

О внесении изменений в административный регламент «Предоставление муниципальной услуги по информационному обеспечению граждан, органов власти, организаций на основе архивных документов», утвержденный постановлением Брянской городской администрации от 21.05.2015 N 1434-п

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Приказом Минкультуры РФ от 18.01.2007 N 19 "Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук", Постановлением Правительства Брянской области от 12.05.2015 N 210-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций, Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг", Постановлением Брянской городской администрации от 05.06.2015 N 1608-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций, Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Информационное обеспечение граждан, органов власти, организаций на основе архивных документов» (далее – Административный регламент), утвержденный Постановлением Брянской городской администрации от 21.05.2015 N 1434-п (в редакции постановления Брянской городской администрации от 02.12.2015 N 3983-п), следующее изменения:

- по тексту Административного регламента слова муниципальное казенное учреждение «Архив города Брянска» (МКУ «Архив г. Брянска»)» заменить словами «муниципальное бюджетное учреждение «Архив города Брянска» (МБУ «Архив г. Брянска»)»;

- подпункт 1.3.1 пункта 1.3 «Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги» раздела 1 «Общие требования» изложить в следующей редакции «Сведения о местонахождении МБУ «Архив г. Брянска»: ул. Ново-Советская, д. 82, город Брянск, 241030»;

- подпункт 1.3.2 пункта 1.3 «Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги» раздела 1 «Общие требования» изложить в следующей редакции «Справочные телефоны МБУ «Архив г. Брянска»: (4832) 32-76-06, 32-75-05, 32-75-10, факс: (4832) 32-76-06»;

- подпункт 1.3.4 пункта 1.3 «Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги» раздела 1 «Общие требования» изложить в следующей редакции «Адрес официального сайта МБУ «Архив г. Брянска»: www.arhive-bryansk.ru»;

- подпункт 1.4.1 пункта 1.4 Порядок получения заявителями информации (консультации) о предоставлении муниципальной услуги раздела 1 «Общие требования» изложить в следующей редакции «Информация о порядке предоставления муниципальной услуги доводится до сведения получателя услуги следующими образами:

- на официальном сайте МБУ «Архив г. Брянска» по адресу: www.arhive-bryansk.ru» и далее по тексту.

- приложение № 1 Административного регламента читать в следующей редакции: «

приложение № 1 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Информационное обеспечение граждан, органов власти, организаций на основе архивных документов»

«ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА

для получения архивной копии,
архивной выписки, информационного письма, необходимых для

ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ

Директору муниципального бюджетного учреждения «Архив города Брянска»

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением Российского законодательства о персональных данных.

Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных.

Фамилия, имя, отчество (по паспорту) заявителя	
Паспортные данные заявителя	Серия _____ № _____ Кем выдан _____ Дата выдачи _____
Фамилия, имя, отчество лица, на которое выносилось решение или выдавался другой документ	
Почтовый индекс, домашний адрес	
Домашний, служебный (контактный) телефон	
Содержание запроса (о выделении земельного участка под индивидуальный гараж в гаражном обществе..., о предоставлении земельного участка под строительство жилого дома по адресу..., о выделении ордера на квартиру по адресу..., об утверждении садоводческого товарищества... и т.д.)	

Название органа власти, выносившего решение (исполнительный комитет Фокинского районного Совета народных депутатов г. Брянска, Брянская городская администрация, администрация Володарского района г. Брянска и т. д.)	
Дата принятия решения (число, месяц, год), номер решения	
Дата подачи заявления « _____ » _____ <u>20</u> _____ г. _____ Подпись	

»

- приложение № 3 Административного регламента читать в следующей редакции

приложение № 3 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Информационное обеспечение граждан, органов власти, организаций на основе архивных документов»

«ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА

для получения архивной справки, архивной копии,
архивной выписки, информационного письма о **КОМАНДИРОВКАХ**

Директору муниципального бюджетного учреждения «Архив города Брянска»

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением Российского законодательства о персональных данных.

Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных.

Фамилия, имя, отчество (по паспорту) лица, запрашивающего архивную справку, год рождения	
Почтовый индекс, домашний адрес	
Домашний, служебный (контактный) телефон	
Название организации (в период работы)	
Прошу подтвердить <u>командировки</u> за период работы	_____ _____
Должность (в период работы)	
Фамилия, имя, отчество лица, о котором запрашивается архивная справка в период его работы	
Другие данные (год увольнения, цех, отдел и т.д. прочие дополнительные сведения)	
Дата рождения детей	
Ответ выдать	на руки по почте (нужное подчеркнуть)
Дата подачи заявления « _____ » _____ 20_____ г.	_____
Подпись	_____

»

- приложение № 4 Административного регламента читать в следующей редакции «

приложение № 4 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Информационное обеспечение граждан, органов власти, организаций на основе архивных документов»

«ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА

для получения архивной справки, архивной копии,
архивной выписки, информационного письма о **НАГРАЖДЕНИИ**

Директору муниципального бюджетного учреждения «Архив города Брянска»

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением Российского законодательства о персональных данных.

Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных.

Фамилия, имя, отчество (по паспорту) лица, запрашивающего архивную справку, год рождения	
Почтовый индекс, домашний адрес	
Домашний, служебный (контактный) телефон	
Название организации (в период работы)	
Прошу выдать справку <u>о награждении</u> за период работы	_____

Должность (в период работы)	
Фамилия, имя, отчество лица, о котором запрашивается архивная справка в период его работы	
Другие данные (год увольнения, цех, отдел и т.д. прочие дополнительные сведения)	
Дата рождения детей	
Ответ выдать	на руки по почте (нужное подчеркнуть)
Дата подачи заявления « _____ » _____ 20 _____ г.	_____
Подпись	

»

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете "Брянск" и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети Интернет.

Глава администрации

А.Н.МАКАРОВ

Исп. И. о. директора МБУ «Архив г. Брянска»
327505

С.О. Захаркин

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления культуры

В.И. Севченков

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы городской
администрации

Л.А. Гончарова

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**к проекту постановления Брянской городской администрации
«О внесении изменений в административный регламент
«Предоставление муниципальной услуги по информационному
обеспечению граждан, органов власти, организаций
на основе архивных документов», утвержденный
постановлением Брянской городской администрации
от 21.05.2015 N 1434-п»**

Постановлением Брянской городской администрации от 23.01.2018 № 153-п «Об изменении типа муниципального казенного учреждения «Архив города Брянска» на муниципальное бюджетное учреждение «Архив города Брянска» изменен тип учреждения.

Постановлением Брянской городской администрации от 04.08.2016 № 2718-п «О передаче в оперативное управление муниципальному казенному учреждению «Архив г. Брянска» объектов недвижимости, расположенных по адресу: г. Брянск, ул. Ново-Советская,82» изменено местонахождение учреждения

Статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ (в редакции от 13.07.2015) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" предусмотрено предоставления в соответствующий орган Федерального казначейства паспортных данных граждан, пользующихся услугами учреждения.

Учитывая изложенное выше, возникла необходимость привести в соответствие административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Информационное обеспечение граждан, органов власти, организаций на основе архивных документов», утвержденный постановлением Брянской городской администрации от 21.05.2015 N 1434-п (в редакции постановления Брянской городской администрации от 02.12.2015 N 3983-п).

И. о. директора

С.О. Захаркин