.05.2019 №1596- $\pi$ , ot 04.06.2019 № 12.03.2019 № 15.03.2019 1762-п, от 21.06.2019 №1983-п, от 04.07.2019 №2152-п, от 02.08.2019 № 2472-п) следующие изменения:

1.1. Раздел «Советский район» дополнить строкой следующего содержания:

<b>«</b>	Наименование предприятия, организации	Количество человек	
	1	2	
	ООО «БиК»	1	
— вме	есто строки:		•
<b>«</b>	итого	63	>
— изл	ожить строку:		_
«	итого	64	<b>&gt;&gt;</b>

1.2.	Вместо	строки:

<b>«</b>	итого по городу	191	»;
поп	IOWET CTDOWY		

- 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- 3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» в течение 7 дней с даты его принятия и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

## ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

## ИНФОРМАЦИЯ

Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации (Организатор торгов) сообщает результаты аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, дата проведения 12.08.2019

№ лота	Месторасположение (адрес) земельного участка	Решение о проведении аукциона	Площадь земельного участка, м <sup>2</sup>	Годовой размер арендной платы по результатам аукциона	Итоги аукциона (победитель)		
	Предмет аукциона – право заключения договора аренды земельного участка. Границы земельного участка содержатся в выписке из Единого государственного реестра недвижимости.						
	Брянская обл., г. Брянск, ул. Клары Цеткин, кадастровый номер 32:28:0020712:65, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.	Постановление Брянской городской администрации от 29.05.2019 № 1669-п.	1013 м <sup>3</sup>	-	Аукцион не состоялся из-за отсутствия поданных заявок		

### ИНФОРМАЦИЯ

об итогах аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Брянска, состоявшегося 13.08.2019 (извещение от 11.07.2019)

№ лота	№ места в Схеме размещения	Место нахождения нестационарного торгового объекта (адресные ориентиры) в соответствии с топографической схемой	Вид нестационарног о торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь нестационарного торгового объекта	Лицо, получившее право на размещение нестационарного торгового объекта	Цена продажи
1	2	3	4	5	6	7	8
	по Советскому району						
1	1	ул. Крахмалева, д. 33 киоск		торговля овощами и фруктами, продтоварами	9,00	В связи с отсутствием за признан несостоян	-
по Фокинскому району							
1	39.10	ул. Коминтерна, о/д 10, пос. Белые Берега	павильон	печатная продукция	10,00	ООО «Брянсксоюзпечать»	205 234,00

## извещение

## о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков

Аукцион проводится в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации. Участниками аукциона могут являться только граждане (для лота № 1).

Аукцион открытый по составу участников и по форме подачи предложений (для лотов № 2, № 3, № 4, № 5).

**Организатор аукциона** (уполномоченный орган по распоряжению земельными участками, находящимися в государственной собственности): Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации.

Адрес: г. Брянск, проспект Ленина, д.35, тел. 64-50-14, torgi32@inbox.ru.

Аукцион проводится по адресу: г. Брянск, проспект Ленина, д. 35, 2 этаж, каб. 7.

Дата и время проведения аукциона: 16 сентября 2019 года в 12 часов 00 минут.

Предмет аукциона – право на заключение договоров аренды земельных участков.

Земельные участки из категории земель – земли населенных пунктов.

Государственная собственность на земельные участки не разграничена.

#### ЛОТ № 1.

Адрес земельного участка: Брянская обл., г. Брянск, ул. Клары Цеткин.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.

Ж-1: Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 10457 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Брянска», выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 29.05.2019 № 1669-п.

**Площадь земельного участка:** 1013 кв. м. **Кадастровый номер:** 32:28:0020712:65.

Начальная цена предмета аукциона: 90 586,00 (девяносто тысяч пятьсот восемьдесят шесть) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 2 717,00 (две тысячи семьсот семнадцать) рублей 00 копеек.

Задаток: 80 000,00 (восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Срок аренды: 20 лет.

**Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.** 

## Водоснабжение.

Возможность подключения к сети водоснабжения при условии:

- 1. Место подключения существующий уличный водопровод Д=110 мм по ул. профсоюзов.
- 2.В месте подключения к уличному водопроводу проектируемого водопроводного ввода на жилой дом установить колодец с отключающей запорной арматурой. Водопроводный ввод на дом проложить трубами с наружным диаметром 25 мм.
- 3.Запроектировать и установить узел учета расхода питьевой воды диаметром не более 15 мм согласно СНиП 2.04.01-85\* в легкодоступном помещении и обеспечить беспрепятственный доступ. Водомерный узел предъявить к приемке представителю МУП «Брянскгорводоканал».

Срок подключения объекта к сетям водоснабжения: после выполнения технических условий на подключение и условий договора о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения.

Планируемый объем водоснабжения: согласно утвержденным нормам водопотребления.

## Водоотведение.

В данном районе централизованная канализация отсутствует.

Согласно п. 3.9 СНи $\Pi$  2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения» для отдельно стоящих зданий при расходе бытовых сточных вод до 1  $M^3$  в сутки допускается устройство люфт-клозетов или водонепроницаемых выгребов.

Информация о плате за 1 м $^3$  подключаемой нагрузки: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 м $^3$  в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 39/12-вк от 18.12.2017, свыше 2 м $^3$  – в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13 марта 2017.

В соответствии с постановлениями Правительства РФ № 83 от 13.02.2006 «Об утверждении правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечение и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» и №644, № 645 от 29.07.2013 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения…», «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения…» для подключение объекта необходимо до согласования проектно-сметной документации предоставить запрос о заключении договора на подключение проектируемого объекта к тетям водопровода и канализации и выдачи технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Разработка проектно-сметной документации осуществляется на основании технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Технические условия действительны до 26.02.2021.

## Электроснабжение.

Техническая возможность для осуществления технологического присоединения объекта капитального строительства имеется.

Для заключения договора об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям Заказчику необходимо обратиться в филиал ООО «Брянск Электро» в г. Брянск по адресу: г. Брянск, ул. Горького, д. 17, с заявкой на технологическое присоединение с приложением необходимого пакета документов в порядке, определенном «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащим сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 (далее — Правила технологического присоединения).

В соответствии с п. 17 Правил технологического присоединения размер платы за технологическое присоединение

устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов. В зависимости от максимальной мощности, уровня напряжения и категории надежности, указанных в заявке на технологическое присоединение, размер платы будет рассчитан в соответствии Приказом Управления государственного регулирования тарифов Брянской области действующим на момент обращения с заявкой на технологическое присоединение.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирование мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий).

<u>Газификация</u> объекта капитально строительства возможна от существующего газопровода низкого давления диаметром 160 мм по ул. Луговой, при условии обеспечения пропускной способности трубы (определяется проектом), получения и выполнения в полном объеме технических условий АО «Газпром газораспределение Брянск».

**Тепловые сети** для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

#### ЛОТ № 2.

Адрес земельного участка: Брянская обл., г. Брянск, рп Большое Полпино, пер. 3-й Шмидта.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.

Ж-1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 10712 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Брянска», выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

**Решение о проведении аукциона**: постановление Брянской городской администрации от 06.03.2019 № 661-п (с учетом изменений, внесенных постановлением Брянской городской администрации от 07.08.2019 № 2527-п).

**Площадь земельного участка:** 1076 кв. м. **Кадастровый номер:** 32:28:0024119:51.

Начальная цена предмета аукциона: 73 168,00 (семьдесят три тысячи сто шестьдесят восемь) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 2 195,00 (две тысячи сто девяносто пять) рублей 00 копеек.

Задаток: 65 000,00 (шестьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек.

Срок аренды: 10 лет, в случае предоставления земельного участка гражданину 20 лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

## Водоснабжение.

Подключение возможно при условии:

- 1. Место подключения: пер. 3-ий Шмидта к существующему уличному водопроводу д=150 мм.
- 2. В месте присоединения к уличному водопроводу проектируемого водопроводного ввода на жилой дом установить колодец с отключающей запорной арматурой. Водопроводный ввод на дом проложить трубами с наружным диаметром 25 мм.
- 3. Запроектировать и установить узел учета расхода питьевой воды диаметром не более 15 мм согласно СНиП 2.04.01-85\* в легкодоступном помещении и обеспечить беспрепятственный к нему доступ. Водомерный узел предъявить к приемке представителю МУП «Брянскгорводоканал».
- 4. Для определения наличия сетей водоснабжения, проходящих в границах земельного участка необходимо предоставить исполнительную съемку участка с указанием всех коммуникаций в масштабе 1:500.

Срок подключения объекта к сетям водопровода: после выполнения технических условий на подключение и условий договора о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения.

Планируемый объем водопотребления: согласно утвержденных норм водопотребления.

Информация о плате за 1 м<sup>3</sup> подключаемой нагрузки к сетям водоснабжения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 39/12-вк от 18.12.2017, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

### Водоотведение.

В данном районе централизованная канализация отсутствует.

Планируемый объем водоотведения: согласно п.3.9 СНиП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения», для отдельно стоящих зданий при расходе бытовых сточных вод до  $1 \text{m}^3$ /сут. допускается устройство люфт-клозетов или водонепроницаемых выгребов.

Информация о плате за 1 м³ подключаемой нагрузки к сетям водоотведения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 39/13-вк от 18.12.2017, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации №83 от 13.02.2006 «Об утверждении правил

28

определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженернотехнического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженернотехнического обеспечения» и № 644, № 645 от 29.07.2013 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения...», «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения» для подключения объекта к сетям водопровода и канализации, заказчику необходимо до согласования проектно-сметной документации предоставить запрос о заключении договора на подключение проектируемого объекта к сетям водопровода и канализации и выдачи технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Разработка проектно-сметной документации осуществляется на основании технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Срок действия технических условий до 14.03.2021.

#### Электроснабжение.

Техническая возможность для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям нагрузки имеется.

Для заключения договора об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям Заказчику необходимо обратиться в филиал ООО «БрянскЭлектро» в г. Брянск по адресу: г. Брянск, ул. Горького, д. 17, с заявкой на технологическое присоединение с приложением необходимого пакета документов в порядке, определенном «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащим сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 (далее — Правила технологического присоединения).

В соответствии с п. 17 Правил технологического присоединения размер платы за технологическое присоединение устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов. В зависимости от максимальной мощности, уровня напряжения и категории надежности, указанных в заявке на технологическое присоединение, размер платы будет рассчитан в соответствии Приказом Управления государственного регулирования тарифов Брянской области действующим на момент обращения с заявкой на технологическое присоединение.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирование мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий).

<u>Газификация</u> объекта капитального строительства возможна от существующего подземного газопровода низкого давления диаметром 219 мм, идущего по пер. 3-й Шмидта, рп Большое Полпино г. Брянска, принадлежащего АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 26.12.2018 № 38/12-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2019 год.

Тепловые сети для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

### ЛОТ № 3.

Адрес земельного участка: Брянская обл., г. Брянск, рп Большое Полпино, пер. 3-й Шмидта.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.

Ж-1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 10712 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Брянска», выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 06.03.2019 № 661-п (с учетом изменений, внесенных постановлением Брянской городской администрации от 07.08.2019 № 2527-п).

**Площадь земельного участка:** 746 кв. м. **Кадастровый номер:** 32:28:0024119:52.

Начальная цена предмета аукциона: 50 728,00 (пятьдесят тысяч семьсот двадцать восемь) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 1 521,00 (одна тысяча пятьсот двадцать один) рубль 00 копеек.

Задаток: 45 000,00 (сорок пять тысяч) рублей 00 копеек.

Срок аренды: 10 лет, в случае предоставления земельного участка гражданину 20 лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

## Водоснабжение.

Подключение возможно при условии:

- 1. Место подключения: пер. 3-ий Шмидта к существующему уличному водопроводу д=150 мм.
- 2. В месте присоединения к уличному водопроводу проектируемого водопроводного ввода на жилой дом установить колодец с отключающей запорной арматурой. Водопроводный ввод на дом проложить трубами с наружным диаметром 25 мм.

- 3. Запроектировать и установить узел учета расхода питьевой воды диаметром не более 15 мм согласно СНиП 2.04.01-85\* в легкодоступном помещении и обеспечить беспрепятственный к нему доступ. Водомерный узел предъявить к приемке представителю МУП «Брянскгорводоканал».
- 4. Для определения наличия сетей водоснабжения, проходящих в границах земельного участка необходимо предоставить исполнительную съемку участка с указанием всех коммуникаций в масштабе 1:500.

Срок подключения объекта к сетям водопровода: после выполнения технических условий на подключение и условий договора о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения.

Планируемый объем водопотребления: согласно утвержденных норм водопотребления.

Информация о плате за 1 м³ подключаемой нагрузки к сетям водоснабжения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 39/12-вк от 18.12.2017, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

## Водоотведение.

В данном районе централизованная канализация отсутствует.

Планируемый объем водоотведения: согласно п.3.9 СНиП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения», для отдельно стоящих зданий при расходе бытовых сточных вод до 1м<sup>3</sup>/сут. допускается устройство люфт-клозетов или водонепроницаемых выгребов.

Информация о плате за 1 м³ подключаемой нагрузки к сетям водоотведения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 39/13-вк от 18.12.2017, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации №3 от 13.02.2006 «Об утверждении правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженернотехнического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженернотехнического обеспечения» и № 644, № 645 от 29.07.2013 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения...», «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения» для подключения объекта к сетям водопровода и канализации, заказчику необходимо до согласования проектно-сметной документации предоставить запрос о заключении договора на подключение проектируемого объекта к сетям водопровода и канализации и выдачи технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Разработка проектно-сметной документации осуществляется на основании технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Срок действия технических условий до 14.03.2021.

## Электроснабжение.

Техническая возможность для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям нагрузки имеется.

Для заключения договора об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям Заказчику необходимо обратиться в филиал ООО «БрянскЭлектро» в г. Брянск по адресу: г. Брянск, ул. Горького, д. 17, с заявкой на технологическое присоединение с приложением необходимого пакета документов в порядке, определенном «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащим сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 (далее — Правила технологического присоединения).

В соответствии с п. 17 Правил технологического присоединения размер платы за технологическое присоединение устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов. В зависимости от максимальной мощности, уровня напряжения и категории надежности, указанных в заявке на технологическое присоединение, размер платы будет рассчитан в соответствии Приказом Управления государственного регулирования тарифов Брянской области действующим на момент обращения с заявкой на технологическое присоединение.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирование мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий).

<u>Газификация</u> объекта капитального строительства возможна от существующего подземного газопровода низкого давления диаметром 219 мм, идущего по пер. 3-й Шмидта, рп Большое Полпино г. Брянска, принадлежащего АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 26.12.2018 № 38/12-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2019 год.

Тепловые сети для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

ЛОТ № 4.

Адрес земельного участка: Брянская обл., г. Брянск, ул. Ясная.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.

Ж-1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 10711 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796 выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 17.04.2019 № 1207-п (с учетом изменений, внесенных постановлением Брянской городской администрации от 05.08.2019 № 2481-п).

**Площадь земельного участка:** 760 кв. м. **Кадастровый номер:** 32:28:0011313:46.

Начальная цена предмета аукциона: 59 280,00 (пятьдесят девять тысяч двести восемьдесят) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 1 778,00 (одна тысяча семьсот семьдесят восемь) рублей 00 копеек.

Задаток: 50 000,00 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Срок аренды: 10 лет, в случае предоставления земельного участка гражданину 20 лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

В границах земельного участка городские сети водоснабжения и водоотведения, находящие в хозяйственном ведении МУП «Брянский городской водоканал», отсутствуют.

Частный водопровод Д-100мм проходит по ул. Тимуровской, для подключения к которому необходимо согласие балансодержателей.

## Электроснабжение.

Техническая возможность для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям нагрузки имеется.

Для заключения договора об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям Заказчику необходимо обратиться в филиал ООО «БрянскЭлектро» в г. Брянск по адресу: г. Брянск, ул. Горького, д. 17, с заявкой на технологическое присоединение с приложением необходимого пакета документов в порядке, определенном «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащим сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 (далее — Правила технологического присоединения).

В соответствии с п. 17 Правил технологического присоединения размер платы за технологическое присоединение устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов. В зависимости от максимальной мощности, уровня напряжения и категории надежности, указанных в заявке на технологическое присоединение, размер платы будет рассчитан в соответствии Приказом Управления государственного регулирования тарифов Брянской области действующим на момент обращения с заявкой на технологическое присоединение.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирование мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий).

<u>Газификация</u> объекта капитального строительства возможна к существующему газопроводу низкого давления диаметром 160 мм по ул. Ясной в Бежицком районе города Брянска, при условии обеспечения пропускной способности трубы (определяется проектом), получения и выполнения в полном объеме технических условий АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 26.12.2018 № 38/12-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2019 год.

Тепловые сети для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

## ЛОТ № 5.

Адрес земельного участка: Брянская обл., г. Брянск, пгт Большое Полпино, ул. Фосфоритная, 1.

Разрешенное использование: склады.

Целевое назначение: для строительства склада.

П-2. Зона коммунально-складских объектов.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 10777 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796, выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Земельный участок находится в ограждении.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 20.06.2019 № 1959-п.

**Площадь земельного участка:** 1237 кв. м. **Кадастровый номер:** 32:28:0021801:123.

Начальная цена предмета аукциона: 105 145 (сто пять тысяч сто сорок пять) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 3 154,00 (три тысячи сто пятьдесят четыре) рубля 00 копеек.

Задаток: 95 000,00 (девяносто пять тысяч) рублей 00 копеек.

Срок аренды: 10 лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

В границах земельного участка городские сети <u>водоснабжения и водоотведения</u>, находящие в хозяйственном ведении МУП «Брянский городской водоканал», отсутствуют.

Ближайшее место подключения к водопроводу – существующий водопровод в пгт Большое Полпино ул. Фосфоритная. Ориентировочное расстояние до места подключения – 500 метров. Для подключения необходимо запроектировать и построить

уличные сети водоснабжения, обеспечивающие противопожарные требования, с оформлением акта выбора трассы.

#### Электроснабжение.

Техническая возможность для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям нагрузки имеется.

Для заключения договора об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям Заказчику необходимо обратиться в филиал ООО «БрянскЭлектро» в г. Брянск по адресу: г. Брянск, ул. Горького, д. 17, с заявкой на технологическое присоединение с приложением необходимого пакета документов в порядке, определенном «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащим сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 (далее — Правила технологического присоединения).

В соответствии с п. 17 Правил технологического присоединения размер платы за технологическое присоединение устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов. В зависимости от максимальной мощности, уровня напряжения и категории надежности, указанных в заявке на технологическое присоединение, размер платы будет рассчитан в соответствии Приказом Управления государственного регулирования тарифов Брянской области действующим на момент обращения с заявкой на технологическое присоединение.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирование мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий).

<u>Газификация</u> объекта возможна от существующего газопровода высокого давления II категории диаметром 168 мм, идущего к ГРП Фосфоритного завода, принадлежащего АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 26.12.2018 № 38/12-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2019 год.

Тепловые сети для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

### Документы, представляемые заявителем для участия в аукционе:

- заявка на участие в аукционе (по установленной форме) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
  - документы, подтверждающие внесение задатка.

**Договор аренды** земельного участка (по установленной форме) подлежит заключению в сроки, установленные ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Границы земельного участка содержатся в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Для участия в аукционе претендентами вносится задаток с 16.08.2019 по 10.09.2019, единовременно, по следующим реквизитам: получатель задатка — Отделение №1 УФК по Брянской области (ОФК, 01 Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации л/с 05273014250), счет № 40302810500013000057 в Отделении Брянск, БИК 041501001, КПП 325701001, ИНН 3250512568, ОКТМО 15701000. Назначение платежа: задаток за участие в аукционе (с указанием адреса земельного участка).

Задатки должны поступить на счет организатора аукциона на дату определения участников аукциона. Исполнение обязанности по внесению задатка третьими лицами не допускается.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату предмета аукциона. Организатор аукциона возвращает задаток в течение 3 рабочих дней:

- со дня поступления уведомления об отзыве заявки (в случае отзыва заявки до окончания срока приема заявок);
- со дня оформления протокола рассмотрения заявок заявителям не признанными участниками аукциона;
- со дня оформления протокола о результатах аукциона участникам аукциона, не ставшим победителем и в случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок.

Заявки претендентов с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в пятницу до 16.00 часов) начиная со дня опубликования настоящего информационного сообщения по адресу: г. Брянск, пр-т Ленина, 24, каб. 4, тел. 64-50-14. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с календарём.

Прием заявок прекращается – 11 сентября 2019 г. в 12 часов 00 минут.

День определения участников аукциона – 12 сентября 2019 г.

## Порядок подачи и приема заявок:

Заявка по установленной форме (2 экз.) подается претендентом лично или представителем претендента по доверенности. Заявка регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. Один заявитель имеет право подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

## Порядок проведения аукциона:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены права аренды земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;
  - в) далее аукционист предлагает приступить к торгу (повышению начальной цены);
- г) участники аукциона поднимают таблички, на которых отображен их номер, заявляя тем самым повышение цены на шаг аукциона или предлагая сумму повышения на несколько шагов, в том случае, если согласны приобрести лот по названной цене;
  - д) после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который поднял билет, и

32

дополнительного соглашения.

указывает на этого участника аукциона. В случае предложения повышения цены сразу на несколько шагов, аукционист оглашает данное предложение в суммовом выражении, пропорциональном шагу аукциона, указывая на участника, сделавшего предложение;

- е) если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается, победителем признается участник, чей номер был назван последним;
- ж) по завершении аукциона аукционист объявляет установленную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается в день проведения аукциона.

Организатор аукциона объявляет о принятом решении в месте и в день проведения аукциона.

Осмотр земельных участков на местности проводится претендентами самостоятельно.

Получить дополнительную информацию, необходимые материалы и документы по предмету аукциона, подать заявку на участие в аукционе можно по месту приема заявок со дня опубликования настоящего извещения ежедневно в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в пятницу до 16.00 часов) по адресу: г. Брянск, пр-т Ленина, 24, каб. 4, тел. 64-50-14. Выходные дни суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с календарём.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, не нашедшие отражения в настоящем сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯШЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ

. Брянск 2019 г
Брянская городская администрация в лице начальника управления имущественных и земельных отношений Брянской ородской администрации <b>Гуленковой Веры Михайловны,</b> действующей на основании доверенности от 15.01.2019 №1/06-48и менуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и
(гражданин или юридическое лицо)
именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые также «Стороны», руководствуясь Земельным кодексом оссийской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии со ст. 3.3 п.2 Федерального закона от 5.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании: протокола о результатах укциона от
заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем: <b>I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА</b>
1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее – Участок) из категории земель <b>мемли населенных пунктов</b> с кадастровым номером:
с кадастровым номером:
арегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой астью, общей площадью:
ІІ. СРОК ДОГОВОРА
2.1. Срок аренды Участка:
устанавливается с по
ІІІ. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ
3.1. Годовой размер арендной платы установлен по итогам аукциона в соответствии с протоколом от№ и
оставляет
3.2. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами Акта приема-передачи Участка.
3.3. Арендная плата вносится в: <u>ГО УФК по Брянской области (Управление имущественных и земельных отношений</u>
Брянской городской администрации) в следующем порядке:
а) задаток в сумме, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в счет оплать
рендной платы; б) оставшуюся сумму стоимости годовой арендной платы (за вычетом суммы задатка) Арендатор обязан оплатить в размере в течение 10 банковских дней с даты подписания данного договора;
в) за период с и в последующие годы арендная плата вносится ежеквартально равными долями не позднее 15 числа
оследнего месяца квартала.
3.4. Днем оплаты считается день поступления средств на бюджетный счет получателя.
3.5. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендолателем в одностороннем бесспорном порядке в случае изменения

Изменения арендной платы принимаются к исполнению сторонами с даты вступления в силу соответствующего нормативно-

норм действующего законодательства Российской Федерации, регламентирующих размер арендной платы, без заключения

3.6. Размер арендной платы, определенный на аукционе, устанавливается на весь период проектирования и строительства объекта. После ввода объекта в эксплуатацию и получения права собственности на объект, но не ранее чем через один год с момента заключения Договора, размер арендной платы рассчитывается в соответствии с нормативно-правовыми актами на текущий период, определяющими порядок начисления арендных платежей за земельные участки, находящиеся в государственной

собственности.

3.7. Неиспользование Участка после заключения Договора аренды не является основанием для неуплаты арендных платежей Арендолателю.

ОФИЦИАЛЬНО

3.8. В случае отказа Арендатора от оплаты арендуемого имущества по результатам протокола торгов, настоящий Договор прекращает свое действие, при этом Арендатор выплачивает штраф в размере внесенного задатка.

#### IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 4.1. Арендодатель имеет право:

- 4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случае использования Участка, указанного в п. 1.1., не по целевому назначению или способами, приводящими к его порче, а также при невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа и нарушений других условий Договора.
- 4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью осуществления земельного контроля.
- 4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

#### 4.2. Арендодатель обязан:

- 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.2.2. В 7-дневный срок передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.
- 4.2.3. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.
- 4.2.4. После подписания Договора обеспечить его государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области (в случае заключения Договора аренды на срок более года).

### 4.3. Арендатор имеет право:

- 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.
- 4.3.2. В пределах срока договора аренды, заключенного на срок до пяти лет, сдавать земельный участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам с предварительного письменного согласия Арендодателя.

В случае заключения договора на срок более пяти лет Арендатор имеет право сдавать земельный участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам в пределах срока договора аренды без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

## 4.4. Арендатор обязан:

- 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с разрешенными видами использования (целевым назначением).
- 4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка.
- 4.4.4. Обеспечить Арендодателю и органам земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию.
- 4.4.5. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.
- 4.4.6. Обеспечить государственную регистрацию договоров субаренды и передачи прав и обязанностей, а также дополнительных соглашений по настоящему Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области.
- 4.4.7. В случае ликвидации предприятия, учреждения, организации или смерти Арендатора физического лица, Арендатор или его правопреемник должен направить Арендодателю письменное уведомление в 10 дневный срок.
- 4.4.8. В случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 дневный срок письменно уведомить Арендодателя. При отсутствии уведомления все извещения, повестки и другие документы, направленные Арендатору по адресу, указанному в настоящем Договоре, считать врученными.
- 4.4.9. В случае передачи здания (сооружения) или его части, расположенного (ой) на арендуемом земельном участке, другому юридическому или физическому лицу или использования этого имущества в качестве доли уставного капитала при образовании с другим юридическим лицом совместного предприятия Арендатор в срок не позднее 30 календарных дней со дня совершения сделки уведомить Арендодателя.
- 4.4.10. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.
- 4.4.11. Не позднее чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия Договора обратиться к Арендодателю для оформления соглашения, подтверждающего расторжение Договора аренды Участка по истечении срока действия Договора.
- 4.4.12. После окончаний срока действия настоящего Договора Арендатор обязан в 7– дневный срок передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в надлежащем состоянии.
  - 4.5. Арендатор и Арендодатель имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

## **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.
- 5.2. В случае несоблюдения порядка и сроков арендной платы Арендатор обязан уплатить в бюджет города Брянска пеню в размере 1/300 годовой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.
- 5.3. В случае несвоевременного возврата арендованного земельного участка в надлежащем состоянии Арендатор уплачивает Арендодателя неустойку в размере 10% от годовой арендной платы за каждый месяц просрочки.
  - 5.4. Договором устанавливается, что убытки и неустойка взыскиваются без зачета задолженности.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору вследствие непреодолимой силы регулируется законодательством Российской Федерации.

## VI. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.
- 6.2. Договор может быть расторгнуть по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.
  - 6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

34

## ОФИЦИАЛЬНО

## Брянск

### VII. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VIII. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области.
  - 8.2. Срок действия договора субаренды и передачи прав и обязанностей не может превышать срок действия Договора.
  - 8.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.
- 8.4. Расходы по государственной регистрации договоров субаренды и передачи прав и обязанностей, а также дополнительных соглашений по настоящему Договору возлагаются на Арендатора.
  - 8.5. Договор, заключенный на срок менее одного года, государственной регистрации не подлежит.
- 8.6. В случае прохождения в границах Участка объектов инженерной инфраструктуры использовать Участок с соблюдением условий эксплуатации таких объектов, в том числе обеспечивать доступ к таким объектам их балансодержателей.
- 8.7. Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон, один в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области, которые имеют одинаковую юридическую силу.

## ІХ. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

- 9.1. Расчет арендной платы с указанием реквизитов для перечисления арендной платы (Приложение №1).
- 9.2. Акт приема передачи земельного участка (Приложение №2).
- 9.3. Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (Приложение № 3).

## х. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН АРЕНЛОЛАТЕЛЬ: Наименование: Брянская городская администрация 241050, г. Брянск, Советский район, пр-кт Ленина, 35 Адрес: инн/кпп: 3201001909/325701001 40204810400000100391 ГРКЦ ГУ Банка России по Брянской р/с: области г. Брянска л/с: 03814814240 в ГО УФК по Брянской области БИК: 041501001 /В.М. Гуленкова/ 1023202743574, 27.06.2010, Межрайонная одпись) ОГРН: Федеральной налоговой службы №10 по Брянской области в лице начальника управления имущественных и земельных М.П. отношений Брянской городской администрации, действующей на основании доверенности от 15.01.2019 №1/06-48и АРЕНДАТОР: Наименование: Адрес: Документ: Выдан: М.П. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора аренды земельного участка (заполняется претендентом (его полномочным представителем) Дата проведения аукциона « » 2019 г. Претендент \_\_\_\_\_ в пине (для физических лиц) Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_ Место жительства / Место нахождения претендента: Индекс Факс принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, кадастровый № 32:28:\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_ кв.м., разрешенное использование (далее – земельный участок), обязуюсь: Соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в извещении, опубликованном на официальном сайте Российской

Федерации www.torgi.gov.ru, а также порядок проведения аукциона, предусмотренный Земельным кодексом Российской Федерации.

В случае признания побелителем аукциона:

- подписать протокол по итогам аукциона;
- оплатить размер годовой арендной платы, определенной по итогам аукциона в срок, указанный в извещении о проведении аукциона;

- заключить в установленный срок договор аренды, принять земельный участок по акту приема-передачи и выполнить предусмотренные договором аренды условия.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен и согласен, в том числе:

- с данными об организаторе аукциона;
- о предмете аукциона, начальной цене годовой арендной платы, величине повышения начальной цены (шаг аукциона);
- о технических условиях подключения (технологического присоединения) капитального объекта к сетям инженернотехнического обеспечения, с информацией о плате за подключение (технологическое присоединение);
- о времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора аренды;
- об оплате арендной платы, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора аренды;
  - о порядке определения победителя;
  - с порядком отмены аукциона;
- с документами, содержащими сведения об участке, с возможностью ознакомления с состоянием земельного участка посредством осмотра, в порядке, установленном извещением о проведении аукциона, с обременениями и ограничениями использования земельного участка.

Претендент согласен на участие в аукционе на указанных условиях.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об участке, а также ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием земельного участка в результате осмотра, который претендент мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора торгов в порядке, установленном извещением и документацией об аукционе, претензий не имеет.

Претендент осведомлен о порядке отзыва заявки и о порядке перечисления и возврата задатка. Задаток подлежит перечислению претендентом на счет организатора аукциона и перечисляется непосредственно претендентом. Надлежащей оплатой задатка является поступление денежных средств на счет организатора аукциона на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. В случае отказа победителя аукциона от подписания протокола подведения итогов аукциона или заключения договора аренды земельного участка, сумма внесенного им задатка не возвращается.

адатка не возвращается.
Возврат задатка производится по следующим реквизитам:
Уведомление претендента обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу:
Контактный телефон , (адрес электронной почты)
Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с нормами и требованиями Федерального закона от 2
иоля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
Подпись претендента
(полномочного представителя претендента)
Время и дата принятия заявки:
Часмин «»201 года.
Регистрационный номер заявки: №
Подпись уполномоченного лица организатора аукциона /

### **ИЗВЕЩЕНИЕ**

## о приеме заявлений от граждан о намерении участвовать в аукционе

Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации, в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, извещает граждан, которые заинтересованы в приобретении прав на земельный участок, о возможности подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

К предоставлению посредством проведения аукциона планируется земельный участок из категории земель – земли населенных пунктов.

Земельный участок расположен по адресу: Брянская область, г. Брянск, площадью 1000 кв. м, цель предоставления: для строительства индивидуального жилого дома.

Площадь и местоположение земельного участка ориентировочное и подлежит уточнению при межевании.

Заявления принимаются в письменном виде, по установленной форме, при личном обращении, при предъявлении паспорта, или через представителя по доверенности. Срок приема заявок – с 16 августа 2019 года по 16 сентября 2019 года (включительно).

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка и подать заявление можно в Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации по адресу: Брянская обл., г. Брянск, пр-т Ленина, 24, каб. 4, по рабочим дням, с понедельника по четверг с 9.00 до 13.00, с 14.00 до 17.30, в пятницу — до 16.00. Выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с календарём. Контактный телефон 8(4832)64-50-14.

Данное извещение, форма заявления размещены на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, на сайте Брянской городской администрации www.bga32.ru.

Начальнику управления
имущественных и земельных отношений
Брянской городской администрации
В.М. Гуленковой
Физическое лицо:
(ФИО)
Документ, удостоверяющий личность:

Брянск

	(Вид документа, серия, номер)
	(Кем, когда выдан)
	ФИО представителя)
	Документ, удостоверяющий личность представителя:
	(Вид документа, серия, номер)
	(Кем, когда выдан)
	(Реквизиты доверенности)
	(Почтовый адрес)
	(Телефон)
	(Электронная почта)
ЗАЯВЛЕІ	ние
Ознакомившись с размещенным на официальном сайте торгов	www.torgi.gov.ru извещением по предоставлению земельного
участка для	
(собственность, аренду)	
с кадастровым номером площадью (указывается при наличии)	КВ.М,
расположенного по адресу:	,
выражаю намерение участвовать в аукционе по приобретению пр Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление (персональными данными недееспособного лица — субъекта персопредставителем): их обработку (включая сбор, систематизацию, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персонацелях получения информации об этапе предоставления муниципа услуги, оператору персональных данных Управлению имуще администрации, расположенному по адресу: г. Брянск, проспект Лен Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обрабо Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мни	следующих действий с моими персональными данными нальных данных (в случае если заявитель является законным накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), альных данных), в том числе в автоматизированном режиме, в альной услуги, о результате предоставления муниципальной ественных и земельных отношений Брянской городской ина, 35.
Контактная информация субъекта персональных данных для пре	
а также в иных случаях, предусмотренных законодательством:	
	(почтовый адрес), (телефон),
Подпись (адрес электронной почт	гы <i>)</i> .
	(расшифровка подписи)
Дата	
Запрос принят: ФИО должностного лица (работника), уполномоченного на прием Подпись	
Пото	(расшифровка подписи)
Дата	
* Все поля запроса являются обязательными для заполнения.	

Муниципальная газета

E-mail: gorsovet@bryansk032.ru www.bryansk032.ru

Адрес редакции и издателя: 241002, г.Брянск, просп. Ленина, 35 Учредители и издатели газеты - Брянский городской Совет народных депута-

тов, Брянская городская администрация.

И.о. главного редактора – И.С. Муравьева.
Подготовлено к печати ООО "КП-Брянск" (г.Брянск) согласно муниципальному контракту № 0127300013119000017\_176344 от 04.03.2019 г. с Брянской городской администрацией – страницы 1-36

Свидетельство о регистрации СМИ ПИ №ТУ 32-00309 от 26.06.2014 г. выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Брянской области.

Время подписания в печать по графику – 18.00. Фактически – 18.00.

Номер подписан в 18.00. Отпечатано на полиграфической базе ООО "КП-Брянск". 241050, г. Брянск, ул. Фокина, д. 108А, пом. 3, тел. 74-10-61

Телефон отдела по связям с общественностью и СМИ Брянского городского Совета народных депутатов (4832) 74-97-18

> Тираж 100 Заказ

12+