Брянск

Муниципальная газета
Распространяется бесплатно

17.08.2018 г. № 34д (978)

ПОСТАНОВЛЕНИЯ БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

Постановление от 09.08.2018 № 2368-п

О внесении изменений в постановление Брянской городской администрации от 25.05.2016 № 1690-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Брянска, в целях упорядочения работы по принятию граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Брянской городской администрации от 25.05.2016 № 1690-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 18.01.2017 № 130-п, от 03.08.2017 № 2735-п), изложив административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» в новой редакции, согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на районные администрации города Брянска (Колесников А.Н., Кошарный С.Н., Демин М.Ю., Мануев В.М.).

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Брянской
городской администрации
от 09.08.2018 № 2368-п

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

1.1.1. Предметом регулирования административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (далее - Регламент) являются сроки, требования и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по определению размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, для признания граждан малоимущими и нуждающимися в улучшении жилищных условий в целях постановки на учет и предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.

1.1.2. Регламент определяет стандарт предоставления муниципальной услуги и устанавливает сроки и последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

1.1.3. Основные понятия, используемые в Регламенте:

1) малоимущие граждане - граждане, признанные таковыми районными администрациями города Брянска в порядке, установленном Законом Брянской области от 24.07.2006 N 66-З «О порядке признания граждан Брянской области малоимущими с учетом размера доходов и стоимости их имущества в целях постановки на учет и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», с учетом дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению;

2) пороговые значения дохода и стоимости имущества - размер среднемесячного дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина-заявителя, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов его семьи, которое подлежит налогообложению, для целей признания гражданина малоимущим, определяемый правовым актом Брянского городского Совета народных депутатов.

1.2. Лица, имеющие право на получение муниципальной услуги.

1.2.1. Муниципальная услуга предоставляется малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предо-

ставляемых по договорам социального найма, постоянно зарегистрированным по месту жительства в муниципальном образовании «город Брянск».

1.2.2. Нуждающимися в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма, признаются малоимущие граждане:

а) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные жилым помещением общей площадью на одного человека менее учетной нормы;

б) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

в) проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

г) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

1.2.3. От имени заявителей, указанных в пункте 1.2.1 настоящего Регламента, заявление и иные документы (информацию, сведения, данные), предусмотренные Регламентом, могут подавать (представлять) их законные представители.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1. Муниципальная услуга «Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (далее - муниципальная услуга) предоставляется территориальными органами Брянской городской администрации - районными администрациями города Брянска и муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Володарского района г. Брянска» (далее - МФЦ).

1.3.2. Место нахождения Бежицкой районной администрации города Брянска: 241035, г. Брянск, ул. Комсомольская, д. 15.

Место нахождения Советской районной администрации города Брянска: 241050, г. Брянск, ул. Карла Маркса, 10.

Место нахождения Володарской районной администрации города Брянска: 241022, г. Брянск, пер. Волгоградский, 1.

Место нахождения Фокинской районной администрации города Брянска: 241020, г. Брянск, ул. Челюскинцев, 4.

График работы районных администраций города Брянска:

понедельник:	8.30 - 17.45 (перерыв с 13.00 до 14.00)
вторник:	8.30 - 17.45 (перерыв с 13.00 до 14.00)
среда:	8.30 - 17.45 (перерыв с 13.00 до 14.00)
четверг:	8.30 - 17.45 (перерыв с 13.00 до 14.00)
пятница:	8.30 - 16.30 (перерыв с 13.00 до 14.00)
суббота:	выходной день
воскресенье:	выходной день

Часы приема граждан специалистами районных администраций города Брянска, предоставляющими муниципальную услугу:
Бежицкая районная администрация города Брянска:
Понедельник, среда с 9.00 до 17.30 (перерыв с 13.00 до 14.00);
Советская районная администрация города Брянска:
Вторник с 10.00 до 17.45 (перерыв с 13.00 до 14.00), пятница с 9.00 до 13.00;
Володарская районная администрация города Брянска:
Понедельник с 9.00 до 12.30, среда с 14.00 до 16.30;
Фокинская районная администрация города Брянска:
Четверг с 9.00 до 17.30 (перерыв с 13.00 до 14.00).

Место нахождения МФЦ:
241022, г. Брянск, ул. Володарского, 50;
241012, г. Брянск, ул. Орловская, д. 30;
241019, г. Брянск, ул. Полесская, д. 16

Режим работы МФЦ:

понедельник:	9.00 - 17.30
вторник:	9.00 - 17.30
среда:	9.00 - 17.30
четверг:	9.00 - 20.00
пятница:	9.00 - 17.30
суббота:	9.00 - 17.30
воскресенье:	выходной день

Информация о месте нахождения, графике работы районных администраций города Брянска размещается на официальных сайтах районных администраций, МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также предоставляется по телефонам спра-

вочных служб, почте, электронной почте.
1.3.3. Телефоны справочной службы районных администраций города Брянска:
Советская районная администрация города Брянска: (4832) 74-27-95, 30-68-54;
Бежицкая районная администрация города Брянска: (4832) 30-81-55,30-81-52;
Володарская районная администрация города Брянска: (4832) 26-01-04, 26-15-17;
Фокинская районная администрация города Брянска: (4832) 63-14-07, 63-10-13.
Телефоны справочной службы МФЦ: (4832) 77-74-53, 31-19-25, 31-19-27.
1.3.4. Адреса официальных сайтов районных администраций в сети Интернет:
Советская районная администрация города Брянска: http://sovadmbrk.ru/
Бежицкая районная администрация города Брянска: http://bezadm.ru/
Володарская районная администрация города Брянска: http://vol-adm-bryansk.ru/
Фокинская районная администрация города Брянска: http://fokinka32.ru/
Адрес электронной почты Бежицкой районной администрации города Брянска: bezraiadm@yandex.ru
Адрес электронной почты Володарской районной администрации города Брянска: volodarskadm@mail.ru
Адрес электронной почты Советской районной администрации города Брянска: soviet-adm@yandex.ru
Адрес электронной почты Фокинской районной администрации города Брянска: brfok32@yandex.ru
Адрес официального сайта МФЦ в сети «Интернет»: http://mfc-32.ru
Адрес электронной почты МФЦ: mftzvol@yandex.ru
1.3.5. Информация (консультации, справки) о предоставлении муниципальной услуги предоставляется ответственными исполнителями районных администраций города Брянска, а также ответственными исполнителями МФЦ, в должностные обязанности которых входит прием заявлений на признание граждан малоимущими и нуждающимися в улучшении жилищных условий в целях постановки на учет и предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.

Индивидуальное консультирование производится в устной и письменной форме.

При ответах на телефонные звонки ответственные исполнители районных администраций города Брянска и МФЦ подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Рекомендуемое время для консультации по телефону - 10 минут.

При невозможности ответственного исполнителя, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован другому ответственному исполнителю или должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить информацию.

Во время разговора ответственный исполнитель должен произносить слова четко, не допускать разговоров с окружающими людьми. Не допускается прерывание разговора по причине поступления звонка на другой телефонный аппарат.

Одновременное консультирование по телефону и прием документов не допускается.

При информировании о ходе предоставления муниципальной услуги предоставляются следующие сведения:
- о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- о требованиях к документам, прилагаемым к заявлению;
- о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);
- о сроках предоставления муниципальной услуги;
- о времени приема и выдачи документов;
- о порядке обжалования решений и действий (бездействия) районной администрации города Брянска, а также должностных лиц или муниципальных служащих.

Индивидуальное письменное консультирование осуществляется при письменном обращении заинтересованного лица в районные администрации города Брянска или МФЦ. Письменный ответ подписывается руководителем или заместителем руководителя организации, в которую поступило обращение, и содержит фамилию, инициалы и телефон исполнителя. Ответ направляется письмом, электронной почтой, факсом в зависимости от способа обращения заинтересованного лица за консультацией или способа доставки, указанного в письменном обращении заинтересованного лица, в течение 30 рабочих дней со дня поступления запроса.

С момента приема заявления заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения муниципальной услуги по телефону либо посредством электронной почты.

1.3.6. На информационных стендах, а также на официальных сайтах районных администраций в сети Интернет размещается следующая информация:
1) адрес места нахождения, почтовый адрес, электронный адрес сайта в сети Интернет;
2) графики работы, режим приема граждан;
3) телефон справочной службы районной администрации города Брянска, МФЦ;
4) нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги;
5) формы заявлений о признании малоимущим и принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении;
6) информация о порядке обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых в ходе исполнения муниципальной услуги;
7) настоящий Регламент с приложениями.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу - районные администрации города Брянска. Исполнителями муниципальной услуги являются специалисты районных администраций города Брянска, в должностные обязанности которых входит ведение учета граждан, нуждающихся в получении жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Володарского района г. Брянска».

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:
- решение о признании граждан малоимущими и принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- решение об отказе в признании граждан малоимущими и об отказе в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Решение оформляется в форме правового акта районной администрации города Брянска.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Решение районной администрации города Брянска о признании граждан малоимущими и принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, либо об отказе в признании граждан малоимущими и об отказе в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, должно быть принято по результатам рассмотрения заявления и иных представленных или полученных по межведомственным запросам документов не позднее чем через тридцать дней со дня подачи заявления и представления документов, указанных в пункте 2.6.2. Регламента, обязанность по представлению которых в указанный орган возложена на заявителя.

Районная администрация города Брянска не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения уведомляет гражданина о признании малоимущим и принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального

найма, либо об отказе в признании малоимущим и об отказе в принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма (с указанием оснований отказа). В случае предоставления гражданином соответствующего заявления через многофункциональный центр решение о признании малоимущим и принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, либо об отказе в признании малоимущим и об отказе в принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, направляется в указанный многофункциональный центр не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения, если иной способ получения не указан заявителем.

2.5. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993, опубликована на официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru 01.08.2014, в «Собрании законодательства РФ», 04.08.2014, № 31, ст. 4398);
- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 14, «Российская газета», № 1, 12.01.2005, «Парламентская газета», № 7-8, 15.01.2005);
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95, 05.05.2006);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.10.2005 № 1789-р «О Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006 - 2010 годах» («Собрание законодательства РФ», 14.11.2005, № 46, ст. 4720);
- Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 25.02.2005 № 17 «Об утверждении Методических рекомендаций для органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по установлению порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» («Журнал руководителя и главного бухгалтера ЖКХ» № 6, 7, 8, 2005 (ч. II));
- Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 25.02.2005 № 18 «Об утверждении Методических рекомендаций для субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и по предоставлению таким гражданам жилых помещений по договору социального найма» («Журнал руководителя и главного бухгалтера ЖКХ» № 6, 2005 (ч. II);
- Закон Брянской области от 09.06.2006 № 37-З «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма, на территории Брянской области» («Брянский рабочий», № 90-92, 23.06.2006);
- Закон Брянской области от 24.07.2006 № 66-З «О порядке признания граждан Брянской области малоимущими с учетом размера доходов и стоимости их имущества в целях постановки на учет и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» («Брянский рабочий», № 118-120, 11.08.2006);
- Постановление Правительства Брянской области от 12.05.2015 № 210-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций, порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг» (опубликовано на официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 15.05.2015);
- Постановление администрации Брянской области от 24.12.2009 № 1448 «Об обеспечении доступа граждан и организаций к информации об условиях и порядке оказания государственных и муниципальных услуг» (Информационный бюллетень «Официальная Брянщина», № 20, 31.12.2009);
- Устав города Брянска (принят Брянским городским Советом народных депутатов 30.11.2005, первоначальный текст документа опубликован в издании «Брянск», № 23, 07.12.2005);
- Решение Брянского городского Совета народных депутатов от 28.03.2018 № 938 «Об установлении показателей, необходимых для принятия решения о признании граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда города Брянска» («Брянск», № 13, 30.03.2018);
- Решение Брянского городского Совета народных депутатов от 31.10.2007 № 816 «Об утверждении Положений о районных администрациях города Брянска» (первоначальный текст документа опубликован в издании «Брянский рабочий», № 163, 30.10.2007);
- Постановление Брянской городской администрации от 25.05.2005 № 1824-п «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма на территории города Брянска»;
- Постановление Брянской городской администрации от 14.12.2006 № 4471-п «Об актуализации данных учета граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в городе Брянске»;
- иные законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, Брянской области, муниципальные правовые акты города Брянска.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для оказания муниципальной услуги.

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги гражданин подает заявление в районную администрацию города Брянска по месту жительства по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту одновременно с заявлением о признании малоимущим (приложение № 7 к административному регламенту), а также согласие каждого члена семьи на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к административному регламенту. Заявления подписываются всеми проживающими совместно с ним дееспособными членами семьи. Принятие на учет недееспособных граждан осуществляется на основании заявлений о принятии на учет, поданных их законными представителями.

Заявление регистрируется в книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договору социального найма, по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту.

2.6.2. К заявлению прилагаются:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность;

б) документы о составе семьи гражданина-заявителя (свидетельство о рождении, о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебные решения и другие).

в) документы, необходимые для признания гражданина малоимущим в целях предоставления по договору социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда;

г) выписка из домовой книги или выписка из поквартирной карточки из организации, управляющей жилищным фондом;

д) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения или иные документы, подтверждающие право пользования жилым помещением);

Требования подпункта «в» пункта 2.6.2. Регламента не распространяются на лиц, нуждающихся в жилых помещениях и относящихся к определенной федеральными законами или законом Брянской области категории граждан, которые в соответствии с данными законами имеют право на предоставление жилых помещений без подтверждения статуса малоимущего гражданина.

Все документы представляются в копиях с одновременным предъявлением оригинала. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы. Гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, выдается расписка в их получении по форме согласно приложению № 4 к Регламенту. В случае представления документов через многофункциональный центр расписка выдается указанным многофункциональным центром.

Ответственность за достоверность и полноту представленных документов для определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов его семьи, возлагается на гражданина-заявителя и членов его семьи.

При расчете среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина-заявителя учитываются все виды доходов, полученные гражданином-заявителем, каждым членом его семьи, одиноко проживающим гражданином-заявителем, в денежной и на-

туральной форме, в том числе:

- предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;
- средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных законодательством;
- компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;
- выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;
- социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

стипендии, выплачиваемые обучающимся в учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и докторантуре при образовательных учреждениях высшего профессионального образования и научно-исследовательских учреждениях, слушателям духовных учебных заведений, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

ежемесячное пособие на ребенка;

ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- надбавки и доплаты ко всем видам социальных выплат из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, и иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями;
- доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину-заявителю, к которым относятся:

доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств;

доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

- другие доходы семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя, в которые включаются:

денежное довольствие военнослужащих (за исключением доходов военнослужащих, проходящих военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащих, обучающихся в военных образовательных учреждениях профессионального образования и не заключивших контракта о прохождении военной службы), сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов правоохранительной службы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной службы;

оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;

авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства;

доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организаций;

алименты, получаемые членами семьи гражданина-заявителя или одиноко проживающим гражданином-заявителем;

проценты по банковским вкладам;

наследуемые и подаренные денежные средства;

денежные эквиваленты полученных членами семьи гражданина-заявителя или одиноко проживающим гражданином-заявителем льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, Брянской области, органами местного самоуправления, организациями;

денежные эквиваленты предоставляемых гражданам льгот и мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и транспортных услуг, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами

местного самоуправления и организациями, в виде предоставленных гражданам скидок с оплаты (то есть денежные эквиваленты льгот и компенсаций по оплате транспортных услуг, денежные эквиваленты льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг);

- денежные выплаты, предоставляемые гражданам в качестве мер социальной поддержки и связанных с оплатой жилого помещения, коммунальных или транспортных услуг (или) в виде денежных выплат, а также компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, выплачиваемые отдельным категориям граждан (суммы предоставленных субсидий на оплату жилого помещения, коммунальных и транспортных услуг);
- компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, выплачиваемые отдельным категориям граждан;
- денежные средства, выделяемые опекуну (попечителю) на содержание подопечного;

- денежные средства из любых источников (за исключением собственных средств гражданина-заявителя или членов его семьи), направленные на оплату обучения гражданина-заявителя или членов его семьи в образовательных учреждениях;

- доходы, полученные от заготовки древесных соков, сбора и реализации (сдачи) дикорастущих плодов, орехов, грибов, ягод, лекарственных и пищевых растений или их частей, других лесных пищевых ресурсов, а также технического сырья, мха, лесной подстилки и других видов побочного лесопользования;

- доходы охотников-любителей, получаемые от сдачи добытых ими пушнины, мехового или кожевенного сырья или мяса диких животных;

- суммы ежемесячных денежных выплат и компенсаций различным категориям граждан, определенным в соответствии со следующими законами:

Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина, определяется за расчетный период, равный одному календарному году, непосредственно предшествующему месяцу подачи заявления о постановке на учет для предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.

К имуществу, находящемуся в собственности членов семьи граждан и подлежащему налогообложению, относится имущество, определенное главами «Налог на имущество физических лиц», «Транспортный налог», «Земельный налог» части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

При определении стоимости имущества граждан в целях постановки на учет и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма не подлежит учету имущество, не являющееся объектом налогообложения в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации.

Для определения стоимости недвижимого имущества: строений, помещений и сооружений, подлежащих обложению налогом на имущество физических лиц, используются данные о стоимости указанных видов имущества, которые в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации предоставляются в налоговые органы соответствующими органами и организациями.

Для определения стоимости земельных участков органы местного самоуправления используют данные о кадастровой стоимости земли, а до ее определения – нормативную цену земли в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Для установления порядка определения стоимости транспортных средств используется процедура, применяемая экспертными организациями для оценки транспортных средств.

Оценка стоимости предметов антиквариата и искусства, ювелирных изделий, бытовых изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней, а также лома таких изделий проводится на основе

самостоятельно декларируемых заявителем сведений о наличии таких предметов и их приблизительной рыночной стоимости.

Определение стоимости паенакоплений в жилищных, жилищно-строительных, жилищных накопительных, гаражно-строительных, дачно-строительных и иных потребительских специализированных кооперативах орган местного самоуправления производит на основании сведений, представленных заявителем и заверенных должностными лицами соответствующих кооперативов.

Размер денежных средств, находящихся на счетах в учреждениях банков и других кредитных учреждениях, а также средств, находящихся на именных приватизационных счетах физических лиц, учитывается на основании представленных заявителем сведений в виде выписок (копий документов) банковских или иных кредитных учреждений.

Стоимость имущества семьи гражданина-заявителя, а также одиноко проживающего гражданина-заявителя определяется органом местного самоуправления путем запроса сведений о стоимости имущества из соответствующих органов, осуществляющих регистрацию прав на недвижимое имущество. При несогласии гражданина с оценкой его имущества он имеет право обжаловать ее в порядке, установленном действующим законодательством.

При оценке стоимости имущества для признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, не учитываются льготы, используемые при налогообложении имущества и предоставленные налоговым законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления отдельным категориям налогоплательщиков.

2.6.3. Районная администрация города Брянска самостоятельно запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), необходимые для принятия гражданина на учет, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях в соответствии с их компетенцией в порядке, предусмотренном соглашением о межведомственном взаимодействии если такие документы не были представлены гражданином по собственной инициативе:

а) выписка из технического паспорта учреждения, осуществляющего техническую инвентаризацию, с поэтажным планом (при наличии);

б) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах каждого дееспособного лица, входящего в состав семьи заявителя, на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества за последние пять лет до дня подачи заявления о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений, выданные территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, представляемые каждым дееспособным членом семьи заявителя за последние пять лет до дня подачи заявления о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

в) документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения требованиям, установленным для жилых помещений;

г) выписку из протокола решения врачебной комиссии (справку) медицинского учреждения о соответствии заболевания перечню, установленному уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

д) копии документов, подтверждающих правовые основания владения гражданином-заявителем и членами его семьи подлежащим налогообложению движимым и недвижимым имуществом на праве собственности и стоимость данного имущества, выданные соответствующими регистрирующими органами;

е) копии налоговых деклараций о доходах за расчетный период, заверенные налоговыми органами, или другие документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов семьи, которые учитываются при решении вопроса о признании гражданина-заявителя малоимущим в целях постановки на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.

Документы, указанные в подпунктах «а» - «е» пункта 2.6.3. Регламента, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

2.6.4. При предоставлении муниципальной услуги районные администрации города Брянска не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Брянской городской администрации и районных администраций города Брянска, иных государственных органов либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Брянской области, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, представляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- представлен неполный пакет документов, в соответствии с пунктом 2.6.2 Регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
- истек срок действия документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
- отсутствие полномочий лица, подающего заявление, на осуществление действий от имени заявителя, подтвержденных в установленном порядке;
- не представлены оригиналы документов для сверки копий;
- представлены ненадлежащим образом заверенные копии документов;
- наличие в представленных документах исправлений, ошибок, подчисток.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.8.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

а) не представлены все необходимые для постановки на учет документы, предусмотренные пунктом 2.6.2 Регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в случае если указанное основание было выявлено при рассмотрении заявления.

б) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с частью 4 статьи 52 Жилищного кодекса Российской Федерации, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документов или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

в) представлены документы, которые не подтверждают право граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

г) представление неполных и (или) недостоверных сведений, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

д) представленные документы не подтверждают статус малоимущих граждан в соответствии с Законом Брянской области от 24.07.2006 № 66-З «О порядке признания граждан Брянской области малоимущими с учетом размера доходов и стоимости их имущества в целях постановки на учет и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда».

е) не истек срок, предусмотренный статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.9. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется заявителям на безвозмездной основе.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди на подачу письменного заявления.

2.10.1. Максимальный срок ожидания в очереди на подачу письменного заявления не превышает 15 минут рабочего времени; при получении результата предоставления муниципальной услуги - 15 минут рабочего времени.

2.10.2. Срок регистрации заявления - 10 минут рабочего времени.

2.11. Требования к местам предоставления муниципальной услуги.

2.11.1. Помещения для лиц, осуществляющих предоставление муниципальной услуги, должны быть оборудованы табличками с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего исполнение муниципальной услуги;
- график приема граждан.

2.11.2. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, должны быть оборудованы информационными стендами.

На информационных стендах в помещении, предназначенном для приема документов, размещается следующая информация:

- текст Регламента;
- форма заявления о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении;
- форма заявления о признании малоимущим и принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- график (режим) работы, номера телефонов, адрес интернет-сайта и электронной почты районной администрации города Брянска;
- режим приема граждан;

2.11.3. Помещения для получателей муниципальной услуги должны быть оборудованы столом с письменными принадлежностями и стульями; помещения должны соответствовать комфортным условиям для граждан.

2.11.4. Рабочие места специалистов, осуществляющих предоставление муниципальной услуги, должны быть оборудованы телефоном, персональными компьютерами с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, средствами вычислительной и электронной техники, печатающими устройствами, копировальными устройствами, позволяющими предоставлять муниципальную услугу в полном объеме. Рабочие места должны быть оборудованы столами для возможности работы с документами, стульями, образцами заполнения документов, снабжены бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

2.11.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов им обеспечиваются:

- условия для беспрепятственного доступа к помещению, в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;
- возможность самостоятельного передвижения по прилегающей территории, на которой расположено помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, а также входа в него и выхода из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика при оказании инвалиду муниципальной услуги;
- допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.12. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

- заявительный порядок обращения за предоставлением муниципальной услуги;
- открытость деятельности районных администраций города Брянска при предоставлении муниципальной услуги;
- доступность обращения за предоставлением муниципальной услуги;
- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги в соответствии с настоящим Регламентом;
- получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальных сайтах районных администраций города Брянска в сети Интернет (пункт 1.3.4. Раздела 1 «Общие положения» Регламента), официальном сайте Брянской городской администрации в сети Интернет (www.bga32.ru), на портале государственных услуг Российской Федерации (www.gosuslugi.ru).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Последовательность административных процедур.

Последовательность административных процедур по предоставлению муниципальной услуги определена Законами Брянской области от 09.06.2006 № 37-З «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма, на территории Брянской области» и от 24 июля 2006 № 66-З «О порядке признания граждан Брянской области малоимущими с учетом размера доходов и стоимости их имущества в целях постановки на учет и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда».

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- рассмотрение заявления и представленных документов, формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- выдача (направление) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги представлена в приложении № 6 к Регламенту.

3.2. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.2.1. Основанием для начала осуществления административной процедуры по приему заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является поступление в районную администрацию города Брянска или МФЦ заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, представленных заявителем.

3.2.2. Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между районной администрацией города Брянска и МФЦ, заключенным в установленном порядке, если исполнение данной процедуры предусмотрено соглашением.

3.2.3. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения заявителя в районную администрацию города Брянска или МФЦ специалист, ответственный за прием документов, осуществляет следующую последовательность действий:

- устанавливает предмет обращения;
- устанавливает соответствие личности заявителя документу, удостоверяющему личность;
- проверяет наличие документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического лица (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);
- осуществляет сверку копий представленных документов с их оригиналами, заверяет копии документов своей подписью;
- проверяет заявление и комплектность прилагаемых к нему документов на соответствие перечню документов, предусмотренных пунктом 2.6.2 Регламента.
- проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;
- осуществляет прием заявления и прилагаемых к нему документов, оформляет расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения;
- вручает копию расписки заявителю.

3.2.4. МФЦ при наличии всех документов, предусмотренных пунктом 2.6.2 Регламента, которые должен предоставить заявитель самостоятельно, осуществляет передачу заявления и прилагаемых к нему документов в районную администрацию города Брянска.

3.2.5. В случае представления документов, не соответствующих перечню, либо представления в неполном объеме специалист районной администрации города Брянска или МФЦ информирует заявителя о наличии условий, препятствующих рассмотрению вопроса о признании малоимущим и принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма и (или) оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.2.6. Специалист районной администрации города Брянска, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет внесение соответствующих сведений в книгу регистрации заявлений граждан о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договору социального найма.

3.2.7. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, полученных посредством личного обращения заявителя, в книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договору социального найма, осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты поступления заявления и прилагаемых к нему документов в районную администрацию города Брянска.

3.2.8. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, полученных районной администрацией города Брянска из МФЦ, в книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договору социального найма, осуществляется не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем их поступления в районную администрацию города Брянска.

3.2.9. Результатом исполнения административной процедуры по приему заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является внесение соответствующих сведений в книгу регистрации заявлений граждан о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договору социального найма.

3.2.10. Способом фиксирования результата исполнения административной процедуры является расписка в получении заявления о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, и прилагаемых к нему документов (приложение № 4 к Регламенту).

3.3. Рассмотрение заявления и представленных документов, формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.1. Основанием для начала осуществления административной процедуры является поступление специалисту районной администрации города Брянска, ответственному за ведение учета граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, заявления и прилагаемых к нему документов.

3.3.2. Специалист районной администрации города Брянска запрашивает документы (их копии или содержащиеся в них сведения), которые подлежат получению посредством межведомственного информационного взаимодействия (пункт 2.6.3. Регламента) в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях в соответствии с их компетенцией в порядке, предусмотренном соглашением о межведомственном взаимодействии, если такие документы не были представлены гражданином по собственной инициативе.

3.3.3. При подготовке межведомственного запроса специалист районной администрации города Брянска определяет государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в которых находятся документы.

3.3.4. Срок подготовки и направления запроса о представлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 3 рабочих дней. Специалист районной администрации города Брянска, ответственный за осуществление межведомственного информационного взаимодействия, обязан принять необходимые меры по получению ответа на межведомственный запрос.

3.3.5. Специалист районной администрации города Брянска ответственный за предоставление муниципальной услуги:

- производит проверку сведений, содержащихся в представленных документах;
- производит оценку размеров среднедушевого дохода и стоимости имущества, принадлежащего гражданину и членам его семьи, в

целях признания малоимущим в соответствии с установленными на текущий календарный год пороговыми значениями доходов и стоимости имущества, а также оценку возможностей граждан по приобретению жилых помещений за счет собственных или заемных средств, в том числе за счет продажи имеющегося имущества, собственных накоплений или кредитных средств, а именно:

- определение недостающих у семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя средств для приобретения жилого помещения в размере не ниже нормы предоставления;
- оценку возможности получения гражданами ипотечного кредита;
- оценку возможности накопления гражданами недостающих средств на приобретение жилого помещения.

3.3.6. Специалист районной администрации города Брянска, ответственный за подготовку документов по муниципальной услуге, в течение 3 рабочих дней с даты поступления к нему полного пакета документов, предусмотренных пунктами 2.6.2 и 2.6.3 Регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги, формирует учетное дело гражданина, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, и представляет его в жилищную комиссию районной администрации города Брянска (далее - Жилищная комиссия) для рассмотрения на очередном заседании комиссии и принятия решения о признании граждан малоимущими и принятии их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, либо об отказе в признании граждан малоимущими и об отказе в принятии их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

3.3.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 21 рабочий день.

3.3.8. Результатом исполнения административной процедуры по приему заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является переход к осуществлению административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

3.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и подготовке результата является сформированное специалистом районной администрации города Брянска, ответственным за подготовку документов по муниципальной услуге, учетное дело гражданина, обратившегося за муниципальной услугой.

3.4.2. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов Жилищная комиссия принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

3.4.3. Решение Жилищной комиссии о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги оформляется протоколом заседания комиссии в день проведения заседания комиссии.

3.4.4. На основании протокола Жилищной комиссии в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня заседания комиссии, принимается постановление (распоряжение) главы районной администрации города Брянска:

- о признании граждан малоимущими и принятии их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- об отказе в признании граждан малоимущими и (или) об отказе в принятии их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Решение о признании или об отказе в признании граждан малоимущими принимается одновременно с решением о принятии их на учет либо об отказе в принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Признание граждан малоимущими или отказ в признании граждан малоимущими не распространяются на лиц, нуждающихся в жилых помещениях, относящихся в определенной федеральными законами или законом Брянской области категории граждан, которые в соответствии с данными законами имеют право на предоставление жилых помещений без подтверждения статуса малоимущего гражданина.

3.4.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги не может превышать 5 рабочих дней со дня завершения административной процедуры формирования специалистом районной администрации города Брянска, ответственным за подготовку документов по муниципальной услуге, пакета документов, указанных в пунктах 2.6.2 и 2.6.3 Регламента.

3.4.6. Результатом административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги является утвержденный правовой акт (постановление, распоряжение) о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа.

3.4.7. Способом фиксирования результата выполнения административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе предоставления) муниципальной услуги является наличие правового акта районной администрации города Брянска и внесение сведений в книгу регистрации граждан, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (приложение № 5 к Регламенту).

3.5. Выдача (направление) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры по выдаче (направлению) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, является наличие утвержденного правового акта (постановление, распоряжение) о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.5.2. Специалист районной администрации города Брянска, ответственный за подготовку документов по муниципальной услуге, в течение 3 рабочих дней с даты принятия утвержденного правового акта (постановление, распоряжение) оформляет сопроводительное письмо к выписке из утвержденного правового акта (постановления, распоряжения) для выдачи заявителям. В сопроводительном письме указывается наименование районной администрации города Брянска, дата отправления и исходящий номер сопроводительного письма, адрес, фамилия, имя, отчество заявителя, дата и номер постановления (распоряжения) о постановке на учет или об отказе в постановке на учет. К письму прилагается выписка из утвержденного правового акта или правовой акт (постановление, распоряжение) главы районной администрации города Брянска.

3.5.3. Выдача результата предоставления муниципальной услуги осуществляется способом, указанным заявителем при подаче заявления и необходимых документов на получение муниципальной услуги, в том числе:

при личном обращении в районную администрацию города Брянска (письмом по указанному заявителем адресу или лично в руки при предъявлении расписки в получении документов после даты завершения административной процедуры по предоставлению муниципальной услуги);

при личном обращении в МФЦ.

3.5.4. В случае указания заявителем на получение результата в многофункциональном центре районная администрация города Брянска направляет результат предоставления муниципальной услуги в многофункциональный центр в срок, установленный в соглашении, заключенном между районной администрацией города Брянска и МФЦ.

3.5.5. Выдача документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется МФЦ в соответствии с заключенным в установленном порядке соглашением о взаимодействии, если исполнение данной процедуры предусмотрено заключенным соглашением.

3.5.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры по выдаче (направлению) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, не превышает 3 рабочих дней со дня принятия правового акта (постановления, распоряжения) о принятии на учет или об отказе в принятии на учет.

3.5.7. Результатом административной процедуры по выдаче (направлению) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, является выдача (направление) заявителю сопроводительного письма о направлении выписки из утвержденного правового акта или правового акта (постановления, распоряжения) с приложением такой выписки или правового акта о признании граждан малоимущими и принятии их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, или об отказе в признании граждан малоимущими и (или) об отказе в принятии их на учет в качестве нуждающихся в жилых

помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

3.5.8. Способом фиксирования результата выполнения административной процедуры по выдаче (направлению) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, является его регистрация в книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договору социального найма.

4. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Текущий контроль за исполнением Регламента при предоставлении муниципальной услуги осуществляется главой районной администрации города Брянска.

4.2. Текущий контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действие (бездействие) должностных лиц и ответственных исполнителей.

4.3. Проведение проверок может носить плановый характер (осуществляется на основании полугодовых и годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления муниципальной услуги по отдельным видам прав и сделок, отдельным категориям заявителей) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.4. Лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность муниципальных служащих за надлежащее предоставление муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством.

4.5. Лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, в ходе предоставления муниципальной услуги обеспечивается безопасность персональных данных при их обработке в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.6. Общественный контроль за исполнением услуги может осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме:

- Главе районной администрации города Брянска на решения, действия (бездействие) ответственных исполнителей районных администраций города Брянска;
- Главе Брянской городской администрации на решения, действия (бездействие) глав районных администраций города Брянска;
- Руководителю МФЦ на действия (бездействие) сотрудников МФЦ.

Жалоба может быть направлена по почте, в электронном виде, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также может быть принята на личном приеме заявителя.

5.3. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя, решение и действия (бездействие) которого обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, сотрудника МФЦ;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, сотрудника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в районной администрации города Брянска, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации в районной администрации города Брянска.

5.5. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы (претензии) и случаев, в которых ответ на жалобу (претензию) не дается.

Основания для приостановления рассмотрения жалобы (претензии) отсутствуют.

Ответ на жалобу (претензию) не дается в случаях:

если в жалобе (претензии) не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу (претензию);

если текст письменной жалобы (претензии) не поддается прочтению. Жалоба (претензия) не подлежит направлению на рассмотрение, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы (претензии) сообщается заявителю, направившему обращение, если фамилия и почтовый адрес отправителя поддаются прочтению.

Ответ на жалобу (претензию) по существу не дается в случаях:

если в жалобе (претензии) содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба (претензия) подлежит направлению в государственный орган

в соответствии с его компетенцией;

если в жалобе (претензии) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, то должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

если ответ по существу жалобы (претензии) не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу (претензию), сообщается о невозможности дать ответ по существу в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае если причины, по которым ответ на жалобу (претензию) не мог быть дан, впоследствии были устранены, заявитель вправе повторно направить жалобу (претензию).

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;
- в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Главный специалист жилищного отдела **И.И. Белова**

Начальник жилищного отдела **Е.Э. Мохорова**

Заместитель Главы городской администрации **А.А. Абрамов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Постановка граждан, признанных
в установленном порядке малоимущими,
на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях,
предоставляемых по договорам социального найма»,
утвержденному постановлением
Брянской городской администрации
от 09.08.2018 № 2368-п

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о принятии на учет в качестве нуждающегося
в жилом помещении

Главе _____ районной
администрации города Брянска
от _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина)

проживающего по адресу:
_____
_____

Прошу принять меня на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении по основанию(ям):

1) отсутствие жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, на праве собственности;

2) обеспеченность общей площадью жилого помещения на одного члена семьи ниже учетной нормы;

3) проживание в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

4) наличие в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно;

5) иное.

_____
(указывается иное основание, предусмотренное законом Брянской области)

Обязуюсь своевременно сообщать об утрате оснований, дающих право на получение жилого помещения по договору социального найма.

«___» _____ 20____ г. _____
(дата подачи заявления) (подпись)

Примечание. При заполнении заявления гражданин подчеркивает одно или несколько оснований, по которым он просит принять на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях.

Главный специалист жилищного отдела **И.И. Белова**

Начальник жилищного отдела **Е.Э. Мохорова**

Заместитель Главы городской администрации **А.А. Абрамов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими,
на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых
по договорам социального найма», утвержденному постановлением
Брянской городской администрации от 09.08.2018 № 2368-п

Главе _____ районной
администрации города Брянска
от гражданина (ки)
_____
(фамилия, имя и отчество)
паспорт _____
(серия и номер паспорта,
_____
кем и когда выдан паспорт)
проживающего(ей) по адресу
_____
_____
(адрес регистрации)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я_____

даю согласие _____
(наименование и адрес органа местного самоуправления, подразделения)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях получения муниципальной услуги «Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в _____
_____
(наименование органа местного самоуправления, подразделения)

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

«___» _____ 20___ г.

Главный специалист жилищного отдела **И.И. Белова**

Начальник жилищного отдела **Е.Э. Мохорова**

Заместитель Главы городской администрации **А.А. Абрамов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими,
на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых
по договорам социального найма», утвержденному постановлением
Брянской городской администрации от 09.08.2018 № 2368-п

КНИГА
регистрации заявлений граждан о принятии
на учет нуждающихся в жилых помещениях
муниципального жилищного фонда, предоставляемых
по договору социального найма

_____
_____
(наименование районной администрации)

20_____ г. Начата _____

20_____ г. Окончена _____
(Страницы)

№ п/п Дата поступления заявления	Фамилия, имя, отчество гражданина	Адрес занимаемого жилого помещения	Решение органа местного самоуправления (дата, номер)	Краткое содержание	Сообщение гражданину о принятом решении (дата и номер письма)

Главный специалист жилищного отдела **И.И. Белова**

Начальник жилищного отдела **Е.Э. Мохорова**

Заместитель Главы городской администрации **А.А. Абрамов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 09.08.2018 № 2368-п

РАСПИСКА
в получении заявления о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, и прилагаемых к нему документов

Населенный пункт _____ «___» _____ 20__ г.
Гражданин
_____
Адрес _____
№ книги _____ № заявления _____ от «____» _____ 20___ г.
_____
(время)

№ п/п	Наименование принятых документов	Количество экземпляров	Подпись получателя

Документы в количестве _____ шт. на листах
Принял (а) Ф.И.О. _____
(подпись)
Расписку получил (а) _____
(подпись)
Документы получил (а) _____
(Ф.И.О.)

«___» _____ 20___ г.
(дата)

Выдал (а) _____

«___» _____ 20___ г.
(дата)

Главный специалист жилищного отдела **И.И. Белова**

Начальник жилищного отдела **Е.Э. Мохорова**

Заместитель Главы городской администрации **А.А. Абрамов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Постановка граждан,
признанных в установленном порядке малоимущими,
на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях,
предоставляемыхпо договорам социального найма»,
утвержденному постановлением
Брянской городской администрации
от 09.08.2018 № 2368-п

КНИГА
регистрации граждан, принятых на учет
в качестве нуждающихся в жилых помещениях,
предоставляемых по договору социального найма

Населенный пункт _____
_____
(наименование органа местного самоуправления)

Категория граждан _____

Начата _____ 20___ г.
Окончена _____ 20___ г.
(страницы)

№ п/п	Данные о гражданине (фамилия, имя, отчество, дата рождения, количественный состав семьи)	Данные о паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина	Решение органа местного самоуправления о постановке на учет (номер и дата)	Включен в список на предоставление жилого помещения (год и номер очереди)	Дата и основание снятия с учета	Примечание

Главный специалист жилищного отдела **И.И. Белова**

Начальник жилищного отдела **Е.Э. Мохорова**

Заместитель Главы городской администрации **А.А. Абрамов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Постановка граждан, признанных
в установленном порядке малоимущими,
на учет в качестве нуждающихся
в жилых помещениях, предоставляемых
по договорам социального найма»,
утвержденному постановлением
Брянской городской администрации
от 09.08.2018 № 2368-п

Главный специалист жилищного отдела **И.И. Белова**

Начальник жилищного отдела **Е.Э. Мохорова**

Заместитель Главы городской администрации **А.А. Абрамов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими,
на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам
социального найма», утвержденному постановлением
Брянской городской администрации от 09.08.2018 № 2368-п

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о признании малоимущим

Главе _____ районной
администрации города Брянска
от _____
_____,
(фамилия, имя, отчество гражданина)

проживающего по адресу:
_____
_____

Тел._____

Адрес электронной почты:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня малоимущим и поставить на учет нуждающихся в жилом помещении муниципального жилищного фонда, предоставляемого по договору социального найма, с составом семьи _____ чел., в том числе:
_____
_____
_____
_____
_____
(указать Ф.И.О., год рождения и родственные отношения)

О себе сообщаю, что я и члены моей семьи занимаем жилое помещение по адресу:
_____
(указать адрес и краткую характеристику жилого помещения)

Других жилых помещений в собственности, социальном найме, безвозмездном пользовании, а также по другим основаниям я и члены семьи _____
(не имеем / имеем – нужное указать)

Действий, повлекших ухудшение жилищных условий, в последние 5 лет я и члены моей семьи _____
_____
(совершали / не совершали – нужное указать)

Я (и члены моей семьи) имею (имеем) жилищные льготы:
_____
(указать какие льготы)

Я и члены моей семьи подтверждаем достоверность и полноту представленных сведений.

Я и члены моей семьи даем согласие на проверку органами местного самоуправления представленных сведений, на запрос необходимых для рассмотрения моего заявления документов.

Я и члены моей семьи предупреждены, что в случае принятия нас на учет мы будем обязаны при изменении места жительства, паспортных данных или иных указанных в заявлении сведений в течение 30 календарных дней обязаны информировать о них в письменной форме в органы местного самоуправления.

Я и члены моей семьи предупреждены, что в случае утраты оснований признания малоимущими и нуждающимися в улучшении жилищных условий мы будем сняты с жилищного учета в установленном законом порядке.

Подписи (заявителя и всех совершеннолетних членов семьи)
_____
_____
_____
_____
_____
«___» _____ 20____ г.

Главный специалист жилищного отдела **И.И. Белова**

Начальник жилищного отдела **Е.Э. Мохорова**

Заместитель Главы городской администрации **А.А. Абрамов**

Постановление от 09.08.2018 №2374-п

О внесении изменения в постановление Брянской городской администрации от 30.03.2018 №940-п «Об отказе в предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства»

Учитывая рекомендации комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Брянска от 05.07.2018 №137,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 30.03.2018 №940-п «Об отказе в предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства», следующее изменение:

- пункт 1.6. постановления изложить в новой редакции:

«1.6.Отказать в предоставлении Баграмяну А.Е. разрешения на условно разрешенный вид использования **(бытовое обслуживание)** земельного участка с кадастровым номером 32:28:0023805:40, площадью 1080 кв.м, расположенного по адресу: Брянская область, г. Брянск, тер. СО "Виктория", ул. Зеленая, уч. 14, находящегося в зоне садово-огородных участков (Ж-5)».

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск» и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети Интернет.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

Постановление от 09.08.2018 №2375-п

О предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

Учитывая итоговые документы публичных слушаний от 09.02.2018, от 22.03.2018, от 29.05.2018, рекомендации комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Брянска от 05.07.2018 №137, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Брянска, Положением о публичных слушаниях в городе Брянске, принятым Постановлением Брянского городского Совета народных депутатов от 06.10.2005 №170-п, в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Предоставить разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства:

1.1. Предоставить Селезневой Г.А. разрешение на условно разрешенный вид использования **(бытовое обслуживание)** земельного участка с кадастровым номером 32:28:0012006:16, площадью 828 кв.м, расположенного по адресу: Брянская область, г. Брянск, ул. Мира, д. 69, находящегося в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1).

1.2. Предоставить Демушину Н.И. разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства **(минимальные расстояния от границ соседнего придомового (приквартирного) участка до основного строения (жилого дома) – 1 метр)** на земельном участке с кадастровым номером 32:28:0031630:21, площадью 843 кв.м, расположенном по адресу: обл. Брянская, г. Брянск, ул. Вали Сафроновой, 16, находящемся в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1).

1.3. Предоставить Бессонову А.С. разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства **(максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка - 36,4 %)** на земельном участке с кадастровым номером 32:28:0020624:104, площадью 600 кв.м, расположенном по адресу: Брянская область, г. Брянск, ул. Чичерина, 31а, находящемся в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1).

1.4. Предоставить Баграмяну А.Е. разрешение на условно разрешенные виды использования **(магазины, общественное питание)** земельного участка с кадастровым номером 32:28:0023805:40, площадью 1080 кв.м, расположенного по адресу: Брянская область, г. Брянск, тер. СО "Виктория", ул. Зеленая, уч. 14, находящегося в зоне садово-огородных участков (Ж-5).

2.Пункт 1.7 постановления Брянской городской администрации от 30.03.2018 №940-п «Об отказе в предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства» считать утратившим силу.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск» и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети Интернет.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

Постановление от 10.08.2018 №2384-п

О демонтаже и (или) перемещении объектов, не являющихся объектами капитального строительства, незаконно размещенных на территории Советского, Бежицкого и Володарского районов города Брянска

Руководствуясь Положением о взаимодействии органов муниципальной власти города Брянска при организации работыпо освобождению земельных участков от незаконно размещенных на них объектов, не являющихся объектами капитального строительства, в том числе осуществлению демонтажа и (или) перемещения таких объектов, утвержденным постановлением Брянской городской администрациот 22.06.2017 № 2218-п, учитывая отсутствие документов, являющихся основанием для размещения нестационарных объектов, не являющихся объектами капитального строительства на территории Советского,Бежицкого и Володарского районов города Брянска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень незаконно размещенных нестационарныхобъектов, не являющихся объектами капитального строительства, размещенных на территории Советского района города Брянска, подлежащих демонтажу и (или) перемещению, согласно приложению№ 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить перечень незаконно размещенных нестационарныхобъектов, не являющихся объектами капитального строительства, размещенных на территории Бежицкого района города Брянска, подлежащих демонтажу и (или) перемещению, согласно приложению№ 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить перечень незаконно размещенных нестационарныхобъектов, не являющихся объектами капитального строительства, размещенных на территории Володарского района города Брянска, подлежащих демонтажу и (или) перемещению, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Осуществлять демонтаж и (или) перемещение незаконно размещенных нестационарных объектов, не являющихся объектами капитального строительства, указанных в приложениях № 1, № 2 и № 3к настоящему постановлению (далее – объектов), в присутствии рабочих групп, составы которых утверждены распоряжениями Брянской городской администрации от 05.07.2017 № 398-р, от 05.06.2017 №396-р, от 03.07.2018 № 423-р.

5. Поручить демонтаж и (или) перемещение объектов МБУ «Дорожное управление» г. Брянска (241037, г. Брянск, пр-т Ст. Димитрова, 41) с 9 часов 00 минут 13 августа 2018 года.

6. Установить, что место хранения демонтированных и (или) перемещенных объектов располагается по адресу: 241037, г. Брянск,пр-т Ст. Димитрова, 41, ул. Почтовая, 2а.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации, в сети Интернет.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городской администрации Н.И. Голубокого.

А.Н. МАКАРОВ
Глава администрации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Брянской
городской администрации
от 10.08.2018 № 2384-п

Перечень объектов, не являющихся объектами капитального строительства, незаконно размещенных на территории Советского района города Брянска, подлежащих перемещению

1. Нестационарный объект (спецавтоприцеп), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. 3 Июля, о/д 25, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 27.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 27.06.2018, истечение срока добровольного перемещения 06.08.2018.

2. Нестационарный объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Красноармейская, о/д 150, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 05.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 27.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 06.08.2018.

3. Нестационарный объект (павильон «Отличные наличные»), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Красноармейская, н/д 82, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 27.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 06.08.2018.

4. Нестационарный объект (киоск «Гриль»), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Красноармейская, о/д 170, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 27.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 27.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 06.08.2018.

5. Нестационарный объект (киоск «Молоко»), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Красноармейская, о/д 170, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 27.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 27.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 06.08.2018.

6. Нестационарный объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, пр-т Станке Димитрова, о/д 79, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 27.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 27.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 06.08.2018.

7. Нестационарный объект (павильон «Цветы»), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Красноармейская, о/д 105, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 20.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от

27.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 06.08.2018.

8. Нестационарный объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Крахмалева, ост. «Лицей №1», на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 27.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 27.06.2018, истечение срока добровольного перемещения 06.08.2018.

Специалист 1 категории отдела муниципального контроля **А.В. Лысенко**

И.о. начальника отдела муниципального контроля **Г.Н. Садовский**

Заместитель Главы городской администрации **Н.И. Голубокий**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Брянской
городской администрации
от 10.08.2018 № 2384-п

Перечень объектов, не являющихся объектами капитального строительства, незаконно размещенных на территории Бежицкого района города Брянска, подлежащих перемещению

1. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. 3-го Интернационала, о/д 6, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 14.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 14.06.2018, истечение срока добровольного перемещения 28.06.2018 года.

2. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Почтовая, о/д 126, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 14.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 14.06.2018, истечение срока добровольного перемещения 24.06.2018 года.

3. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Бурова, о/д 2, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 21.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 21.06.2018, истечение срока добровольного перемещения 01.07.2018 года.

4. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Медведева, о/д 5, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 21.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 21.06.2018, истечение срока добровольного перемещения 01.07.2018 года.

5. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, бул. 50 лет Октября, н/д 5, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

6. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Бурова, н/д 2, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

7. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: пос. Радица-Крыловка, ул. Гончарова, о/д 5, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

8. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Бурова, н/д 2, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

9. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Ново-Советская, о/д 146, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

10. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Литейная, о/д 36, на земельном

участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

11. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Ново-Советская, о/д 101, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

12. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Бурова, н/д 2, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

13. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Чайковского, о/д 39, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

14. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Донбасская, о/д 55, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

15. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Ульянова, о/д 124, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

16. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Медведева, о/д 5, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

17. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Плодородная, о/д 35, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

18. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Союзная, о/д 7, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

19. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Ново-Советская, н/д 116/51, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

20. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Шоссейная, о/д 37, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

21. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Дружбы, о/д 8, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

22. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, пер. Северный, о/д 49, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

23. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. 50 Армии, о/д 5, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

24. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Бежицкая, о/д 323, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

25. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Бурова, н/д 2, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

26. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, пер. Северный, о/д 49, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

27. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Донбасская, о/д 30, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

28. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Дружбы, о/д 8, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

29. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Донбасская, о/д 30, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 28.06.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 02.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 20.07.2018 года.

30. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, мкр. Московский, о/д 47, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 11.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от11.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 25.07.2018 года.

31. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. 22 Съезда КПСС, о/д 17, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 11.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от11.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 25.07.2018 года.

32. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Ново-Советская, о/д 89, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 11.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от11.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 25.07.2018 года.

33. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Литейная, о/д 19, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 11.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от11.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 25.07.2018 года.

34. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Камозина, о/д 46а, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 11.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от11.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 25.07.2018 года.

35. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, пересечение ул. Институтской и бул. 50 лет Октября (четная сторона), на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 11.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от11.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 25.07.2018 года.

36. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. 22 Съезда КПСС, ост. «ул. Металлистов», на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 11.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от11.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 25.07.2018 года.

37. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Союзная, о/д 5, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 17.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от17.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 01.08.2018 года.

38. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. Ульянова, о/д 37а, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 26.07.2018,

требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от26.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 06.08.2018 года.

Специалист 1 категории отдела муниципального контроля **А.В. Лысенко**

И.о. начальника отдела муниципального контроля **Г.Н. Садовский**

Заместитель Главы городской администрации **Н.И. Голубокий**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Брянской
городской администрации
от 10.08.2018 № 2384-п

Перечень объектов, не являющихся объектами капитального строительства, незаконно размещенных на территории Володарского района города Брянска, подлежащих перемещению

1. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. 2-я Мичурина, о/д 42, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 17.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 17.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 01.08.2018 года.

2. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. 2-я Мичурина, о/д 42, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 17.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 17.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 01.08.2018 года.

3. Нестационарный торговый объект (киоск), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. 2-я Мичурина, о/д 42, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 17.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 17.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 01.08.2018 года.

4. Нестационарный торговый объект (павильон), расположенный по адресному ориентиру: г. Брянск, ул. 2-я Мичурина, о/д 42, на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основание: акт о выявлении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 17.07.2018, требование о демонтаже и (или) перемещении незаконно размещенного объекта, не являющегося объектом капитального строительства от 17.07.2018, истечение срока добровольного перемещения 01.08.2018 года.

Специалист 1 категории отдела муниципального контроля **А.В. Лысенко**

И.о. начальника отдела муниципального контроля **Г.Н. Садовский**

Заместитель Главы городской администрации **Н.И. Голубокий**

Постановление от 13.08.2018 №2392-п

О внесении изменений в муниципальную программу города Брянска «Поддержка и сохранение культуры и искусства в городе Брянске» на 2014-2020 годы, утвержденную постановлением Брянской городской администрации от 31.12.2013 №3422-п

На основании Решения Брянского городского Совета народных депутатов от 25.07.2018 №1006 «О внесении изменений в Решение Брянского городского Совета народных депутатов» от 20.12.2017 №896 «О бюджете города Брянска на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», протокола заседания совета по определению оценки эффективности реализации муниципальных программ города Брянска от 15.03.2018, в связи с уточнением лимитов финансирования и в целях эффективной реализации программных мероприятий муниципальной программы «Поддержка и сохранение культуры и искусства в городе Брянске» на 2014-2020 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в муниципальную программу города Брянска «Поддержка и сохранение культуры и искусства в городе Брянске» на 2014-2020 годы, утвержденную постановлением Брянской городской администрации от 31.12.2013 №3422-п (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 11.03.2014 № 562-п, от 02.07.2014 №1748-п, от 10.09.2014 № 2563-п, от 21.10.2014 № 2970-п, от 09.12.2014 №3498-п, от 31.12.2014 №3852-п, от 13.05.2015 №1362-п, от 13.07.2015 № 2059-п, от 10.08.2015 № 2437-п, от 14.10.2015 № 3237-п, от 11.11.2015 № 3633-п, от 14.12.2015 № 4144-п, от 24.12.2015 № 4355-п, от 31.12.2015 №4542-п, от 18.05.2016 №1608-п, от 16.06.2016 №2046-п, от 14.07.2016 № 2395-п, от 15.08.2016 № 2859-п, от17.10.2016 №3633-п, от 02.11.2016 №3848-п, от 08.12.2016 № 4309-п, от 30.12.2016 № 4703-п, от 30.01.2017 №231-п, от 11.04.2017 №1192-п, от 10.05.2017 №1590-п, от 14.06.2017 №2103-п, от 12.07.2017 №2416-п, от 04.08.2017 №2788-п, от 09.10.2017 №3482-п, от 30.10.2017 №3775-п, от 13.12.2017 №4346-п, от 13.12.2017 №4378-п, от 29.12.2017 №4671-п, от 30.01.2018 №238-п, от 31.01.2018 №262, от

16.03.2018 №741-п, от 25.05.2018 №1536-п, от 20.06.2018 №1841-п, от 25.07.2018 №2190-п), следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы раздел программы «Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы	Всего – **3375362179,98 рублей,** в том числе по годам реализации: 2014 год – 450436553,00 рублей; 2015 год –400155777,00 рублей; 2016 год –396049254,00 рублей; 2017 год – 533292400,34 рублей; 2018 год – 570810345,64 рублей; 2019 год – 512391475,00 рублей. 2020 год – 512226375,00 рублей Из них За счет средств бюджета города Брянска- **2864129174,98 рублей**, в том числе по годам реализации: 2014 год – 350315463,00 рублей; 2015 год – 338070117,00 рублей; 2016 год – 337134628,00 рублей; 2017 год – 434081801,34 рублей; 2018 год – 506628515,64 рублей; 2019 год – 449031875,00 рублей. 2020 год – 448866775,00 рублей

»

1.2. Раздел 4 муниципальной программы «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Источниками финансирования программы являются средства бюджета города Брянска, поступления из областного бюджета, поступления из федерального бюджета и внебюджетные источники.

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы составляет:

на 2014 год - 450436553,00 рублей;
на 2015 год - 400155777,00 рублей
на 2016 год - 396049254,00 рублей;
на 2017 год - 533292400,34 рублей;
на 2018 год - 570810345,64 рублей;
на 2019 год - 512391475,00 рублей;
на 2020 год - 512226375,00 рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по основным мероприятиям, исполнителям и срокам приведены в плане реализации муниципальной программы (приложение №2)».

1.3 Приложение №1 к муниципальной программе «Ожидаемые результаты-конечные результаты (индикаторы) реализации муниципальной программы и их значения» изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение №2 к муниципальной программе «План реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Гончарову Л.А., заместителя Главы городской администрации.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению Брянской
городской администрации
от 13.08.2018 № 2392-п
«ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к муниципальной программе,
утвержденной постановлением
Брянской городской администрации
от 31.12.2013 №3422-п»

**Ожидаемые результаты – конечные результаты (индикаторы)
реализации муниципальной программы и их значения**

№ п/п	Наименование ожидаемого результата – конечного результата (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)						
			2014 год (факт)	2015 год (факт)	2016 год (факт)	2017 год (факт)	2018 год	2019 год	2020 год
Цель муниципальной программы: Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям, на участие в культурной жизни и свободы творчества									
1.	Задача муниципальной программы: Создание условий для расширения доступа различных категорий населения города к культурным ценностям, к информации и знаниям.								
1.	Создание нормативных условий деятельности учреждений культуры и искусства для получения в них населением города Брянска муниципальных услуг в соответствии с требованием законодательных и иных нормативных актов	кол-во учреждений	-	-	-	21	21	21	21
2.	Обеспеченность населения библиотеками	%	55	55	55	56,3	55	55	55
3.	Обеспеченность населения учреждениями культурно-досугового типа	%	64	64	64	64	64	64	64
4.	Обеспеченность населения парками	%	100	100	100	100	100	100	100
5.	Количество проведенных культурно-досуговых праздничных мероприятий	кол-во мероприятий	-	-	-	112	100	100	100
6.	Исполнение функций, возложенных на управление культуры	%	-	-	-	-	100	100	100
2. Задача муниципальной программы: Формирование и развитие эффективной системы поддержки одаренных детей, молодежи и лучших работников культуры и искусства									
7.	Осуществление выплат именных муниципальных стипендий города Брянска	%	100	100	100	100	-	-	-
8.	Осуществление выплат именных муниципальных стипендий города Брянска	чел.	-	-	-	-	45	45	45
9.	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, к общему числу детей, обучающихся в муниципальных бюджетных учреждениях дополнительного образования	%	49,3	51,8	51,2	53,29	49,7	49,8	49,9
10.	Осуществление выплат денежных поощрений лучшим работникам культуры и искусства города Брянска	%	100	100	100	100	-	-	-
11.	Осуществление выплат денежных поощрение лучшим работникам культуры и искусства города Брянска	чел.	-	-	-	-	65	65	65

3.	Задача муниципальной программы: Обеспечение сохранности, пополнение и использование архивных фондов города Брянска								
12.	Доля архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве с соблюдением нормативных условий хранения архивных документов	%	-	-	68,41	68,41	68,41	68,41	68,41
4.	Задача муниципальной программы: Повышение уровня доступности к услугам приоритетных объектов культуры и искусства инвалидов и других маломобильных групп населения								
13.	Доля учреждений культуры, адаптированных для работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения	%	36,8	75,0	-	-	-	-	-
14.	Доля учреждений дополнительного образования, адаптированных для работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения	%	18,2	25,0	-	-	-	-	-
5.	Задача муниципальной программы : Развитие инфраструктуры сферы культуры								
15.	Реконструкция объектов культуры	Кол-во объектов	-	-	-	1	1	-	-
6.	Задача муниципальной программы: **Развитие кадрового потенциала сферы культуры и реализация мер государственной поддержки работников культуры**								
16.	Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к средней заработной плате в регионе	%	-	-	66,4	95,44	100	100	100
17.	Количество работников учреждений культуры, получивших социальную поддержку по оплате жилья и коммунальных услуг	кол-во человек	-	-	-	10	10	10	10
18.	Количество педагогических работников, получивших социальную поддержку	кол-во человек	-	-	-	13	12	12	12
7.	Задача муниципальной программы: Формирование у несовершеннолетних отношения к нормам и ценностям демократического общества, законопослушному поведению, содействующих развитию позитивных интересов, полезной деятельности во внеучебное время								
19.	Доля филиалов централизованной системы детских библиотек города Брянска, участвующих в проведении конкурса на лучшую программу для подростков по профилактике здорового образа жизни «Подросток»	%	-	-	-	-	100	-	-
8.	Задача муниципальной программы: **Содержание зданий и помещений учреждений культуры в надлежащем состоянии, благоустройство, озеленение и уборка прилегающих территорий**								
20.	Доля учреждений культуры, здания и территории которых обслуживаются службой комплексного обслуживания	%	-	-	-	59,1	59,1	59,1	59,1

Экономист отдела учёта, контроля, экономики и отчетности управления культуры городской администрации **М.С. Валиева**

Начальник управления культуры городской администрации **В.И. Севченков**

Заместитель Главы городской администрации **Л.А. Гончарова**

ПРИЛОЖЕНИЕ№2
к постановлению Брянской
городской администрации
от 13.08.2018 № 2392-п
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе,
утвержденной постановлением
Брянской городской администрации
от 31.12.2013 №3422-п»

План реализации муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирования	Объем средств на реализацию программы, руб.			Связь с ожидаемыми конечными результатами (индикаторами) муниципальной программы (подпрограмм) (порядковый номер результатов) Непосредственный результат (индикатор) мероприятия с расшифровкой по годам
			2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа города Брянска «Поддержка и сохранение культуры и искусства в городе Брянске» на 2014-2020 годы	Управление культуры Брянской городской администрации МКУ «Управление капитального строительства» города Брянска»	Всего	**570810345,64**	**512391475,00**	**512226375,00**	**1-6, 8-9,11-12,15,16-20**
		Средства бюджета города Брянска	**506628515,64**	**449031875,00**	**448866775,00**	
		Поступления из областного бюджета	**519530,00**	**141000,00**	**141000,00**	
		Поступления из федерального бюджета	**443700,00**	**-**	**-**	
		Внебюджетные источники	**63218600,00**	**63218600,00**	**63218600,00**	
1. Основное мероприятие «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**4626575,00**	**4626575,00**	**4626575,00**	1,6
		Средства бюджета города Брянска	4626575,00	4626575,00	4626575,00	
		Поступления из областного бюджета	-	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	**-**	-	-	

2. Основное мероприятие «Осуществление функций и полномочий в сфере культуры»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**6650400,00**	**6641200,00**	**6939100,00**	16
		Средства бюджета города Брянска	6650400,00	6641200,00	6939100,00	
		Поступления из областного бюджета	-	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	-	-	-	
3. Основное мероприятие «Обеспечение деятельности службы комплексного обслуживания учреждений культуры города Брянска»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**33620700,00**	**31549500,00**	**32809000,00**	20
		Средства бюджета города Брянска	33620700,00	31549500,00	32809000,00	
		Поступления из областного бюджета	-	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	-	-	-	
4. Основное мероприятие «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**188600345,00**	**177488200,00**	**175760100,00**	9
		Средства бюджета города Брянска	163186115,00	152638200,00	150910100,00	
		Поступления из областного бюджета	180330,00	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	383900,00	-	-	
		Внебюджетные источники	24850000,00	24850000,00	24850000,00	
5. Основное мероприятие «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества, организация и проведение культурно-массовых мероприятий»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**127501609,90**	**107750600,00**	**107750600,00**	3
		Средства бюджета города Брянска	110808609,90	91250600,00	91250600,00	
		Поступления из областного бюджета	193000,00	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	16500000,00	16500000,00	16500000,00	
6. Основное мероприятие «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**74644793,00**	**70004400,00**	**70001400,00**	2
		Средства бюджета города Брянска	73679793,00	69104400,00	69101400,00	
		Поступления из областного бюджета	5200,00	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	59800,00	-	-	
		Внебюджетные источники	900000,00	900000,00	900000,00	

7. Основное мероприятие «Показ (организация показа) концертов и концертных программ»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**56330000,00**	**56757740,00**	**56940040,00**	3
		Средства бюджета города Брянска	53930000,00	54357740,00	54540040,00	
		Поступления из областного бюджета	-	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	2400000,00	2400000,00	2400000,00	
8. Основное мероприятие «Обеспечение сохранности и целостности историко-архитектурного комплекса, исторической среды и ландшафтов, организация и проведение культурно-массовых мероприятий»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**47816000,00**	**27216600,00**	**26816600,00**	4
		Средства бюджета города Брянска	33947400,00	13348000,00	12948000,00	
		Поступления из областного бюджета	-	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	13868600,00	13868600,00	13868600,00	
9. Основное мероприятие «Показ кинофильмов»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**4250000,00**	**4250000,00**	**4250000,00**	3
		Средства бюджета города Брянска	50000,00	50000,00	50000,00	
		Поступления из областного бюджета				
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	4200000,00	4200000,00	4200000,00	
10. Основное мероприятие «Организация и проведение культурно-досуговых праздничных мероприятий»	Управление культуры Брянской городской администрации	всего	**12400000,00**	**12000000,00**	**12000000,00**	5
		Средства бюджета города Брянска	12400000,00	12000000,00	12000000,00	
		Поступления из областного бюджета	-	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	-	-	-	
11. Основное мероприятие «Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**4065837,10**	**3875400,00**	**3875400,00**	3
		Средства бюджета города Брянска	3565837,10	3375400,00	3375400,00	
		Поступления из областного бюджета	-	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	500000,00	500000,00	500000,00	

12. Основное мероприятие «Денежное поощрение лучшим работникам культуры и искусства города Брянска»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**1953000,00**	**1953000,00**	**1953000,00**	11
		Средства бюджета города Брянска	1953000,00	1953000,00	1953000,00	
		Поступления из областного бюджета	-	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	-	-	-	
13. Основное мероприятие «Именные муниципальные стипендии города Брянска»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**594360,00**	**594360,00**	**594360,00**	8
		Средства бюджета города Брянска	594360,00	594360,00	594360,00	
		Поступления из областного бюджета	-	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	-	-	-	
14. Основное мероприятие «Муниципальный архив»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**7554200,00**	**7542900,00**	**7769200,00**	12
		Средства бюджета города Брянска	7554200,00	7542900,00	7769200,00	
		Поступления из областного бюджета	-	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	-	-	-	
15. Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в учреждениях культуры, находящихся в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**31800,00**	**31800,00**	**31800,00**	17
		Средства бюджета города Брянска	-	-	-	
		Поступления из областного бюджета	31800,00	31800,00	31800,00	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	-	-	-	
16. Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки работникам образовательных организаций, работающим в сельских населенных пунктах и поселках городского типа на территории Брянской области»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**109200,00**	**109200,00**	**109200,00**	18
		Средства бюджета города Брянска	-	-	-	
		Поступления из областного бюджета	109200,00	109200,00	109200,00	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	-	-	-	

17. Основное мероприятие «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	Управление культуры Брянской городской администрации	Всего	**45000,00**	-	-	19
		Средства бюджета города Брянска	45000,00	-	-	
		Поступления из областного бюджета	-	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	-	-	-	
18. Основное мероприятие «Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности»	МКУ «Управление капитального строительства» города Брянска	Всего	**16525,64**			15
		Средства бюджета города Брянска	16525,64	-	-	
		Поступления из областного бюджета	-	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	-	-	-	
18.1 Подключение объекта к электрическим сетям «Здание хореографического отделения и образцового ансамбля танца «Акварель» МОУ ДОД «ДШИ №10» по адресу: Ермакова, 23, Реконструкция»	МКУ «Управление капитального строительства» города Брянска	всего	16525,64	-	-	
		Средства бюджета города Брянска	16252,64	-	-	
		Поступления из областного бюджета	-	-	-	
		Поступления из федерального бюджета	-	-	-	
		Внебюджетные источники	-	-	-	

Экономист отдела учёта, контроля, экономики и отчетности управления культуры городской администрации **М.С. Валиева**

Начальник управления культуры городской администрации **В.И. Севченков**

Заместитель Главы городской администрации **Л.А. Гончарова**

Постановление от 14.08.2018 №2415-п

О внесении изменения в постановление Брянской городской администрации от 02.07.2014 № 1734-п «Об утверждении предельных тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 143 «Зернышко» г. Брянска»

В соответствии с постановлением Брянской городской администрации от 16.11.2011 № 3020-п «Об утверждении порядка определения платы за выполненные работы, оказанные услуги для граждан и юридических лиц, предоставляемые бюджетным учреждением г. Брянска на платной основе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 02.07.2014 № 1734-п «Об утверждении предельных тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 143 «Зернышко» г. Брянска» (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 10.08.2016 № 2791-п, от 06.06.2017 № 1971-п) следующее изменение:

- дополнить приложение к постановлению «Предельные тарифы на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 143 «Зернышко» г. Брянска» пунктом 7 следующего содержания:

«

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф, руб./чел. (без НДС)
7	«Талантливые пальчики»	1 занятие	100,0

»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети Интернет.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

Постановление от 14.08.2018 №2416-п

О внесении изменения в постановление Брянской городской администрации от 13.05.2014 № 1174-п «Об утверждении предельных тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад комбинированного вида № 65 «Василек» г. Брянска»

В соответствии с постановлением Брянской городской администрации от 16.11.2011 № 3020-п «Об утверждении порядка определения платы за выполненные работы, оказанные услуги для граждан и юридических лиц, предоставляемые бюджетным учреждением г. Брянска на платной основе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 13.05.2014 № 1174-п «Об утверждении предельных тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 65 «Василек» г. Брянска» (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 18.05.2016 № 1604-п, от 21.11.2016 № 4056-п, от 05.05.2017 № 1526-п, от 27.07.2017 № 2640-п) следующее изменение:

- дополнить приложение к постановлению «Предельные тарифы на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 65 «Василек» г. Брянска» пунктами 5-6 следующего содержания:

«

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф, руб./чел. (без НДС)
5	Кружок интеллектуального развития «Волшебный мир конструирования»	1 занятие	100,0
6	Кружок естественно-научной направленности «От звука к букве»	1 занятие	100,0

»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети Интернет.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

Постановление от 14.08.2018 №2417-п

О внесении изменения в постановление Брянской городской администрации от 13.05.2014 № 1172-п «Об утверждении предельных тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 77 «Золотая рыбка» г. Брянска»

В соответствии с постановлением Брянской городской администрации от 16.11.2011 № 3020-п «Об утверждении порядка определения платы за выполненные работы, оказанные услуги для граждан и юридических лиц, предоставляемые бюджетным учреждением г. Брянска на платной основе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 13.05.2014 № 1172-п «Об утверждении предельных тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 77 «Золотая рыбка» г. Брянска» (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 08.12.2015 № 4066-п, от 15.07.2016 № 2443-п, от 05.05.2017 № 1524-п) следующее изменение:

- дополнить приложение к постановлению «Предельные тарифы на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 77 «Золотая рыбка» г. Брянска» пунктами 10-12 следующего содержания:

«

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф, руб./чел. (без НДС)
10	«Английский для малышей»	1 занятие	150,0
11	«Волшебная логоритмика»	1 занятие	100,0
12	«Лего-конструирование»	1 занятие	100,0

»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети Интернет.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

Постановление от 14.08.2018 №2418-п

О внесении изменения в постановление Брянской городской администрации от 02.07.2014 № 1736-п «Об утверждении предельных тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 117 «Радостный» г. Брянска»

В соответствии с постановлением Брянской городской администрации от 16.11.2011 № 3020-п «Об утверждении порядка определения платы за выполненные работы, оказанные услуги для граждан и юридических лиц, предоставляемые бюджетным учреждением г. Брянска на платной основе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 02.07.2014 № 1736-п «Об утверждении предельных тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 117 «Радостный» г. Брянска» (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 18.01.2016 № 51-п, от 22.08.2017 № 2969-п) следующее изменение:

- пункт 5 приложения к постановлению «Предельные тарифы на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 117 «Радостный» г. Брянска» изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф, руб./чел. (без НДС)
5	«Задоринки»	1 занятие	70,0

»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети Интернет.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

Постановление от 14.08.2018 №2419-п

Об утверждении предельных тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением, осуществляющим обучение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «ЛадьЯ» г.Брянска

В соответствии с постановлением Брянской городской администрации от 16.11.2011 №3020-п «Об утверждении порядка определения платы за выполненные работы, оказанные услуги для граждан и юридических лиц, предоставляемые бюджетным учреждением г. Брянска на платной основе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить предельные тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением, осуществляющим обучение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «ЛадьЯ» г.Брянска согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить его на официальном сайте Брянской городской администрации в сети Интернет.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Брянской городской администрации
от 14.08.2018 № 2419-п

ПРЕДЕЛЬНЫЕ ТАРИФЫ
на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением, осуществляющим обучение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «ЛадьЯ» г.Брянска

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф руб./чел. (без НДС)
1	2	3	4
1.	Индивидуальная психологическая консультация взрослых по личным вопросам	1 консультация	850,0
2.	Индивидуальная психологическая консультация взрослых, территориально не относящихся к г. Брянску	1 консультация	850,0
3.	Индивидуальная психологическая консультация детей и подростков, территориально не относящихся к г. Брянску	1 консультация	550,0
4.	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия для детей дошкольного и младшего школьного возраста (5-10 лет включительно), территориально не относящихся к г. Брянску	1 занятие	150,0
5.	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия для среднего школьного возраста (11-14 лет включительно), территориально не относящихся к г. Брянску	1 занятие	200,0
6.	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия для старшего школьного возраста (15-18 лет включительно), территориально не относящихся к г. Брянску	1 занятие	250,0

Начальник отдела цен и тарифов комитета по экономике **И.И. Маслов**

И.о. председателя комитета по экономике **С.М. Ходорова**

Первый заместитель Главы администрации **В.Н. Предеха**

Постановление от 13.08.2018 №2430-п

О внесении изменений в муниципальную программу «Осуществление полномочий исполнительного органа местного самоуправления города Брянска» на 2016 – 2020 годы, утвержденную постановлением Брянской городской администрации от 31.12.2015 № 4574-п

На основании решений Брянского городского Совета народных депутатов от 22.05.2018 №968, 27.06.2018 № 987, от 25.07.2018 № 1006 в связи с уточнением лимитов финансирования, а также, в целях эффективной реализации программных мероприятий муниципальной программы «Осуществление полномочий исполнительного органа местного самоуправления города Брянска» на 2016 – 2020 годы», в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Осуществление полномочий исполнительного органа местного самоуправления города Брянска» на 2016 – 2020 годы (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением Брянской городской администрации от 31.12.2015 № 4574-п (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 15.04.2016 № 1226-п, от 08.06.2016 № 1919-п, от 09.11.2016 № 3897-п, от 30.12.2016 № 4711-п, от 31.01.2017 № 278-п, от 11.04.2017 № 1217-п, от 10.05.2017 № 1582-п, от 07.07.2017 № 2341-п, от 10.10.2017 № 3511-п, от 13.12.2017 № 4341-п, от 29.12.2017 № 4672-п, от 31.01.2018 № 274-п, от 05.03.2018 № 620-п, от 23.05.2018 № 1482-п (далее постановление)), следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

- в паспорте муниципальной программы графу таблицы, содержащую общий объем средств на реализацию муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

«

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы	Всего - **2 103 244 374,25** рублей, в том числе: 2016 год – 409 439 806,33 рублей; 2017 год – 393 378 948,18 рублей; 2018 год – 464 295 532,80 рублей; 2019 год – 414 818 421,26 рублей; 2020 год – 421 311 665,68 рублей; Из них: - за счет средств бюджета города Брянска – **1 831 425 495,13 рублей**, в том числе: 2016 год – 347 594 569,81 рублей; 2017 год – 345 996 244,58 рублей; 2018 год – 383 321 978,80 рублей; 2019 год – 374 031 091,26 рублей; 2020 год – 380 481 610,68 рублей

»

- в разделе 4 «Объемы и источники финансирования программы» общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы на 2018 год, изложить в следующей редакции:

«на 2018 год – 464 295 532,80 рублей;».

1.2. Приложение № 2 к муниципальной программе «План реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению:

1.3. В приложении № 3 к муниципальной программе:

- в паспорте подпрограммы графу таблицы, содержащую общий объем средств на реализацию подпрограммы, изложить в следующей редакции:

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы	Всего - **1 146 721 979,79** рублей, в том числе: 2016 год – 224 348 976,60 рублей; 2017 год – 224 458 376,69 рублей; 2018 год – 241 056 681,64 рублей; 2019 год – 231 296 920,50 рублей; 2020 год – 232 669 761,00 рублей; Из них: - за счет средств бюджета города Брянска – **1 146 721 979,79 рублей**, в том числе: 2016 год – 224 348 976,60 рублей; 2017 год – 224 458 376,69 рублей; 2018 год – 241 056 681,64 рублей; 2019 год – 231 296 920,50 рублей; 2020 год – 232 669 761,00 рублей

- в разделе 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы» общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы на 2018 год, изложить в следующей редакции:

«на 2018 год – 241 056 681,64 рублей;».

1.4. В приложении № 4 к муниципальной программе:

- в паспорте подпрограммы графу таблицы, содержащую общий объем средств на реализацию подпрограммы, изложить в следующей редакции:

«

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы	Всего – **134 626 688,34** руб., в том числе: 2016 год - 19 497 366,00 рублей, 2017 год – 23 644 274,34 рублей; 2018 год – 30 318 648,00 рублей; 2019 год – 30 053 400,00 рублей. 2020 год – 31 113 000,00 рублей. Из них: за счет средств бюджета города – **133 197 957,34** руб., в том числе: 2016 год – 18 977 366,00 рублей, 2017 год – 23 248 611,34 рублей; 2018 год – 29 805 580,00 рублей; 2019 год – 30 053 400,00 рублей. 2020 год – 31 113 000,00 рублей. Из них: за счет средств областного бюджета – **513 068,00** руб., в том числе: 2018 год – 513 068,00 рублей.

»

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Брянской городской администрации Шаповалова Г.А.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Брянской городской администрации
от 15.08.2018 № 2430-п

План реализации муниципальной программы
«Осуществление полномочий исполнительного органа местного самоуправления города Брянска»
на 2016 - 2020 годы

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирования	Объем средств на реализацию программы, руб.			Связь с ожидаемыми - конечными результатами (индикаторами) муниципальной программы (подпрограмм) (порядковый номер результатов) Непосредственный результат (индикатор) мероприятия
			2018 год	2019 год	2020 год	
Муниципальная программа «Осуществление полномочий исполнительного органа местного самоуправления города Брянска» на 2016-2020 годы	**Брянская городская администрация**	**Всего**	**464 295 532,80**	**414 818 421,26**	**421 311 665,68**	**1-3, 5-11, 14- 16, 19, 21, 22**
		Средства бюджета города Брянска	**383 321 978,80**	**374 031 091,26**	**380 481 610,68**	
		Поступления из областного бюджета	**79 973 080,0**	**40 641 089,0**	**40 641 089,0**	
		Поступления из федерального бюджета	**1 000 474,0**	**146 241,0**	**188 966,0**	
1. Подпрограмма «Обеспечение реализации полномочий исполнительного органа местного самоуправления» на 2016-2020 годы	**Брянская городская администрация, отдел учета, контроля и отчетности**	**Всего**	**241 056 681,64**	**231 296 920,5**	**232 669 761,0**	**1**
		Средства бюджета города Брянска	**241 056 681,64**	**231 296 920,5**	**232 669 761,0**	
		Поступления из областного бюджета	-	-	-	
1.1. Обеспечение деятельности Главы Брянской городской администрации	Брянская городская администрация	Средства бюджета города Брянска	3 340 493,0	3 340 493,0	3 434 842,0	Осуществление деятельности в соответствии со ст. 46, 47 Устава города Брянска 2018 год – 100% 2019 год – 100% 2020 год – 100%
1.2. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	Брянская городская администрация, районные администрации города Брянска	Средства бюджета города Брянска	182 118 947,98	180 152 627,5	180 405 219,0	Осуществление деятельности в соответствии со ст. 44, 45 Устава города Брянска 2018 год – 100% 2019 год – 100% 2020 год – 100%
1.7 Реализация общегородских мероприятий	Брянская городская администрация, МБУ «Хозяйственное управление Брянской городской администрации»	Средства бюджета города Брянска	268 358,0	252 000,0	252 000,0	Осуществление деятельности в соответствии с оглашением «О порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели» 2018 год – 100% 2019 год – 100% 2020 год – 100%

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирования	Объем средств на реализацию программы, руб.			Связь с ожидаемыми - конечными результатами (индикаторами) муниципальной программы (подпрограмм) (порядковый номер результатов) Непосредственный результат (индикатор) мероприятия
1.8 Демонтаж несанкционированных рекламных конструкций, установленных и эксплуатируемых на территории города Брянска	Брянская городская администрация, отдел муниципального контроля	Средства бюджета города Брянска	1 460 000,0	1 809 500,0	1 809 500,0	Осуществление демонтажа несанкционированных рекламных конструкций, установленных и эксплуатируемых на территории города Брянска в соответствии с ч. 21.1, ч. 21.3 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» 2018 год – 100% 2019 год – 100% 2020 год – 100%
1.9 Проведение оценки права размещения нестационарных объектов на территории города Брянска	Брянская городская администрация, отдел по организации торговли, общественного питания и бытовых услуг	Средства бюджета города Брянска	304 146,0	-	-	Обеспечение проведения оценки права размещения нестационарных объектов на территории города Брянска в соответствии с Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 27.06.2012 № 803 «О принятии Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Брянска» 2018 год – 100%
1.10 Демонтаж и хранение нестационарных торговых объектов, расположенных на территории города Брянска	Брянская городская администрация, отдел муниципального контроля	Средства бюджета города Брянска	1 040 000,0	1 963 800,0	1 963 800,0	Осуществление демонтажа и хранения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории города Брянска 2018 год – 100% 2019 год – 100% 2020 год – 100%
1.11 Учреждения, обеспечивающие деятельность органов местного самоуправления	Брянская городская администрация, МБУ «Хозяйственное управление Брянской городской администрации»	Средства бюджета города Брянска	52 524 736,66	43 778 500,0	44 804 400,0	Осуществление деятельности в соответствии с оглашением «О порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» 2018 год – 100% 2019 год – 100% 2020 год – 100%

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирования	Объем средств на реализацию программы, руб.			Связь с ожидаемыми - конечными результатами (индикаторами) муниципальной программы (подпрограмм) (порядковый номер результатов) Непосредственный результат (индикатор) мероприятия
2. Подпрограмма «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Брянске» на 2016-2020 годы	**Брянская городская администрация, отдел организационно-кадровой работы и муниципальной службы**	**Всего**	**30 318 648,0**	**30 053 400,0**	**31 113 000,0**	**2**
		Средства бюджета города Брянска	**29 805 580,0**	**30 053 400,0**	**31 113 000,0**	
		Поступления из областного бюджета	**513 068,0**	**-**	**-**	
		Поступления из федерального бюджета	**-**	**-**	**-**	
2.1. Многофункциональные центры по предоставлению государственных и муниципальных услуг	Брянская городская администрация, МАУ «МФЦ Володарского района города Брянска»	Средства бюджета города Брянска	29 677 313,0	30 053 400,0	31 113 000,0	Количество видов государственных и муниципальных услуг, оказываемых на базе МФЦ 2018 год – 94 вида услуг 2019 год – 94 вида услуг 2020 год – 94 вида услуг
2.3. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг	Брянская городская администрация, отдел организационно-кадровой работы и муниципальной службы	**Всего**	**641 335,0**	-	-	Закупка оборудования для трех рабочих мест по адресу: г. Брянск, ул. Полесская, 16 2018 год – 100% Приобретение программного обеспечения электронной очереди по адресам: г. Брянск, ул. Полесская, 16; г. Брянск, ул. Орловская, 30; г. Брянск, ул. Володарского, 50 2018 год – 100%
		Поступления из областного бюджета	513 068,0	-	-	
		Средства бюджета города Брянска	128 267,0	-	-	
Основные мероприятия муниципальной программы:						
3. Учреждения, осуществляющие полномочия в области защиты населения и территории города Брянска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны	Брянская городская администрация, МКУ «Управление по делам ГОЗНТЧС города Брянска»	Средства бюджета города Брянска	**36 278 300,0**	**33 408 100,0**	**34 588 760,0**	**22**
3.1 Обеспечение деятельности учреждения, осуществляющего полномочия в области защиты населения и территории города Брянска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны	Брянская городская администрация, МКУ «Управление по делам ГОЗНТЧС города Брянска», МКУ«Центральная спасательная станция на водах» *(Пост. Брянской городской администрации от 30.12.2015 № 4515-п)*	Средства бюджета города Брянска	36 278 300,0	33 408 100,0	34 588 760,0	
5. Мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности экономики		Средства бюджета города Брянска	**6 184 436,08**	**7 493 436,08**	**7 493 436,08**	**3**

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирования	Объем средств на реализацию программы, руб.			Связь с ожидаемыми - конечными результатами (индикаторами) муниципальной программы (подпрограмм) (порядковый номер результатов) Непосредственный результат (индикатор) мероприятия
5.2.Обеспечение деятельности сектора по мобилизационной работе	Брянская городская администрация, сектор по мобилизационной работе	Средства бюджета города Брянска	-	809 000,0	809 000,0	Обеспечение мобилизационной готовности людских и транспортных ресурсов в полном объеме 2019 год – 100% 2020 год – 100%
5.3.Организация оповещения населения города Брянска	Брянская городская администрация, МКУ «Управление по делам ГОЗНТЧС города Брянска»	Средства бюджета города Брянска	6 184 436,08	6 684 436,08	6 684 436,08	Обеспечение организации оповещения населения города Брянска 2018 год – 100% 2019 год – 100% 2020 год – 100%
7. Ежемесячные пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в соответствии с Решением Брянского городского Совета народных Депутатов от 28.02.2007 № 644 «О принятии Положения о пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности города Брянска»	Брянская городская администрация, отдел организационно-кадровой работы и муниципальной службы	Средства бюджета города Брянска	7 877 447,88	7 877 447,88	7 877 447,88	**5**
8. Ежемесячные пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в соответствии с Решениями Брянского городского Совета народных депутатов от 11.04.2007 № 670 «О принятии Положения о порядке установления выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Брянска» от 27.04.2011 № 518 «О мерах социальной поддержки для отдельной категории граждан	Брянская городская администрация, отдел организационно-кадровой работы и муниципальной службы	Средства бюджета города Брянска	44 746 209,20	48 443 308,80	51 613 227,72	**6**
9. Ежемесячная доплата к государственной пенсии отдельным категориям пенсионеров в соответствии с Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 27.07.2007 № 749 «О принятии Положения о доплате к государственной пенсии отдельным категориям пенсионеров.	Брянская городская администрация, отдел организационно-кадровой работы и муниципальной службы	Средства бюджета города Брянска	1 922 100,00	1 922 100,00	1 922 100,00	**7**
10. Ежемесячная выплата к государственной пенсии в соответствии с Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 17.08.2011 № 601 «О медали «За вклад в развитие города Брянска	Брянская городская администрация, отдел организационно-кадровой работы и муниципальной службы	Средства бюджета города Брянска	9 036 000,0	9 336 000,0	9 636 000,0	**8**
11. Выплаты лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Брянска	Брянская городская администрация, отдел организационно-кадровой работы и муниципальной службы	Средства бюджета города Брянска	696 000,0	696 000,0	696 000,0	**9**
12. Выплаты лицам, награжденным почетным знаком отличия «За заслуги перед городом Брянском»	Брянская городская администрация, отдел организационно-кадровой работы и муниципальной службы	Средства бюджета города Брянска	279 778,0	279 778,0	279 778,0	**10**
13. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений.	Брянская городская администрация, жилищный отдел	Поступления из областного бюджета	71 957 028,0	33 138 105,0	33 138 105,0	**11**

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирования	Объем средств на реализацию программы, руб.			Связь с ожидаемыми - конечными результатами (индикаторами) муниципальной программы (подпрограмм) (порядковый номер результатов) Непосредственный результат (индикатор) мероприятия
14. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организация деятельности административных комиссий и определение перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.	Брянская городская администрация, отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав	Поступления из областного бюджета	6 877 752,0	6 877 752,0	6 877 752,0	**19**
15. Осуществление отдельных полномочий в области охраны труда и уведомительной регистрации территориальных соглашений и коллективных договоров.	Брянская городская администрация, отдел по трудовым отношениям комитета по экономике	Поступления из областного бюджета	625 232,0	625 232,0	625 232,0	**14**
16. Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации.	Брянская городская администрация, сектор по работе с правоохранительными органами	Поступления из федерального бюджета	1 000 474,0	146 241,0	188 966,0	**15,16**
19. Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления	Брянская городская администрация, отдел информатизации и компьютерных технологий	Средства бюджета города Брянска	5 114 600,0	3 224 600,0	2 592 100,0	**21**

»

Ведущий бухгалтер сектора по казначейскому исполнению отдела учета контроля и отчетности **Л.Ф. Потапова**

Начальник отдела учета, контроля и отчетности **Н.В. Варивода**

И.о.руководителя аппарата Брянской городской администрации **Л.А. Гончарова**

РАСПОРЯЖЕНИЯ БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

Распоряжение от 08.08.2018 №538-р

О внесении изменений в распоряжение Брянской городской администрации от 07.06.2018 № 333-р «Об утверждении составов комиссий по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2018-2019 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии по городу Брянску» (в редакции распоряжения от 25.07.2018 № 477-р)

В связи с кадровыми изменениями, произошедшими в Брянской городской администрации,

внести в распоряжение Брянской городской администрации от 07.06.2018 № 333-р «Об утверждении составов комиссий по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2018-2019 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии по городу Брянску» (в редакции распоряжения от 25.07.2018 № 477-р) следующие изменения:

1. В приложениях № 1-28 к распоряжению:

1.1. Исключить из составов комиссий председателя комиссии Макарова Александра Николаевича, Главу городской администрации.

1.2. Включить в составы комиссий Хоменкова Сергея Владимировича, заместителя Главы городской администрации, в качестве председателя комиссии.

2. Настоящее распоряжение опубликовать в муниципальной газете «Брянск» и разместить на сайте Брянской городской администрации в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы городской администрации Хоменкова С.В.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

Распоряжение от 13.08.2018 №550-р

О внесении изменений в распоряжение Брянской городской администрации от 25.03.2013 №140-р «Об установлении порядка согласования Управлением по строительству и развитию территории города Брянска документации по планировке территории для комплексного освоения свободных и застроенных территорий в городе Брянске»

В связи с кадровыми изменениями, произошедшими в Брянской городской администрации, и служебной необходимостью

внести следующие изменения в распоряжение Брянской городской администрации от 25.03.2013 №140-р «Об установлении порядка согласования Управлением по строительству и развитию территории города Брянска документации по планировке территории для комплексного освоения свободных и застроенных территорий в городе Брянске» (в редакции распоряжений Брянской городской администрации от 03.12.2013 №702-р, от 18.09.2014 №573-р, от 30.12.2015 №670-р, от 28.03.2016 №128-р, от 04.04.2017 №188-р, от 11.12.2017 №755-р, от 01.06.2018 №322-р):

1. Исключить из состава Комиссии Вербицкого А.С.

2. Должность Абрамова А.А. изложить в следующей редакции:

«- заместитель Главы городской администрации, председатель Комиссии».

3. Должность Коньшакова М.В. изложить в следующей редакции:

«- и.о. начальника Управления по строительству и развитию территории города Брянска, заместитель председателя Комиссии».

4. Включить в состав Комиссии, в качестве члена Комиссии:

«- Хохлову О.А. – начальника отдела выдачи разрешительной документации и контроля градостроительной деятельности Управления по строительству и развитию территории города Брянска».

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

6. Опубликовать настоящее распоряжение в муниципальной газете «Брянск» в течение 7 дней с даты его принятия и разместить на информационном web-сайте муниципального образования «город Брянск» в сети Интернет.

7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы городской администрации Абрамова А.А.

А.Н. МАКАРОВ,
Глава администрации

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков.

Аукцион открытый по составу участников и по форме подачи предложений.

Организатор аукциона (уполномоченный орган по распоряжению земельными участками, находящимися в государственной собственности)**:** Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации.

Адрес: г. Брянск, проспект Ленина, д.35, тел. 64-50-14, torgi32@inbox.ru.

Аукцион проводится по адресу: г. Брянск, проспект Ленина, д.35, 2 этаж, каб. 7.

Дата и время проведения аукциона: 24 сентября 2018 года в 12 часов 00 минут.

Предмет аукциона – право на заключение договоров аренды земельных участков.

Земельные участки из категории земель – земли населенных пунктов.

Государственная собственность на земельные участки не разграничена.

ЛОТ № 1.

Адрес земельного участка: Брянская обл., г. Брянск, рп Большое Полпино, ул. Октябрьская, 21.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.

Ж-1: Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 8715 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796, выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 10.05.2018 № 1311-п.

Площадь земельного участка: 950 кв. м.

Кадастровый номер: 32:28:0024011:34.

Начальная цена предмета аукциона: 237 500,00 (двести тридцать семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 7 125,00 (семь тысяч сто двадцать пять) рублей 00 копеек.

Задаток: 213 000,00 (двести тринадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Срок аренды: 20 лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

Водоснабжение.

Подключение возможно при условии:

1. Место подключения: существующий уличный водопровод д=150 мм по ул. Октябрьской.

2. В месте присоединения к уличному водопроводу проектируемого водопроводного ввода на жилой дом установить колодец с отключающей запорной арматурой. Водопроводный ввод на дом проложить трубами с наружным диаметром 25 мм.

3. Запроектировать и установить узел учета расхода питьевой воды диаметром не более 15 мм согласно СНиП 2.04.01-85* в легкодоступном помещении и обеспечить беспрепятственный к нему доступ. Водомерный узел предъявить к приемке представителю МУП «Брянскгорводоканал».

4. Для определения наличия сетей водоснабжения, проходящих в границах земельного участка необходимо предоставить исполнительную съемку участка с указанием всех коммуникаций в масштабе 1:500.

Срок подключения объекта к сетям водопровода: после выполнения технических условий на подключение и условий договора о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения.

Планируемый объем водопотребления: согласно утвержденных норм водопотребления.

Информация о плате за 1 м^3 подключаемой нагрузки к сетям водоснабжения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 38/11-вк от 20.12.2016, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

Водоотведение.

В данном районе централизованная канализация отсутствует.

Планируемый объем водоотведения: согласно п.3.9 СНиП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения», для отдельно стоящих зданий при расходе бытовых сточных вод до 1м^3/сут. допускается устройство люфт-клозетов или водонепроницаемых выгребов.

Информация о плате за 1 м^3 подключаемой нагрузки к сетям водоотведения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 38/11-вк от 20.12.2016, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации №83 от 13.02.2006 «Об утверждении правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» и № 644, № 645 от 29.07.2013 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения…», «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения» для подключения объекта к сетям водопровода и канализации, заказчику необходимо до согласования проектно-сметной документации предоставить запрос о заключении договора на подключение проектируемого объекта к сетям водопровода и канализации и выдачи технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Разработка проектно-сметной документации осуществляется на основании технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Срок действия технических условий до 26.12.2020.

Электроснабжение.

Технологическое присоединение к электрическим сетям нагрузки является принципиально возможным (15кВт, 380В с учетом III категории надежности электроснабжения) от существующей ВЛИ-0,4кВ (ТП 1186). В границах земельного участка, сетей Филиала ООО «БрянскЭлектро» в г. Брянск – нет.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирование мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий).

Газификация объекта возможна от существующего газопровода низкого давления диаметром 63 мм по ул. Октябрьской в рп. Большое Полпино, принадлежащего АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 16.11.2017 № 33/1-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2018 год.

Тепловые сети для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

ЛОТ № 2.

Адрес земельного участка: Брянская обл., г. Брянск, рп Большое Полпино, ул. Октябрьская, 19.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.

Ж-1: Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 8716 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796, выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 10.05.2018 № 1311-п.

Площадь земельного участка: 950 кв. м.

Кадастровый номер: 32:28:0024011:35.

Начальная цена предмета аукциона: 237 500,00 (двести тридцать семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 7 125,00 (семь тысяч сто двадцать пять) рублей 00 копеек.

Задаток: 213 000,00 (двести тринадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Срок аренды: 20 лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

Водоснабжение.

Подключение возможно при условии:

1. Место подключения: существующий уличный водопровод д=150 мм по ул. Октябрьской.

2. В месте присоединения к уличному водопроводу проектируемого водопроводного ввода на жилой дом установить колодец с отключающей запорной арматурой. Водопроводный ввод на дом проложить трубами с наружным диаметром 25 мм.

3. Запроектировать и установить узел учета расхода питьевой воды диаметром не более 15 мм согласно СНиП 2.04.01-85* в легкодоступном помещении и обеспечить беспрепятственный к нему доступ. Водомерный узел предъявить к приемке представителю МУП «Брянскгорводоканал».

4. Для определения наличия сетей водоснабжения, проходящих в границах земельного участка необходимо предоставить исполнительную съемку участка с указанием всех коммуникаций в масштабе 1:500.

Срок подключения объекта к сетям водопровода: после выполнения технических условий на подключение и условий договора о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения.

Планируемый объем водопотребления: согласно утвержденных норм водопотребления.

Информация о плате за 1 м^3 подключаемой нагрузки к сетям водоснабжения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 38/11-вк от 20.12.2016, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

Водоотведение.

В данном районе централизованная канализация отсутствует.

Планируемый объем водоотведения: согласно п.3.9 СНиП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения», для отдельно стоящих зданий при расходе бытовых сточных вод до 1м^3/сут. допускается устройство люфт-клозетов или водонепроницаемых выгребов.

Информация о плате за 1 м^3 подключаемой нагрузки к сетям водоотведения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 38/11-вк от 20.12.2016, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации №83 от 13.02.2006 «Об утверждении правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» и № 644, № 645 от 29.07.2013 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения…», «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения» для подключения объекта к сетям водопровода и канализации, заказчику необходимо до согласования проектно-сметной документации предоставить запрос о заключении договора на подключение проектируемого объекта к сетям водопровода и канализации и выдачи технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Разработка проектно-сметной документации осуществляется на основании технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Срок действия технических условий до 26.12.2020.

Электроснабжение.

Технологическое присоединение к электрическим сетям нагрузки является принципиально возможным (15кВт, 380В с учетом III категории надежности электроснабжения) от существующей ВЛИ-0,4кВ (ТП 1186). В границах земельного участка, сетей Филиала ООО «БрянскЭлектро» в г. Брянск – нет.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирование мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий).

Газификация объекта возможна от существующего газопровода низкого давления диаметром 110 мм по ул. Октябрьской в рп. Большое Полпино, принадлежащего АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 16.11.2017 № 33/1-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2018 год.

Тепловые сети для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

ЛОТ № 3.

Адрес земельного участка: Брянская обл., г. Брянск, рп Большое Полпино, ул. Октябрьская, 23.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.

Ж-1: Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 8717 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796, выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 10.05.2018 № 1311-п.

Площадь земельного участка: 952 кв. м.

Кадастровый номер: 32:28:0024011:36.

Начальная цена предмета аукциона: 238 000,00 (двести тридцать восемь тысяч) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 7 140,00 (семь тысяч сто сорок) рублей 00 копеек.

Задаток: 215 000,00 (двести пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Срок аренды: 20 лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

Водоснабжение.

Подключение возможно при условии:

1. Место подключения: существующий уличный водопровод д=150 мм по ул. Октябрьской.

2. В месте присоединения к уличному водопроводу проектируемого водопроводного ввода на жилой дом установить колодец с отключающей запорной арматурой. Водопроводный ввод на дом проложить трубами с наружным диаметром 25 мм.

3. Запроектировать и установить узел учета расхода питьевой воды диаметром не более 15 мм согласно СНиП 2.04.01-85* в легкодоступном помещении и обеспечить беспрепятственный к нему доступ. Водомерный узел предъявить к приемке представителю МУП «Брянскгорводоканал».

4. Для определения наличия сетей водоснабжения, проходящих в границах земельного участка необходимо предоставить исполнительную съемку участка с указанием всех коммуникаций в масштабе 1:500.

Срок подключения объекта к сетям водопровода: после выполнения технических условий на подключение и условий договора о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения.

Планируемый объем водопотребления: согласно утвержденных норм водопотребления.

Информация о плате за 1 м^3 подключаемой нагрузки к сетям водоснабжения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 38/11-вк от 20.12.2016, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

Водоотведение.

В данном районе централизованная канализация отсутствует.

Планируемый объем водоотведения: согласно п.3.9 СНиП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения», для отдельно стоящих зданий при расходе бытовых сточных вод до 1м^3/сут. допускается устройство люфт-клозетов или водонепроницаемых выгребов.

Информация о плате за 1 м^3 подключаемой нагрузки к сетям водоотведения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 38/11-вк от 20.12.2016, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации №83 от 13.02.2006 «Об утверждении правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» и № 644, № 645 от 29.07.2013 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения…», «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения» для подключения объекта к сетям водопровода и канализации, заказчику необходимо до согласования проектно-сметной документации предоставить запрос о заключении договора на подключение проектируемого объекта к сетям водопровода и канализации и выдачи технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Разработка проектно-сметной документации осуществляется на основании технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Срок действия технических условий до 26.12.2020.

Электроснабжение.

Технологическое присоединение к электрическим сетям нагрузки является принципиально возможным (15кВт, 380В с учетом III категории надежности электроснабжения) от существующей ВЛИ-0,4кВ (ТП 1186). В границах земельного участка, сетей Филиала ООО «БрянскЭлектро» в г. Брянск – нет.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирование мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий).

Газификация объекта возможна от существующего газопровода низкого давления диаметром 63 мм по ул. Октябрьской в рп. Большое Полпино, принадлежащего АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 16.11.2017 № 33/1-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2018 год.

Тепловые сети для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

ЛОТ № 4.

Адрес земельного участка: Брянская обл., г. Брянск, ул. Успенская.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.

Ж-1: Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 8486 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796, выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 31.05.2018 № 1616-п.

Площадь земельного участка: 1000 кв. м.

Кадастровый номер: 32:28:0000000:6947.

Начальная цена предмета аукциона: 355 000,00 (триста пятьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 10 650,00 (десять тысяч шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Задаток: 300 000,00 (триста тысяч) рублей 00 копеек.

Срок аренды: 20 лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

Водоснабжение и водоотведение – городские сети водоснабжения и водоотведения, находящие в хозяйственном ведении МУП «Брянский городской водоканал» отсутствуют.

Электроснабжение.

Технологическое присоединение к электрическим сетям нагрузки является принципиально возможным (15кВт, 380В с учетом III категории надежности электроснабжения) от существующей опоры ВЛИ-0,4кВ.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирование мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий).

Газификация объекта возможна от существующего газопровода низкого давления диаметром 159 мм по ул. Успенской в Бежицком районе г. Брянска, при условии обеспечения пропускной способности трубы (определяется проектом), получения и выполнения в полном объеме технических условий АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 16.11.2017 № 33/1-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2018 год.

Тепловые сети для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

Документы, представляемые заявителем для участия в аукционе:

- заявка на участие в аукционе (по установленной форме) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Договор аренды земельного участка (по установленной форме) подлежит заключению в сроки, установленные ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Границы земельных участков содержатся в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Для участия в аукционе претендентами вносится задаток **с 17.08.2018 по 18.09.2018,** единовременно, по следующим реквизитам: получатель задатка – Отделение №1 УФК по Брянской области (ОФК, 01 Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации л/с 05273014250), счет №40302810500013000057 в Отделении Брянск, БИК 041501001, КПП 325701001, ИНН 3250512568, ОКТМО 15701000. Назначение платежа: задаток за участие в аукционе (с указанием адреса земельного участка).

Задатки должны поступить на счет организатора аукциона на дату определения участников аукциона. Исполнение обязанности по внесению задатка третьими лицами не допускается.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату предмета аукциона. Организатор аукциона возвращает задаток в течение 3 рабочих дней:

- со дня поступления уведомления об отзыве заявки (в случае отзыва заявки до окончания срока приема заявок);
- со дня оформления протокола рассмотрения заявок заявителям не признанными участниками аукциона;
- со дня оформления протокола о результатах аукциона участникам аукциона, не ставшим победителем и в случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок.

Заявки претендентов с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в пятницу до 16.00 часов) начиная со дня опубликования настоящего информационного сообщения по адресу: г. Брянск, пр-т Ленина, 24, каб. 4, тел. 64-50-14. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с календарём.

Прием заявок прекращается 19 сентября 2018 г. в 12 часов 00 минут.

День определения участников аукциона – 20 сентября 2018 г.

Порядок подачи и приема заявок:

Заявка по установленной форме (2 экз.) подается претендентом лично или представителем претендента по доверенности. Заявка регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. Один заявитель имеет право подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Порядок проведения аукциона:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены права аренды земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

в) далее аукционист предлагает приступить к торгу (повышению начальной цены);

г) участники аукциона поднимают таблички, на которых отображен их номер, заявляя тем самым повышение цены на шаг аукциона или предлагая сумму повышения на несколько шагов, в том случае, если согласны приобрести лот по названной цене;

д) после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. В случае предложения повышения цены сразу на несколько шагов, аукционист оглашает данное предложение в суммовом выражении, пропорциональном шагу аукциона, указывая на участника, сделавшего предложение;

е) если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается, победителем признается участник, чей номер был назван последним;

ж) по завершении аукциона аукционист объявляет установленную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается в день проведения аукциона.

Организатор аукциона объявляет о принятом решении в месте и в день проведения аукциона.

Осмотр земельных участков на местности проводится претендентами самостоятельно.

Получить дополнительную информацию, необходимые материалы и документы по предмету аукциона, подать заявку на участие в аукционе можно по месту приема заявок со дня опубликования настоящего извещения ежедневно в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в пятницу до 16.00 часов) по адресу: г. Брянск, пр-т Ленина, 24, каб. 4, тел. 64-50-14. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с календарём.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, не нашедшие отражения в настоящем сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ

г. Брянск _____ 2018 г.

Брянская городская администрация в лице начальника управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации **Гуленковой Веры Михайловны,** действующей на основании доверенности от 29.12.2017 №1/06-16659, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

_____
(гражданин или юридическое лицо)

именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые также «Стороны», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии со ст. 3.3 п.2 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании: протокола о результатах аукциона от _____ № _____
(реквизиты решения уполномоченного на распоряжение земельными участками органа)

заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее – Участок) из категории земель: **Земли населенных пунктов**

с кадастровым номером:_____

находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры):_____

разрешенное использование:_____

для использования в целях:_____

в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, общей площадью: _____

II. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка:_____

устанавливается **с по**_____

III. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Годовой размер арендной платы установлен по итогам аукциона в соответствии с протоколом от _____№_____ и составляет_____.

3.2. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами Акта приема-передачи Участка.

3.3. Арендная плата вносится в: **ГО УФК по Брянской области (Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации) в следующем порядке:**

а) задаток в сумме _____, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты арендной платы;

б) оставшуюся сумму стоимости годовой арендной платы (за вычетом суммы задатка) Арендатор обязан оплатить в размере _____ в течение 10 банковских дней с даты подписания данного договора;

в) за период с _____ и в последующие годы арендная плата вносится ежеквартально равными долями не позднее 15 числа последнего месяца квартала.

3.4. Днем оплаты считается день поступления средств на бюджетный счет получателя.

3.5. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем бесспорном порядке в случае изменения норм действующего законодательства Российской Федерации, регламентирующих размер арендной платы, без заключения дополнительного соглашения.

Изменения арендной платы принимаются к исполнению сторонами с даты вступления в силу соответствующего нормативно-правового акта.

3.6. Размер арендной платы, определенный на аукционе, устанавливается на весь период проектирования и строительства объекта. После ввода объекта в эксплуатацию и получения права собственности на объект, но не ранее чем через один год с момента заключения Договора, размер арендной платы рассчитывается в соответствии с нормативно-правовыми актами на текущий период, определяющими порядок начисления арендных платежей за земельные участки, находящиеся в государственной собственности.

3.7. Неиспользование Участка после заключения Договора аренды не является основанием для неуплаты арендных платежей Арендодателю.

3.8. В случае отказа Арендатора от оплаты арендуемого имущества по результатам протокола торгов, настоящий Договор прекращает свое действие, при этом Арендатор выплачивает штраф в размере внесенного задатка.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случае использования Участка, указанного в п. 1.1., не по целевому назначению или способами, приводящими к его порче, а также при невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа и нарушений других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью осуществления земельного контроля.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. В 7-дневный срок передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.4. После подписания Договора обеспечить его государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области (в случае заключения Договора аренды на срок более года).

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. В пределах срока договора аренды, заключенного на срок до пяти лет, сдавать земельный участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам с предварительного письменного согласия Арендодателя.

В случае заключения договора на срок более пяти лет Арендатор имеет право сдавать земельный участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам в пределах срока договора аренды без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с разрешенными видами использования (целевым назначением).
4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка.
4.4.4. Обеспечить Арендодателю и органам земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию.
4.4.5. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.
4.4.6. Обеспечить государственную регистрацию договоров субаренды и передачи прав и обязанностей, а также дополнительных соглашений по настоящему Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области.
4.4.7. В случае ликвидации предприятия, учреждения, организации или смерти Арендатора – физического лица, Арендатор или его правопреемник должен направить Арендодателю письменное уведомление в 10 – дневный срок.
4.4.8. В случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 – дневный срок письменно уведомить Арендодателя. При отсутствии уведомления все извещения, повестки и другие документы, направленные Арендатору по адресу, указанному в настоящем Договоре, считать врученными.
4.4.9. В случае передачи здания (сооружения) или его части, расположенного (ой) на арендуемом земельном участке, другому юридическому или физическому лицу или использования этого имущества в качестве доли уставного капитала при образовании с другим юридическим лицом совместного предприятия Арендатор в срок не позднее 30 календарных дней со дня совершения сделки уведомить Арендодателя.
4.4.10. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.
4.4.11. Не позднее чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия Договора обратиться к Арендодателю для оформления соглашения, подтверждающего расторжение Договора аренды Участка по истечении срока действия Договора.
4.4.12. После окончаний срока действия настоящего Договора Арендатор обязан в 7- дневный срок передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в надлежащем состоянии.
4.5. Арендатор и Арендодатель имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.
5.2. В случае несоблюдения порядка и сроков арендной платы Арендатор обязан уплатить в бюджет города Брянска пеню в размере 1/300 годовой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.
5.3. В случае несвоевременного возврата арендованного земельного участка в надлежащем состоянии Арендатор уплачивает Арендодателя неустойку в размере 10% от годовой арендной платы за каждый месяц просрочки.
5.4. Договором устанавливается, что убытки и неустойка взыскиваются без зачета задолженности.
5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору вследствие непреодолимой силы регулируется законодательством Российской Федерации.

VI. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.
6.2. Договор может быть расторгнуть по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.
6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

VII. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области.
8.2. Срок действия договора субаренды и передачи прав и обязанностей не может превышать срок действия Договора.
8.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.
8.4. Расходы по государственной регистрации договоров субаренды и передачи прав и обязанностей, а также дополнительных соглашений по настоящему Договору возлагаются на Арендатора.
8.5. Договор, заключенный на срок менее одного года, государственной регистрации не подлежит.
8.6. В случае прохождения в границах Участка объектов инженерной инфраструктуры использовать Участок с соблюдением условий эксплуатации таких объектов, в том числе обеспечивать доступ к таким объектам их балансодержателей.
8.7. Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон, один – в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области, которые имеют одинаковую юридическую силу.

IX. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

9.1. Расчет арендной платы с указанием реквизитов для перечисления арендной платы (Приложение №1).
9.2. Акт приема - передачи земельного участка (Приложение №2).
9.3. Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (Приложение № 3).

X. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Наименование: **Брянская городская администрация**
Адрес: **241050, г. Брянск, Советский район, пр-кт Ленина, 35**
ИНН/КПП: **3201001909/325701001**
р/с: **40204810400000100391 ГРКЦ ГУ Банка России по Брянской области г. Брянска**
л/с: **03814814240 в ГО УФК по Брянской области**
БИК: **041501001**
ОГРН: **1023202743574, 27.06.2010, Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №10 по Брянской области**

в лице начальника управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации, действующей по доверенности от 29.12.2017 №1/06-16659

_____ /Гуленкова В.М./
(подпись) (ф.и.о.)

М.П.

АРЕНДАТОР:

Наименование: _____

Адрес: _____

Документ: _____

Выдан: _____

_____ _____ _____

(подпись) (ф.и.о.)

_____

_____ **М.П.**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка
(заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Дата проведения аукциона «_____» _____**2018 г.**

Претендент – физическое лицо ☐ юридическое лицо ☐

Претендент _____
в лице _____

(для физических лиц)
Документ, удостоверяющий личность: _____
_____
ИНН_____ Телефон _____
(для юридических лиц)
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица_____
серия _____ № _____ дата регистрации _____ОГРН_____
Орган, осуществивший регистрацию _____
Место выдачи _____
ИНН _____ КПП_____

Место жительства / Место нахождения претендента: _____
_____
Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: ____ _____, кадастровый № 32:28:_____, площадью _____ кв.м., разрешенное использование – _____
_____ (далее – земельный участок), обязуюсь:

Соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в извещении, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, а также порядок проведения аукциона, предусмотренный Земельным кодексом Российской Федерации.

В случае признания победителем аукциона:

- подписать протокол по итогам аукциона;
- оплатить размер годовой арендной платы, определенной по итогам аукциона в срок, указанный в извещении о проведении аукциона;
- заключить в установленный срок договор аренды, принять земельный участок по акту приема-передачи и выполнить предусмотренные договором аренды условия.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен и согласен, в том числе:

- с данными об организаторе аукциона;
- о предмете аукциона, начальной цене годовой арендной платы, величине повышения начальной цены (шаг аукциона);
- о технических условиях подключения (технологического присоединения) капитального объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, с информацией о плате за подключение (технологическое присоединение);
- о времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора аренды;
- об оплате арендной платы, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора аренды;
- о порядке определения победителя;
- с порядком отмены аукциона;
- с документами, содержащими сведения об участке, с возможностью ознакомления с состоянием земельного участка посредством осмотра, в порядке, установленном извещением о проведении аукциона, с обременениями и ограничениями использования земельного участка.

Претендент согласен на участие в аукционе на указанных условиях.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об участке, а также ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием земельного участка в результате осмотра, который претендент мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора торгов в порядке, установленном извещением и документацией об аукционе, претензий не имеет.

Претендент осведомлен о порядке отзыва заявки и о порядке перечисления и возврата задатка. Задаток подлежит перечислению претендентом на счет организатора аукциона и перечисляется непосредственно претендентом. Надлежащей оплатой задатка является поступление денежных средств на счет организатора аукциона на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. В случае отказа победителя аукциона от подписания протокола подведения итогов аукциона или заключения договора аренды земельного участка, сумма внесенного им задатка не возвращается.

Возврат задатка производится по следующим реквизитам:

_____

Уведомление претендента обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу: _____
_____

Контактный телефон _____, _____ (адрес электронной почты)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с нормами и требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись претендента
(полномочного представителя претендента)

_____/_____/

Время и дата принятия заявки:

Час. ____ мин. ____ «____» _____ 201____ года.

Регистрационный номер заявки: № _____
Подпись уполномоченного лица организатора аукциона _____/_____

ИЗВЕЩЕНИЕ
о наличии свободных нежилых муниципальных помещений, подлежащих сдаче в аренду, по состоянию на 01.08.2018

Адрес помещения	Пл., кв.м.	Краткая характеристика помещения	Примечание
СОВЕТСКИЙ РАЙОН			
ул. Авиационная, 6	561,7	подвальное помещение, 2 отдельных входа (20,2кв.м. офис)	в программе приватизации
ул. Арсенальная, 29	112,3	полуподвальное помещение, вход со двора	
ул. Арсенальная, 31	85,70	подвал 3-х эт. жилого дом, вход отдельный	
ул. В. Сафроновой, 56	84,6	одноэтажная пристройка к котельной, вход отдельный	
ул. В. Сафроновой, 69	88,2	полуподвальное помещение в жилом доме, вход отдельный	в программе приватизации
ул. Гражданская, 5	70,4	цокольный этаж жилого дома, отдельный вход	в программе приватизации
ул. Грибоедова, 3	171,6	полуподвал в жилом доме, вход отдельный	
ул. Дуки, 40	75,5	полуподвальное помещение в жилом доме, вход через подъезд	в программе приватизации
ул. Евдокимова, 1	21,6	1-й этаж общежития, вход общий	
ул. Костычева, 1	12,1	1-й этаж 12 эт. жилого дома, вход через подъезд	
ул. Карла Маркса, 12	94,1	подвал в жилом доме, вход через подъезд	
ул. Карла Маркса, 12	77,8	подвал в жилом доме, вход через подъезд	
ул. Карла Маркса 12	163,6	подвал в жилом доме 3 этажного жилого дома, вход через подъезд	
ул. Карла Маркса 12	17,2	1-й этаж жилого дома, вход ч/з подъезд	
ул. Костычева, 62	40,1	1-й этаж 9-ти этажного общежития, вход общий через подъезд	
ул. Советская, 93	292,9	подвальное помещение в жилом доме	в программе приватизации
ул. Советская, 94	32,2	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд	в программе приватизации
ул. Спартаковская, 58	27,7	помещение бывшей котельной в здании магазина, отдельный вход	
ул. Спартаковская, 120а	13,9	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд	
пер. Софьи Перовской, 18а	65,7	здание 3-х гаражей боксового типа с зем. участком 138кв.м.	в программе приватизации
ул. Урицкого, 76	32,5	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд	
пр-т Ленина, 24	141,7	подвал в жилом доме, отдельный вход	в программе приватизации
пр-т Ленина, 24	84,4	защитное сооружение, отдельный вход	
пр-т Ленина, 78	8,4	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд	

пр-т Ленина, 39А	67,7	защитное сооружение, вход отдельный	
пр-т Ленина, 53	36,7	подвал в жилом доме, вход через подъезд	
пр-т Ленина, 13	9,8	подвальное помещение, вход через подъезд	
пр-т Ленина, 6а	62,4	полуподвальное помещение, вход через подъезд	в программе приватизации
пр-т Ленина, 6а	41,6	полуподвальное помещение, вход через подъезд	
пр-т Ленина, 9	180,8	подвальное помещение	
пр-т Ленина, 45	91,5	подвал в жилом доме, отдельный вход	
пр-т Ленина, 63а	395,4	подвал в жилом доме, вход общий	
пр-т Ленина, 103	43,4	2-й этаж, 5-ти эт. жилого дома, вх. отдельный	
пр-т Ленина, 103	30,3	2-й этаж, 5-ти эт. жилого дома, вх. отдельный	
пр-т Ленина, 70	463,6	подвал, в 5 эт. жилом доме, вход отдельный	
ул. Луначарского, 12	556,9	1-й этаж (26,9 кв.м.), подвал (530 кв.м.)	в программе приватизации
ул. Луначарского, 45/9	187,8	1-й эт. 5-ти эт. жилого дома, вход отдельный.	
ул. Мало-Завальская, 5	25,0	вход общий, 9-ти этажного жилого дома	
пр-т Ст. Димитрова, 45	259,3	мансардный этаж административного корпуса	в программе приватизации
пр-т Ст. Димитрова, 45	84,2	1-й этаж административного здания вход отдельный.	
ул. 3 Июля, 3	87,1 85,9	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд (бывший детский клуб)	в программе приватизации
ул. Фокина, 38	173,6	полуподвальное помещение в жилом доме, вход через подъезд	в программе приватизации
ул. Фокина, 58	88,0	полуподвал в жилом доме, вход через подъезд	в программе приватизации
ул. Фокина, 65	35,1	полуподвал в жилом доме, вход через подъезд	
ул. Фокина, 65	98,5	подвал (убежище) в жилом доме, вход через подъезд	
ул. Фокина, 70	66	(29.7 и 36,3) полуподвал в жилом доме, вход через подъезд	в программе приватизации
ул. Федюнинского, 7	166,4	подвал в жилом доме	в программе приватизации
ул. Октябрьская, 39	159,9	цокольный этаж, 5-ти этажного жилого дома	
ул. Октябрьская, 86	142,9	подвал, отдельный вход	в программе приватизации
бул. Гагарина, 6	148,4	Сарай-гараж, отдельно стоящее строение	
бул. Гагарина, 6	592,2	2-х эт. кирпичное здание (здание школы). Здание является объектом культурного наследия, XIX в. Дом инженера Л.А. Боровича.	
бул. Гагарина, 8	320,1	2-х этажное кирпичное здание, сооружено в конце 18 века. Здание является объектом культурного наследия.	в программе приватизации
бул. Гагарина, 22	72,4	Цокольный этаж, 5-ти этажного жилого дома, вход через подъезд	
БЕЖИЦКИЙ РАЙОН			
ул. Болховская, 57	36,7	1-й этаж, комната в общежитии	
ул. Бурова, 2Б	104,7	подвал, вход отдельный, 9-ти эт. жилого дома	
пер. Камвольный, 8	43,6	комнаты в общежитии, 1-й этаж	
	9,7	комната в общежитии	
ул. Вокзальная, 138	54,5	общежитие, подвал	
ул. Вокзальная, 170	48,7	1-й этаж жилого дома, вход отдельный	

ул. Камозина, 38	37,6	1-й этаж жилого дома, бывшая лифтерная	в программе приватизации
ул. Камозина, 39	628,6	1-этаж. пристройка к жилому дому, 2 отд. входа	в программе приватизации
ул. Камозина, 43	189	1 эт. пристройка к жил. дому, вход отдельный	
ул. Камозина, 43	10,4	1эт в составе помещения 189 кв.м. (лифтерная)	
ул. Клинцовская, 64	32,8	общежитие, 1-й этаж	
ул. Клинцовская, 64	114,8	общежитие, 1-й этаж	
ул. Коммунальная, 81	907,7	отдельно стоящее 2-х этажное здание с земельным участком 1781 кв.м.	в программе приватизации
ул. Комсомольская, 3	136,2	отд. помещение в подвале, вход через подъезд	
ул. Комсомольская, 5	154,5	защитное сооружение	
ул. Комсомольская, 5	127,7	подвальное помещение в жилом доме, вход общий через подъезд	
ул. Комсомольская, 5	68,4	подвал в жилом доме	
ул. Комсомольская, 12	217,6	защитное сооружение	
ул. Комсомольская, 12	110,7	подвал, вход отдельный 4-х этажного жилого дома	
ул. Куйбышева, 6	85,3	подвал, вход через подъезд	
ул. Куйбышева, 8	52,7	гараж, отдельное строение	
ул. Куйбышева, 10	139,7	защитное сооружение	
ул. Куйбышева, 12А	7,0	1-й этаж 2-х этажного нежилого дома	
ул. Куйбышева, 18	63,1	защитное сооружение	
ул. Куйбышева, 19	205,5	защитное сооружение	
ул. Литейная, 52	7,9	3-й этаж 3-этажного здания	
ул.Аллея Металлургов, 2	214,3	встроенное помещение на 1 этаже жилого дома	в программе приватизации
ул. Молодой Гвардии, 18	545,1	2-й этаж общежития, вход общий, ч/з подъезд	
ул. Молодой Гвардии, 66	185,6	1-этажная пристройка, вход общий (комнаты пл. 12,4; 19,6; 14,1; 10,3; 9,6; 16,8; 23,8; 41,8 +37,2кв.м.)	
ул. Медведева, 80	12,3	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд (кладовая)	
ул. Ново-Советская, 67	319,2	1-эт отдельно стоящее здание	в программе приватизации
ул. Ново-Советская, 67	36,6	Сарай, отдельно стоящий	в программе приватизации
ул. Ново-Советская, 82	627,9	1-эт пристройка к 5-ти эт. нежилому зданию	в программе приватизации
пер. Северный, 53	63,7	нежилое помещение	в программе приватизации
ул. Почтовая, 57	84,4	подвал в жилом доме, вход отдельный	в программе приватизации
ул. Почтовая, 57	379,4	подвал в жилом доме	
ул. Почтовая, 61	52,3	1-й этаж жилого дома вход отдельный	
ул. Почтовая, 98а	636,6	1-й этаж и подвал, одноэтажной пристройки к общежитию	в программе приватизации
ул. Почтовая, 108	410,7	подвал	
ул. Ростовская, 2	110,9	защитное сооружение	
ул. Ростовская, 12	55,4	1-й этаж 5-ти этажного общежития, вход общий (27,7; 13,8; 13,9кв.м.)	

ул. 3 Интернационала, 2	64,0	подвал в жилом доме	
ул. 3 Интернационала, 2	236,6	подвал в жилом доме, вход отдельный	
ул. 3 Интернационала, 1	54,8	2-й этаж, 5-ти этажного общежития, вход общий.	в программе приватизации
ул. 3 Интернационала, 1	13,8	2-й этаж, 5-ти этажного общежития, вход общий.	
ул. Ульянова, 113	173,8	общежитие, подвал	
ул. Ульянова, 128	55,4	подвальное помещение, вход со двора	
ул. Харьковская, 13	123,9	защитное сооружение	
мкр Московский, 37	16,9	1-й этаж жилого дома	
ул. 50 лет Октября, 5	119,1	подвал в жилом доме	
ул. 50 Армии, 18	17,6	1-й этаж 5-ти этажного жилого дома, вход через подъезд.	
ул. XXII с. КПСС, 43	101,4	1-й этаж жилого дома, отдельный вход	в программе приватизации
ул. Орловская, 16	96,3	1-й этаж жилого дома, отдельный вход. 9 кв.м. занимает РИРЦ	в программе приватизации 105,3 кв.м.
ул. Орловская, 22	82,1	1-й этаж жилого дома, 2 отдельных входа	
ул. Шоссейная, 59	95,6	1 этажная пристройка к жилому дому, вход отдельный	
ул. Шоссейная, 61	428,9	1 этажная пристройка к жилому дому, вход отдельный	в программе приватизации
пр-д Федюнинского, 1а	32,2	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд	
ФОКИНСКИЙ РАЙОН			
п. Б.Берега ул. Коминтерна, 24	75	Одноэтажная пристройка к 5-ти этажному жилому дому	
п. Б. Берега, ул. Вокзальная, 9	93	1-й этаж, 4-х этажного жилого дома, вход отдельный (строительный магазин)	в программе приватизации
п. Б. Берега, ул. Вокзальная, 12	259,3	помещения в 2-этажном адм. здании, на 1-м этаже -135,6 кв.м., на 2-м этаже – 123,7 кв.м.	
п. Б. Берега, ул. Ленина, 3а	277,48	помещен. пл.: 31,9; 19,6;19,8 на 1-м этаже, 72,8; 54,7; 78,6 кв.м. – на 2-м этаже здания	
	51,4	гараж	
ул. Б.Хмельницкого, 86	50,5	1-й этаж, 5-ти эт. жилого дома, вход отдельный	
ул. Гомельская, 59	131,5	1-й этаж 5-ти эт. жилого дома, вход отдельный.	в программе приватизации
ул. Полесская, 8	354,7	подвал	в программе приватизации 618,5кв.м.
ул. Полесская, 8а	66,0	1-й этаж вход совместно с Ростелеком.	
ул. Полесская, 18	18,6	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд	
ул. Б.Хмельницкого, 86	10,0	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд	
ул. Новозыбковская, 19	48,9	пом. пл.: 13,3; 13,1; 12,0; 10,5 кв.м. на 1-м этаже общежития	
-//-	27,4	1-й этаж общежития, отдельный вход	
ул. Новозыбковская, 22	290,5	Отдельно стоящее одноэтажное здание	
ул. Новозыбковская, 22	29,4	Отдельно стоящее одноэтажное здание	
ул. 2-я Аллея, 3	89,9	подвал, в 3-х этажном жилом доме, вход общий. (защитное сооружение)	
ул. 2-я Аллея, 3а	15,5	1-й этаж	
ул. 2-я Аллея, 17	63,2	2-й, эт. 2-х этажного нежилого здания	
ул. 2-я Аллея, 17	11,2	1-й эт. 2-х этажного нежилого здания	

ул. Кр. Партизан, 16	32,8	1-й этаж жилого дома, вход отдельный	
пр-т Московский, 41б	52	2-й этаж административного здания	
пр-т Московский, 41б	105	62,5; 42.5 гараж - склад	
пр-т Московский, 90б	139,3	подвал в общежитии, вход отдельный.	в программе приватизации
пр-т Московский, 90б	65,2	1-й этаж общежития, и вход общий	в программе приватизации
пр-т Московский, 90б	38,9	1-й этаж общежития, и вход общий	в программе приватизации
пр-т Московский, 138а	57,9	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд	
пр-т Московский, 142/2	36,3	1-й этаж жилого дома, вход общий	
ул. Киевская, 63	93,4	1-й этаж жилого дома, вход отдельный	в программе приватизации
ВОЛОДАРСКИЙ РАЙОН			
ул. Абашева, 8	297,3	пристройка к жилому 9-ти этажному дому.	
ул. Кр. Гвардии, 18	35,0	отдельно стоящий павильон	
ул. Вяземского, 19	49,1	1-й этаж 9-ти этажного жилого дома, вход отдельный	
ул. Профсоюзов, 1	124,8	1-й этаж жилого дома вход отдельный	в программе приватизации
ул. Пушкина, 22	156,3	защитное сооружение	
ул. Пушкина, 19	80,0	защитное сооружение	
ул. Лермонтова, 9	27,9	гараж в 1-этажном здании	
ул. Мичурина 31	19,0	1-й этаж, 9-ти этажного жилого дома, вход общий через подъезд.	
ул. 2-я Мичурина 15	80,6	1-й этаж, 5-ти этажного жилого дома вход отдельный	
ул. 2-я Мичурина 31	32	1 эт. 9-ти эт. жилого дома, вход через подъезд (ранее размещался ООО Мастер –Лифт)	
ул. Есенина, 4	14,9	1-й эт., 9 эт. жил. дома, вход общий ч/з подъезд.	
ул. Есенина, 4а	897,1	1-этажное строение (столярный цех)	
-//-	43,0	1-этажное строение (сушилка)	
-//-	33,8	1-этажное строение (вентиляторная)	
ул. Есенина, 14	94,7	1-й этаж жилого дома, вход отдельный. Общая площадь 100,9кв.м.	
ул. Тельмана, 66/4	15,7	1-й этаж 9-ти этажного жилого дома	
ул. Тельмана, 113	57,7	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд	
ул. Фосфоритная, 41	34	1-й этаж жилого дома, вход общий через подъезд	
ул. Володарского, 70	106,5	1-й этаж жилого дома, 2 отдельных входа	

Перечень указанных помещений дополнительно размещается на официальном сайте Брянской городской администрации.

Муниципальная газета
Брянск

E-mail: bryanskpress@bryansk032.ru
www.bryansk032.ru

Адрес редакции и издателя:
241002, г.Брянск, просп. Ленина, 35

Учредители и издатели газеты – Брянский городской Совет народных депутатов, Брянская городская администрация.

Главный редактор – Е.С. Артюшкова.

Подготовлено к печати **ООО "Аргумент" (г.Брянск)** согласно муниципальному контракту №22/09 от 06.03.2018 г. с Брянской городской администрацией – страницы 1–52.

Свидетельство о регистрации СМИ ПИ №ТУ 32-00309 от 26.06.2014 г. выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Брянской области.

Время подписания в печать по графику – 18.00. Фактически – 18.00.

Номер подписан в 18.00. Отпечатано в ООО «Новый проект»
г. Брянск, пер. Урицкого, 18 тел. 74-23-95

Телефон
отдела по связям с общественностью и СМИ Брянского городского Совета народных депутатов
(4832) 74-97-18

Тираж 100
Заказ

12+