

**О порядке предоставления субсидий  
юридическим лицам и индивидуальным  
предпринимателям, осуществляющим  
регулярные перевозки по муниципальным  
маршрутам регулярных перевозок  
в городе Брянске по регулируемым  
тарифам автомобильным транспортом**

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам автомобильным транспортом (приложение).

2. Отделу по транспорту Брянской городской администрации (Терёшин) до 01 декабря 2017 года разработать и внедрить порядок учёта пассажиров, осуществляющих поездки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам.

3. Считать утратившими силу:

- постановление Брянской городской администрации от 16.02.2016 № 398-п «О порядке предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, в 2016 году»;

- постановление Брянской городской администрации от 10.08.2016 № 2775-п «О внесении изменений в постановление Брянской городской администрации от 16.02.2016 № 398-п «О порядке предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, в 2016 году»;

- постановление Брянской городской администрации от 26.10.2016 № 3749-п «О внесении изменений в постановление Брянской городской администрации от 16.02.2016 № 398-п «О порядке предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, в 2016 году ( в редакции постановления Брянской городской администрации от 10.08.2016 № 2775-п)».

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на В.Н. Предеху, первого заместителя Главы городской администрации, А.А. Зубова, и.о. заместителя Главы городской администрации.

**Глава администрации**

**А.Н. Макаров**

*Исп. Рыжкова С.П.  
тел. 74-04-31*

Начальник отдела  
по транспорту

Н.И. Терёшин

Начальник отдела  
делопроизводства

В.А. Галухина

Руководитель аппарата  
Брянской городской  
администрации

Г.А. Шаповалов

Приложение  
к постановлению Брянской  
городской администрации  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК  
предоставления субсидий юридическим лицам  
и индивидуальным предпринимателям,  
осуществляющим регулярные перевозки по муниципальным  
маршрутам регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым  
тарифам автомобильным транспортом**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и порядок предоставления из бюджета города Брянска субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.

1.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Брянска на очередной финансовый год, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам.

Субсидии предоставляются в рамках реализации подпрограммы «Организация транспортного обслуживания в городе Брянске» на 2016 – 2019 годы муниципальной программы «Стимулирование экономической активности в городе Брянске» на 2016 – 2019 годы.

1.3. Получателем средств бюджета города Брянска, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии по вышеуказанным расходам на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) является Брянская городская администрация (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств).

1.4. Получателями субсидий являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, получившие право на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по

муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам, на основании заключенного муниципального контракта по результатам проведенной процедуры конкурсного отбора либо получатели субсидии определяются на основании Решения Брянского городского Совета народных депутатов о бюджете города Брянска на текущий финансовый год и на плановый период (далее – Получатели субсидий/Получатель субсидии).

## 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Субсидии из бюджета города Брянска предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

Соглашение заключается по установленной форме (приложение к настоящему Порядку).

2.2. Для заключения Соглашения Получатели субсидий с момента опубликования Решения Брянского городского Совета народных депутатов о бюджете города Брянска на текущий финансовый год и на плановый период направляют в Брянскую городскую администрацию заявление о заключении Соглашения в произвольной форме с расчетами ожидаемых недополученных доходов и калькуляцией затрат на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам за отчетный период.

2.3. Отдел по транспорту Брянской городской администрации запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия в Инспекции Федеральной налоговой службы по городу Брянску для предоставления главному распорядителю как получателю бюджетных средств:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц;
- 2) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей;
- 3) сведения о постановке на учет в налоговом органе в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе по собственной инициативе предоставить копии документов, указанных в п.п.2.3. настоящего Порядка.

Копии документов должны быть заверены надлежащим образом.

2.4. Субсидии из бюджета города Брянска предоставляются при условии соответствия Получателей субсидий ограничениям, установленным настоящим Порядком, в том числе:

2.4.1. Получатели субсидий соответствуют категории, установленной пунктом 1.4. настоящего Порядка;

2.4.2. Получатели субсидий не являются юридическими лицами, в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство и территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (за исключением Получателей субсидий, являющихся унитарными предприятиями);

2.4.3. У Получателей субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

- отсутствует просроченная задолженность по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Брянска;

2.4.4. Получатели субсидий не являются получателями средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные в пункте 1.2. настоящего Порядка;

2.5. Основанием для отказа в заключении Соглашения является несоответствие Получателей субсидий ограничениям, установленным пунктом 2.4. настоящего Порядка, и недостоверность предоставленной Получателями субсидий информации.

В случае отказа в предоставлении субсидии Получателю субсидии в течение 5-ти (пять) рабочих дней направляется письменный ответ о причинах такого отказа.

2.6. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 5-ти (пяти) рабочих дней со дня поступления заявлений рассматривает предоставленные документы, принимает соответствующее решение и заключает Соглашение.

В проект Соглашения включено условие о согласии Получателей субсидий на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.7. При расчетах недополученных доходов и (или) затрат Получателей субсидий учитываются:

2.7.1. Доходы от осуществления перевозок, которые включают в себя:

- доходы от реализации билетной продукции;
- доходы от использования муниципального имущества (при наличии такового в пользовании);
- субсидии из бюджетов всех уровней, поступающие на возмещение недополученных доходов и (или) затрат, от перевозки по регулируемым тарифам отдельным категориям граждан, в соответствии с федеральным и региональным законодательством;

2.7.2. Расходы на осуществление, которые включают:

- расходы на заработную плату с начислениями (принимаются в размерах фактических затрат, но не ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.12.2016 № 460-ФЗ «О внесении изменения в статью 1 Федерального закона "О минимальном размере оплаты труда"");

- затраты на горюче-смазочные материалы и электроэнергию;
- расходы на амортизацию подвижного состава;
- износ автошин;
- техническое обслуживание, капитальный и текущий ремонт подвижного состава;
- общехозяйственные расходы;
- прочие расходы в соответствии с подпунктами 1 – 3, 6, 7, 10, 11, абзацами вторым, третьим, четвертым подпункта 12, подпунктами 14, 16, 17, 20, 21, 23 – 26, 40, 41, 45, 48.1 пункта 1 статьи 264 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.8. Размер субсидий, в целях, установленных пунктом 1.2. настоящего Порядка, предоставляется Получателям субсидий в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Брянска на очередной финансовый год, и рассчитывается по формуле:

$$C = (T_{эот} - T_{уст.}) \times Пф. + З_{част.}$$

*C* - сумма фактического объема субсидий на возмещение недополученных доходов и (или) затрат;

*T<sub>эот</sub>* - экономически - обоснованный тариф\* на перевозку одного пассажира и багажа, в том числе для отдельных категорий граждан, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии с муниципальными правовыми актами города Брянска;

*T<sub>уст.</sub>* - тариф на перевозку одного пассажира и багажа, установленный нормативным правовым актом Брянской городской администрации, в том числе для отдельных категорий граждан, имеющих

право на меры социальной поддержки в соответствии с муниципальными правовыми актами города Брянска;

*Пф.*- фактическое количество перевезенных граждан, получивших меры социальной поддержки в соответствии с муниципальными правовыми актами города Брянска;

Учет количества поездок пассажиров, в том числе отдельных категорий граждан, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии с муниципальными правовыми актами города Брянска, осуществляется с применением электронной системы оплаты проезда, до ее внедрения - расчеты производятся статистическим методом;

*Зчаст.* – сумма возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, по статьям расходов, указанным в подпункте 2.7.2 настоящего Порядка.

Данная величина применяется в формуле при наличии убытков по результатам погашения разницы между экономически обоснованным и установленным тарифами  $((T_{эот.} - T_{уст.}) \times Пф)$  и в случаях, когда Получатель субсидии определяется на основании Решения Брянского городского Совета народных депутатов о бюджете города Брянска на текущий финансовый год и на плановый период.

Решение о возмещении части затрат (*Зчаст.*) принимается Брянской городской администрацией при наличии бюджетных ассигнований на основании заключения комитета по экономике Брянской городской администрации на предоставленное Получателем субсидии экономическое обоснование своих расходов.

2.9. В случае, когда расчетные размеры субсидий, указанные в заявках на получение субсидии, превышают лимиты бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя как получателя бюджетных средств, размер предоставляемых субсидий для каждого Получателя субсидии определяется пропорционально доле расчетного размера субсидии каждого Получателя субсидии в общем расчетном размере субсидий, принятых на проверку документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.10. Расходы, источником финансового обеспечения которых является субсидия, направляются на основные статьи эксплуатационных затрат Получателей субсидий, необходимых для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

2.11. Показателем результативности использования субсидии для Получателя субсидии является выполнение автобусных рейсов по расписанию, не ниже значения, установленного Соглашением.



2.12. Перечисление субсидий производится финансовым управлением Брянской городской администрации не реже одного раза в месяц, в соответствии с кассовым планом, в пределах утвержденных ассигнований на финансовый год.

2.13. Перечисление Субсидии осуществляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств в установленном порядке на расчетный счет Получателя субсидии, указанный в Соглашении, и в срок, установленный Соглашением.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств при составлении заявки на кассовый расход на перечисление субсидий учитывает предоставленные Получателями субсидий отчеты, в соответствии с заключенными Соглашениями и сроки, установленные Соглашением.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Получатели субсидий в рамках осуществления контроля за целевым использованием средств предоставляют в отдел по транспорту и в финансовое управление Брянской городской администрации отчеты, в том числе о достижении значений показателей результативности, в соответствии с заключенным Соглашением и в сроки, установленные Соглашением.

3.2. Получатели субсидий несут ответственность за достоверное и своевременное предоставление отчетности.

### 4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств и Получатели субсидий несут ответственность за целевое и эффективное использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет главный распорядитель как получатель бюджетных средств, на основании представленных Получателями субсидий отчетов.

4.3. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателями субсидий осуществляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля.

4.4. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств приостанавливает предоставление субсидий в случаях:

4.4.1. Непредоставления Получателями субсидий отчетности и документов, установленных Соглашением;

4.4.2. Необеспечения Получателями субсидий значений показателей результативности, установленных Соглашением;

4.4.3. Выявления факта недостоверности сведений, изложенных в представленных отчетности и документах, установленных Соглашением;

4.4.4. Выявления факта нецелевого использования Получателями субсидий предоставленных субсидий;

4.4.5. Объявления о несостоятельности (банкротстве), ликвидации или реорганизации Получателей субсидий.

4.4.6. Несоблюдение условий муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам.

4.5. В случае нарушения Получателями субсидий условий предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, субсидии подлежат возврату в следующем порядке:

4.5.1. При наличии оснований (п.п. 4.4.1-4.4.6) главный распорядитель как получатель бюджетных средств приостанавливает предоставление субсидии до устранения выявленных нарушений в течение 10 – ти (десять) календарных дней;

4.5.2. В случае неустранения нарушений в срок, указанный в п.4.5.1, главный распорядитель как получатель бюджетных средств принимает решение о возврате в бюджет города Брянска предоставленной субсидии, оформленное в виде письменного обращения о возврате субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - обращение);

4.5.3. В течение 5-ти (пять) рабочих дней с даты подписания обращение направляется Получателю субсидии отделом по транспорту Брянской городской администрации;

4.5.4. В случае неисполнения Получателем субсидии обращения о возврате субсидии (п.п. 4.5.2, 4.5.3) главный распорядитель как получатель бюджетных средств производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.5.5. В случае устранения нарушений в сроки, указанные в обращении, главный распорядитель как получатель бюджетных средств

в течение 5-ти (пять) календарных дней возобновляет предоставление субсидии.

4. Неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в текущем финансовом году в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, в случаях, предусмотренных Соглашением.

Главный специалист  
отдела по транспорту

С.П. Рыжкова

Начальника отдела  
по транспорту

Н.И. Терёшин

И.о. заместителя Главы  
городской администрации

А.А. Зубов

Приложение  
к Порядку, утвержденному  
постановлением Брянской  
городской администрации  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

о предоставлении субсидии на возмещение недополученных расходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по муниципальным маршрутам

г.Брянск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Брянская городская администрация**, которая в соответствии с Решением Брянского городского Совета народных депутатов о бюджете города Брянска на текущий финансовый год и на плановый период предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, именуемая в дальнейшем «Получатель средств бюджета города Брянска» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий, утвержденным нормативным правовым актом Брянской городской администрации, заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета города Брянска в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах \_\_\_\_\_ (наименование Получателя субсидии)

субсидии на \_\_\_\_\_ (указание наименования (цели предоставления) субсидии) (далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета города \_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_ в рамках муниципальной программы города Брянска « \_\_\_\_\_ ».

(наименование муниципальной программы)

1.2. Субсидия предоставляется Получателем средств бюджета города Брянска в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города на 20\_\_ год/

20\_\_ - 20\_\_ годы в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Получателю средств бюджета города Брянска.

## 2. Размер субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета города Брянска, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей;  
(сумма прописью)  
в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей;  
(сумма прописью)  
в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.  
(сумма прописью)

## 3. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя субсидии ограничениям, установленным Порядком предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель субсидии соответствует критериям, установленным Порядком предоставления субсидии, **либо прошел процедуры конкурсного отбора.**

3.1.2. Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (за исключением получателей субсидий, являющихся унитарными предприятиями).

3.1.3. У Получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение:

- отсутствует просроченная задолженность по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Брянска.

3.1.4. Получатель субсидии не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в настоящем Соглашении.

3.2. Предоставление Получателем субсидии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы), в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.3. Согласие Получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

#### 4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет \_\_\_\_\_, (реквизиты расчетного (балансового) счета Получателя субсидии) открытый в \_\_\_\_\_ (указывается наименование кредитной организации (орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета).

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: ежемесячно, **до 28 числа каждого месяца.**

#### 5. Права и обязанности сторон

5.1. Получатель средств бюджета города Брянска обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем субсидии документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_ (наименование Получателя субсидии) в порядке и при соблюдении Получателем субсидии условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.1.3. Осуществлять оценку показателей результативности в соответствии с Порядком предоставления субсидии или настоящим Соглашением.

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.5. В случае, если \_\_\_\_\_ (наименование Получателя субсидии)

допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты установленные значения показателей результативности, а также в случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии и отсутствия решения Получателя средств бюджета города Брянска, принятого по согласованию с финансовым управлением Брянской городской администрации, о наличии в потребности в указанных средствах, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю субсидии требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет города Брянска в течение 5-ти рабочих дней.

5.2. Получатель средств бюджета города Брянска вправе запрашивать у Получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.3. Получатель субсидии обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

предоставить Получателю средств бюджета города документы, необходимые для предоставления субсидии, определенные Порядком предоставления субсидии;

направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, определенных в соответствии с настоящим Соглашением;

5.3.2. Обеспечить значение показателей результативности, установленных в соответствии с настоящим Соглашением.

5.3.3. Обеспечить предоставление Получателю средств бюджета города Брянска не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным (**за декабрь - до**

25 декабря), в котором была получена субсидия:

-отчет о результатах деятельности, на финансовое обеспечение которой предоставляется Субсидия по форме, установленной Получателем средств бюджета города Брянска (приложение № 1).

-отчет о достижении значений показателей результативности по форме, установленной Получателем средств бюджета города Брянска (приложение №2).

Отчеты подтверждаются бухгалтерской отчетностью и статистическим данными;

-иные документы в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

5.4. Получатель субсидии вправе обращаться к Получателю средств бюджета города Брянска за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. Заключительные положения

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, регулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до \_\_\_\_\_20\_\_года/ до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Получателя средств бюджета города в случае недостижения Получателем субсидии установленных значений показателей результативности.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 8. Платежные реквизиты Сторон

Краткое наименование Получателя средств бюджета города	Наименование Получателя субсидии
Наименование Получателя средств бюджета города	Наименование Получателя субсидии
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический

	адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

## 9. Подписи Сторон

Краткое наименование Получателя средств бюджета города	Краткое наименование Получателя субсидии
_____/_____ (подпись) (фамилия, инициалы)	_____/_____ (подпись) (фамилия, инициалы)

Главный специалист отдела  
по транспорту

С.П. Рыжкова

Начальник отдела  
по транспорту

Н.И. Терёшин

И.о. заместителя Главы  
городской администрации

А.А. Зубов



**ОТЧЕТ**

о результатах деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя)  
\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
( нарастающим итогом)

№ п/п	Наименование показателя	План отчетного периода, тыс.руб.	Факт отчетного, тыс.руб.
1.	Расходы, в том числе		
2.	Доходы, в том числе		
3.	Финансовый результат (+,-)		

Расходы и доходы получателей субсидий подлежат расшифровке по статьям, которые заполняются по результатам заключенного Соглашения.

Исполнитель: ФИО, телефон

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(М.П.)

Главный специалист отдела  
по транспорту

С.П. Рыжкова

Начальник отдела  
по транспорту

Н.И. Терёшин

И.о. заместителя Главы  
городской администрации

А.А. Зубов

ФОРМА

**ОТЧЕТ**  
**о достижении значений показателей результативности**

Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя): _____
Почтовый адрес: _____
Контактные телефоны: _____ _____

1. Количество рейсов в соответствии с установленным расписанием-

Номер маршрута	Вид транспортного средства	Классы транспортных средств				
		особо малый	малый	средний	большой	особо большой
1	2	3	4	5	6	7

2. Количество фактически выполненных рейсов -

Номер маршрута	Вид транспортного средства	Классы транспортных средств				
		особо малый	малый	средний	большой	особо большой
1	2	3	4	5	6	7

3. Количество перевезенных пассажиров льготных категорий -

Номер маршрута	Вид транспортного средства	Классы транспортных средств				
		особо малый	малый	средний	большой	особо большой
1	2	3	4	5	6	7

## 4. Сведения о невыполненных рейсах-

№ п/п	Дата	Номер маршрута	Классы транспортных средств				
			особо малый	малый	средний	большой	особо большой
1	2	3	4	5	6	7	8

1. Плановое выполнение рейсов по расписанию установлено не ниже \_\_\_\_\_% (устанавливается подпрограммой «Организация транспортного обслуживания населения в городе Брянске»).
2. Фактическое выполнение рейсов на маршруте составляет \_\_\_\_\_%.

Исполнитель: ФИО, телефон

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный специалист отдела  
по транспорту

С.П. Рыжкова

Начальник отдела  
по транспорту

Н.И. Терёшин

И.о. заместителя Главы  
городской администрации

А.А. Зубов

\* \_\_\_\_\_

Экономически обоснованный тариф - тариф на перевозку пассажиров, рассчитанный по экономически обоснованным затратам Получателя субсидий, обеспечивающий получение необходимой величины прибыли, реализацию согласованных с Заказчиком инвестиционных программ.