

**Постановление Брянской городской администрации
от 12.02.2019 № 411-п**

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Брянска и лицами, замещающими эти должности

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 №207 "Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Брянска и лицами, замещающими эти должности.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Брянской городской администрации Вербицкого А.С.

Глава администрации

А.Н. Макаров

Утверждено
постановлением Брянской
городской администрации
от 12.02.2019 № 411-п

Положение
о проверке достоверности и полноты сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера,
предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей
руководителей муниципальных учреждений города Брянска и лицами,
замещающими эти должности

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты предоставленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Брянска и лицами, замещающими эти должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения города Брянска (далее - учредитель) или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку осуществляют должностные лица, на которых в установленном порядке возложены функции по профилактике коррупционных правонарушений.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) отделом организационно-кадровой работы и муниципальной службы Брянской городской администрации, должностными лицами отраслевых (функциональных) и территориальных органов Брянской городской администрации, наделенных правами юридического лица, на которых в установленном порядке возложены функции по профилактике коррупционных правонарушений.

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки должностные лица, на которых в установленном порядке возложены функции по профилактике коррупционных правонарушений вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения города Брянска, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Брянска;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения города Брянска, и лицами, замещающими эти должности, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения города Брянска, и лицами, замещающими эти должности, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения города Брянска, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование руководителя муниципального учреждения города Брянска, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки учредитель или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения города Брянска, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения города Брянска, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения города Брянска, на должность руководителя муниципального учреждения города Брянска;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения города Брянска, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения города Брянска;

в) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения города Брянска, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Главный специалист отдела организационно-
- кадровой работы и муниципальной службы

Г.И. Сосновская

Начальник отдела организационно-
кадровой работы и муниципальной службы

Е.А. Троицкая

Руководитель аппарата Брянской
городской администрации
Вербицкий

А.С.